



รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล



โรงเรียนตาดทองพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการประเมิน ITA
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	11 สิงหาคม 2563

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประกอบด้วยการประเมิน ITA ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมิน ประเด็นในการประเมิน และวิธีการประเมินผ่านระบบ ITA Online ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนตาดทองพิทยาคมได้จึงดำเนินการประชุมคณะครูชี้แจงให้รับทราบ ให้ความรู้และวางแผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

เพื่อประชุมชี้แจงให้ความรู้และวางแผนการดำเนินงานโครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู เข้าร่วมประชุมจำนวน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
จัดทำโครงการ	6 ส.ค. 63	ฝ่ายวิชาการ	
เสนอโครงการ	6 ส.ค. 63	ฝ่ายวิชาการ	
การดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจง ให้ความรู้และ ทำความเข้าใจ กับคณะครูเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 2.ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ก.ค. - ส.ค. 63	ครูแผนก ครูทุกคน	
ประเมินผล / สรุปผล	ก.ย. 63	ฝ่ายวิชาการ	
รายงานผล	ก.ย. 63	ฝ่ายวิชาการ	

3. สถานที่ในการดำเนินการ

โรงเรียนตาดทองพิทยาคม

4. งบประมาณ งบดำเนินงาน

- ค่าจ้างเหมาทำอาหาร 2,000 บาท

5. วิธีการประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการวัด / การประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
คณะครู เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 100	-สรุปรายงานการประชุม	-รายงานการประชุม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA โรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางชัชตะวัน สีเขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ภาคผนวก

รายงานการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓

วัน อังคาร ที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม E-Classroom โรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ประธานการประชุม	นางชัชตะวัน สีเขียว	ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม
ผู้ประชุม	๑๔ คน	
ผู้มาประชุม	๑๔ คน	
ผู้ไม่มาประชุม	๐ คน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและประชุมตามวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

-งบประมาณขนาดเล็ก ๑๐๐,๐๐๐ บาทจะเข้าในวันศุกร์ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอในที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งเรื่องการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ที่จะจัดในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

-ให้คุณครูทุกกลุ่มสาระแจ้งกิจกรรมที่จะจัดโดยจะจัดกิจกรรมกลุ่มโดยแบ่งเป็นฐานให้เด็กนักเรียนเข้า

ร่วมกิจกรรมโดยในช่วงเช้าเป็นกิจกรรมเข้าฐาน และช่วงบ่ายมีการแจกรางวัล

-ให้ทำหนังสือแจ้งกิจกรรมสำหรับเด็กนักเรียนในเครือข่ายโรงเรียนใกล้เคียงเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มี

กิจกรรมเข้าฐาน และกิจกรรมแข่งขันจรวดขวดน้ำ

-กิจกรรมฐานจะแบ่งเป็น 1.เกมคณิตศาสตร์

2.เกมต่อคำศัพท์ ร้องเพลง

3.เกมคอมพิวเตอร์

4.สาระคดีเฉลิมพระเกียรติ

เรียนรู้

๒๕๖๓ กำหนด
 ปรึกษาให้คำ

ที่เคยทำมาแ

ประโยชน์ขอ
รักต้นไม้ จัด

คณะกรรมาการ

เพื่อให้การดำ

หัวข้อ	ฝ่ายที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๐๑-๐๙	ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๐๑๐-๐๑๓	ฝ่ายวิชาการ	
๐๑๔-๐๑๗	ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๐๑๘-๐๒๔	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	
๐๒๕-๐๒๘	ฝ่ายบุคคล	
๐๓๙-๐๓๑	ฝ่ายวิชาการ	

๐๓๒-๐๓๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๐๓๔-๐๓๕	ผู้อำนวยการและธุรการ	
๐๓๖-๐๓๗	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	
๐๓๘	ฝ่ายบริหารงานบุคคล	
๐๓๙-๐๔๓	ฝ่ายวิชาการ	

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ต้องมีการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

และจะต้องมีการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

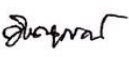
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๔๕ น.

ลงชื่อ 
(นางวิชณกรณ์ โพธิ์นา)
ธุรการ

จดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายเกรียงไกร สิมมา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นางชัชตะวัน สีเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตาตทองพิทยาคม

ผู้ตรวจและรับรองรายงานการประชุม

รูปภาพการประชุม





บันทึกการประชุม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนคาทอลิกพิทยาคม
วัน อังคาร ที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม E - Classroom โรงเรียนคาทอลิกพิทยาคม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางชัชวาลย์ สีสืบ	ผู้อำนวยการ		
2	นายณัฏฐพันธ์ เชนฐสุราษฎร์	ครู คศ. 3		
3	นายบุญโฮม พรศรี	ครู คศ. 3		
4	นายปรีชา แผนพุดธา	ครู คศ. 3		
5	นายเกรียงไกร สิมมา	ครู คศ. 3		
6	นางสมหวัง ศรีเสาวงษ์	ครู คศ. 3		
7	นางสาวเพ็ชรทอง วรรณทอง	ครู คศ. 3		
8	นางนริศดา กำนาคี	ครู คศ. 2		
9	นายยุทธนา เกียรติสาร	ครู คศ. 2		
10	นางรุ่งนภา วงษ์พิมพ์	ครู คศ. 2		
11	นางนฤธนิชา มณีวงษ์	ครู คศ. 1		
12	นางสาวปราณี โคตรโสกา	ครูผู้ช่วย		
13	นางสาวเจนภา แก้วหาวงค์	ครูผู้ช่วย		
14	นางวิษณุกรณ์ โพธิ์นา	ธุรการ		

