



รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล
(Self Assessment Report)

นางสาววิมล พัฒนเพ็ญ
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ผู้ตรวจบันทึก

(นางปราณี รัตนธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของครู โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
ประจำปีการศึกษา 2563**

.....

1. ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ นางสาววิมล ชื่อสกุล พัฒนเพ็ญ
ตำแหน่ง พนักงานราชการ วิทยฐานะ - เงินเดือน 26.040 บาท
ปฏิบัติหน้าที่สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ (ปริมาณงาน)

2.1 ด้านการสอน

ที่	วิชาที่สอน	ระดับชั้น	ชม./สัปดาห์	จำนวนนักเรียน
1	วิชาการงานอาชีพ	ม.4/1-4/8	8	300
2	กิจกรรมจิตสาธารณะ	ม.4/6	1	42
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผู้บำเพ็ญประโยชน์	ม.4	2	145
4	กิจกรรมสวดมนต์	ม.4/6	1	42
5	วิชาการงาน (น้ำสมุนไพร)	ม.3/1-3/3	2	105
6	วิชาธุรกิจการค้าสมัยใหม่	ม.4	4	35
7	PLCห้องเรียนทวิศึกษา	ม.4/6	1	42
8	กิจกรรม5ส	ม.4/6	1	42
รวมจำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์			21	

2.2 ข้อมูลนักเรียนในที่ปรึกษา

2.2.1 เป็นครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 มีนักเรียนจำนวน 42 คน

นักเรียนชาย 24 คน นักเรียนหญิง 18 คน

- | | | | |
|--|-------|---|----|
| 2.2.2 นักเรียนที่มีความบกพร่อง (พิการ) เรียนร่วม | จำนวน | - | คน |
| 2.2.3 นักเรียนที่มีภาวะทุพพลโภชนาการ | จำนวน | - | คน |
| 2.2.4 นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ (เด็กด้อยโอกาส) | จำนวน | | คน |
| 2.2.5 นักเรียนที่ออกกลางคัน | จำนวน | - | คน |
| 2.2.6 สถิติการขาดเรียนเฉลี่ยเดือนละ | คน | - | คน |

2.3 การจัดทำแผนการสอน การจัดทำธุรการในชั้นเรียน

1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ที่	รายวิชา	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	การงานอาชีพ	ม.4	แผนการเรียนรู้	20 แผน

2. การจัดทำงานธุรการในชั้นเรียน

ลำดับที่	รายการเอกสารธุรการในชั้นเรียน	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
	แบบ ปพ5 วิชาการงานอาชีพ	ม.4	ปพ.5	8
1	แบบ ปพ5 วิชาการงานอาชีพ	ม.3	ปพ 5	3
2	แบบ ปพ5 กิจกรรมชุมนุม	ม. 4	ปพ 5	1
3	แบบ ปพ 5 วิชาธุรกิจการค้าสมัยใหม่	ม. 4	ปพ 5	1
3	แบบ ปพ 5 ผู้บำเพ็ญประโยชน์	ม. 4	ปพ 5	2
4	รายงานผลการปฏิบัติงานครู		แบบรายงาน	1
5	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	ม. 4/6	แบบบันทึก	1
6	รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ม4/6	รายงาน	1
7	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ม. 4/6	รายงาน	1
8	แบบประเมิน การอ่านเขียน คิดวิเคราะห์	ม.4/6	รายงาน	1
9	แบบประเมิน SDQ (นักเรียนประเมิน)	ม.4/6	รายงาน	1
10	แบบประเมิน SDQ (ผู้ปกครองประเมิน)	ม. 4/6	รายงาน	1
11	แบบประเมิน SDQ (ครูประเมิน)	ม.4/6	รายงาน	1

3.งานวิจัยในชั้นเรียน

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	การศึกษาพฤติกรรมของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ในเรื่องการไม่ ส่งงาน / การบ้าน	ม.4	รายงาน	1

3. คุณภาพของผลงาน

1. ผลงานดีเด่นของครู / นักเรียนที่รับผิดชอบ

ที่	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / กิจกรรม	หน่วยงาน
1	8 กุมภาพันธ์ 2562	ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีรัชม้งคลาภิเษกสายผู้สอน” ประจำปี การศึกษา2561	
2	9 กุมภาพันธ์ 2564	ได้ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	
3	9 กุมภาพันธ์ 2564	เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการโรงเรียนปลอดภัยในประเทศไทย หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
4	1 มีนาคม 2564	เป็นบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์เสียสละและอุทิศตนให้การ ส่งเสริมสนับสนุนในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นสาขา อาชีพส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาเพื่อการมีงานทำปี63	
5	1 มีนาคม 2564	เป็นบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์เสียสละและอุทิศตนให้การ ส่งเสริมสนับสนุนในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นสาขา อาชีพส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาเพื่อการมีงานทำปี63	

2. การพัฒนาตนเอง / การเข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน

ลำดับที่	ประเภทรางวัล	หน่วยงานที่ให้รางวัล	หลักฐาน อ้างอิง
1	เข้าร่วมโครงการหลักสูตรห้องเรียน PIM โรงเรียนมัธยมเครือข่าย ศิลป์-การจัดการธุรกิจการค้า สมัยใหม่	สถาบันการจัดการปัญญา ภิวัฒน์ กรุงเทพฯ	เกียรติบัตร
2	ได้รับการคัดเลือกเป็น ครูดีศรีรัชม้งคลาภิเษก สายผู้สอน กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติรัชม้งคลา ภิเษก	สพฐ	เกียรติบัตร
3	ประชุมกลุ่มโรงเรียนรัชม้งคลาภิเษก วันที่ 5 – 8 กุมภาพันธ์ 2562	จังหวัดน่าน	เกียรติบัตร
4	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562	สพม.26	เกียรติบัตร

ลำดับที่	ประเภทรางวัล	หน่วยงานที่ให้รางวัล	หลักฐาน อ้างอิง
5	ประชุมปฏิบัติการออกแบบหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้ 5 กลุ่มสาระสู่การพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	สพม.26	เกียรติบัตร
6	โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC ด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตำแหน่งประจำโครงการ Model Teacher	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	เกียรติบัตร
7	ประชุมกลุ่มโรงเรียนรัชมังคลาภิเษก 5-8กพ62	จังหวัดน่าน	
8	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน 29 สค 62	สพม.26	
9	ประชุมปฏิบัติการออกแบบหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้ 5 กลุ่มสาระสู่การพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 22 สค 62	สพม.26	
10	วิทยากรโครงการทดสอบอัจฉริยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำปีการศึกษา 2562 7 กพ 63	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	
11	เข้าร่วมโครงการหลักสูตรห้องเรียน PIM โรงเรียนมัธยมเครือข่าย” ศิลป์-การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 12-13 มี ค 63	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	
12	ได้ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับโครงการโรงเรียนวิถีพุทธด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 9 กพ 64	สพม.35	
13	ได้ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. 9 กพ 64	สพม.35	
14	เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการโรงเรียนปลอดภัยในประเทศไทยหลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สพฐ.ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	
15	เป็นบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์เสียสละและอุทิศตนให้กับ การส่งเสริมสนับสนุนในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นสาขาอาชีพส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาเพื่อการ มีงานทำปี 63	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	

4. แฟ้มสะสมผลงานครู /นักเรียน

ที่	รายการแฟ้มสะสมผลงานครู	หลักฐานเอกสารอ้างอิง/แฟ้มงาน/จำนวนเล่ม
1	แฟ้มสะสมผลงานครู	1 เล่ม
2	บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	20 แผน
3	แผนการจัดการเรียนรู้ ม. 4	18 เรื่อง
4	รายงาน ของนักเรียน	20 เรื่อง
5	บทเรียนจากอินเทอร์เน็ต	20 เรื่อง

4. การปฏิบัติงานเวรประจำวัน

1. ปฏิบัติงานเวรประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รับผิดชอบบริเวณ ตามจุดที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มสาระโดยมาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 07.00 น โดยปฏิบัติหน้าที่บริเวณ หน้าห้องสวัสดิการโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย โดยตรวจความเรียบร้อยการแต่งกาย ทรงผม
2. การร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
 - เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงพร้อมนักเรียนห้อง ม.4/6
 - ตรวจเช็คการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
 - ตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียน

3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาที่สอน

ชั้น	วิชา	จำนวน นร.	จำนวนนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน										
			4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	ม.ส	
ม .4/1	การงานอาชีพ	34											
ม. 4/2	การงานอาชีพ	35											
ม. 4/3	การงานอาชีพ	33											
ม .4/4	การงานอาชีพ	34											
ม.4/5	การงานอาชีพ	36											
ม .4/6	การงานอาชีพ	42											
ม.4/7	การงานอาชีพ	34											
ม.4/8	การงานอาชีพ	30											

5. งานพิเศษที่ได้รับมอบหมายบันทึกผลงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ โดยระบุเป็นตัวชี้วัด ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ในการนำไปใช้ด้วยก็ได้

5.1 ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ ดังนี้

ลำดับที่	งานที่ได้รับมอบหมาย	ลักษณะงาน	ผู้รับบริการ
1	สมาคมศิษย์เก่า	ให้บริการชุมชน	คณะครูและชุมชน

6. การเข้าร่วมงานกับหน่วยงานอื่น/งานรัฐพิธีต่างๆ/และงานประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	งานที่เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่จัด
1	เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตฯ รัชกาลที่ ๙	อำเภอนาเชือก	13 ตุลาคม 2563
2	เข้าร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช	อำเภอนาเชือก	23 ตุลาคม 2563
3	เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	อำเภอนาเชือก	11 พฤศจิกายน 2563
4	เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร	อำเภอนาเชือก	5 ธันวาคม 2563
ลำดับที่	งานที่เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่จัด
5	เข้าร่วมกิจกรรมวันครู	โรงเรียนนาเอกพิทยาสรรค์	16 ธันวาคม 2563
6	เข้าร่วมกิจกรรมวันมาฆบูชา	วัดกุตรังสุธาราม	7 กุมภาพันธ์ 2563
6	คณะกรรมการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	14 – 15 มีนาคม 2563
7	งานประเพณีต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย		

7. งานประกันคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ

ด้าน	มาตรฐานที่ 5	หลักฐานเอกสารอ้างอิง/แฟ้มงาน/จำนวนเล่ม
ด้านแหล่งเรียนรู้	สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	เอกสาร 1 เล่ม CD ข้อมูล 1 แผ่น

8. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2563

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 (ครูประเมินตนเอง) แสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	/				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	/				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		/			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	/				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	/				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	/				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	/				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	/				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	/				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน		/			
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	/				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	/				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	/				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		/			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	/				
เฉลี่ย (ร้อยละ)					

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9,11 ,12,13 และ 15 เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติ มากที่สุด และรองลงมาเป็นลำดับ 3, 10 ,14 ควรได้รับการปรับปรุงและพัฒนา.

9. รายการประเมินตนเองในการปฏิบัติงาน.ในหน้าที่ประจำปีการศึกษา 2563

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การศึกษาค้นคว้าและแสวงหาสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียน การสอน		/			
2. การวางแผนการสอน จัดทำแผนการสอน		/			
3. การจัดหา จัดทำและการใช้สื่อการสอน		/			
4. การจัดสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ (บรรยากาศห้องเรียน)		/			
5. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	/				
6. การวัดและประเมินผลการเรียน	/				
7. การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน	/				
8. การทำการสอนหรือการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน		/			
9. การบันทึกและวิเคราะห์ผลการเรียน และผลงานผู้เรียนอย่างเป็นระบบ		/			
10. การจัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาการเรียนที่เรียนอ่อนให้พัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้น (การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน)		/			
11. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมผู้เรียนที่เรียนดีให้พัฒนาผลการเรียนให้ดียิ่งขึ้น		/			
12. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนหรือเสริมหลักสูตรให้กับผู้เรียน		/			
13. การจัดทำแฟ้มสะสมผลงานอย่างเป็นระบบ		/			
14. การวิเคราะห์และพัฒนาผลการเรียนการสอน	/				
15. การอบรมและดูแลความประพฤติของผู้เรียน (อบรมหน้าเสาธง/ห้องประชุม)	/				
16. การแนะแนว ให้คำปรึกษาแนะนำ ผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนหรืออาชีพ	/				
17. การติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง	/				
18. การให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้บริหาร และเพื่อนครู	/				
19. การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือชุมชน สังคม หรือผู้ปกครอง	/				
20. การเข้าร่วมกิจกรรม พิธีกับทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ วันครู วันเด็ก ฯลฯ	/				
21. มีความรักและเมตตากรุณาต่อผู้เรียน	/				
22. มีความรักศรัทธาในวิชาชีพครู	/				
23. มีความตั้งใจ เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน	/				
24. มีความตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่นงานในโรงเรียน	/				
25. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความยุติธรรมต่อผู้เรียน	/				
26. มีความสุภาพเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลทั่วไปและรักษาความสามัคคีในบรรดาครูและเพื่อนร่วมงาน	/				
27. ประพฤติปฏิบัติตามศีลธรรมของหลักศาสนา	/				
28. การรักษาระเบียบวินัยและประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู	/				
29. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	/				
30. การพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ	/				
รวมคะแนน (ค่าเฉลี่ย ร้อยละ)					

ขอรับรองรายการที่รายงานข้างต้นเป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

ลงชื่อผู้บันทึก
 (นางสาววิมล พัฒนเพ็ญ)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการ
/...../.....

ลงชื่อผู้รับรอง
 (นางสุธาสินี บุญมา)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองดวง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
 (นางปราณี รัตนธรรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
/...../.....

ภาคผนวก