

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของ คกก. และผู้เกี่ยวข้อง)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน (ย้าย)	๑. ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ - นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก ๒. การให้โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ - หัวหน้าสำนักงานปลัด ๓. ดำเนินการขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแทน ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ - หัวหน้าสำนักงานปลัด ระดับต้น - ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ระดับต้น - นักวิชาการศึกษา ปก/ชก - เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง/ชง - นายช่างโยธา ปง/ชง ๔. การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
	๑.๓ การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ / การต่อสัญญาพนักงานจ้าง	๑. การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ พนักงานส่วนตำบล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ - นักวิชาการศึกษา ปก/ชก ๒. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ - ภารโรง - คนงานทั่วไป

<p>๒.ด้านการพัฒนา</p>	<p>๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี</p>	<p>- การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการเข้ารับการอบรมเพิ่มความรู้ตามสายงานที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๒.๒ การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี</p>	<p>๑. การส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การดำเนินการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ต่างๆ ที่เข้าร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๒. การดำเนินการจัดองค์ความรู้ให้กับพนักงานได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) - คู่มือการปฏิบัติงาน - เว็บไซต์ต่างๆ - สื่อ E-learning - แอปพลิเคชัน ต่าง
	<p>๒.๓ การประเมินผลการพัฒนาบุคลากรประจำปี</p>	<p>๑. มีการจัดทำแบบประเมินคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมทั้งก่อน/หลัง การเข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>๒. อบต.ถนนโพธิ์มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งต่างๆ</p>

<p>๓. ด้านการอ้าง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>	<p>๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- อบต.ถนนโพธิ์ ดำเนินการปรับปรุงระบบในระบบดังกล่าว แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด</p>
	<p>๓.๒ การจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการประเมินผล การปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรม</p>	<p>๑. อบต.ถนนโพธิ์มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมากำหนด ๒. อบต.ถนนโพธิ์มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน และ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน</p>
	<p>๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม</p>	<p>- การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ประจำปีให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณากลั่นกรองฯ คกก.เลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน พนักงานส่วนตำบล</p>
	<p>๓.๔ การเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>- อบต.ถนนโพธิ์มีการดำเนินการส่งเรื่องของความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเพื่อแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้แก่ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จากระดับปฏิบัติการเลื่อนเป็นระดับ ชำนาญการ</p>
	<p>๓.๕ การประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางการก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง</p>	<p>- อบต.ถนนโพธิ์มีการดำเนินการจัดทำแผนการก้าวหน้าในสายงานทุกตำแหน่ง ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา กำหนด โดยประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานส่วนตำบลทราบถึงแนวทางการดำเนินการ พร้อมทั้งการให้คำปรึกษาการดำเนินการดังกล่าว</p>

	<p>๓.๕ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - มีการจัดเตรียมถึงดับเพลิงประจำจุด ทุกอาคาร - มีการจัดเตรียมเครื่องปฐมพยาบาล และตู้ยาสามัญ - มีการจัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ของหน่วยงาน - มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
	<p>๓.๖ การพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานดี เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ในให้บริหารแก่ประชาชน</p>	<p>- อบต.ถนนโพธิ์มีการดำเนินการจัดทำโครงการโครงการ เชิดชูเกียรติผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น</p>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ และ สมาชิกสภา ขององค์การบริหารส่วน ตำบลถนนโพธิ์</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้จัดทำประมวล จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และ สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล โดยได้ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานและ สมาชิกสภาตำบลทุกท่านได้รับทราบ</p>
	<p>๔.๒ การดำเนินการจัดทำ ประกาศองค์การบริหารส่วน ตำบลถนนโพธิ์ว่าด้วยข้อบังคับ หรือวินัยพนักงานส่วน ตำบล,และพนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล ถนนโพธิ์</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้จัดทำประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ว่าด้วยข้อบังคับ หรือวินัย พนักงานส่วนตำบล,และพนักงาน โดยได้ประชาสัมพันธ์ ให้กับพนักงานและสมาชิกสภาตำบลทุกท่านได้รับทราบ</p>
	<p>๔.๓ การดำเนินการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานรับร้องทุกข์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบล ถนนโพธิ์</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้คู่มือการปฏิบัติงาน รับร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล องค์การบริหาร ส่วนตำบลถนนโพธิ์ เพื่อเป็นช่องทางในการร้องเรียนหาก ไม่ได้รับความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลโดยได้ ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานและสมาชิกสภาตำบลทุกท่าน ได้รับทราบ</p>

บัญชีแสดงการส่งพนักงานส่วนตำบล เข้าอบรม องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ	ผู้จัดการอบรม	สถานที่จัด	วันที่อบรม	เลขที่คำสั่ง
๑	นางภัคณิชา นะพรานบุญ ตฤณ ทองมาลัย นางสาวพิมพ์ณิศา มีถมนาววัฒน์	ปลัด.อบต นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น	ม.มหาสารคาม	โรงแรมฟอร์จูนราชพฤกษ์ อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๒๕-๒๗ ต.ค.๖๑	๔๐๑
๒	นางภัคณิชา นะพรานบุญ	ปลัด.อบต	เสริมสร้างองค์ความรู้เรื่องกระบวนการระงับข้อพิพาททางเลือก	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด นครราชสีมา	โรงแรมแคนทารี โคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๓๑ ต.ค.๖๑	๔๐๒
๓	นายชญาสุ คุณกลาง	ผู้อำนวยการกองช่าง	การเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการงานทางและสะพาน	กรมทางหลวงชนบท	โรงแรมสบาย อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๒๘-๓๐ พ.ย.๖๑	๔๑๖
๔	นางภัคณิชา นะพรานบุญ นางสาวนงนุช บำรุงกลาง นายสุมิตร ดีช่วย นายกิตติพงษ์ ม่วงชะคร่ำ	ปลัด.อบต จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	การจัดทำและปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน สินฝีกสำรวจภาคสนามและบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	โรงแรมเฮอริมิเทจ อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๒๙-๓๐ พ.ย.๖๑	๔๓๔
๕	นายตฤณ ทองมาลัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๑	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โนนไทย	โรงพยาบาลโนนไทย	๑๙-๒๑ พ.ย.๖๑	๔๔๙
๖	นางประพาฬศรี วงศ์สนธิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคมและงาน พัฒนาชุมชนในบริบท : การบริหารจัดการเบี้ยยังชีพ เบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	โรงแรมโฆชะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๒๑-๒๓ ธ.ค.๖๑	๔๕๐
๗	นายอุเทน ใจสันติยะ นางสาวสุนทร ม่วงชูนินทร์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น	โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กทม.	๒๐-๒๑ ธ.ค.๖๑	๔๕๑
๘	นางสาวพิมพ์ณิศา มีถมนาววัฒน์ นางสาวนงนุช บำรุงกลาง นางสาวสุนทร ม่วงชูนินทร์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	การจัดทำบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงบัญชีด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ (e-LAAS)	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	โรงแรมวิวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๒๔-๒๕ พ.ย.๖๑	๔๕๒
๙	นางมณฑิรา นะพรานบุญ นายตฤณ ทองมาลัย	ปลัด.อบต นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เขต ๙ นครราชสีมา	สำนักงาน สปสช. เขต ๙	โรงแรมโรงแรมสบาย อำเภอเมือง จ.นครราชสีมา	๒๙ พ.ย. ๒๕๖๑	๔๕๕
๑๐	นางมณฑิรา นะพรานบุญ นางสาวพิมพ์ณิศา มีถมนาววัฒน์	ปลัด.อบต จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	นายจ้างมีหน้าที่นำส่งเงินตาม พรบ.กยศ. พ.ศ. ๒๕๖๐	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้า นานาชาติ อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๑	๔๕๗

๑๑	นายเอกชัย นายวัชรพล	บุญประกอบ ช่างกลึง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ	การประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น	ม.บูรพา	โรงแรมรอยาแกรน อำเภอเมือง จ.นครราชสีมา	๑๔-๑๖ ธ.ค.๖๑	๔๖๑
๑๒	ว่าที่ร้อยหญิง จุรีพร นายตฤณ	เดชสันติยะ ทองมาลัย	หัวหน้าสำนักปลัด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	การดำเนินการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	สำนักงาน สปสช. เขต ๙	โรงแรมโคราชโอเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๑	๔๗๙
๑๓	นางประพาฬศรี	วงศ์สนธิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	การเสริมสร้างศักยภาพให้กลไกศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมโคราชโอเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๓๐ ม.ค. ๒๕๖๒	๓๑
๑๔	นางอรุณรัตน์ นายชญาสุ	นะพรานบุญ คุณกลาง	ปลัด.อบต ผู้อำนวยการกองช่าง	มาตรการเชิงรุกการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกพื้นที่ของรัฐ โดยระบบแม่ข่ายแผนที่ผ่านอินเทอร์เน็ต (DSI MAP)	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด นครราชสีมา	โรงแรมแคนทารี โคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๓๐ ม.ค. ๒๕๖๒	๓๒
๑๕	นางอรุณรัตน์ นางสุทิน นายอุเทน	นะพรานบุญ ศศิวิมลฤทธิ โจสันติยะ	ปลัด.อบต ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงสร้างองค์ความรู้กฎหมายใหม่ตาม พรบ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑	ม.เทคโนโลยีราชชมงคลอัสสาน	โรงแรมวีวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๙-๑๐ ก.พ.๖๒	๑๔
๑๖	นายเอกชัย นางประพาฬศรี นางสาวสุนทร นางสาวนงนุช นางสาวพิมพ์นิศา	บุญประกอบ วงศ์สนธิ์ ม่วงชูอินทร์ บำรุงกลาง มีถมธนวนันท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	การเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ สูงขึ้น	ม.สารคาม	โรงแรมเออร์มิเทจ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๘-๑๐ ก.พ.๖๒	๓๘
๑๗	นางอรุณรัตน์	นะพรานบุญ	ปลัด.อบต	ทิศทางและแนวทางการดำเนินการกฎหมาย ป.บ.ช. (ใหม่)	ม.ศิลปกร	โรงแรมสตาร์เวลบาห์ลี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑-๓ มี.ค.๖๒	๔๕
๑๘	นายวัชรพล	ช่างกลึง	นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาประธมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น	โรงแรมริเวอร์ไซด์	๔-๗ มี.ค.๖๒	๔๙
๑๙	นายตฤณ	ทองมาลัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	แนวทางการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	ม.เทคโนโลยีสุรนารี	ศูนย์พันธุกรรมพืชตามแนว พระราชดำริ อำเภอสีคิ้ว จ.นครราชสีมา	๙-๑๐ มี.ค.๖๒	๖๑
๒๐	นางอรุณรัตน์	นะพรานบุญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การสัมมนาทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๒ "ทศวรรษใหม่การปกครองท้องถิ่นไทย"	สมาพันธ์ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล แห่งประเทศไทย	โรงแรมสวนนงนุช อำเภอสีตหีบ จังหวัดชลบุรี	๒๑-๒๕ เม.ย.๖๒	๙๗
๒๑	นางอรุณรัตน์	นะพรานบุญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ความรู้ประกันภัย สำหรับการประกันภัยข้าวนาปีและข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	สำนักคณะกรรมการกำกับดูแล และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.)	โรงแรมแคนทารี โคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๔ เม.ย.๖๒	๙๙

๒๒	นางอรุณรัตน์ นะพรานบุญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมโกลเด้นแลนด์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๙ เม.ย. ๖๒	๑๐๙
๒๓	นางสาวพิมพ์ฉิศา มีถมนวัฒน์ นางสาวสุนทร ม่วงชูอินทร์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	การจัดทำรายงานสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และ นโยบายการบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ม.เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	โรงแรมวีวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๓-๔ มิ.ย. ๖๒	๑๒๖
๒๔	นางสาวพิมพ์ฉิศา มีถมนวัฒน์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	การประชุมสัมมนา "นายจ้างมีหน้าที่นำส่งเงิน ตาม พ.ร.บ. กยศ. พ.ศ. ๒๕๖๐	กองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา	โรงแรมอวานี ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๔ พ.ค. ๖๒	๑๔๐
๒๕	นางอรุณรัตน์ นายตฤณ นางสาวพิมพ์ฉิศา มีถมนวัฒน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	แนวทางการเบิกจ่ายและการบันทึกโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	สำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต ๙ นครราชสีมา	โรงแรมโคราช โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๘ พ.ค. ๖๒	๑๕๓
๒๖	นางสาวพิมพ์ฉิศา มีถมนวัฒน์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	มาตรการการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ และการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ	สำนักงานพลังงาน จังหวัดนครราชสีมา	ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๒ พ.ค. ๖๒	๑๕๔
๒๗	นางประภาพศรี วงษ์สนธิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดในระดับพื้นที่	บ้านพักเด็กและครอบครัว จังหวัดนครราชสีมา	หอประชุมเปรมติณสูลานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๘ พ.ค. ๖๒	๑๗๔
๒๘	นางสาวพิมพ์ฉิศา มีถมนวัฒน์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	การเพิ่มประสิทธิภาพมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คลังจังหวัดนครราชสีมา	หอประชุมเปรมติณสูลานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๙ มิ.ย. ๖๒	๒๐๔
๒๙	นางอรุณรัตน์ นายวัชรพล นางดวงฤทัย นางนวรรต์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ม.บูรพา	โรงแรมสตาร์เวล บาห์ลี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๐ -๒๑ ก.ค. ๖๒	๒๑๔
๓๐	นางอรุณรัตน์ นางสุทิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองคลัง	การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่ข้าราชการกลุ่มเสี่ยงของจังหวัดนครราชสีมา	จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมแคนทารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๒ ก.ค. ๖๒	๒๓๐
๓๑	นายเอกชัย บุญประกอบ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และการบันทึกข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒	ม.เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ม.เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๗-๒๘ ก.ค. ๖๒	๒๖๑
๓๒	นางอรุณรัตน์ นายอุเทน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลยุทธ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ม.สารคาม	โรงแรมสตาร์เวล บาห์ลี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๖-๒๘ ก.ค. ๖๒	๒๖๒
๓๓	นายชญาต คูกลาง	ผู้อำนวยการกองช่าง	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง	จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมโกลเด้นแลนด์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๖-๑๗-๑๘ ก.ค. ๖๒	๒๘๒

๓๔	นางประพาฬศรี วงศ์สนธิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	โครงการสวัสดิ์การสังคมเพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยผู้พิการ	กรมบัญชีกลาง	หอประชุมเปรมติณสูลานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๔-ก.ย.-๖๒	๒๙๕	
๓๕	นางสาวนงนุช นายกิติพงษ์	บำรุงกลาง ม่วงชะคร่ำ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	การเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๕-๗ ก.ย. ๖๒	๒๙๖
๓๖	นางสุทิน ศศิวิมลฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เจาะลึก หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง แนวทางการเปิดเผยราคากลาง การบริหารสัญญา การจัดทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	โรงแรมสบายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๖-๘ ก.ย. ๖๒	๓๐๕	
๓๗	นายชญาส นายสุมิตร	คุณกลาง ดีช่วย	ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	การวางแผนและจัดทำผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ.๒๕๖๒	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมบอส ไฮเทล (เดอะริช) อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๘-๑๐ ก.ย. ๖๒	๓๐๔
๓๘	นางอรุณรัศมี นายชญาส นางสาวรุจีเลขา	นะพรานบุญ คุณกลาง แทนกระโทก	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองช่าง นิติกรปฏิบัติการ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับการพัฒนาสู่องค์กรแห่งการบริหารตามหลัก ธรรมาภิบาล	สมาคมข้าราชการท้องถิ่นจังหวัด นครราชสีมา	โรงแรมสบายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๘-๒๐ ก.ย. ๖๒	๓๒๖
๓๙	นายวัชรพล ช่างกลึง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	การสร้างเครือข่ายประชารัฐด้านการทุจริตในจังหวัดนครราชสีมา	จังหวัดนครราชสีมา	โรงแรมแคนทารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๒๐-ก.ย.-๖๒	๓๒๗	

จำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด

๑๓ คน

จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรม

๑๓ คน

คิดเฉลี่ยเป็นร้อยละ

๑๐๐.๐๐ %

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง
นางอรุณรัศมี นะพรานบุญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

ที่ ๙๐๐๐๑ / วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานการร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้มีประกาศเรื่อง ช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีการไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ เรื่อง ช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีการไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เดือน	ข้อร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)
ตุลาคม	-	-	-	-
พฤศจิกายน	-	-	-	-
ธันวาคม	-	-	-	-
มกราคม	-	-	-	-
กุมภาพันธ์	-	-	-	-
มีนาคม	-	-	-	-
เมษายน	-	-	-	-
พฤษภาคม	-	-	-	-
มิถุนายน	-	-	-	-
กรกฎาคม	-	-	-	-
สิงหาคม	-	-	-	-
กันยายน	-	-	-	-

๒. รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับที่	ข้อร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรคเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้มีการเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมความสะอาด สุจริต และคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ควรพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเอกชัย บุญประกอบ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

-
.....

(นายตฤณ ทองมาลัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

-
.....

ความเห็น/คำสั่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

-

(นางอรุณรัศมี นะพรานบุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

(นายสมบุญ พิพัฒน์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

ที่ นม ๙๐๐๐๑/

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ได้มีการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพ ในทุกภาคส่วน ขององค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) นั้น

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานบุคคลได้สรุปผลการพัฒนาศักยภาพ ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล โดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเอกชัย บุญประกอบ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

(นายตฤณ ทองมาลัย)

นักจัดการงานทั่วชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

(ลงชื่อ)

(นางอรุณรัตน์ นະพรานบุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควร

(ลงชื่อ)

(นายสมบุญ พิพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถนนโพธิ์