



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๑๘๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เพื่อให้การวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม โดยกลุ่มบริหารวิชาการ - งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงจัดให้มีการสอบวัดและประเมินผลกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันที่ ๕ - ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การสอบครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙(๑) และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสอบ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และร่วมแก้ปัญหา ประกอบด้วย

๑.๑ นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางวริษฐา สายเหลา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายราชสีห์ รัตนจิโรจน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นายภราดร บุญชม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวณิชารัศม์ ฉิมลี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นายจิตรทิวัส แก้วดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๒.๑ ครูที่ทำการสอนวิชาใดให้เป็นผู้ออกข้อสอบวิชานั้น โดยให้ออกข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ให้มีอัตราส่วนของข้อสอบปรนัยและอัตนัยในอัตราส่วน ๘๐ : ๒๐ (พิมพ์ต้นฉบับลงในกระดาษ A๔)

๒.๒ ครูประจำวิชาออกข้อสอบ และพิมพ์ลงในกระดาษขาว A๔ เรียบร้อยแล้วให้ส่งต้นฉบับผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ และ ๒๐ - ๒๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ทำการตรวจสอบและลงนาม

๒.๓ การกำหนดส่งข้อสอบดังนี้

๒.๓.๑ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน นำต้นฉบับข้อสอบที่ผ่านการลงนามแล้วส่งให้คณะกรรมการสำเนาข้อสอบเพื่อดำเนินการสำเนาข้อสอบและ ครูประจำวิชาเป็นผู้นำข้อสอบที่ผ่านการสำเนาแล้วมาแยก นับแยกตามจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนให้เพียงพอ ทั้งข้อสอบและกระดาษคำตอบ แล้วบรรจุในซองใส่ข้อสอบให้เรียบร้อยเพื่อส่งกรรมการกลาง ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และ วันที่ ๓ - ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. คณะกรรมการฝ่ายสำเนาข้อสอบ มีหน้าที่ ดำเนินการสำเนาข้อสอบและถ่ายเอกสารข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๓.๒ นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการกลางรับส่งข้อสอบ มีหน้าที่รับส่งข้อสอบทุกรายวิชาแล้วจัดเก็บให้เรียบร้อย และจัดทำบัญชีรับ-ส่งข้อสอบ จัดหากระดาษเย็บมุม จัดเตรียมใบปะหน้ากระดาษคำตอบ เหล็กเจาะ และควมคุมดูแลการเบิกจ่ายข้อสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๔.๒ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔.๔ นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวณิชาธิศม์ ฉิมลี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๖ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๗ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดห้องสอบ มีหน้าที่ ติดป้ายหน้าห้องสอบ และรายชื่อครูคุมสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการรับส่งข้อสอบตามห้องสอบ มีหน้าที่นำข้อสอบจากกองกลางไปแจกจ่ายให้ครูที่ควบคุมห้องสอบตามห้องสอบต่างๆตามตารางสอบ เมื่อนำข้อสอบไปส่งให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบแล้วให้อยู่ประจำสายชั้นที่รับผิดชอบเพื่อคอยประสานงานระหว่างคณะกรรมการกำกับห้องสอบกับครูประจำวิชา หากเกิดปัญหาในระหว่างดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

๖.๑ นายรัชชัย อุดตะ	ครู รับผิดชอบห้อง ๕๑๓ - ๕๑๕	หัวหน้า
๖.๒ นายพชรภมร ศิริสุภรัตน์	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๑๒ - ๑๑๗	ผู้ช่วย
๖.๓ นายภราดร บุญชม	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๒๒ - ๑๒๗	ผู้ช่วย
๖.๔ นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู รับผิดชอบห้อง ๓๒๒ - ๓๒๗	ผู้ช่วย
๖.๕ นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู รับผิดชอบห้อง ๔๑๑ - ๔๑๘	ผู้ช่วย
๖.๖ นายทนต์ศักดิ์ ยินดี	ครูอัตราจ้าง รับผิดชอบห้อง ๕๒๓ - ๕๒๘	ผู้ช่วย
๖.๗ นายโกศล เนียมหอม	ครู รับผิดชอบห้อง ๕๓๓ - ๕๓๘	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการสอบกลางภาค ประกอบด้วย

๗.๑ นายรัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวปริญญญาณี บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมห้องสอบ จัดหาที่นั่งสอบให้พอกับจำนวนนักเรียนในห้องที่กำกับห้องสอบ
๒. กำกับห้องสอบในแต่ละห้องในแต่ละรายวิชาที่สอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามเวลาที่ตารางสอบกำหนดไว้

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑	นางเกษมณี ศรชนะน้อย	นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ม.๑/๑	๑๑๒
๒	นางสาวทวิณันท์ สุขเลิศ	นางสาววิภาดา จำปาทอง	ม.๑/๒	๑๑๓
๓	นายทวีศักดิ์ แสนศรี	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์(คุม ๗ ส.ค)	ม.๑/๓	๑๑๔
๔	นางรุ่งทิพา ผลเกิด		ม.๑/๔	๑๑๕
๕	นางดวงตา บุติมาลย์	นายโสรัยชัย ขยกิจจนนท์	ม.๑/๕	๑๑๖
๖	นางสาวณิชาธิ์ ภูมิลี	นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ม.๑/๖	๑๑๗
๗	นางสาวรัชดา บุราคร	นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ม.๒/๑	๑๒๒
๘	นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม (คุม ๗ ส.ค)	ม.๒/๒	๑๒๓
๙	นางสาวจันจิรา ศรีขุ่ม	นางสาวจรีพร บุญสุข	ม.๒/๓	๑๒๔
๑๐	น.ส สร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	นางสาวชรินทร์ทิพย์ สมานมิตร	ม.๒/๔	๑๒๕
๑๑	นางชญาภา สุขแก้ว	นางสาวกมลชนก แสงพันตอง	ม.๒/๕	๑๒๖
๑๒	นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	นายกุลธนิศ ปามุทา	ม.๒/๖	๑๒๗

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑๓	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ม.๓/๑	๓๒๗
๑๔	นางสมใจ วาพัทยไทย	นางสาวพรพรรณ วะโสโสมณ	ม.๓/๒	๓๒๖
๑๕	นางสาวอรพรรณ จันทำ		ม.๓/๓	๓๒๕
๑๖	นายบุญทัน ชัยงาม	นางสาวสาวิตรี บุราคร	ม.๓/๔	๓๒๔
๑๗	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ		ม.๓/๕	๓๒๓
๑๘	นางชนิตา แสนศรี	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์(คุม ๗ ส.ค)	ม.๓/๖	๓๒๒
๑๙	นายสำรอง สันทาลุนัย	นางสาวสวาท ทองละเอียด	ม.๔/๑	๕๓๓
๒๐	นายธงชัย บุญวงศ์	นางรัตนา บุญนาสิริ	ม.๔/๒	๕๓๔
๒๑	นายจิตรทิวัส แก้วดี		ม.๔/๓	๕๓๕
๒๒	นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์		ม.๔/๔	๕๓๖
๒๓	นายวีรภัทร อินธิกาย		ม.๔/๕	๕๓๗
๒๔	นายรณกฤต ผลแมน	นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ม.๔/๖	๕๓๘
๒๕	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	นางสาวสุทัศนีย์ พรหมทา	ม.๕/๑	๕๒๓
๒๖	นางวันวิสา บุญวงศ์	นางกนกวรรณ บุญมี	ม.๕/๒	๕๒๔
๒๗	นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา		ม.๕/๓	๕๒๕
๒๘	นางอารีรัก ผมน้อย		ม.๕/๔	๕๒๖
๒๙	นางสาวสุวิทย์ เพิ่มศิริ		ม.๕/๕	๕๒๗
๓๐	นางวิไลวรรณ เทียวเจริญกุล	นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ม.๕/๖	๕๒๘
๓๑	นางนำฝน บุญมาก		ม.๖/๑	๔๑๑
๓๒	นายชัยพล วิสมิตะนันท์	นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ม.๖/๒	๔๑๒
๓๓	นางสาวอำภา บุญเสริม	นางสิริกกร วังสันต์	ม.๖/๓	๔๑๔
๓๔	นางจิรมน รักความดี		ม.๖/๔	๔๑๕
๓๕	นางธัญพร คงมัน	นายชนกฤต บุญญาชนพัฒน์	ม.๖/๕	๔๑๖
๓๖	นางสาวอรชา หงษ์เพชร		ม.๖/๖	๔๑๗
๓๗	นายชัยกฤต บุญนาสิริ		ม.๖/๗	๔๑๘
๓๘	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์		ปวช.๑	๕๑๓
๓๙	นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม		ปวช.๒	๕๑๔
๔๐	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์		ปวช.๓	๕๑๕

๙. คณะกรรมการตรวจสอบและบันทึกคะแนนผลการทดสอบ มีหน้าที่

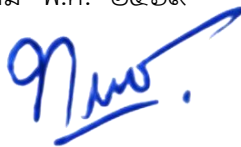
- ๙.๑ ครูประจำวิชาที่ทำการสอน และออกข้อสอบในวิชาใด มีหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบวิชานั้นๆ
- ๙.๒ ครูประจำวิชา ดำเนินการสอบแก้ตัวนักเรียนที่มีผลการทดสอบไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็ม แล้วบันทึกคะแนนที่ได้ลงในโปรแกรม SGS ภายในวันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐. คณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของการสอบกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ มีหน้าที่
 ตรวจเยี่ยมห้องสอบให้ข้อเสนอแนะและบันทึกรายงานการตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑๐.๑ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๔ |
| ๑๐.๒ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๓ |
| ๑๐.๓ นางวิรัชญา สายเหลา | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๑ |
| ๑๐.๔ นายราชสิทธิ์ รัตนจิโรจน์ | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๕ |

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบริสุทธิ์ยุติธรรมเป็นผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายทศพร สระแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม