



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยชุมชนพังงา โทร. ๐ ๗๖๕๙ ๙๐๑๔ โทรสาร. ๐ ๗๖๕๙ ๙๒๑๔

ที่ อว ๐๖๑๐.๑๖/ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพังงา
ด้วยข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....พร้อมด้วย.....

.....

.....

.....

.....มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อ

.....

.....

.....

.....

.....มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความเห็นงานนโยบายและแผน

☐ เห็นควรอนุมัติใช้เงิน

☐ เงินงบประมาณ

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินจากแหล่งอื่น.....

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนัก.....

(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการ.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพังงา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/ประชุม/ไปราชการ.....

วันที่.....

ณ.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		
๖		
๗		
๘		
๙		
๑๐		
รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ