



คำสั่ง โรงเรียนสำหรับคนพิการทางร่างกายและการเคลื่อนไหวของจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วย โรงเรียนสำหรับคนพิการทางร่างกายและการเคลื่อนไหวของจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดการจัดวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ รักและอยากเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์มากขึ้น โดยได้กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนสำหรับคนพิการทางร่างกายและการเคลื่อนไหวของจังหวัดนครศรีธรรมราช

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวก ในการดำเนินการ ทั้งงบประมาณ วางแผน กำกับดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสมจิตร ชูหอยทอง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนิตติภรณ์ กลิ่นมาลี	ครู	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวเสาวลักษณ์ จงจิตต์	ครู	กรรมการ
๑.๔ นายอนงค์ เกิดศรี	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวภัทธีรา พุทธเจริญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

มีหน้าที่ ติดตามประสานงาน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การทดลองให้แก่ครูและนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวภัทธีรา พุทธเจริญ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนิตติภรณ์ กลิ่นมาลี	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวเสาวลักษณ์ จงจิตต์	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายอนงค์ เกิดศรี	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอาภรณ์ศิริ ปะติเต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นางซารินา อินทร์สุไ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๗ นายอาหามะ นาจะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘ นางสาววาลีณี สุขทองแท้	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางศิริวรรณ รัตนบุรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๒.๑๐ นางสาวทัศนวรรณ หวงจริง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๑ นายสุพีระ แซ่อึ้ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุรัตน์ นางบุตรดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวเจนจิรา ทองใส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๔ นายยุทธนา สุทธิเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวจินตนา ช่วยสุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๖ นางอัจฉรา คำแหง	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรม อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเสร็จการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นายอนงค์ เกิดศรี	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอาหามะ นาจะ	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายพัน ราชภู	ภารโรง	กรรมการ
๓.๔ นายชัยยุทธ์ ชอบทำกิจ	พนักงานขับรถ คนงาน	กรรมการ
๓.๕ นายสง่า เสริมผล	ยาม	กรรมการ
๓.๖ นายไพโรจน์ คำแหง	ยาม	กรรมการ
๓.๗ นายสนธยา ขาวผ่อง	คนงาน	กรรมการ
๓.๘ นายสุพีระ แซ่อึ้ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๙ นายยุทธนา สุทธิเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

๔.๑ นางซารินา อินทร์สุไ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวเจนจิรา ทองใส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๔ นางสาวจินตนา ช่วยสุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

หน้าที่ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินและจัดซื้อ – จัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ และตรวจสอบเอกสารหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินให้มีความถูกต้องตามระเบียบการเงิน – พสดุ และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวเสาวลักษณ์ จงจิตต์	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวทัศนวรรณ หวงจริง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวอาภรณ์ศิริ ปะติเต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการตลาดและกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

มีหน้าที่ จัดเตรียมการตลาดฐานต่างๆ เกม STEM ศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวภัทธีรา พุทธิเจริญ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวนิติภรณ์ กลิ่นมาลี	ครู	รองประธานกรรมการ

๖.๓ นางสาวเสาวลักษณ์ จงจิตต์	ครู	กรรมการ
๖.๔ นายอนงค์ เกิดศรี	ครู	กรรมการ
๖.๕ นางสาวอาภรณ์ศิริ ปะติเต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๖ นางซารินา อินทร์สุไ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๗ นายอาหามะ นาจะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๘ นางสาววาลินี สุขทองแท้	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๙ นางศิริวรรณ รัตนบุรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวทัศนวรรณ หวงจริง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖.๑๑ นายสุพีระ แซ่อึ้ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๒ นางสาวสุรัตน์ นางบุตรดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๓ นางสาวเจนจิรา ทองใส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๔ นายยุทธนา สุทธิเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาวจินตนา ช่วยสุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๖ นางอัจฉรา คำแหง	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

มีหน้าที่ จัดเตรียม/ควบคุมเครื่องเสียง อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ คอมพิวเตอร์และโปรเจคเตอร์ ตลอดจนเก็บอุปกรณ์หลังเลิกใช้งาน ถ่ายรูปและบันทึกภาพตลอดงานพร้อมทั้งจัดส่งไฟล์รูปถ่ายให้คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๗.๑ นายสุพีระ แซ่อึ้ง	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวช่อผกา สุตระกูล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสุรัตน์ นางบุตรดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

มีหน้าที่ ดำเนินรายการตั้งแต่เริ่มงานจนจบงาน ประสานงาน และลำดับขั้นตอนในการจัดกิจกรรม แก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวอาภรณ์ศิริ ปะติเต	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวเสาวลักษณ์ จงจิตต์	ครู	กรรมการ
๘.๔ นางสาวภัทธีรา พุทธเจริญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการการประเมินผล

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน รวบรวมข้อมูลแบบประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

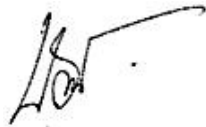
๙.๑ นางสาวภัทธีรา พุทธเจริญ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาววาลินี สุขทองแท้	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๓ นางสาวจินตนา ช่วยสุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๔ นางอัจฉรา คำแหง	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

/ ทั้งนี้ ให้คณะ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางเสมอจิต ชุหอยทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำหรับคนพิการทาง
ร่างกายและการเคลื่อนไหวของจังหวัดนครศรีธรรมราช