



รายงานโครงการพัฒนานุเคราะห์

กิจกรรม ศึกษาเรียนรู้นันทนาการ มหกรรมวิชาการ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางนัฏฐณิชา มณีวงศ์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

โรงเรียนตาตทองพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ที่..... วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานโครงการพัฒนาบุคลากร (กิจกรรมกิจกรรมร่วมศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้นัทรศการ
ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ด้วยโรงเรียนตาตทองพิทยาคม ได้อนุมัติให้กลุ่มบริหารงานบุคคล จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร
กิจกรรมร่วมศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้นัทรศการศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ครั้งที่ ๗๐ ขึ้นในวันพุธ ที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนโพนทอง
วิทยายน ๔๕๙ หมู่ที่ ๓ บ้านโนนสวรรค์ ตำบลแวง อำเภอโพนทอง จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้ มหกรรมวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้ความรู้พร้อม
และเข้าใจการปฏิบัติงาน บัดนี้การจัดกิจกรรมได้สำเร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงรายงาน
ผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ครูโรงเรียนตาตทองพิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีความพร้อมและเข้าใจการปฏิบัติงาน
๒. ครูโรงเรียนตาตทองพิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น
๓. ครูโรงเรียนตาตทองพิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย
๒๐ ชั่วโมงต่อปีและมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางนันทนา มณีวงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปรีชา แผนพุดธา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางสมหวัง ศรีเสาวงษ์)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ

(นางสาวยุพา วรสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	นางนันทฐนิชา มณีวงศ์
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณา ข้อ 4	การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
มาตรฐานสถานศึกษา	ครูทุกคนอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้ง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ความสมัคคีสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างเป็นระบบ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่อง

2.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรยกย่องเชิดชู เกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับ ดีเด่น

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป มีความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
P (Plan) ขั้นวางแผน	- ประชุมครูทุกกลุ่มสาระเพื่อวางแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - มอบหมายหน้าที่	มกราคม 2566	นางนัฏฐนิชา มณีวงษ์
D (Do) ขั้นดำเนินการ	- จัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการได้แก่ กระดาษถ่ายเอกสาร ป้ายโครงการ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น - ดำเนินการปฏิบัติกิจกรรมตามตามโครงการโดยการจัดกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรม ศึกษาเรียนรู้ธรรมชาติการมหกรรมวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70	กุมภาพันธ์ 2566	นางนัฏฐนิชา มณีวงษ์
C (Check) ขั้นกำกับติดตาม	- กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนที่จัดเตรียมไว้	กุมภาพันธ์ 2566	นางนัฏฐนิชา มณีวงษ์
A (Action) ขั้นนำข้อมูลไปใช้	- สรุปผลการจัดทำโครงการและประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป	กุมภาพันธ์ 2566	นางนัฏฐนิชา มณีวงษ์

5. งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)
1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงการเดินทางไปราชการ (จ้างเหมาบริการ)	5,000
รวมทั้งสิ้น	5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนทองวิทยายน 459 หมู่ที่ 3 บ้านโนนสวรรค์ ตำบลแวง อำเภอนาทอง จังหวัดร้อยเอ็ด

7. วิธีการประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการวัด / การประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี	-สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	-แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	-แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป มีความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ประเมินจากแบบสอบถาม/สังเกตพฤติกรรม	-แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงานในหน้าที่ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

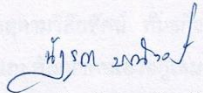
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงานในหน้าที่ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

8.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ลงชื่อ


(นางนฤธธิดา มณีวงศ์)

ผู้เสนอโครงการ

ครู

ลงชื่อ

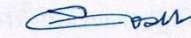


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมหวัง ศรีเสาวงษ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ/แผนงาน

ลงชื่อ


(นางสาวยุพา วรสาร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนตากทองพิทยาคม

รายงานผลโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรม ศึกษาเรียนรู้นันทนาการ มหกรรมวิชาการ
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐ จังหวัดร้อยเอ็ด
งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)
ค่าจ้างเหมาบริการรถโดยสารไม่ประจำทาง	5,000
รวมทั้งสิ้น	5,000

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางนันทนิชา มณีวงศ์)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสมหวัง ศรีเสาวงษ์)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวยุพา วรรณสาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ที่ ๒๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานศึกษาเรียนรู้นันทนาการ มหกรรมวิชาการ
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐

ด้วยโรงเรียนตาตทองพิทยาคม ได้เป็นตัวแทนแข่งขันรายการการจัดสวนถาดแบบชื้น ระดับชั้น
มัธยมศึกษาตอนต้น งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐ ณ โรงเรียน
โพธิ์ทองวิทยายน ตำบลแวง อำเภอน้ำโสม จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา
๐๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมศึกษาเรียนรู้ ทักษะทางวิชาการเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ สร้าง
นวัตกรรมและเพิ่มพูนประสบการณ์การสอนจากการรับชมมหกรรมวิชาการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้
การดำเนินการดำเนินงานเสร็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่ง
พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะครูปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวยุพา วรสาร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนริศรียา กำนาคี	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายเกรียงไกร สิมมา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวหวัง ศรีเสาวงษ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๕ นายปรีชา แผนพุดธา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางนันทฎณิชา มณีวงศ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้แนวคิด ปรีกษาให้การสนับสนุน อำนวยความสะดวก ตลอดจนให้แนวทางในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการจัดเตรียมพาหนะในการเดินทาง ประกอบด้วย

๒.๑ นายปรีชา แผนพุดธา	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชนกษา แก้วมหวางค์	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายวาทีน สุขทน	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๔ นายยุทธนา เกียรติสาร

ตำแหน่ง ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมพาหนะในการเดินทางรับ-ส่งนักเรียนให้มีความพร้อมเดินทาง

๓. คณะครูและบุคลากรทางการไปราชการศึกษาเรียนรู้ ทักษะทางวิชาการเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมและเพิ่มพูนประสบการณ์การสอนจากการรับชมมหกรรมวิชาการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย

๓.๑ นายปรีชา แพนพุทธา	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวหวัง ศรีเสาวงษ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเพียรทอง วรรณทอง	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๔ นายยุทธนา เกียรติสาร	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวปราณี โคตรโสภะ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๖ นางสาวชนกษา แก้วมawangค์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๗ นายวาทีน สุขทน	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๘ นางสาวศิริรัตน์ สัตตะโส	ตำแหน่ง ครูช่วยสอน	กรรมการ
๓.๙ นางวิษณุภรณ์ โพธิ์นา	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๓.๑๐ นางนัฐณิชา มณีวงศ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษาเรียนรู้ ทักษะทางวิชาการเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมและเพิ่มพูนประสบการณ์การสอนจากการรับชมมหกรรมวิชาการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พร้อมจัดทำรายงานพัฒนาตนเอง เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๕.๑ นายปรีชา แพนพุทธา	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวเพียรทอง วรรณทอง	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕.๓ นางสาวชนกษา แก้วมawangค์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕.๓ นางนัฐณิชา มณีวงศ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน

ให้คณะครู - อาจารย์ ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพ อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางสาวยุพา วรสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตาดทองพิทยาคม



กำหนดการโครงการพัฒนาบุคลากร ศึกษาเรียนรู้นันทนาการ มหกรรมวิชาการ
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐

๐๕.๐๐ - ๐๕.๓๐ น.	ออกเดินทางไปโรงเรียนโพธิทองวิทยายน อำเภอโพธิทอง จังหวัดร้อยเอ็ด
๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ศึกษาเรียนรู้นันทนาการและชมการแข่งขันระดับชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประเภทการจัดสวนถาดแบบขึ้น รับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	ศึกษาความรู้ ประวัติเมืองร้อยเอ็ดและพิพิธภัณฑ์หอโหวด
๑๕.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	แลกเปลี่ยนความรู้ PLC
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	สรุปความรู้ เดินทางกลับ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบลงทะเบียนโครงการพัฒนาบุคลากร

ศึกษาเรียนรู้นันทนาการ มหกรรมวิชาการ

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	เวลามา	เวลากลับ	เซ็นชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวยุพา วรสาร	ผู้บริหารสถานศึกษา				
๒	นางสมหวัง ศรีเสาวงษ์	ครู				
๓	นายปรีชา แผนพุดธา	ครู				
๔	นายยุทธนา เกียรติสาร	ครู				
๕	นางสาวเพียรทอง วรรณทอง	ครู				
๖	นางนันทิยา มณีวงศ์	ครู				
๗	นางสาวปราณี โคตรโสภา	ครู				
๘	นางสาวแขนภา แก้วมawangศ์	ครู				
๙	นายวาทีน สุขทน	ครูอัตราจ้าง				
๑๐	นางสาวศิริรัตน์ สัตตะโส	ครูช่วยสอน				
๑๑	นางวิชณกรณ์ โพธิ์นา	เจ้าหน้าที่ธุรการ				









