



แบบรายงานผลการปฏิบัติงานราชการ

เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 มีนาคม 2564)

ของ

นางธรรมภรณ์ ปักกาเร

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26

ผู้ตรวจบันทึก

(นางปราณี รัตนธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

...../...../.....

1

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานราชการ
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 มีนาคม 2564)
ของ
นางธรรมภรณ์ ปีกาเร

1. ข้าพเจ้า นางธรรมภรณ์ ปีกาเร อายุราชการ 26 ปี วุฒิ ก.ศ.ม. (สาขาหลักสูตรและการสอน)
2. ปัจจุบันเป็นข้าราชการ อันดับ คศ.3
อาศัยเบิกอัตราเงินเดือนอันดับ คศ..... ชั้นบาท
3. ในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา มีวันลาจก.....1.....ครั้ง.....1.....วัน ลาป่วย1.....ครั้ง.....2.....วัน รวมลา.....2.....ครั้ง.....3.....วัน
4. ในครึ่งปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน
 - ก. ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษาฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ
ตั้งแต่วันที่เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....
 - ข. กลับจากลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่เดือน.....-.....พ.ศ.....
5. ในครึ่งปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน
 - ก. () ถูกลงโทษทางวินัย (✓) ไม่ถูกลงโทษทางวินัย
 - ข. () ถูกฟ้องคดีอาญา (✓) ไม่ถูกฟ้องคดีอาญา
6. สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา (1 ตุลาคม 2563 – 30 มีนาคม 2564)

6.1 ด้านการสอน (ปริมาณงาน)

ที่	วิชาที่สอน	ระดับชั้น	ชม./สัปดาห์	จำนวนนักเรียน
1	คณิตศาสตร์พื้นฐาน รหัสวิชา ค 31102	ม.4	16	328
2	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	ม.4	1	131
3	กิจกรรมชุมนุม	ม. 4/6	2	42
4	กิจกรรมสาธารณประโยชน์	ม. 4/6	1	42
5	กิจกรรมสวดมนต์	ม. 4/6	1	42
รวมจำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์			21	585

6.2 ข้อมูลนักเรียนในที่ปรึกษา

2

6.2.1 เป็นครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 มีนักเรียนจำนวน 42 คน

นักเรียนชาย 23 คน นักเรียนหญิง 19 คน

6.2.2 นักเรียนที่มีความบกพร่อง (พิการ) เรียนร่วม จำนวน - คน

6.2.3 นักเรียนที่มีภาวะทุพพลโภชนาการ จำนวน - คน

6.2.4 นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ (เด็กด้อยโอกาส) จำนวน - คน

6.2.5 นักเรียนที่ออกกลางคัน จำนวน - คน

6.2.6 นักเรียนที่ย้ายเข้าระหว่างภาคเรียน จำนวน - คน

6.2.7 สถิติการขาดเรียนเฉลี่ยเดือนละ จำนวน - คน

6.3 การจัดทำแผนการสอน การจัดทำธุรการในชั้นเรียน

6.3.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ที่	สาระการเรียนรู้	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	แผนการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน รหัสวิชา ค 31102	ม. 4	แผนการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน	1 เล่ม
2	กำหนดการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน รหัสวิชา ค 31102	ม. 4	กำหนดการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน	1 เล่ม

6.3.2 การจัดทำงานธุรการในชั้นเรียน

ที่	รายการเอกสารธุรการในชั้นเรียน	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	จัดทำ ป.พ.5 ม.4/ 1-8	ม.4	- หลักฐาน ป.พ. 5	8 เล่ม
2	จัดทำกิจกรรมชุมนุม	ม.4/6	- ป.พ. กิจกรรมชุมนุม	1 เล่ม
3	จัดทำบันทึกการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ม.4/6	- ป.พ. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	1 เล่ม
4	จัดทำ ป.พ. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	ม.4	- ป.พ. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	1 เล่ม
5	จัดทำสมุดเช็คคนนักเรียนหน้าเสาธง	ม.4/6	-สมุดเช็คคนนักเรียนหน้าเสาธง	1 เล่ม
6	จัดทำข้อมูลส่วนตัวนักเรียน	ม.4/6	-เอกสารข้อมูลส่วนตัวนักเรียน	1 เล่ม
7	จัดทำรายงานบันทึกการเยี่ยมบ้าน	ม.4/6	-เอกสารรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน	1 เล่ม

7. คุณภาพของผลงาน

3

7.1 ผลงานดีเด่นของครู / นักเรียนที่รับผิดชอบ

ที่	ชื่อกิจกรรม	รายชื่อนักเรียนที่ได้รับรางวัล	หน่วยงานที่จัด
1.	เป็นครูผู้ฝึกสอนกิจกรรมโครงงานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภททฤษฎีและสร้างคำอธิบาย ได้รับรางวัลระดับสพม.26 รางวัลเหรียญทอง	นายศกร ก้านคำ นางสาวพิตดา เข้มโคตร นายตรรกวิช เทียงโยธา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 26
2	เป็นครูผู้ฝึกสอนกิจกรรมโครงงานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทบูรณาความรู้ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง	นายปฐมพร อินจрма นางสาวญารากรณ์ ทองหล่อ นางสาวพรรณระชา โนนทิง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 26

7.2 การพัฒนาตนเอง/การเข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม	หน่วยงานดำเนินการ
1	21 ก.พ. 2564	อบรมหลักสูตรที่ 62121 การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการจบการศึกษาและการให้บริการข้อมูลทางการศึกษาสำหรับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	3 ก.พ. 2564	โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้ บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “ภายใต้กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ประจำปี 2563”	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

10. งานพิเศษที่ได้รับมอบหมายบันทึกผลงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ โดยระบุเป็นตัวชี้วัด ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ประโยชน์ในการนำไปใช้ด้วยก็ได้

10.1 ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ ดังนี้

ลำดับที่	งานที่ได้รับมอบหมาย	ลักษณะงาน	จำนวนผู้รับบริการ
1	หัวหน้างานหลักสูตร	- จัดทำแผนงานโครงการ และปฏิทินงาน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยกำหนดเป็น รายภาคเรียนและเสนอขออนุมัติต่อผู้บริหาร สถานศึกษา - นิเทศ ติดตาม และประสานงานการ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-ครู และนักเรียนใน โรงเรียน
2	หัวหน้าห้องเรียนทวิศึกษา	จัดทำแผนงานโครงการ และปฏิทินงานพัฒนา หลักสูตรห้องเรียนทวิศึกษา โดยกำหนดเป็น รายภาคเรียนและเสนอขออนุมัติต่อผู้บริหาร สถานศึกษา - เทียบโอนผลการเรียนหลักสูตรทวิศึกษา - นิเทศ ติดตาม และประสานงานการ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร -ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-ครู และนักเรียนใน โรงเรียน -ครู และนักเรียนใน วิทยาลัยการอาชีพพยุหะ ภูมิพิสัย
3	ครูที่ปรึกษาชั้น ม.4/6	-ควบคุม ดูแล ติดตามนักเรียนที่มีปัญหา รายงานผู้ปกครอง และผู้บริหารทราบ	- นักเรียน จำนวน 42 คน
4	ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม รักษาการณ์ประจำจุดที่ได้ รับผิดชอบ	- ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยามเวลากลางวันตาม ที่ได้รับมอบหมายทุกเดือน	- อาคารสถานที่โรงเรียน นาเขือกพิทยาสรรค์

11. การเข้าร่วมงานกับหน่วยงานอื่น/งานรัฐพิธีต่างๆและงานประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	งานที่เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่จัด
1	ร่วมสัมมนาการจัดทำหลักสูตรทวิศึกษาร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรี	วิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรี	30 ตุลาคม 2563
2	ร่วมกิจกรรมวันธรรมสวนี	วัดป่าโคกดินแดงและสวนธรรมกัตถุญบ้านปอพาน	22-27 กุมภาพันธ์ 2564

12. งานประกันคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ

ด้าน	มาตรฐานที่	หลักฐานเอกสารอ้างอิง/แฟ้มงาน/จำนวนเล่ม
ด้านผู้เรียน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา 2.3 การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร	เอกสารสรุปการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

13. ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 (ครูประเมินตนเอง) แสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	/				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	/				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		/			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	/				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	/				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา		/			
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์		/			
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	/				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	/				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	/				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	/				

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		/			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง		/			
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		/			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง		/			
รวมคะแนน (ค่าเฉลี่ย / ร้อยละ) 4.53 / 90.67	40	28			

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการที่ 1,2,4,5,8,9,10,11,14 เป็นรายการที่มีผลการปฏิบัติระดับมากที่สุด รายการที่ 3,6-7,,12-15 เป็นรายการที่มีผลการปฏิบัติ ระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67

9. รายการประเมินตนเองในการปฏิบัติงาน.ในหน้าที่ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การศึกษาค้นคว้าและแสวงหาสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียน การสอน	/				
2. การวางแผนการสอน จัดทำแผนการสอน	/				
3. การจัดหา จัดทำและการใช้สื่อการสอน	/				
4. การจัดสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ (บรรยากาศห้องเรียน)		/			
5. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	/				
6. การวัดและประเมินผลการเรียน	/				
7. การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน		/			
8. การทำการสอนหรือการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน		/			
9. การบันทึกและวิเคราะห์ผลการเรียน และผลงานผู้เรียนอย่างเป็นระบบ		/			
10. การจัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาการเรียนที่เรียนอ่อนให้พัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้น (การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน)	/				
11. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมผู้เรียนที่เรียนดีให้พัฒนาผลการเรียนให้ดียิ่งขึ้น		/			
12. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนหรือเสริมหลักสูตรให้กับผู้เรียน		/			
13. การจัดทำแฟ้มสะสมผลงานอย่างเป็นระบบ		/			
14. การวิเคราะห์และพัฒนาผลการเรียนการสอน	/				
15. การอบรมและดูแลความประพฤติของผู้เรียน (อบรมหน้าเสาธง/ห้องประชุม)	/				
16. การแนะแนว ให้คำปรึกษาแนะนำ ผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนหรืออาชีพ	/				
17. การติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง	/				

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
18. การให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้บริหาร และเพื่อนครู	/				
19. การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือชุมชน สังคม หรือผู้ปกครอง	/				
20. การเข้าร่วมกิจกรรม พิธีกับทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ วันครู วันเด็ก ฯลฯ	/				
21. มีความรักและเมตตากรุณาต่อผู้เรียน	/				
22. มีความรักศรัทธาในวิชาชีพครู	/				
23. มีความตั้งใจ เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน	/				
24. มีความตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่งานในโรงเรียน	/				
25. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความยุติธรรมต่อผู้เรียน	/				
26. มีความสุภาพเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลทั่วไปและรักษาความสามัคคีในบรรดาครูและเพื่อนร่วมงาน	/				
27. ประพฤติปฏิบัติตามศีลธรรมของหลักศาสนา	/				
28. การรักษาระเบียบวินัยและประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู	/				
29. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	/				
30. การพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ	/				
รวมคะแนน (ค่าเฉลี่ย / ร้อยละ) 4.77 / 95.33	122	26			

สรุป ผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน พบว่า รายการที่ 1-3,5-6,10,14-15,16-17-30 เป็นรายการที่มีผลการปฏิบัติ ระดับมากที่สุด รายการที่ 4,7-9,11-13 เป็นรายการที่มีผลการปฏิบัติ ระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.77 คิดเป็นร้อยละ 94.28

ขอรับรองว่ารายการที่รายงานข้างต้นเป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(นางธรรมภรณ์ ปักกาเร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ


ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางรัตนา สุทธิธรรม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์





ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน



เกียรติบัตร



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอมอบมติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางธรรมภรณ์ บั๊กการ

ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ๖๒๑๒๑ การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการจบการศึกษา และการให้บริการข้อมูลทางการศึกษาสำหรับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

ครบตามหลักสูตร ๖ หน่วยการเรียนรู้ (จำนวนชั่วโมงการพัฒนา ๑๕ ชั่วโมง)

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๔

(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



เลขที่ ๖๓๔๕๐๐๕๐๓๐๐๑๑



ครูสภา

ENJOY
SCIENCE
enjoy the science of life

สำนักงานเลขาธิการครูสภา
ร่วมกับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)

ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางธรรมภรณ์ ปีกกาเร

ตำแหน่งประจำโครงการ : Model Teacher

ได้ดำเนินกิจกรรม โครงการการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้ บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

“ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๓”
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ดร.ติศกุล เกษมสวัสดิ์)
เลขาธิการครูสภา

(นางสาวพรสุรีย์ กอนันทา)
ผู้จัดการฝ่ายกิจการองค์กร
บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

(ดร.พรพรณ ไทยางกูร)
ผู้อำนวยการศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
(SEAMEO STEM-ED)

เลขที่ ๖๓๔๕๐๐๕๐๔๐๐๒๕



คุรุสภา

ENJOY
SCIENCE

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
ร่วมกับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)

ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางธรรมภรณ์ ปักกาเร

ตำแหน่งประจำโครงการ : Buddy Teacher

ได้ดำเนินกิจกรรม โครงการการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้ บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

“ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๓”
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ดร.ดิศกุล เกษมสวัสดิ์)
เลขาธิการคุรุสภา

(นางสาวพรสุรีย์ กอนันทา)
ผู้จัดการฝ่ายกิจการองค์กร
บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

(ดร.พรพรรณ ไวย่างกูร)
ผู้อำนวยการศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
(SEAMEO STEM-ED)



ภาพกิจกรรม

ร่วมการแสดงผลงานนักเรียนทวิศึกษา ระดับปวช.
ณ วิทยาลัยการอาชีพคณภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม



ร่วมสัมมนาปรับปรุงหลักสูตรทวิศึกษาร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย



เยี่ยมบ้านเพื่อติดตามช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ห้องเรียนทวิศึกษา



ร่วมพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘ พรรษา ณ ที่ว่าการอำเภอหนองเข็ง



ร่วมงานวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ว่าการอำเภอหนองเรือ

