



รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองรายบุคคล
(*Self Assessment Report*)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

ของ
นางสาวนัจจิรา ปิดตาทะโน

ตำแหน่ง ครู
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

โทร 097-3136828 E-mail : natjira.jully@gmail.com

ผู้ตรวจบันทึก

(ลงชื่อ)

(นางปราณี รัตนธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำนำ

รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองรายบุคคล (Self Assessment Report) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม และเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด

หวังว่ารายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองรายบุคคล ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

(นางสาวนัฐจิรา ปิตดาทะโน)

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

สารบัญ

หน้า

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลส่วนบุคคล
2. ข้อมูลการรับราชการ
3. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่
4. ข้อมูลการพัฒนาตนเอง
5. สภาพปัญหา ความต้องการ เป้าหมายของการพัฒนาผู้เรียน

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม
และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ตอนที่ 3 ผลการปฏิบัติงาน

1. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้
2. ผลงานที่เกิดกับตนเอง
3. ผลงานที่เกิดกับนักเรียน
4. ความรู้สึกหรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ครูต่อนักเรียน

ตอนที่ 4 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

1. สรุปผล
2. ข้อค้นพบใหม่
3. อภิปรายผล
4. ปัญหา/ความต้องการเร่งด่วนที่ต้องปรับปรุงพัฒนา
5. ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

ตอนที่ 1
ข้อมูลทั่วไป



1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1 ชื่อ นางสาวนัฐจิรา นามสกุล ปิตตาทะโน

เลขประจำตัวประชาชน 1440700117801

เกิดวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2537 อายุ 26 ปี

ปฏิบัติงานหลัก ปฏิบัติการสอนรายวิชาสังคมศึกษาฯ, ประวัติศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ปฏิบัติการสอนรายวิชาสังคมศึกษาฯ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี วิชาเอก สังคมศึกษา

1.2 ปัจจุบันตำแหน่งครูผู้ช่วย เงินเดือน 17,350 บาท

ตำแหน่งเลขที่ 69662 เกษียณอายุราชการเมื่อวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2597

1.3 ในครั้งปีที่แล้ว ลา กิจครั้งวัน ลาป่วย 2 ครั้ง 2 วัน

ลากรณีอื่น ๆครั้งวัน

รวมลา 2 ครั้ง 2 วัน

1.4 เกียรติประวัติ/ผลงานที่ภาคภูมิใจที่ผ่านมา

- ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ในงานผ้าป่าการศึกษาครบรอบ 48 ปีโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

- ได้รับรางวัลครูผู้สอนดีเด่น การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ระดับประเทศ

- ได้รับรางวัลครูผู้มีผลงานปฏิบัติงานดีเด่น 2563

- ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นเครือข่ายวัฒนธรรมดีเด่น ประจำปี 2563

2. ข้อมูลการรับราชการ

2.1 เริ่มรับราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561

อายุราชการ 2 ปี 5 เดือน.....วัน (นับถึง 31 มีนาคม 30 กันยายน)

3. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

3.1 ด้านการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

ปฏิบัติการสอน จำนวน 7 รายวิชา จำนวน 3 ห้อง จำนวน 26 ชั่วโมง ดังนี้

ที่	รายวิชา/ชั้น	ห้อง	จำนวนนักเรียน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์
1	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ม.1	3	123	9
2	ประวัติศาสตร์ ม.1	3	123	3
3	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ม.3	3	113	9
4	กิจกรรมชุมนุมสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระ รัตนตรัย	-	20	2

5	กิจกรรมยูวากาชาด	3	111	1
6	กิจกรรม 5 ส	1	41	1
7	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์	1	41	1

3.2 หน้าที่พิเศษ

- 1) ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3 มีนักเรียนจำนวน 41 คน
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาร่วมกับ คุณครูพัทธนัย อวีรุพานิชย์
- 3) หน้าที่ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ เลขานุการ
- 4) หน้าที่พิเศษในกลุ่มบริหารงาน ทะเบียนและวัดผล คือ ผู้ช่วยนายทะเบียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

4. ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

4.1 การพัฒนาตนเอง ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ตารางแสดงรายการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน

ที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ชั่วโมง
1	29/08/63	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกคะแนนเรียนรายวิชาด้วยระบบ sgs	สพม.26	สพม.26	8
2	20/09/63	อบรมพัฒนาครูในโครงการครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	8
3	19/06/63	อบรมการพัฒนาสมรรถนะครูในการจัดการเรียนการสอนทางไกลฯ	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	8
รวมจำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนา					24

4.2 งานทำวิจัยหรือนวัตกรรม

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ได้จัดทำงานวิจัยหรือนวัตกรรมในการเพื่อพัฒนางานหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

- 1) งานวิจัยเรื่อง การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาประวัติศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยใช้สื่อประสม

5. สภาพปัญหา ความต้องการ เป้าหมายของการพัฒนาผู้เรียน

5.1 สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาผู้เรียน ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร/พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ

1. ความสามารถในการสื่อสาร ที่ใช้ถ่ายทอดความคิด ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง
2. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิด เป็นระบบ
3. ความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
5. ความสามารถและทักษะกระบวนการในการใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ

5.2 เป้าหมายของการพัฒนานักเรียน ตามที่โรงเรียนกำหนด

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 2 ขึ้นไป ร้อยละ 70 และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (GPA) เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2
2. มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตาม หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต
4. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัยและรักการออกกำลังกาย
5. มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
6. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิต สาธารณะที่มุ่งทำผลประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม

ชื่อผู้ประเมิน นางสาวนัฐจิรา ปิตตาทะโน ตำแหน่ง ครู

คำชี้แจง กรอกชื่อและทำเครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย ที่บ่งบอกถึงคุณภาพรายตัวบ่งชี้
และบันทึกคะแนนตามระดับคุณภาพที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านตามเกณฑ์ในการพิจารณา 5 ระดับ

- 5 - ดีเด่น (ร้อยละ 90.00 ขึ้นไป)
- 4 - ดีมาก (ร้อยละ 80.00 – 89.99)
- 3 - ดี (ร้อยละ 70.00 – 79.99)
- 2 - พอใช้ (ร้อยละ 60.00 – 69.99)
- 1 - ปรับปรุง(ร้อยละ 59.99 ลงมา)

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (70 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
1	ด้านการจัดการเรียนการสอน		
	1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	5	<input checked="" type="checkbox"/> การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด <input checked="" type="checkbox"/> ทำคำอธิบายรายวิชา <input checked="" type="checkbox"/> กำหนดหน่วยการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ 1. รายวิชาสังคมศึกษา ฯ รหัสวิชา ส 2102 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกผลการใช้หลักสูตรเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	1.2 การจัดการเรียนรู้		
	1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	5	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยการเรียนรู้สอดคล้องกับรายวิชา <input checked="" type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ 1. รายวิชาสังคมศึกษา ฯ รหัสวิชา ส 2102 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มี 4 หน่วย <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีปฏิบัติที่หลากหลาย <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้และ นำผลมาปรับปรุง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/ แผนการจัดประสบการณ์	4	<input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหน่วย การเรียนรู้และผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ ตาม ที่โรงเรียนกำหนดและสามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง <input checked="" type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้มีกิจกรรมสอดคล้อง กับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้และผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกหลังสอนและนำผลมาพัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้
	1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	4	<input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้เน้นรูปแบบ เทคนิค และกระบวนการ active learning <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานการ เรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การวัดผล ประเมินผล เป็นไปตามแผนการ จัดการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการ เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การนำผลประเมินมาปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีการ จัดการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	1.2.4 คุณภาพผู้เรียน		
	1.2.4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	5	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้เรียนในรายวิชาที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด คิดเป็นร้อยละ 70 <input checked="" type="checkbox"/> แบบสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน
	1.2.4.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	5	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้เรียนในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด คิดเป็นร้อยละ 90 <input checked="" type="checkbox"/> แบบสรุปรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน
	1.3 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	4	<input type="checkbox"/> ทะเบียนสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ สอดคล้องกับผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> สร้าง/จัดทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การประเมินผลสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	5	<input checked="" type="checkbox"/> เครื่องมือวัดผลและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด <input checked="" type="checkbox"/> มีการออกแบบเครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง <input checked="" type="checkbox"/> มีการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผล <input checked="" type="checkbox"/> มีการประเมินผลเครื่องมือวัดผลและประเมินผล <input checked="" type="checkbox"/> การนำผลการประเมินเครื่องมือวัดผล และประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาเครื่องมือและพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	1.5 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	4	<input checked="" type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้า/ผลงานวิจัยเรื่อง พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ปัญหา/พัฒนาการเรียนรู้ในเรื่อง การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน <input type="checkbox"/> รายงานการศึกษาค้นคว้า/วิจัย <input type="checkbox"/> การรายงานและเผยแพร่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
2	ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน		
	2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	4	<input type="checkbox"/> เอกสารประจำชั้นเรียน(ครูที่ปรึกษา) <input type="checkbox"/> เอกสารประจำวิชา(ครูผู้สอนประจำวิชา) <input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนในชั้นเรียนครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน <input checked="" type="checkbox"/> สภาพห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการชั้นเรียนเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเอง และเกิดแรงบันดาลใจ <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย สภาพห้องเรียน ป้ายนิเทศการป้ายนิเทศแสดงผลงานนักเรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	4	<input checked="" type="checkbox"/> ฐานข้อมูลของผู้เรียนรายบุคคลในชั้นเรียน <input type="checkbox"/> เอกสารการคัดกรองผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน <input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเครือข่ายผู้ปกครองชั้นเรียน <input type="checkbox"/> เอกสารการเยี่ยมบ้านผู้เรียน <input type="checkbox"/> บันทึกการให้คำปรึกษา/แก้ปัญหา/ช่วยเหลือผู้เรียนในชั้นเรียน/วิชาที่สอน <input type="checkbox"/> บันทึกกิจกรรมโฮมรูม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
3	ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ		
	3.1 การพัฒนาตนเอง	4	<input type="checkbox"/> แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) <input checked="" type="checkbox"/> แผนพัฒนาตนเองสอดคล้องกับกลยุทธ์/จุดเน้นของโรงเรียน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการพัฒนาตนเอง(การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน) <input type="checkbox"/> การนำความรู้มาพัฒนานวัตกรรมเรื่อง <input checked="" type="checkbox"/> มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่ายวิชาการ/ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	3.2 การพัฒนาวิชาชีพ	4	<input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ (PLC) แบบยั่งยืน <input type="checkbox"/> แผนการเรียนรู้ที่มีการนำนวัตกรรมที่เกิดจาก PLC มาพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> นวัตกรรมที่เกิดจาก PLC <input type="checkbox"/> บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Lock Book) จาก PLC <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย การเข้าร่วมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพ (PLC) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
4	งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	4	<input checked="" type="checkbox"/> งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงานของงานที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> เอกสารการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (30 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
1	มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
2	การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
3	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
4	การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
5	การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
6	การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคี ในองค์กร ชุมชน และสังคม	5	<input checked="" type="checkbox"/> วุฒิบัตร/เกียรติบัตรที่ได้รับ <input checked="" type="checkbox"/> ประกาศ/คำสั่งปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกรรมการ/คณะทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย ร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติตน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ

ตอนที่ 3
ผลการปฏิบัติงาน

1. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์จากการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวนผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)									
				ร	มส	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4
1	ส21101	ม.1/1	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ส21101	ม.1/2	41	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ส21101	ม.1/3	41	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ส21103	ม.1/1	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ส21103	ม.1/3	41	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ส23101	ม.3/1	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ส23101	ม.3/2	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ส23101	ม.3/3	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม			227	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ร้อยละ			100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	00.00
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 2 ขึ้นไป										00.00			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 3 ขึ้นไป										00.00			

1.3 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนจากการปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ปรากฏผลดังนี้

นักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมิน ดี – ดีเยี่ยม									รวม	ร้อยละ
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. ผลงานที่เกิดกับตนเอง

2.1 เป็นผู้ฝึกซ้อมการประกวดแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ระดับจังหวัดมหาสารคาม

2.1 เป็นผู้ฝึกซ้อมการประกวดแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมเหรียญทอง ในการแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมครั้งที่ 69

2.3 เป็นที่ปรึกษาโครงการคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมในการงานเปิดบ้านวิชาการ ณ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

3. ผลงานที่เกิดกับนักเรียน

3.1 นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ระดับจังหวัดมหาสารคามในการประกวดแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ

3.2 นักเรียนได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมเหรียญทอง ในการแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ในงานแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมครั้งที่ 69

3.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมในการประกวดโครงการคุณธรรม ในงานเปิดบ้านวิชาการ ณ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

4. ความรู้สึกหรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความรู้สึกภาคภูมิใจที่เราสามารถสอนให้เด็กนักเรียนที่ไม่มีความรู้ ทำให้เขาได้มีความรู้ที่สามารถนำไปศึกษาต่อ หรือนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ และได้นำเอาประสบการณ์ที่เราได้ผ่านมานำมาสอนให้กับนักเรียนนอกเหนือจากความรู้ในหนังสือเรียน ซึ่งเป็นความรู้เพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกทางหนึ่ง

ตอนที่ 4

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

1. สรุปผล

กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานเด่นที่ภาคภูมิใจและประทับใจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 มีดังนี้

1.1 เป็นผู้ฝึกซ้อมการประกวดแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ระดับจังหวัดมหาสารคาม

1.1 เป็นผู้ฝึกซ้อมการประกวดแข่งขันสวดมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมเหรียญทอง ในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69

1.3 เป็นที่ปรึกษาโครงการคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมในการงานเปิดบ้านวิชาการ ณ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

2. อภิปรายผล

จากที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้ช่วย โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม ตลอด 1 ภาคเรียนที่ผ่านมา มีความรู้สึกว่าได้ใช้ความรู้ ทักษะ และวิธีการสอนมาปรับใช้กับนักเรียนในชั้น รวมถึงการได้นำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ซึ่งนักเรียนมีการพัฒนาขึ้น และมีทักษะในการปฏิบัติงานมากขึ้น

3. ข้อเสนอแนะ

ครูผู้สอนควรนำเทคนิคการสอนใหม่ ๆ มาปรับปรุง เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้เข้ากับบริบทของนักเรียนและโรงเรียน

ภาคผนวก

- ตารางคำสั่ง
- สำเนาเกียรติบัตร
- สำเนาโล่รางวัล
- สำเนารูปภาพกิจกรรม
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

➢ มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดีหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์

ข้าพเจ้ามีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียม และแบบแผนอันดีงามของสังคม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ นำในการเสริมสร้างการพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบวินัยของทางราชการ ทั้งในด้านการแต่งกายที่เหมาะสมกับกาลเทศะ มีความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ ตรงต่อเวลา มาปฏิบัติราชการก่อนเวลา และกลับหลังเวลาราชการ อุทิศและเสียสละเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่ มีความอดทนอดกลั้นต่อความเหนื่อยยากขณะปฏิบัติราชการเอื้อเพื่อเผื่อแผ่ และมุ่งมั่นทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม ไม่นำเวลาราชการไปทำประโยชน์ส่วนตัว มีความรักสามัคคีในองค์กร มีความละเอียด และเกรงกลัว ต่อการกระทำความผิด ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ มีระเบียบวินัย

ข้าพเจ้าซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยอบรม สั่งสอน ฝึกฝนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ รับผิดชอบงานในหน้าที่การสอน และงานหน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากงานราชการ ไม่เอาเวลาราชการไปหาประโยชน์ส่วนตัว รักษาผลประโยชน์ของโรงเรียน เช่น การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ หรือใช้กระดาษของทางราชการโดยประหยัด เป็นต้น พร้อมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ



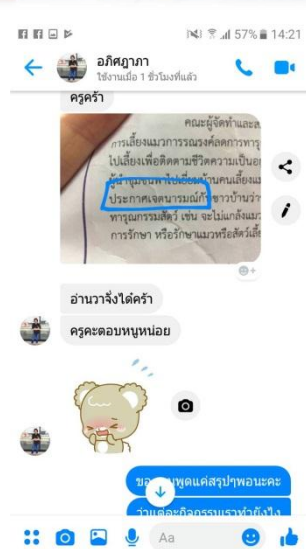
➤ การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้ารักษาและเสริมสร้างวินัยในตำแหน่งหน้าที่ราชการ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผนของทางราชการ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ศึกษากฎหมายการศึกษา พระราชบัญญัติทางการศึกษาและบทบาทหน้าที่ทางราชการของครูในหมวดที่ว่าด้วยวินัยทางราชการจนเข้าใจ และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้สำเร็จลุล่วงอย่างดีที่สุด การรักษาระเบียบวินัยในการมาและกลับในการปฏิบัติราชการที่ตรงเวลา การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด มีส่วนร่วมเสริมสร้างวินัยแก่ผู้อื่น ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีและปฏิบัติตามหลักพระพุทธศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อเพื่อนร่วมงาน และนักเรียน โดยเข้าร่วมกิจกรรม และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน



➢ มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

ข้าพเจ้าตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันควร ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อย่างเต็มเวลา เต็มความสามารถ โดยไม่เอาเวลาราชการไปหาผลประโยชน์หรือทำธุรกิจส่วนตัว หากได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบและทำให้แล้วเสร็จ แม้งานนั้นต้องนำไปทำที่บ้านหรืออยู่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือได้รับคำสั่งให้ทำงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ข้าพเจ้าไม่เคยหลีกเลี่ยงต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย นอกจากการปฏิบัติหน้าที่ในการสอนตามปกติแล้ว ข้าพเจ้าได้ฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ รวมทั้งให้คำปรึกษา ช่วยเหลือแก่นักเรียนที่มีปัญหาในเรื่องการเรียนรายวิชา คอมพิวเตอร์ในทุกระดับชั้น ทั้งในเวลาพักกลางวัน และหลังเลิกเรียน รวมถึงทางโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook Messenger และ Line



➤ การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริหารต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้าพเจ้าตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การสอนอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา เต็มหลักสูตร โดยมาปฏิบัติงานก่อนเวลาและกลับหลังเวลาเลิกทำงาน วางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ทำการวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากหลายสถานการณ์ หลากหลายวิธีการเรียนรู้ตามความแตกต่างของนักเรียน ให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ ทักษะประสบการณ์ ทักษะการแก้ปัญหาตามความสามารถ ได้ให้กำลังใจ และเสริมสร้างคุณลักษณะนิสัยที่ดีงามให้แก่ นักเรียนและจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม จัดกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ให้กำลังใจในการเรียนรู้ การแข่งขัน ทักษะวิชาการ และจัดสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในชั้นเรียนให้น่าเรียน รวมทั้งจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ส่งผลให้นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการ



➤ การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้าพเจ้าประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ และแบบแผนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ เพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพ มีพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของวิชาชีพครู และปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ลูกศิษย์ ตั้งใจถ่ายทอดวิชาความรู้ให้กับนักเรียนทุกคน

ข้าพเจ้าดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เหมาะสมกับสถานภาพและตำแหน่งหน้าที่ ปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นครู เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานและนักเรียน โดยประพฤติ ปฏิบัติและวางตน ให้เหมาะสมทั้งทางกาย วาจา ใจ เช่น แต่งกายสะอาด เหมาะสมกับกาลเทศะ มีกิริยาวาจาที่สุภาพเรียบร้อย มีความอ่อนน้อมถ่อมตน และประพฤติปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีของศาสนา มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความ เป็นครู มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส ดำรงตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติการสอนด้วยความตั้งใจ เอื้ออาทรต่อศิษย์อย่างเสมอภาคมีความซื่อสัตย์สุจริต เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมยิ่งกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีวินัยในตนเอง ตรงต่อเวลา ยอมรับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น ใช้ถ้อยคำสุภาพ มีน้ำเสียงน่าฟัง ใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องทั้งในห้องเรียน ในที่ประชุม และชุมชน ส่งเสริมการใช้ภาษาไทยของนักเรียน ให้คำแนะนำ ตักเตือนนักเรียนที่พูดจาไม่สุภาพ ช่วยแก้ไขเมื่อนักเรียนใช้ ภาษาไทยไม่ถูกต้องทั้งการเขียนและการพูด เพื่อสร้างนิสัยการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง พยายามหลีกเลี่ยงการ กระทำที่ก่อให้เกิดความแตกแยกในหมู่คณะ ซึ่งสามารถเป็นตัวอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนจนได้รับความ ไว้วางใจจากเพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าสอนและออกจาก ห้องสอนตรงเวลาตามที่โรงเรียนกำหนด เอาใจใส่ สนใจและดูแลสถานที่ทำงาน ห้องพักครู และสำนักบริหาร วิชาการให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เรียบร้อยตามหลัก 5ส



➤ การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม

ข้าพเจ้ามีความสามัคคี มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน มีความเสียสละ เกื้อกูลกัน ประพฤติปฏิบัติงานอย่างกัลยาณมิตรต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความจริงใจ สุภาพเรียบร้อย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จจนได้รับการยอมรับจากหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกิจกรรม และให้ความช่วยเหลือกับผู้ร่วมงานในโรงเรียน ตลอดจนกิจกรรมสำคัญของหน่วยงาน องค์กรและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นการให้บริการ ติดตาม ช่วยเหลือ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม ให้การสงเคราะห์โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ร่วมบริจาคเงินร่วมสมทบทำบุญโอกาสต่าง ๆ ได้แก่ ทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา เติมน้ำดื่ม บิณฑบาตนักเรียนเสียชีวิต บิณฑบาตของครูในโรงเรียนเสียชีวิต ศิษย์เก่าเสียชีวิต ข้าพเจ้าได้เสียสละเวลา และเสียสละเงิน ในการร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ช่วยเหลือเพื่อนครูในด้านการแก้ไขปัญหาทางวิชาการ ให้คำแนะนำเพื่อนครูอย่างกัลยาณมิตร ได้ร่วมวางแผนร่วมปรับปรุง พัฒนาผลงานของหมู่คณะทั้งในและนอกกลุ่มสาระฯ ทุกขั้นตอน ด้วยความตั้งใจ บริสุทธิ์ใจ จนทำให้งานประสบผลสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ทุกประการ และได้ร่วมกิจกรรมอื่นๆ ในชุมชนที่อาศัยอยู่ เช่น งานแต่งงาน งานขึ้นบ้านใหม่ งานอุปสมบท และงานฉาบฉวย เป็นต้น

