



**รายงานติดตามการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน**

ประจำปี ๒๕๖๘

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยรวบรวม สรุปและรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ที่สอดคล้องกับยุทธ ศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ นโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ภายใต้การบริหารของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ขอขอบคุณผู้บริหารการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ข้อมูลและร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ฉบับนี้ จนสำเร็จ ลุล่วง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อไป

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

	สารบัญ	หน้า
เรื่อง		
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ		๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		๒๑
ส่วนที่ ๓ การกำกับติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในรอบ ๖ เดือน		๔๐

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน



ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตั้งอยู่เลขที่ ๑/๑๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ ๑๒๑๔๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๓ ๒๑๘๐ โทรสาร ๐ ๒๐๒๓ ๒๑๘๐ e-mail : namaischool@hotmail.com website : <http://www.namai.ac.th> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ ๖ หมู่บ้าน ในตำบลหน้าไม้ ได้แก่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๑๐

๑.๔ ประวัติโดยย่อ คำขวัญ และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เริ่มก่อตั้งโดยการดำริของนายเล็ก กับนางเกวีย กลมกลา ซึ่งได้ร่วมสร้างวัดหน้าไม้ขึ้นในปี พ.ศ. ๒๔๖๖ และเห็นว่าควรจะสร้างโรงเรียนด้วยเพื่อให้เด็กๆ ได้เรียนหนังสือกันในขณะนั้น จึงขอจัดตั้งโรงเรียนขึ้นมา และได้รับความเห็นชอบจากกำนันทรัพย์ และขุนประศาสตร์ (นายอำเภอลาดหลุมแก้ว) จึงเริ่มก่อสร้างและเปิดเรียนเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๖๘ เปิดสอนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยอาศัยศาลาวัดหน้าไม้ เป็นสถานที่เรียน ซึ่งมี นายสำออง ลอศรี เป็นครูใหญ่คนแรก มีพระอธิการหนู นาคเลน เป็นผู้อุปการะโรงเรียน

นายอุทัย กลมกลา ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนนี้เมื่อ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๘๘ ได้เป็นผู้นำประชาชนในท้องถิ่นร่วมสร้างอาคารเรียนเป็นเอกเทศ คืออาคารเรียนแบบ ป.๑ ช. ขนาด ๔ ห้องเรียน กว้างยาว ๙x๓๖ เมตร สร้างในที่ดินของวัดหน้าไม้ ในวงเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท กับเงินสมทบของประชาชน ๓๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท สำหรับค่าแรงแรงงานในการปลูกสร้างใช้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนร่วมกันปลูกสร้างจนแล้วเสร็จ ใช้เปิดเรียนเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๐๗ และในปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ได้ขออนุญาตเปิดการศึกษาชั้นประถมปลาย โดยการสนับสนุนของนายอำเภออรัญ ถึงสุข และโรงเรียนวัดหน้าไม้ตั้งอยู่เป็นศูนย์กลางของตำบลหน้าไม้ จึงมีนักเรียนเพิ่มขึ้นปีละมากๆ จึงจำเป็นต้องขยายอาคารเรียนไว้ให้เพียงพอ นายอุทัย กลมกลา จึงได้ติดต่อขอที่ดินจากนายแหม่ม มีขันทอง และนางสงวน มีขันทอง ได้ที่ดินจำนวน ๖ ไร่ เพื่อย้ายออกจากวัดมาอยู่ ณ พื้นที่ในปัจจุบันนี้

นายชุบ อุบลฉลัมภ์ ได้มารับตำแหน่งครูใหญ่เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๑๒ และได้ดำเนินการตามโครงการเดิม คือ ได้ทำการปลูกสร้างอาคารหลังใหม่ในที่ดินของโรงเรียน ปี ๒๕๑๒ (ปีงบประมาณ) ปลูกสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๑๕ จำนวน ๔ ห้องเรียน ๑๘๑,๗๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ปลูกสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๐๔ ข้างบน ๔ ห้อง ข้างล่าง ๒ ห้อง เงินงบประมาณ ๔๗๙,๐๐๐ บาท

- ปลูกบ้านพักครูแบบองค์การฯ เงินงบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท
- สร้างห้องน้ำแบบองค์การฯ เงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
- รื้อย้ายอาคารเรียนหลังเก่าแบบ ป.๑ ช. ออกจากกัน เงินงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
- สร้างศาลาทรงไทย เงินสภาตำบลหน้าไม้ ๒๐,๑๐๐ บาท
- นางนวนลนิตย์ ลาภเจริญ ได้บริจาคที่ดินให้โรงเรียนจำนวน ๙ ไร่ รวมที่ดินของโรงเรียนทั้งเก่าและใหม่ มีที่ดินรวมทั้งสิ้น ๔๑ ไร่ ๒ งาน

- ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ สร้างบ้านพักครูแบบ ๒๐๒ ก. ๒ ชั้น แบบกรมสามัญศึกษาราคา ๑๗๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้เปิดสอนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามนโยบายการเปิดเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษารุ่นแรก โดยมี นายอุดม แสงนิล เป็นอาจารย์ใหญ่
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษา จาก สมศ. รอบแรก
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้รับรางวัลถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพฯ สยามบรมราชกุมารีการประกวดวงเมโลเดียน ครั้งที่ ๑๖ งานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๗
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนในฝัน
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. รอบสอง
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้งบประมาณจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีปลูกสร้างอาคารเรียน อสล. ๓ ชั้น ได้ถุณโล่ง ๘ ห้องเรียน ตามแบบอบจ.ปทุมธานี งบประมาณ ๘,๔๙๙,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้งบประมาณจาก สพฐ. สร้างสนามกีฬาเอนกประสงค์ งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หลังคาคลุมลานเอนกประสงค์ (โดม) งบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี งบประมาณ ๒,๗๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงสนามเด็กเล่นพัฒนาสมองตามรอยพระยุคลบาท (BBL) งบประมาณ ๘๒,๐๐๐ บาท และได้รับเงินสนับสนุนจากภายนอก โรงแรมเจ้าพระยาปาร์คและอื่น ๆ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๐,๔๒๐ บาท และในปีเดียวกันนี้ได้สร้างสวนวิทยาศาสตร์บริเวณอาคารมัธยม งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สร้างห้องน้ำจำนวน ๔ ห้อง บริเวณข้างอาคาร อบจ. ๑๘๗,๕๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สร้างลานธรรม งบประมาณ ๕๒,๙๓๒ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. รอบสี่ ผลการประเมินในระดับดีมาก
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๒ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณ ห้องปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณจัดทำห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑,๓๓๒,๖๕๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๓ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณจาก กอ.รมน. จังหวัดปทุมธานี ในการปรับปรุงพื้นที่ และดำเนินการด้านโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้งบประมาณสนับสนุนจากการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ในการสร้างอาคารเรียนอนุบาล ๓ ห้องเรียน ขนาด ๙.๗๐ ม. X ๒๖.๒๐ ม. และซ่อมแซมอาคารสถานที่ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๑,๓๓๘,๓๗๔.๒๕ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านการประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนขับเคลื่อนโครงการอินทรีย์เพื่อน้อง สพฐ. ร่วมกับ ธนาคารอสมสิน สนับสนุน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

เครื่องหมายประจำโรงเรียน



ประกอบด้วย ๑) รูปหน้าไม้ (อาวุธ) เปรียบเป็น โรงเรียนที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๒) ดอกบัว เปรียบเป็น นักเรียนที่มีความหลากหลายเหมือนบัว ๔ เหล่า แต่ทุกคนสามารถพัฒนา ให้มีความรู้ได้ ตามศักยภาพของแต่ละคน

อักษรย่อโรงเรียน

น.ม. ขนาดความสูง ๑.๕ ซม. สีน้ำเงิน ปักอยู่บนด้านขวาของเสื้อนักเรียน

สีประจำโรงเรียน



เขียว

ชมพู

อัตลักษณ์

ใฝ่รู้ สู้งาน ใฝ่คุณธรรม เน้นนำความพอเพียง

เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา นำพาสู่อาชีพ อนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำตัด

ปรัชญาโรงเรียน

ใฝ่เรียนใฝ่รู้ เชิดชูคุณธรรม เน้นนำการกีฬา สืบสานวัฒนธรรม

คำขวัญโรงเรียน

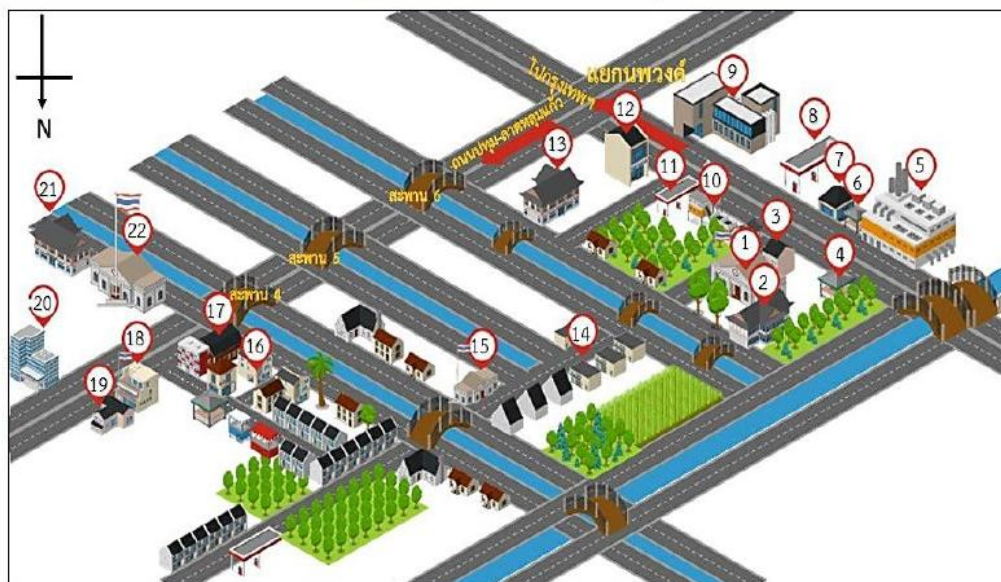
ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาคุณธรรม

แผนที่โรงเรียน



แผนที่
โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นายหาญธธร ศุ่มครอง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

รายละเอียด

1. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
2. วัดหน้าไม้
3. รพ.ศตหน้าไม้
4. ร้านซ่อมรถ
5. บริษัทเก็บแก๊ส
6. ร้านอาหาร
7. ร้าน เฟอร์นิเจอร์
8. ปั๊มน้ำมัน PT
9. บริษัท L&E
10. บริษัท TOPFEED
11. ปั๊มน้ำมัน PT
12. ธนาคารกรุงไทย
13. วัดป่าไผ่แสง
14. หมู่บ้านปิ่นเจริญ
15. โรงเรียนคลองลาดช้าง
16. หมู่บ้านมิตรไพโรจน์
17. โรงเรียนสีข้าว
18. สถานีตำรวจ ส.ลาดหลวงแก้ว
19. ที่ว่าการ อ.ลาดหลวงแก้ว
20. รพ.ลาดหลวงแก้ว
21. วัดสุขาวาส
22. โรงเรียนวัดสุขาวาส



แผนผัง

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นายหาญธธร ศุ่มครอง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

รายละเอียด

1. ศาลาพักผ่อน
2. ศาลาพักผ่อน
3. บ้านพักครู
4. บ่อน้ำ(1)
5. สนามฟุตบอล
6. โรงรถ
7. จุดน้ำดื่ม(อาคารประถม)
8. อาคารเรียน(อาคาร อนุบาล)
9. ห้องน้ำ(อาคารประถม)
10. สนามฟุตบอล
11. สนาม
12. อาคารเรียน(อาคารเรียน)
13. จุดน้ำดื่ม(อาคารมัธยม)
14. ห้องน้ำ(อาคารมัธยม)
15. อาคารอเนกประสงค์(อเนกประสงค์)
16. อาคารอเนกประสงค์(โรงรถ)
17. อาคารเรียน(อาคารมัธยม)
18. บ่อน้ำ(1)
19. แปลงเกษตร
20. สนามฟุตบอล
21. โรงเรียนเลี้ยงไก่
22. แปลง
23. โรงอาหาร
24. จุดน้ำดื่ม(โรงอาหาร)
25. ห้องน้ำ(โรงอาหาร)
26. อาคารเรียน(อาคารมัธยม)
27. อาคาร(อเนกประสงค์)
28. ศาลาพักผ่อน
29. โรงเก็บวัสดุ(โรงรถ)
30. สนาม (อเนกประสงค์)
31. สนาม

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ แบ่งโครงสร้างการบริหารเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร เป็นกัลยาณมิตรและทำงานเป็นทีม เน้นการทำงานที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกฝ่าย (School Base Management) ดำเนินงานในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กำหนดหลักการทำงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแนวทาง “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

นายสายธาร คุ่มครอง
ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสาวนุจรต ศาสลาม
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารวิชาการ นางนันทน์ ธงมจรัส

๑. การพัฒนาหรือการดำเนินการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
๒. การวางแผนงานด้านวิชาการ
๓. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
๔. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
๕. การพัฒนากระบวนการ
๖. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๘. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
๙. การนิเทศการศึกษา
๑๐. การแนะแนว
๑๑. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
๑๒. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
๑๓. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ กับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
๑๔. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
๑๕. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
๑๖. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
๑๗. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กลุ่มบริหารงบประมาณ นางลิตานันท์ ยาทะเล

๑. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๔. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๕. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
๖. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
๗. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
๘. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๙. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
๑๐. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
๑๑. การวางแผนพัสดุ
๑๒. การกำหนดแบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะ เฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงิน งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๓. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดทำพัสดุ
๑๔. การจัดหาพัสดุ
๑๕. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
๑๖. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
๑๗. การเบิกเงินจากคลัง
๑๘. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และจ่ายเงิน
๑๙. การนำเงินส่งคลัง
๒๐. การจัดทำบัญชีการเงิน และจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

กลุ่มบริหารงานบุคคล นางวิลาวัลย์ สู่ตะธรรมานนท์

๑. การวางแผนอัตราค่าจ้าง
๒. การจัดสรรอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
๔. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
๖. การลาทุกประเภท
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
๘. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
๙. การจัดการราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
๑๐. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
๑๑. การออกจากราชการ
๑๒. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
๑๓. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๑๔. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๕. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
๑๖. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
๑๗. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๘. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๙. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารทั่วไป นายพงษ์ธร วรรณสอน

๑. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
๒. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
๓. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
๔. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
๕. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
๖. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๘. การดำเนินงานธุรการ
๙. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
๑๐. การรับนักเรียน
๑๑. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา
๑๒. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
๑๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
๑๔. การทัศนศึกษา
๑๕. การส่งเสริมกิจการนักเรียน
๑๖. การส่งเสริมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๗. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
๑๘. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
๑๙. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
๒๐. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒๑. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
๒๒. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน
๒๓. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

แผนงาน / โครงการ

นักเรียน

๓. ข้อมูลบุคลากร

๓.๑ ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
๑	นายสำออง ละออศรี	พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๐
๒	นายไย ชาตนาวิล	พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
๓	นายเชื้อ สมจิตร	พ.ศ.๒๕๗๒ - ๒๕๗๙
๔	นายฮอง สุพิมพ์	พ.ศ.๒๕๗๙ - ๒๕๘๔
๕	นายพูน เปรี้ยวอ่อน	พ.ศ.๒๕๘๔ - ๒๕๘๘
๖	นายอุทัย กลมเกลา	พ.ศ.๒๕๘๘ - ๒๕๑๒
๗	นายชูป อุบลแฉล้ม	พ.ศ.๒๕๑๒ - ๒๕๒๓
๘	นายณรงค์ แป้นใหญ่	พ.ศ.๒๕๒๓ - ๒๕๒๔
๙	นายอุทัย จันทรเรือง	พ.ศ.๒๕๒๔ - ๒๕๒๘
๑๐	นายอนุวัตร บัวภิบาล	พ.ศ.๒๕๒๘ - ๒๕๓๑
๑๑	นายอุดม แสงนิล	พ.ศ.๒๕๓๑ - ๒๕๓๖
๑๒	นางวัชรภรณ์ วาทะพุกกะณะ (กล่อมเกลี้ยง)	พ.ศ.๒๕๓๖ - ๒๕๔๘
๑๓	นางจินตนา ทองใบ	พ.ศ.๒๕๔๘ - ๒๕๕๒
๑๔	นายวินัย สมคณย์	พ.ศ.๒๕๕๒ - ๒๕๕๔
๑๕	นางกาญจนา คล้ายพุด	พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๗
๑๖	นายผจญ โพธิราช	พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๕๙
๑๗	นายทินกร คุ่มวงษ์	พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
๑๘	นายอนุนุสิทธิ์ ศรีอนันต์	พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๕
๑๙	นายสายธาร คุ่มครอง	พ.ศ.๒๕๖๕ - ปัจจุบัน
๒๐	นางสาวนุจรศ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๒ ข้อมูลครูประจำการ

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา
๑	นางวิลาวุณย์ รุ้ตะธรรมานนท์	๖๐	๓๗	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	การจัดการการปฐมวัยศึกษา	ภาษาอังกฤษ
๒	นางลิตานันท์ ยาทะเล	๖๑	๑๕	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	ปฐมวัย
๓	นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	๕๖	๓๒	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	คณิตศาสตร์
๔	นางนันทน์ แกมจรัส	๕๔	๒๙	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์
๕	นางโสภาวดี พุทโธวาท	๕๓	๒๘	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	นาฏศิลป์	ภาษาไทย
๖	นางสาวละมัย ดอนตะไฉย	๔๔	๑๘	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	คอมพิวเตอร์
๗	นางสาวนันทดา สวาศรี	๔๔	๑๔	ครูชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์
๘	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	๓๗	๙	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ
๙	นายพงศธร วรรณสอน	๓๕	๗	ครูชำนาญการ	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
๑๐	นางสาวยุพาพร โสภา	๓๔	๖	ครูชำนาญการ	วท.บ	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์
๑๑	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	๓๓	๖	ครูชำนาญการ	ศศ.บ	เกษตรและสิ่งแวดล้อมศึกษา	การงานอาชีพ
๑๒	นางนิตยา สาทำโล	๔๔	๖	ครู	ศศ.บ	การพัฒนาชุมชน	สังคมศึกษา
๑๓	นางสาวรุชิตา มาศ โคตรขำ	๒๙	๕	ครู	ศษ.บ	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย
๑๔	นางสาววรรณษา อวนศรี	๒๙	๕	ครู	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์
๑๕	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๔๐	๔	ครู	ศศ.บ	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๖	นางสาวภิญญา มาสนันต์	๕๑	๓	ครู	ศษ.บ	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๗	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ	๔๒	๒	ครู	ศศ.บ	เอกดนตรี	ดนตรี
๑๘	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	๓๘	๒	ครู	วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์
๑๙	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีโพธิ์	๒๘	๑	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย
๒๐	นายภวิศ ปรีกราน	๒๖	๑	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา
๒๑	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๓๑	๑	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์

๓.๓ ข้อมูลครูอัตราจ้าง และบุคลากรอื่นๆ ของโรงเรียน

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุงาน (ปี)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา
๑	นายวิษณุพร ทิพทิวังค์	๓๓	๔	ครูอัตราจ้าง (อบจ.)	ค.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา
๒	นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	๒๔	๒ เดือน	ครูอัตราจ้าง (วิฤต)	ค.บ.	การประถมศึกษา	คณิตศาสตร์
๓	นางสาวสุภาพร โต๊ะทอง	๕๔	๑๔	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บธ.บ	การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔	นายประสิทธิ์ นิมา	๓๗	๑๔	วิทยากร	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	กิจกรรมชุมนุม
๕	นางปราณี ใจชื่อ	๔๖	๖ เดือน	แม่บ้าน	ป.๖	ประถมศึกษาตอนปลาย	แม่บ้าน

๓.๔ ตารางแสดงข้อมูลบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ตารางแสดงข้อมูลบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้							
บุคลากร	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	อายุเฉลี่ย
ผู้บริหาร	๑	๑	๒	-	-	๒	๓๖
ครู	๖	๑๕	๒๑	-	๑๖	๕	๔๐
รวม	๗	๑๖	๒๓	-	๑๖	๗	-
ครูอัตราจ้าง	๑	๑	๒	-	๒	-	๒๘
ครูธุรการ	-	๑	๑	-	๑	-	๕๓
วิทยากร	๑	-	๑	-	๑	-	๓๖
แม่บ้าน	-	๑	๑	๑	-	-	๔๖
รวม	๒	๓	๕	๑	๔	-	-
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๙	๒๘	๑	๒๐	๗	-

* ครูมีประสบการณ์สอนเฉลี่ย ๙.๕๗ ปี

* มีครูสอนวิชาตรงตามวิชาเอก ๒๐ คน (ร้อยละ ๘๖.๙๖)

* มีครูสอนวิชาตรงตามความถนัด ๓ คน (ร้อยละ ๑๓.๐๔)

๔. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน (อ้างอิงข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) ดังนี้

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๑	๑๓	๗	๒๐	๑
อนุบาลปีที่ ๒	๑๐	๙	๑๙	๑
อนุบาลปีที่ ๓	๑๖	๑๘	๓๔	๑
รวมอนุบาล	๓๙	๓๔	๗๓	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๑	๑๔	๒๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๙	๑๙	๓๘	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๕	๑๒	๓๗	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๗	๑๙	๔๖	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓๒	๑๘	๕๐	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๒	๒๐	๔๒	๒
รวมประถมศึกษา	๑๓๖	๑๐๒	๒๓๘	๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๒	๑๙	๔๑	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๓	๒๘	๖๑	๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๒๐	๓๗	๑
รวมมัธยมศึกษา	๗๒	๖๗	๑๓๙	๔
รวมทั้งสิ้น	๒๔๗	๒๐๓	๔๕๐	๑๖

๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

มีอาคารเรียนจำนวน ๕ หลัง อาคารประกอบจำนวน ๒ หลัง ส้วม ๔ หลัง สนามเด็กเล่น ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามกีฬาอเนกประสงค์ ๑ สนาม ประกอบด้วย

๑. อาคารเรียนแบบ ป.๑ ข จำนวน ๔ ห้องเรียน ย้ายจากที่วัดมาสร้างปี พ.ศ. ๒๕๔๖ (ชำรุด)

๒. อาคารเรียนแบบ ๐๑๔ จำนวน ๕ ห้องเรียน สร้างปี พ.ศ. ๒๕๒๐

ต่อเติมชั้นล่างด้วยเงินบริจาค ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นห้องปฏิบัติการดนตรี และห้องส่งเสริมศิลปะการแสดงพื้นบ้านลำตัด ห้องพลศึกษา ห้องนาฏศิลป์ และห้องปฏิบัติการต่างๆ

๓. อาคารเรียนแบบ ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๕ ห้องเรียน สร้างปี พ.ศ. ๒๕๓๙

ต่อเติมด้วยงบประมาณชั้นล่าง ๓ ห้องเรียน จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๔. อาคารเรียน คสล. ๓ ชั้น ได้ถูกล้าง ๘ ห้องเรียน (โครงการก่อสร้างอาคารเรียน อบจ.ปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ) จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ต่อเติมอาคารชั้นล่างสำนักงานผู้อำนวยการด้วยงบประมาณผ้าป่าเพื่อการศึกษา และต่อเติมห้องสมุดด้วยงบประมาณกองทุนโพธิ์สร้อยอุณาจันทร์ (ครูบุญธรรม โพธิ์สร้อย)

๕. หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ (โดม) งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๖. ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงสนามเด็กเล่นพัฒนาสมองตามรอยพระยุคลบาท (BBL) งบประมาณ ๘๒,๐๐๐ บาท เงินสนับสนุนจากภายนอก โรงแรมเจ้าพระยาปาร์คและอื่นๆ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๐,๔๒๐ บาท

๗. อาคารเรียนอนุบาล ๓ ห้องเรียน ขนาด ๙.๗๐ ม. X ๒๖.๒๐ ม. ได้งบประมาณสนับสนุนจากการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

ระดับชั้น	จำนวน (คน)	อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน รายหัว	อุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	หมายเหตุ
อนุบาล ๑-๓	๖๔	๑,๘๓๖	๑๑๗,๕๐๔	๔๖๔	๒๙,๖๙๖	
ชั้น ป.๑-ป.๖	๒๓๐	๒,๐๕๒	๔๗๑,๙๖๐	๕๑๘	๑๑๙,๑๔๐	
ชั้น ม.๑-๓	๑๒๖	๓,๗๘๐	๔๗๖,๒๘๐	๙๕๐	๑๑๙,๗๐๐	
รวม			๑,๐๖๕,๗๔๔	๒๖๘,๕๓๖		

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๖.๑ ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

๑) คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ มีจำนวนทั้งหมด ๖๐ เครื่อง

- ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๕๐ เครื่อง

- ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ ๓๐ เครื่อง

- ใช้ในงานบริการ ๑๐ เครื่อง

๒) คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา จำนวน ๑๑ เครื่อง

๓) ปริมาณสื่อประมาณ ๒๐๐ ชิ้น

๔) สื่อรับสัญญาณการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม โทรทัศน์ ๒๔ เครื่อง

๕) กล้องวงจรปิดที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน จำนวน ๓ วงจร ๒๘ ตัว

๖.๒ ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด ๑๐ ห้อง

ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ๒ ห้อง ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ๒ ห้อง อาคารอเนกประสงค์ ห้องอนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำดัด ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์ฝึกอาชีพหารายได้ระหว่างเรียน ห้องประชุมรักหน้าไม้ ธนาคารโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้านสหกรณ์โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖.๓ พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม/นันทนาการ

ได้แก่ อัฒจันทร์เชียร์กีฬา สนามฟุตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามเด็กเล่นพัฒนาสมอง (BBL) หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ (งบประมาณ อบจ.) แปลงเกษตร สวนพฤกษศาสตร์ สวนสมุนไพร สวนไม้ยืนต้น สวนไม้ล้มลุก พื้นที่แปลงนา บ่อเลี้ยงปลา โรงเรือนเลี้ยงไก่ไข่ ศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง “ฐานการเรียนรู้สถานศึกษาพอเพียง” เป็นต้น

๗. สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนโดยรวม โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตั้งอยู่ในชนบท ไม่มีรถโดยสารประจำทางผ่านต้องใช้รถยนต์รับจ้าง รถจักรยานยนต์รับจ้าง รถส่วนตัว มีไฟฟ้าและประปา ระยะห่างจากโรงเรียนถึงหน่วยราชการและตลาด ประมาณ ๗ กิโลเมตร พื้นที่โดยรอบบางส่วน เป็นที่นาประชาชนนับถือศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้วัดหน้าไม้ ซึ่งให้การสนับสนุนร่วมจัดการศึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียน ให้ความอนุเคราะห์ในการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คนในชุมชนมีอาชีพเกษตรกรรม ทำนา ทำสวนผัก ทำสวนผลไม้ และรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรม ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย อาชีพหลักคือ รับจ้าง (๗๐%) ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ (๙๕%) ฐานะทางเศรษฐกิจ รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๘๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๕-๖ คน

๘. แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘.๑ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ชื่อครูผู้รับผิดชอบ	ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากแหล่งเรียนรู้	หมายเหตุ
๑	ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ไทยบริดจสโตน	นายพรชัย ศรีชมชื่น	เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือและอินเทอร์เน็ต	
๒	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ประถม	นางนันทนัช แฉมจำรัส	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	
๓	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ มัธยม	นางสาวนัตตา สวาศรี	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	
๔	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ (ห้อง๑)	นางสาวละมัย ดอนตะไฉย	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	
๕	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ (ห้อง๒)	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	
๖	ห้อง e-filing	นางสาวสุภาพร อรชร	รับส่งเอกสารทางราชการจากสพป.	

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ชื่อครูผู้รับผิดชอบ	ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากแหล่งเรียนรู้	หมายเหตุ
๗	ห้องปฏิบัติการทางการงานอาชีพ	นางสาวนิตดา สวาครี	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการงานอาชีพ	
๘	ศูนย์อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย เพลงพื้นบ้านลำตัด	นางวิลาวัลย์ จิตะธรรมานนท์	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเพลงพื้นบ้านลำตัด	
๙	ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน	นางวิลาวัลย์ จิตะธรรมานนท์	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการงานอาชีพ ทำขนมอบและขนมไทยให้นักเรียนและคนในชุมชน	
๑๐	ศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ต่างๆ เช่น แปลงสาธิตทางการเกษตร การทำนา	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการเกษตร เลี้ยงปลา ทำนา ปลูกผัก	
๑๑	โรงเรียนธนาคารชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวละมัย ดอนตะไย	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับการออมเงินสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ตามแนวพระราชดำริ	
๑๒	สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน	นางโสภาวดี พุทธิวาท	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ตามแนวพระราชดำริ	
๑๓	สวนพฤกษศาสตร์	นายพงศธร วรรณสอน	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆ	

๘.๒ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ความสำคัญ / คุณค่าในการเป็นแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง (ตำบล อำเภอ จังหวัด)
๑	วัดหน้าไม้	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทาง ศาสนาพุทธ	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๒	ศาลปู่เทส ปู่จัน	สถานที่ศักดิ์สิทธิ์เป็นที่นับถือของชาวตำบลหน้าไม้	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหน้าไม้	เป็นสถานที่ให้บริการและให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๔	มัสยิดเนียะมาตัสและฮ์	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาอิสลาม	หมู่ ๓ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๕	วัดเจติยหอย	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาพุทธ ศูนย์รวมพิพิธภัณฑสถานของเก่า หอยอายุหลายร้อยปี	ต.บ่อเงิน อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ความสำคัญ / คุณค่า ในการเป็นแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง (ตำบล อำเภอ จังหวัด)
๖	บ้านเครื่องมือประดับมุก	เป็นสถานที่ทำงานประดับ การตกแต่ง ไม้ด้วยมุก เป็นการทำได้ด้วยมือ	คุณอาทิตย์-คุณวิศรุตตา แผ่พร หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๗	ศูนย์เรียนรู้บ้านคลองหน้าไม้ หมู่ที่ ๖	เป็นสถานที่ฝึกสอนดนตรีไทย อบรมให้ เด็กที่สนใจมาเรียนและจัดกิจกรรมของ หมู่บ้าน	๒๕ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๘	ศูนย์การเรียนรู้เกษตรกรดีเด่น ด้านการเกษตร	เป็นสถานที่ให้ความรู้เกี่ยวกับ เกษตรกรรมให้แก่ผู้สนใจ	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๙	บ้านสวนขุนเดช	ให้ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมการเกษตร การเพาะพืช การ ปลูกพืชและการแปรรูปผลผลิต ดำเนินการ โดยข้าราชการบำนาญ ศน.ทรงเดช – ศน.วรภาพร ขุนแท้	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๐	ศูนย์การเรียนรู้พอเพียง “ศูนย์ ฟาร์มเห็ด” ของ จ.ปทุมธานี	ให้ความรู้การจัดการเรียนรู้ เรื่องศาสตร์ พระราชา ศูนย์การเรียนรู้เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินการโดย คุณ ธนพร โพธิ์มัน	หมู่ ๖ ต.ลาดหลุมแก้ว อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๑	ศูนย์การเรียนรู้ โครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ต้นแบบ จังหวัดปทุมธานี	เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร	หมู่ ๖ ต.ลาดหลุมแก้ว อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

๘.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น / วิชาชีพชาวบ้าน

ที่	ชื่อบุคคล	ความสำคัญที่เหมาะสมเป็นแหล่ง เรียนรู้	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๑	นางศรีนวล ขำอาจ	ศิลปินพื้นบ้านดีเด่นของ จังหวัด ปทุมธานี (ลำตัด)	๑๙/๔ หมู่ ๓ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๒	นายสุทิน จับบัง	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำนาหว่านน้ำตม และปลูกข้าว	๓๑/๓ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๓	นายมานะ ห่อผล	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำนาหว่านน้ำตม และปลูกข้าว	๑๕ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๔	นายอุดม ขุนก้อน	เกษตรกรดีเด่นด้านการเกษตร ของอำเภอลาดหลุมแก้วที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการทำนาหว่านน้ำตม และเลี้ยงไก่	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๕	นายทิม กลมเกลา	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำสวนผลไม้โดยใช้ปุ๋ยชีวภาพ	หมู่ ๗ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๖	นางบุญธรรม โพธิ์สร้อย	ศาสนพิธีทางพุทธศาสนาและประเพณีไทย	๓๑/๓ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

ที่	ชื่อบุคคล	ความสำคัญที่เหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๗	นางแฉล้ม สุดสวาท	ขนมไทย	๒๓ หมู่ ๔ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๘	นายปริญญา ชูติภากรภุชงค์	แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร (สวนกล้วยไม้)	หมู่ ๘ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๙	นายณรงค์ศักดิ์ แมลงภู	ศาสนพิธีทางพุทธศาสนาและประเพณีไทย และช่างแกะสลักไม้ฝังมุก	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๐	นายมนตรี แอบเนียม	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำสวนผลไม้โดยใช้ปุ๋ยชีวภาพ	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๑	นายละเอียด โอผล	มีความรู้ความชำนาญในการขยายพันธุ์ พืชไม้ผล และการทำปลาทองโก	หมู่ ๒ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

๙. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

๙.๑ ผลงานดีเด่น

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๑ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๒	สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๖๑”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๓	รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓ ประเภทสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ขนาดกลาง ระดับเงิน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๓	รางวัล IQA AWARD ประเภท สถานศึกษา ขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับดีเด่น	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๔	รางวัลชมเชย ประกวดศิลป์สร้างสรรค์ เฝ้าระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์ วันวาเลนไทน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๔	โรงเรียนต้นแบบที่มีการส่งเสริมผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะและส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	รางวัลดีเด่น ระดับเพชร โรงเรียนต้นแบบ เกษตรอินทรีย์สู่อาหารกลางวัน	TCP / DURBELL EDF
พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๒ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
พ.ศ. ๒๕๖๕	หนึ่งเครือข่ายหนึ่งนวัตกรรม การนิเทศ ภายในของสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ เป็นแบบอย่างได้ (Best practices) รูปแบบ Smile Model	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	หนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม ประจำปี ๒๕๖๕ เรื่อง รูปแบบการบริหาร สถานศึกษา โดยใช้ ANUSIT MODEL	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
พ.ศ. ๒๕๖๕	รางวัลระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม กิจกรรม “พัฒนานวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีด้านการ บริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม” โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปี ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	นายสายธาร คุ่มครอง รับรางวัลครูชน คนคุณธรรม ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปี ๒๕๖๕	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผ่านการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ผลการประเมินผ่านระดับ A คะแนน ๘๕.๔๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้รับรางวัล วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับยอดเยี่ยม จุดเน้นที่ ๕ “การพัฒนา ทักษะชีวิต”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผ่านการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ผลการประเมินผ่านระดับ A คะแนน ๘๓.๗๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๓ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๖	ได้รับการคัดเลือกจาก สพฐ. ให้เป็น “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๙.๒ ผลงานดีเด่นของนักเรียน

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กหญิงพนิดา ปานเกิด	การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. นายชัยมงคล ประกิจ	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธิดารัตน์ กลางกองสรรพ ๒. เด็กหญิงจิราวรรณ ขำพลกรัง	การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาศัพย์ยานี ๑๑ (๖ บท) ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายราษฏมิ หม่อบล ๒. เด็กชายวิศรุต อิ่มทอง ๓. เด็กชายสิทธิกร คำแสง	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ป.๔-ป.๖ รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงปณิดา บัวบาน ๒. นางสาววรรณษา เพ็งสุข ๓. นางสาวเมลาณี เวียงธรรม	การแข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้น ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพุทธิชา ชนะชัย ๒. เด็กชายอนุชิต ฤทธิ์จันดี ๓. นางสาวชินาภา กุลกิจ	การแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายภูวิศ ศิริสม ๒. เด็กชายรัตนวิทย์ ไชยวรรณโกศล ๓. เด็กชายณัฐดนัย เนตรพะเนา ๔. เด็กชายธนาวุฒิ ปิ่นทอง ๕. เด็กชายชฎานนท์ อังสนุ ๖. เด็กชายแทนไท สังข์วิเศษ	การแข่งขันการผูกเงื่อน เดินทรงตัวและ โยนบอล ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายปภาภฤต วงษ์แจ้ง ๒. เด็กชายธิตี ชนะชัย ๓. เด็กหญิงศศิธร โพธิ์นอก ๔. เด็กหญิงอภิขญา จันธิมา ๕. เด็กหญิงณัฐกาญจน์ แสงชัน ๖. เด็กหญิงไข่มุก ๗. เด็กหญิงลลิตา ๘. เด็กหญิงจันทร์จิรา โสมศรี ๙. เด็กชายกรวิทย์ ศรีระชา ๑๐. เด็กหญิงสุพรรณษา ศรีโพธิ์ช้าง	การแข่งขันกิจกรรมการเต้นประกอบ เพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กชายเพชร พุทธาพร ๒. เด็กหญิงแสง สุคำ	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงเพ็ญสิริ ดวงมิ่ง	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงเขมจิรา สระจินดา	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายณัฐพัฒน์ มอชัยสงค์	การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพิมพ์ลภัส พูลสุข ๒. เด็กหญิงวิศรา บัวภิบาล ๓. เด็กหญิงสุกฤดา เสนา	การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงสุชาดา พันธุ์เขียน	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธันต์ณันท์ หมื่นราษฎร์	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงศิริญาณกร ขุนภักดี ๒. เด็กหญิงกัญญาทิพย์ ม่วงลี ๓. เด็กหญิงจันทจุฑา บัวภิบาล ๔. เด็กหญิงวิภาวีร์ อังกุลดี ๕. เด็กหญิงลลลลลลล จุ้ยเกตุ	การประกวดเพลงคุณธรรม ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงชนัญธิดา น้อยเหนือ ๒. เด็กหญิงณัฐกานต์ ภูภักดี ๓. เด็กชายธนิช กาญจนเจริญนนท์ ๔. เด็กชายจิรายุ ปุริสานัง ๕. เด็กหญิงฐิติรัตน์ แก้วฉวี	การประกวดโครงงานคุณธรรม ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธัญสุดา จับบัง ๒. เด็กหญิงวราภรณ์ คำอยู่ ๓. เด็กหญิงวราพันธ์ คำอยู่ ๔. เด็กหญิงสุพรรณษา คงกู่ ๕. เด็กหญิงพิชาวีร์ บรรพบุรุษ	การประกวดภาพยนตร์สั้น ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงสันต์ศินีย์ สะหาหยิ่ง ๒. เด็กหญิงณภัสสร ปักขากัย	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กชายสุชนะ โกลกิจ	การแข่งขันคัดลายมือสือภาษาไทย ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงศศิศา บัญเพ็ชร	การแข่งขันคัดลายมือสือภาษาไทย ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพลอยไพลิน ฉัตรปฐมพงศ์	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายพิชยดลย์ สุทธิวสิน ๒. เด็กหญิงรัชนิกร ปานทอง	การประกวดมารยาทไทย ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงภัทรธิดา แคนมันน์ ๒. เด็กหญิงพิชาวีร์ บรรพบุรุษ	การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงหทัยทิพย์ คุจินาคูณ ๒. เด็กหญิงอิง ๓. เด็กหญิงศตพร สอนภักดี	การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ ปฐมวัย ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงญาณิกา โสภากุล	การแข่งขันคัดลายมือสือภาษาไทย ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงอรรพรรณ จีทา	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายธันวา พูลสมบัติ ๒. เด็กหญิงชัย	การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ ทางวิทยาศาสตร์ ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงทัศนีย์ ไตรรัตน์กุล	การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายทีปกร บัวภิบาล	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทชาย ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายโชคอนันต์ดา ลินา ๒. เด็กหญิงมินตรา จันทกรร	การประกวดมารยาทไทย ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธัญสุดา จัปปัง ๒. เด็กหญิงวราพันธ์ คำอยู่	การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและ พลศึกษา ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. นางสาวขวัญจิรา ภูมิพันธ์ ๒. เด็กชายอัษฎางค์ กาบศร	การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและ พลศึกษา ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

๑๐. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. รอบที่ ๔ เมื่อ วันที่ ๒๒-๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และผลการประเมินผ่านการรับรอง ซึ่งสรุปผลโดยภาพรวม จำแนกตามระดับการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

การศึกษา : ระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก หรือด้านอื่นตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ หรือด้านอื่นตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ หรือด้านอื่นตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบสี่

ด้านคุณภาพของเด็ก

มีเด็กบางคนควรได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกหน้าห้องเรียนเพิ่มขึ้น

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (CARE MODEL) บังเกิดผลสำเร็จและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อนำไปใช้การช่วยเหลือด้านการเรียน หรือแก้ปัญหาสุขภาพของเด็ก รวมทั้งแก้ปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนในด้านต่างๆ โดยการออกแบบสมุดคู่มือประจำตัวเด็กที่สามารถใช้ได้กับเด็กทุกคนทุกระดับชั้น เมื่อถึงกำหนดเวลาที่จะไปเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ครูที่จะไปกำหนดกิจกรรมหรือเรื่องที่จะต้องไปพบผู้ปกครองเด็กเพื่อปรึกษาหาเรื่องแล้วบันทึกการหารือและผลการดำเนินงาน แล้วแจ้งให้ผู้ปกครองทราบในครั้งต่อไป โดยกิจกรรมเช่นนี้ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องแม้จะสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้หรือจนสำเร็จการศึกษาก็ตาม อาจส่งมอบให้โรงเรียนที่เด็กต้องศึกษาต่อในชั้นต่อไป เพื่อให้ผู้สอนคนใหม่ได้รับรู้หรือร่วมแก้ปัญหา คู่มือครูตามโครงการนี้จึงต้องสามารถใช้กับเด็กได้ต่อเนื่องตั้งแต่อนุบาลปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เนื่องจากเด็กบางคนต้องใช้เวลาเรียนในสถานศึกษาแห่งนี้ทั้งหมด ในการแก้ปัญหาต่างๆ ของเด็กดังกล่าวจึงต้องมีการส่งต่อสมุดดังกล่าวต่อให้ครูโรงเรียนคนใหม่ตามตัวเด็ก ควรให้องค์กรชุมชน ศิษย์เก่าและผู้ปกครอง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องหรือช่วยเหลือระบบดูแลช่วยเหลือเด็ก ให้คอยเป็นหูเป็นตาหรือช่วยสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมดังกล่าวด้วยจะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออก

การศึกษา : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอก รอบสี่

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

สถานศึกษาควรเน้นการพัฒนามาตรฐาน การวัดผล ประเมินผล คุณภาพผู้เรียนจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก โดยพิจารณาจากสมมุติฐานเบื้องต้นว่าผู้เรียนผ่านการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษาในระดับ ดี ผู้เรียนต้องมี ๗ คุณภาพอย่างแท้จริง ควรจะพิจารณาจากผลจากการคะแนนสอบ O-NET, NT และ LAS ในระดับดี เช่นกัน

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ควรพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (CARE MODEL) ที่ปฏิบัติดีแล้วให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น สามารถนำไปใช้การช่วยเหลือด้านการเรียน หรือแก้ปัญหาสุขภาพของนักเรียน รวมทั้งแก้ปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนในด้านต่าง ๆ เช่นด้านรู้จักกล้าแสดงออก โดยการจัดสมุดคู่มือประจำตัวนักเรียนที่ออกแบบมาให้ได้กับนักเรียนทุกคนทุกระดับชั้น เมื่อถึงกำหนดเวลาที่จะไปเยี่ยมบ้านจะต้องไปพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อปรึกษาหารือแล้วบันทึกการหารือร่วมกันไว้ได้ผลประการใดแล้วแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครองทราบ โดยกิจกรรมเช่นนี้ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องทุกปี แม้ผู้เรียนจะสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้หรือจนสำเร็จการศึกษาก็ตาม อาจส่งมอบให้โรงเรียนที่ผู้เรียนต้องศึกษาต่อในชั้นต่อไป เพื่อให้ผู้สอนคนใหม่ได้รับรู้หรือร่วมแก้ปัญหา คู่มือครูตามโครงการนี้จึงต้องสามารถใช้กับผู้เรียนอนุบาลปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เนื่องจากผู้เรียนบางคนต้องใช้เวลาเรียนในสถานศึกษาแห่งนี้ตลอดหลักสูตร) จึงต้องมีการส่งต่อสมุดดังกล่าวให้ครูชั้นต่อไปตามตัวผู้เรียน และสิ่งสำคัญควรให้องค์กรชุมชน ศิษย์เก่าและผู้ปกครอง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องหรือช่วยเหลือในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ค่อยเป็นค่อยไป หรือช่วยสนับสนุนในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ครูจัดทำแผนการสอนที่ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและไม่เป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน เทคนิคการสอนส่วนใหญ่เน้นผู้เรียนท่องจำ ยังไม่ได้ฝึกให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๒. ครูยังไม่มีกิจกรรมพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ไม่มีการวัดและประเมินผลโครงการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตามวงจรคุณภาพ PDCA

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

❖ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ แบ่งโครงสร้างการบริหารเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร เป็นกัลยาณมิตรและทำงานเป็นทีม เน้นการทำงานที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกฝ่าย (School Base Management) ดำเนินงานในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กำหนดหลักการทำงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแนวทาง “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โรงเรียนได้ถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการตามแนวปฏิรูปการศึกษาที่โรงเรียนเป็นนิติบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านกระบวนการวงจรคุณภาพ P-D-C-A ในการดำเนินงาน ทำให้การบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย มีรายละเอียดของการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านต่างๆ ของโรงเรียนโดยใช้เทคนิค SWOT Analysis จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นการวางแผน (Plan) เป็นการออกแบบนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโดยใช้ NM CHANGE MODEL ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยนำผลสรุปของการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มาเป็นแนวทางการพัฒนาโรงเรียน

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) เป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อนำนวัตกรรมการบริหารโรงเรียน NM CHANGE MODEL ไปใช้ดำเนินงานในทุกภาคส่วนของโรงเรียน มีการกำหนดแนววิธีดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต เน้นการพัฒนาศักยภาพของคนที่สามารถพัฒนานวัตกรรม มีการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างคุณค่าให้กับโรงเรียนผ่านกระบวนการจัดการความรู้ในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ การนำนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโดยใช้ NM CHANGE MODEL ไปใช้ในโรงเรียนนั้นเป็นการดำเนินงาน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

N : New normal (ความปกติในรูปแบบใหม่) การบริหารจัดการศึกษาภายใต้รูปแบบการดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่างจากอดีต อันเนื่องมาจากมีบางสิ่งมากระทบจนแบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคมคุ้นเคยอย่างเป็นปกติและเคยคาดหวังล่วงหน้าได้ต้องเปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่และต้องสอดคล้องกับความปกติใหม่

M : Management (การบริหารจัดการที่ดี) การบริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) มีการกระจายอำนาจการบริหารให้ครอบคลุมทั้ง ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

C : Child Quality ๒๑st (คุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑) ทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ คือ ๓R๘C

๓R คือ ทักษะด้านความรู้ (Hard Skills) ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อผู้เรียนทุกคน มีดังนี้

๑. Reading คือ สามารถอ่านออก
๒. (W)Riteing คือ สามารถเขียนได้
๓. (A)Rithmatic คือ มีทักษะในการคำนวณ

๘๘ คือทักษะทางอารมณ์ (Soft Skills) มีดังนี้

๑. Critical thinking and problem solving คือ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมี
วิจารณ์ญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้
๒. Creativity and innovation คือ การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม
๓. Cross-cultural understanding คือ ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและ
กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม
๔. Collaboration teamwork and leadership คือ ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะ
ความเป็นผู้นำ
๕. Communication information and media literacy คือ มีทักษะในการสื่อสารและการ
รู้เท่าทันสื่อ
๖. Computing and IT literacy คือ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี
๗. Career and learning skills คือ มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้
๘. Compassion คือ มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย

H : Heart+Head+Hand (ทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ) ๑) HEART คือ การทำงานด้วยหัวใจ
เป็นการทำงานที่เรารักและชอบ จะทำให้เราทำงานได้ดี ได้นาน อีกทั้งยังได้รับความสนุกสนานในงานที่เราทำ
๒) HEAD คือ การทำงานด้วยการคิด วิเคราะห์งานก่อนที่จะทำ ซึ่งจะได้นงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
มากกว่าการทำงานด้วยแรงกาย ๓) HAND คือ การลงมือทำสิ่งต่างๆที่เรารัก เราชอบ ด้วยความเพียรพยายาม
มุ่งมั่น จะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่เราคาดหวังไว้

A : Active Learning (การจัดการเรียนรู้ที่ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง) กระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้น
ให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยผ่านการกระทำและร่วมมือกันระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูง (Higher-Order Thinking) ด้วยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และ
ประเมินค่า

N : Network (เครือข่ายมีส่วนร่วม) สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง ทั้งภาครัฐ
ภาคเอกชนและชุมชนที่อยู่อาศัย เพื่อพัฒนาคุณภาพและสนับสนุนการจัดการศึกษา

G : Goal (เป้าหมาย) กำหนดเป้าหมายการทำงานร่วมกัน จากการวิเคราะห์ข้อมูลในอดีต ปัจจุบัน
และสิ่งที่คาดหวังในอนาคต

E : Efficiency & Effectiveness (การมุ่งประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล) การทำงานอย่างมี
ประสิทธิภาพมีผลสำเร็จที่มีตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความประหยัดหรือคุ้มค่า ตรงต่อเวลา และมีคุณภาพทั้งกระบวนการ
เกิดประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่คาดหวัง

ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นตรวจสอบ (Check) เป็นการประเมินผลและตรวจสอบการบริหารโรงเรียน จากการ
ใช้นวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโดยใช้รูปแบบ **NM CHANGE MODEL**

ขั้นตอนที่ ๕ ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action) ด้วยการนำผลการประเมินโรงเรียนที่ใช้รูปแบบ
NM CHANGE MODEL มาวิเคราะห์ และสะท้อนผลการดำเนินงานตามสภาพจริง (Reflection)
เพื่อวิเคราะห์ว่ามีปัญหา อุปสรรคที่ควรแก้ไข และพัฒนาหรือไม่ ถ้าหาก “ใช่” ก็จะนำปัญหา อุปสรรคที่พบมา
เป็นสิ่งที่ต้องแสวงหาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงในขั้นตอนของการวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอีกครั้ง ถ้าหาก
“ไม่ใช่” แสดงว่า รูปแบบนวัตกรรมการบริหารโรงเรียน โดยใช้ **NM CHANGE MODEL** บรรลุผลตาม
เป้าหมายที่กำหนดไว้ สามารถประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่และขยายผลการดำเนินงานสู่โรงเรียน และ
หน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนาสู่ความมีคุณภาพที่ยั่งยืนต่อไป

โมเดลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
NM CHANGE MODEL



**ปรัชญาโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และความโดดเด่นของสถานศึกษา**

ปรัชญาโรงเรียน

ใฝ่เรียนใฝ่รู้ เชิดชูคุณธรรม
เน้นนำการศึกษา สืบสานวัฒนธรรม

วิสัยทัศน์ (VISION) :

“โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ รักวัฒนธรรมไทย ใส่ใจเทคโนโลยี มิตรไมตรีต่อชุมชน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง”

พันธกิจ (MISSION) :

๑. ส่งเสริมผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้ มีวินัย ภูมิใจในชาติ รักสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่าภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน นวัตกรรมขับเคลื่อน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน
๖. พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน
๗. ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๘. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในทุกสถานการณ์
๙. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนประสานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๑๐. ส่งเสริมการสร้างเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เป้าประสงค์ (GOALS) :

๑. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้ มีวินัย ภูมิใจในชาติ รักสิ่งแวดล้อม
๒. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกอย่างคุ้มค่าในการพัฒนาผู้เรียนภายใต้หลักของสถานศึกษาพอเพียง
๓. สถานศึกษามีนวัตกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด และมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามความถนัด และศักยภาพของตนเอง
๖. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน

๗. สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มีคุณภาพ เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้

๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครุมืออาชีพ ความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในทุกสถานการณ์

๙. มีเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนประสานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๑๐. สถานศึกษามีอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ที่โดดเด่น และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

อัตลักษณ์ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ใฝ่รู้ สู้งาน ผสานคุณธรรม เน้นนำความพอเพียง

เอกลักษณ์และความโดดเด่นของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา นำพาสู่อาชีพ อนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำดัด

❖ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๓. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

❖ กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

❖ จุดเน้นตามกลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้น

๑. พัฒนาความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณของนักเรียนตามเกณฑ์ของนักเรียนแต่ละระดับชั้น
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม เน้นการฝึกทักษะอาชีพตามวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาหลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

จุดเน้น

๑. ส่งเสริมหลักสูตรท้องถิ่นให้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะในด้านอาชีพให้กับนักเรียน
๒. พัฒนาห้องเรียนทุกห้องให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ พร้อมด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการทดสอบระดับชาติ ป.๓, ป.๖ และ ม.๓ ให้สูงขึ้น ๓%
๔. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ ให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้องและเป็นสุข
๕. นักเรียนทุกคนมีความเสมอภาคและโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จุดเน้น

๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอและพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
๒. ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนและทักษะทางวิชาการที่หลากหลายตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
๓. จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
๔. สร้างภูมิคุ้มกันและแก้ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ดูแลซ่อมเสริมนักเรียนที่มีปัญหาและส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี
๕. ทุกชั้นมีวิจัยในชั้นเรียนและนวัตกรรม อย่างน้อย ๒ เรื่อง/ปี

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

จุดเน้น

๑. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย
๒. ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยี ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการพัฒนาผู้เรียน
๓. สถานศึกษามีการพัฒนาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

จุดเน้น

๑. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง
๒. เร่งรัดให้บุคลากรในสถานศึกษาเข้ารับการพัฒนาดตนเอง และพัฒนาเกี่ยวกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างน้อยคนละ ๒๐ ชั่วโมงต่อปี
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
๔. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

จุดเน้น

๑. กระจายอำนาจไปสู่คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองศิษย์เก่าครูองค์กรครู และผู้เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๒. บริหารจัดการแบบกระจายอำนาจโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
๓. พัฒนาโรงเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความพร้อม เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

จุดเน้น

๑. พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนและทักษะทางวิชาการ ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษามีอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ

ตารางความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑. ร้อยละ ๘๐
	๒. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒. ร้อยละ ๘๐
	๓. โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล	๓. ร้อยละ ๘๐
	๔. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔. ร้อยละ ๘๐
	๕. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕. ร้อยละ ๘๐
	๖. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก	๖. ร้อยละ ๘๐
	๗. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๗. ร้อยละ ๘๐
	๘. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๘. ร้อยละ ๘๐
	๙. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๙. ร้อยละ ๘๐
	๑๐. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๐. ร้อยละ ๘๐
	๑๑. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๑. ร้อยละ ๘๐
	๑๒. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๒. ร้อยละ ๘๐
	๑๓. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	๑๓. ร้อยละ ๘๐
	๑๔. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง	๑๔. ร้อยละ ๘๐
	๑๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๕. ร้อยละ ๘๐
	๑๖. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๖. ร้อยละ ๘๐
	๑๗. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๗. ร้อยละ ๘๐
	๑๘. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๘. ร้อยละ ๘๐
	๑๙. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา	๑๙. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๒๐. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบันวันปัจฉิมนิเทศ ๒๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๓. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๒๔. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๕. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๒๖. โครงการพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๒๗. โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๘. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๙. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓๐. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐ ๒๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๔. ร้อยละ ๘๐ ๒๕. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๖. ร้อยละ ๘๐ ๒๗. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๘. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๙. ร้อยละ ๑๐๐ ๓๐. ร้อยละ ๘๐
๒. พัฒนาระบบการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี	๑. โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๖. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๐. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๑. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ๑๒. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง ๑๓. โครงการนิตะการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๔. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา ๑๖. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๙. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข ๒๐. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๒๑. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๒. โครงการพัฒนาไอทีทศนุกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๒๓. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๑. ร้อยละ ๘๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๘๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๘๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๐. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐ ๒๓. ร้อยละ ๘๐
๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล ๓. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๖. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๐. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๑. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คของ ๑๒. โครงการนิตศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๓. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๔. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๑๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๘. โครงการพัฒนาไอทีทัศน์อุปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๑๙. โครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค	๑๑. ร้อยละ ๘๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๘๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๘๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐
๔. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ	๑. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการนิตศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๐. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๑๔. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๑๖. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๙. โครงการบริหารจัดการงบประมาณประจำปีและมาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ๒๒. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐
๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ	๑. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ๑๐. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา	๑. โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๓. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการฝึกอาชีพนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา ๙. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๑๐. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๑๔. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๖. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ๑๙. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการบริหารจัดการงบประมาณประจำปีและมาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๒. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๖. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๗. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๗. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น	๑. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง ๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบันวันปัจฉิมนิเทศ ๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๐. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๑๐๐



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

พฤษภาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
			๑	๒	๓	๔			ส. ๔ พฤษภาคม วันฉัตรมงคล
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑			จ. ๖ พฤษภาคม หยุดชดเชยวันฉัตรมงคล
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑	อ. ๑๖ พฤษภาคม เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	ศ. ๑๐ พฤษภาคม วันพืชมงคล
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒		พ. ๒๒ พฤษภาคม วันวิสาขบูชา
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๓		
วันเรียนปกติ ๑๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๑ วัน
มิถุนายน ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๓		จ. ๓ มิถุนายน วันเฉลิมพระบรมราชินี
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๔		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๕		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๖		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๗		
๓๐							๘		
วันเรียนปกติ ๑๙ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๙ วัน
กรกฎาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๘		ส. ๒๐ กรกฎาคม วันอาสาฬหบูชา
๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๙		อา. ๒๑ กรกฎาคม วันเข้าพรรษา
๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๑๐		จ. ๒๒ กรกฎาคม หยุดชดเชยวันเข้าพรรษา
๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๑๑		อา. ๒๘ กรกฎาคม วันเฉลิมฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
๒๘	๒๙	๓๐	๓๑				๑๒		จ. ๒๙ กรกฎาคม หยุดชดเชยวันเฉลิมฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
สิงหาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
				๑	๒	๓	๑๒		จ. ๑๒ สิงหาคม วันแม่แห่งชาติ
๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๓		
๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๔		
๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๑๕		
๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑๖		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กันยายน ๒๕๖๗									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑๗		
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๘		
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๑๙		
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๐		
๒๙	๓๐						๒๑		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
ตุลาคม ๒๕๖๗									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
		๑	๒	๓	๔	๕	๒๑		อา. ๑๓ ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๒๒	พ. ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	จ. ๑๔ ตุลาคม หยุดชดเชย วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๓	(ครบ ๑๐๐ วัน ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗)	พ. ๒๓ ตุลาคม วันปิยมหาราช
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๔		
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑			๒๕		
วันเรียนปกติ ๗ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๗ วัน
รวมวันเรียนปกติ ๑๐๐ วัน								รวมวันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

พฤศจิกายน ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
					๑	๒	๑	พ. ๑ พฤศจิกายน เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๒		
๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๓		
๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๔		
๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๕		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
ธันวาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๖		พ. ๕ ธันวาคม วันพ่อแห่งชาติ
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๗		อ. ๑๐ ธันวาคม วันรัฐธรรมนูญ
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๘		จ. ๓๐ ธันวาคม วันหยุดราชการเพิ่มพิเศษ
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๙		อ. ๓๑ ธันวาคม วันสิ้นปี
๒๙	๓๐	๓๑					๑๐		
วันเรียนปกติ ๑๘ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๘ วัน
มกราคม ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
			๑	๒	๓	๔	๑๐		พ. ๑ มกราคม วันปีใหม่
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๑		พ. ๑๖ มกราคม วันครู
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๒		
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๑๓		
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๑๔		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๑๔		พ. ๑๒ กุมภาพันธ์ วันมาฆบูชา
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑๕		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๑๗		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘		๑๘		
วันเรียนปกติ ๑๙ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๙ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

มีนาคม ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๑๘		
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑๙		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๒๐		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๑		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๒๒		
๓๐	๓๑						๒๓		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
เมษายน ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
		๑	๒	๓	๔	๕	๒๓	อ. ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๒๔	(ครบ ๑๐๐ วัน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)	
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๕		
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๖		
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐				๒๗		
วันเรียนปกติ ๐ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๐ วัน
รวมวันเรียนปกติ ๑๐๐ วัน								รวมวันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๑๐๐ วัน

ส่วนที่ ๓

**การกำกับติดตาม การดำเนินงาน
ประจำปี พ.ศ.2568 ในรอบ 6 เดือน**



ส่วนที่ ๓
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการโรงเรียน และแผนงานโครงการกิจกรรม โดยวิเคราะห์สารสนเทศ และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในรอบที่ ๕ และนโยบายที่เกี่ยวข้องมาสังเคราะห์เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนนำจุดเด่นและจุดควรพัฒนาจากผลการประเมินสถานศึกษา มาพัฒนาเชิงระบบโดยจัดทำแผนงานโครงการ กิจกรรม โดยจัดสรรเป็นงบประมาณลงสู่กลุ่มบริหารดังนี้

ที่	กลุ่มบริหาร	จำนวนโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ			รวม	ยอดใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ
			อุดหนุนรายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา			
๑	บริหารวิชาการ	๒๒	๓๒๘,๗๕๓	๒๖๘,๕๓๖	-	๕๙๗,๒๘๙	๕๕๘,๗๒๒	๓๘,๕๖๗
๒	บริหารทั่วไป	๑๒	๑๕๙,๕๗๗	-	๓๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๗๗	๑๗๙,๖๗๗	๙,๙๐๐
๓	บริหารงานบุคคล	๑	๕๓,๕๗๗	-	-	๕๓,๕๗๗	๔๔,๘๒๗	๘,๗๕๐
๔	บริหารงบประมาณ	๓	๕๑๓,๕๗๗	-	-	๕๑๓,๕๗๗	๔๙๙,๒๒๐.๖๘	๑๔,๓๕๖.๓๒
๕	งบสำรอง	๑	๑๐,๒๖๐	-	-	๑๐,๒๖๐	๘,๒๗๓	๑,๙๘๗
รวม		๓๙	๑,๐๖๕,๗๔๔	๒๖๘,๕๓๖	๓๐,๐๐๐	๑,๓๖๔,๒๘๐	๑,๒๙๐,๗๑๙.๖๘	๗๓,๕๖๐.๓๒

จากการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษาแยกเป็นกลุ่มบริหารงานดังนี้

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๕๙๗,๒๘๙ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว ๓๒๘,๗๕๓ บาท และงบประมาณจากเงินพัฒนาผู้เรียน ๒๖๘,๕๓๖ บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
จำนวน ๒๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ
๑	โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางนันท์นัช แถมจำรัส	-	๒๓๘,๕๓๖	๒๕๖,๒๓๗	-๑๗,๗๐๑
๒	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไธย	-	๓๐,๐๐๐	๒๑,๙๗๔	๘,๐๒๖
๓	โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล	นางสาวยุพาพร ไสภา นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	๐
๔	โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ นางวิลาวัณย์ ฐิตะธรรมานนท์	๔๖,๐๐๐	-	๓๕,๖๐๐	๑๐,๔๐๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวยุพพร โสภา	๑๘,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐	๐
๖	โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก	นายภวิศ ปรีกราน นายวิษณุพร ทิพทิวส์	๓๑,๐๐๐	-	๓๑,๐๐๐	๐
๗	โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๐
๘	โครงการพัฒนาสารสนเทศและ การประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไทย์	๑๐,๐๐๐	-	๙,๑๐๕	๘๙๕
๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม	๑๐,๐๐๐	-	๐	๑๐,๐๐๐
๑๑	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาววรรณษา อวนศรี นางสาวนุจรศ ศาลางาม	๑๕,๐๐๐	-	๓,๖๒๕	๑๑,๓๗๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ
๑๒	โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ นายพรชัย ศรีชมชื่น	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๐
๑๓	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	นางสาวรุชฎิ์ตามาศ โคตรคำ	๓๖,๐๐๐	-	๓๕,๓๕๔	๖๔๖
๑๔	โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและ แสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ	๕,๐๐๐	-	๐	๕,๐๐๐
๑๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน	๒๕,๐๐๐	-	๑๘,๖๙๙	๖,๓๐๑
๑๖	โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายใน โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางโสภาวดี พุทโธวาท	๓,๐๐๐	-	๐	๓,๐๐๐
๑๗	โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนันทดา สวาศรี	๑,๕๐๐	-	๖๕๖	๘๔๔
๑๘	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชา ภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๐
๑๙	โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๓,๐๐๐	-	๐	๓,๐๐๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ
๒๐	โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศ ทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนันท์นัช แถมจำรัส นางสาววรรณษา อวนศรี	๓๕,๐๐๐	-	๕๐,๖๓๒	-๑๕,๖๓๒
๒๑	โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์ นายภวิศ ปรีกราน	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	๐
๒๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาท่าโล นายพงศธร วรรณสอน นางวิลาวัณย์ ฐิตะธรรมานนท์	๑๖,๒๕๓	-	๓,๘๔๐	๑๒,๔๑๓
รวม			๓๒๘,๗๕๓	๒๖๘,๕๓๖	๕๕๘,๗๒๒	๓๘,๕๖๗

๒. กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๑๘๙,๕๓๗ บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มบริหารทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

จำนวน ๑๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
๑	โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน	นายพงษ์ธร วรรณสอน	๒๔,๐๗๗	-	๒๔,๐๗๗	๐
๒	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย และอบายมุข	นายภวิศ ปรีกราน นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	๑,๕๐๐	-	๐	๑,๕๐๐
๓	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๓,๐๐๐	-	๒,๙๙๐	๑๐
๔	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน	นางสาวกัญญา มาสนันต์ นายวิษณุพร ทิพทิวังค์	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	๐
๕	โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรขำ	๑,๐๐๐	-	๗๓๕	๒๖๕
๖	โครงการพัฒนาไอทีเทคโนโลยีและ ICT เพื่อการศึกษา	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	๕,๐๐๐	-	๒,๐๗๕	๒,๙๒๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
๗	โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	-	-	-	-
๘	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์ นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	-	-	-	-
๙	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนัสดา สวาศรี	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาทำโล	๒๒,๐๐๐	-	๑๗,๖๐๐	๔,๔๐๐
๑๑	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพงศธร วรรณสอน	๘๖,๐๐๐	-	๘๖,๐๐๐	๐
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค	นายพงศธร วรรณสอน	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๙,๒๐๐	๘๐๐
รวม			๑๕๙,๕๗๗	๓๐,๐๐๐	๑๗๙,๖๗๗	๙,๙๐๐

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕๓,๕๗๗ บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

จำนวน ๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไกร นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์	๕๓,๕๗๗	-	๔๔,๘๒๗	๘,๗๕๐
รวม			๕๓,๕๗๗	-	๔๔,๘๒๗	๘,๗๕๐

๕. กลุ่มบริหารงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๕๑๓,๕๗๗ บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มบริหารงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

จำนวน ๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
๑	โครงการบริหารจัดการงบรายจ่ายประจำและ มาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิณ	๔๖๐,๐๐๐	-	๔๔๖,๔๒๓.๖๘	๑๓,๕๗๖.๓๒
๒	โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุติขัตติมาศ โคตรขำ นางสิดานันท์ ยาทะเล	๑๕,๐๐๐	-	๑๔,๒๒๐	๗๘๐
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการ จัดการเรียนการสอน	นางสาวนัฏดา สวาศรี	๓๘,๕๗๗	-	๓๘,๕๗๗	๐
รวม			๕๑๓,๕๗๗	-	๔๙๙,๒๒๐.๖๘	๑๔,๓๕๖.๓๒

๕. งบสำรอง จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๒๖๐ บาท

โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ งบสำรอง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของงบสำรอง โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

จำนวน ๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ยอดใช้จ่ายจริง	ยอดคงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	นายสายธาร คุ่มครอง	๑๐,๒๖๐	-	๘,๒๗๓	๑,๙๘๗
รวม			๒๕,๖๒๑	-	๘,๒๗๓	๑,๙๘๗

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรม
และกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สอดคล้องกับกลยุทธ์ (✓) จุดเน้น ๖ กลยุทธ์ศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา จุดเน้นที่ ๓ ,๔ ,๕

(✓) นโยบายสำคัญ และจุดเน้น สพฐ. ด้าน

(✓) สอนมาตรฐานที่ ขั้นพื้นฐาน มฐ.๑ มฐ.๓

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๖๑ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

-

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘.....

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. ครู และนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดีต่อการดำเนินงานของโครงการ ทุกกิจกรรม	นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการน้อมนำพระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน ได้รับความรู้และทักษะผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือที่ศนคทที่ตีมีการวางแผนสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาตินำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. นักเรียนทุกคนของโรงเรียนในสังกัดได้รับการปลูกฝังให้เป็นบุคคลที่มีจิตอาสา มีความเสียสละรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ชุมชน สังคม และประเทศชาติ	
๓. นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนดอย่างน้อยร้อยละ ๙๐	
๔. นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้นในระดับดี	
๕. นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างน้อยร้อยละ ๘๕	
๖. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	
๗. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ บอกความรู้จากสิ่งแวดล้อมรอบตัวและทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นได้	

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ขั้นตอนการดำเนินโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ในแต่ละกิจกรรมดังนี้ <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ ๑.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินแต่ละตามเวลากำหนดของ การดำเนินโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	✓		มีความภาคภูมิใจ รักและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชนและโรงเรียนต่างๆในเขตพื้นที่ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ แต่งตั้งคำสั่งกรรมการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒.๒ กำหนดการ คำสั่งกล่าวเปิด ปิดกิจกรรม ของแต่ละกิจกรรมของโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของแต่ละกิจกรรมของโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒.๔ ดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมจาก การประเมินผลจากแบบสอบถามกิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมงานต่อ ผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อ ที่ประชุมครู	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ สรุปการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ข้อเสนอแนะ ๔.๒ นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน () อดหนุนรายหัว.....บาท

(✓) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๓๘,๕๓๖บาท

() เงินบริจาค บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น...๒๕๖,๒๓๗บาท (✓) จ่ายเกิน ...๑๗,๗๐๑.....บาท () คงเหลือ.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก

.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตาม
แผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการน้อมนำพระบรมราโชบาย
ของรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน ได้รับความรู้และทักษะผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือทัศนคติ
ที่ดี มีการวางแผนสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาตินำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒) ด้านไม่ดี คือ..

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

- ได้สร้างความรักความผูกพันของนักเรียนที่มีต่อเพื่อน ครู สถาบัน

- นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านจิตใจของนักเรียนก่อนที่จะจบการศึกษา
และดำเนินชีวิตในระดับสูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ และตระหนักในคุณค่าของตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อสถาบัน

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป.....ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุป
ประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจำรัส)

ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๕๐ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๐ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๐ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ -

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘..

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. นักเรียนมีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนได้	นักเรียนมีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนได้มากกว่าร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนนำความรู้ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	นักเรียนนำความรู้ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ มากกว่าร้อยละ ๘๐
๓. นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของโครงการ	นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของโครงการอยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u>			สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงานจากการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ โดยจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้
๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ	✓		
๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงาน	✓		
รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน

	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	✓		- วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อบรม เรื่อง การออกแบบ Model ๓ มิติ ด้วย Google Sketchup ขั้นพื้นฐาน นักเรียน ชั้น ป.๕ จำนวน ๔๐ คน - วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อบรม เรื่อง การสร้างและตัดต่อวิดีโอโดยใช้ โปรแกรม Camtasia นักเรียนชั้น ม.๒ จำนวน ๒๘ คน - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อบรม เรื่อง การใช้ canva เบื้องต้น ออกแบบ ปกรายงานและโลโก้ นักเรียนชั้น ป.๓ จำนวน ๓๕ คน ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ เรื่องในการ ใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ได้ เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนด ผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมาก
๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกิจกรรมของ โครงการที่กำหนด	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นตอนตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนิน กิจกรรม	✓		
<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน () อดหนุนรายหัว.....บาท
 (✓) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....๓๐,๐๐๐.....บาท
 () เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๐,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกินบาท () คงเหลือ.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลา
ตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนได้เรียนรู้จากการเข้ารับการอบรม นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีความรู้เท่าทันเทคโนโลยี และสามารถนำความรู้บูรณาการกับการเรียนวิชาอื่น ๆ ได้ สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย มีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตได้

๒) ด้านไม่ดี :-

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) จากการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาพที่ปรากฏคือนักเรียนได้ความรู้ มีทางเลือกในการนำเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้งานอื่น ๆ มีความสนุกสนาน...และเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒) โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อภาพความสำเร็จ

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานที่แตกต่างกัน จึงมีความล่าช้าในการดำเนินการกิจกรรม

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์บางเครื่องมีการทำงานที่ช้า จึงมีความล่าช้าในการปฏิบัติตามกิจกรรมของนักเรียน

๓. การใช้งานอินเทอร์เน็ตใช้ไม่ได้ไม่คล่องตัวบางเครื่องเข้าอินเทอร์เน็ตไม่ได้ มีหลุดบ้าง

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

๑. ในการดำเนินกิจกรรมต้องให้เวลากับนักเรียนที่เรียนรู้ช้า และพูดซ้ำย้ำทวน ในเนื้อหาบ่อย ๆ ครูคอยให้ความช่วยเหลือและแนะนำอย่างใกล้ชิด และให้เพื่อนช่วยเพื่อน

๒. จัดหาหรือจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน

๓. จัดทำระบบอินเทอร์เน็ตที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวละมัย ดอนตะไนย์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่องาน/โครงการ โครงการงานทะเบียน การวัดและประเมินผล

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/งาน นี้แล้วเมื่อวันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๓๔ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวนคน () อื่นๆจำนวนคน

๓. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๓.๒ช่วยเหลือด้าน

๓.๓ช่วยเหลือด้าน

๓.๔ช่วยเหลือด้าน

๔. การดำเนินงาน

๔.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖....

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖....

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ..๑๓ เดือน มีนาคม... พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ/งาน	ผลการประเมิน
๑. นักเรียน และครู จำนวน ๔๓๔ คน มีการพัฒนางาน อย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง	๑. นักเรียน และครู ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับการ พัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดสร้างเครื่องมือการวัดผลและประเมิน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ครูประจำวิชาระบุจุดประสงค์และขอบเขตของการวัดผลและประเมิน ๑.๒ ครูประจำวิชาเลือกใช้และประเภทวิธีการและเครื่องมือประเมินการเรียนรู้ ๑.๓ ครูประจำวิชาจัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมิน	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน มีการจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น และพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑.๔ ครูประจำวิชาจัดกิจกรรมวัดผลและประเมินแก่นักเรียน			เรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ สสำรวจสภาพปัญหาปัจจุบัน ๒.๒ จัดเก็บเอกสาร ปพ.๑ และเอกสาร ปพ.๕ อย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน ครูมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และบริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำ/จัดหา/จัดซื้อเอกสาร ปพ.ต่างๆ/ค่าเอกสารอื่นๆ ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ ประชุมหัวหน้าสายชั้นคัดเลือกแบบพิมพ์เอกสาร ธุรการชั้นเรียน ๓.๒ ติดต่อร้านเพื่อดำเนินการสั่งซื้อเอกสารหลักฐานทางการศึกษาและแบบพิมพ์ ๓.๓ ออกแบบและจัดทำเอกสารธุรการชั้นเรียน ๓.๔ แจกจ่ายครูประจำชั้น ๓.๕ จัดทำแบบวัดผลประเมินให้เป็นระบบ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน ครูมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และบริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๕. ค่าใช้จ่าย ตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () เงินงบประมาณ () เงินบริจาค จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
บาทใช้จ่ายจริง เป็นเงินทั้งสิ้น .๒๕,๐๐๐..บาท () จ่ายเกิน๓๐๒.....บาท (✓) คงเหลือ ...-....บาท

๖. ผลการดำเนินงาน

- ๖.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก
- ๖.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๖.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เร็งทันตามกำหนดเวลา
() เร็งภายหลังเวลาตามแผน
- ๖.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

ด้านดี : มีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสในการพัฒนางานและจัดกิจกรรม การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ด้านไม่ดี : เวลาการเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการ/งาน นี้ได้แก่

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้เข้ารับการวัดผลและประเมินผล และผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา งานระบบข้อมูลและเอกสารวัดผลประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน สะดวกในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผล ได้รับความพึงพอใจในระดับดีมาก

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ควรมีการโครงการต่อไป

ทั้งนี้ ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวยุพาพร โสกา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เพลงพื้นบ้านลำตัด	ผู้เรียน ได้เรียนรู้กิจกรรมเพลงพื้นบ้านลำตัดตามที่วิทยากร ได้ถ่ายทอด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะงานอาชีพและการแปรรูป	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะอาชีพและสามารถนำทักษะอาชีพ ดังกล่าวเป็นรายได้เสริม หรืออาชีพให้แก่ตนเองและ ครอบครัว
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้กิจกรรม โครงการ	ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเรียนการสอนที่ วิทยากรถ่ายทอด

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ กำหนดกิจกรรม โครงการ แผนการ ใช้งบประมาณ ๑.๒ กำหนดตาราง กำหนดผู้รับผิดชอบ เสนอขออนุมัติ ๑.๓ เชิญวิทยากร/บันทึกข้อความเสนอ ต่อผู้อำนวยการ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผน พัฒนาการศึกษาศาสนสถานศึกษา จัด ตารางจัดการเรียนการสอน และกำหนด ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นตอนดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน - เนื้อหา บทเรียนลำตัด ของนักเรียน ชั้น ป. ๓ และป. ๔ เวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๘๐ ชั่วโมงตลอดปี (๒ ห้องเรียน ๑๖๐ ชั่วโมง) - เนื้อหา กิจกรรมการงานอาชีพ ชั้น ป.๔-๖ เวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๘๐ ชั่วโมงตลอดปี (๖ ห้องเรียน ๒๔๐ ชั่วโมง) - เนื้อหา กิจกรรมการแปรรูป ชั้น ม.๓ เวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๘๐ ชั่วโมงตลอดปี (๑ห้องเรียน) - เนื้อหา กิจกรรมผูกผ้า(ชุมชน) เวลาเรียน ๔ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๘๐ ชั่วโมงตลอดปี(๑ห้องเรียน) ๑.๒ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนชั้น ป.๓ ป.๔ ป.๕ ป.๖ และ ม.๑-๓ ๑.๓ กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการสอน กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการสอน	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศการจัดกิจกรรมวิทยากร ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	✓		
<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๕๐,๐๐๐.....บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท
 ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๖๐๐ บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ ๔,๔๐๐ บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกันชนชุมชนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนานักลากรครู ผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้ การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการ ของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานกิจกรรมสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้ ให้แก่ผู้เรียนได้มีทักษะ

๒) ผู้เรียนเกิดทักษะในการประกอบอาชีพสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนตารางเรียนเพราะมีครูที่ตรงวิชาเอกมารับผิดชอบในการสอนลำตัดจึง ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนตารางเรียนและงบประมาณในการเบิกจ่ายให้แก่วิทยากรต่างไปจากที่เคยคาดการณ์ไว้

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่องาน/โครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๗. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/งาน นี้แล้วเมื่อวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๓๔ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๓ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวนคน () อื่นๆจำนวนคน

๙. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๙.๒ช่วยเหลือด้าน

๙.๓ช่วยเหลือด้าน

๙.๔ช่วยเหลือด้าน

๑๐. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖.....

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖.....

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ/งาน	ผลการประเมิน
๑. นักเรียน และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๓๔ คน ได้รับการ ทางด้านสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์จากกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในการเรียนการสอน	๑. นักเรียน และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับ บริการทางด้านสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์จากกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในการเรียนการสอน

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) วิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.๖ และ ม.๓ ๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ศึกษาหลักสูตรแกนกลาง นโยบาย ของต้นสังกัด มาตรฐานการจัดการศึกษา ของสพฐ.และของสถานศึกษา กลยุทธ์	✓ ✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุ และ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ใช้ในกระบวนการ เรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ และได้ฝึกทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ และมีเอกสารประกอบการ ตีวโอเน็ตเพียงพอเป็นผลให้มีผลการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ของสถานศึกษาทบทวนวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ผ่านมา ๑.๒ นำข้อมูลจากการวิเคราะห์มาวางแผนจัดทำกิจกรรม ๑.๓ เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๒. ขั้นตอนการ (Do) ๒.๑ จัดประชุมครูผู้สอนในกลุ่มสาระสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการตามระบบการเรียนรู้ของโรงเรียน ๒.๒ ครูวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา/วิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสื่อ กำหนดภาระงาน ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ๒.๓ ครูวิเคราะห์ผู้เรียนและบันทึกผลจัดกลุ่มนักเรียน กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง กลุ่มอ่อน และกลุ่มนักเรียนพิเศษเรียนร่วมนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๒.๔ ครูออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ แผนการวัดประเมินผลและนำแผนที่ออกแบบไว้ไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๒.๕ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ การศึกษา วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน ๓. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (Check)	✓ ✓		ทดสอบระดับชาติ (o-net) รายวิชา วิทยาศาสตร์ สูงขึ้น เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๒ สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ๔. ขึ้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) ๔.๑ สรุปผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	✓		
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๑. ขึ้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ ประสานงานกับกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อเป็นกรรมการตัดสิน และวิทยากร ๒. ขึ้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ สรรวจวัสดุ - อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ดังนี้ ๒.๒.๑ จัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ปฐมวัยแสดงความสามารถในการแสดงเปิดงานวันวิทยาศาสตร์ - ช่วงชั้นที่ ๑ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่อง	✓ ✓ ✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนและครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ และได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่งานมหกรรมวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
นักวิทยาศาสตร์ที่สำคัญของโลก พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน - ช่วงชั้นที่ ๒ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่อง ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน - ช่วงชั้นที่ ๓ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่อง พระบิดาแห่งนักวิทยาศาสตร์ไทย พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน ๒.๒.๒ แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีรายการแข่งขัน ดังต่อไปนี้ รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๑ ๑) เครื่องบินกระดาษพับ ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๒ ๑) โยนไข่ไม้แตก ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๓ ๑) จรวดขวดน้ำ ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล (ชุดแพชั่นรีไซเคิล) **การแข่งขันมิสรีไซเคิลส่งเข้าประกวดห้องเรียนละ ๑ ชุด** ๒.๓ ให้ครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปี			

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
การศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการ การจัดกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) ๔.๑ สรุปผลการจัดดำเนินกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	✓ ✓		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุง ห้องปฏิบัติการและจัดหาสื่อ วัสดุ และ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุม / วางแผน / มอบงาน ๑.๒ เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหาร ๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ดำเนินการสำรวจวัสดุอุปกรณ์ ขำรุด / สื่อที่ต้องการใช้ประกอบการ เรียนการสอน ๒.๒ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายพัสดุ ๒.๓ จัดหา / จัดซ่อมแซม / ปรับปรุง / พัฒนา ๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) พิจารณาจาก ๓.๑ สรุป/ประเมินผล/จากการสังเกต การนำไปใช้และการสอบถาม ๓.๒ สมุดบันทึกการใช้สื่อและ นวัตกรรมของกลุ่มสาระฯ ๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) ๔.๑ สรุปผลการจัดดำเนินกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	✓ ✓ ✓	✓ ✓	สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุ และ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ใช้ในกระบวนการ เรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ และได้ฝึกทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ เป็นผลให้มีผลการทดสอบ ระดับชาติ (o-net) รายวิชาวิทยาศาสตร์ สูงขึ้น เป้าหมาย () เท่าแผน () เกินแผน (✓) ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๑๑. ค่าใช้จ่าย ตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () เงินงบประมาณ () เงินบริจาค จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท
 ใช้จ่ายจริง เป็นเงินทั้งสิ้น . ๑๘,๐๐๐..บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ ...-....บาท

๑๒. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก
 ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา
 () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

ด้านดี : นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ พัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการทาง
 วิทยาศาสตร์

ด้านไม่ดี : เวลาการเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการ/งาน นี้ได้แก่

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามที่
 โรงเรียนกำหนด. ยกย่องระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ฝึกทักษะกระบวนการทาง
 วิทยาศาสตร์

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.ระยะเวลาดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ควรมีการโครงการต่อไป

ทั้งนี้ ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ
 ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวยุพาพร โสกา)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ลงชื่อ



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๗๐ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๕๓๕ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ๕ คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียนกล้าแสดงออกตามความสามารถของตนเอง	นักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีความกล้าแสดงออก มีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกติกาการแข่งขันของกีฬาประเภทต่างๆ	นักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องกติกาการแข่งขันของกีฬาประเภทต่างๆ
๓. เพื่อให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน พัฒนาสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ	คณะครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีการพัฒนา สุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ
๔. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน เกิดความสามัคคีในการทำงาน	คณะครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีความสามัคคี ในการทำงาน
๕. เพื่อนำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก	นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)	สรุปผลการดำเนินงาน
-----------------------------	------------------	--------------------

	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมที่ ๑ กีฬาภายใน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดแข่งขันกีฬาภายใน ๑.๒ กำหนดชนิดกีฬา กำหนดเวลา กำหนดกิจกรรม ๑.๓ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่กรรมการแต่ละชนิดกีฬา ๑.๔ จัดการแข่งขันกีฬาภายใน ๑.๕ ประเมินผลการจัดการแข่งขัน	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานที่เป็นระบบ มีการพัฒนาคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อคุณภาพผู้เรียน
กิจกรรมที่ ๒ กีฬาภายนอก ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ ประชุมวางแผนร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอก ๒.๒ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่ดูแล ควบคุมฝึกซ้อมกีฬาในแต่ละชนิดของกีฬา ๒.๓ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่ดูแล ควบคุมฝึกซ้อมขบวนพาเหรดและสแตนเชียร์ ๒.๔ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอก ๒.๕ ประเมินผลการจัดการแข่งขัน	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๓๑,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-.....จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๑,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกิน.....-.....บาท () คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน และประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่สูงขึ้น จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอกโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ในห้องเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากสภาพอากาศ จึงทำให้เวลาในการจัดกิจกรรมไม่ตรงตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก ควรให้ชุมชน องค์การภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียนมากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้การดำเนินงาน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาระบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษา
อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน๔๕๗.....คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง๒๓.....คน () นักเรียน จำนวน ๔๓๔.....คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวนคน () อื่นๆ จำนวนคน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่...๑๐...เดือน ...มีนาคม... พ.ศ. ..๒๕๖๘...

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
๒. เพื่อแก้ปัญหา นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนคณิตศาสตร์	นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนคณิตศาสตร์ มีพัฒนาการที่ดีขึ้น
๓. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น	นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนด การดำเนินงานของบุคลากรใน สถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ วิธีการดำเนินงานและงบประมาณ ๑.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐาน การศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของ สถานศึกษา	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสาน ต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๒.๓ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานระบบดูแลช่วยเหลือ และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้อ แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้อ แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงาน ต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อ หน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อ สาธารณชน	✓		
<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๐.....บาท

(นำไปใช้ดำเนินการในโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน)

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น.

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น.

๒) ด้านไม่ดี คือ

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น.

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

.....

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการคลินิกคณิตศาสตร์

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน...๕๖๔...คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน...๒๔...คน (✓) นักเรียน จำนวน...๕๓๐...คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน...๑๐...คน () อื่น ๆ บุคคลอื่น... จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ -

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่...๑๐..เดือน..มีนาคม..พ.ศ..๒๕๖๘..

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลา เพื่อใช้ในการเรียนรู้ ประกอบการตัดสินใจ	ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลา เพื่อใช้ในการเรียนรู้ ประกอบการตัดสินใจ มากกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ วิธีการดำเนินงาน	✓ ✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน จากการดำเนินโครงการพัฒนา สารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุนการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	✓		โรงเรียนมีบริการข้อมูล สารสนเทศ ที่จำเป็น ครบคลุม ทั้งให้กับ นักเรียน ผู้บริหาร ครู หรือ ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้สามารถใช้งาน ได้ครบถ้วน ประกอบการเรียนรู้ ตัดสินใจ หรือบริหารจัดการในการ

			จัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในโรงเรียน หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลาผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกิจกรรมของโครงการที่กำหนดบริการสารสนเทศที่จัดทำ ๑. กิจกรรมจัดทำข้อมูลสรุป O-net , NT , Las , ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระ ๒. เด็กเก่ง เด็กดี ศรีหน้าไม้ ๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในเว็บไซต์โรงเรียนสื่อออนไลน์ แผ่นพับ ๔. กิจกรรมเสียงตามสาย	✓ ✓ ✓ ✓		เป้าหมาย (✓)เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๐,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๙,๑๑๕.....บาท () จ่ายเกินบาท (✓) คงเหลือ... ๘๙๕...บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา () เสร็จทันตามกำหนดเวลา (✓) เสร็จภายหลังเวลา

ตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียน ผู้บริหาร ครู หรือผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลประกอบการเรียนรู้ หรือบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในโรงเรียน หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจได้

๒) ด้านไม่ดี :-

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) จากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาพที่ปรากฏคือ โรงเรียนมีบริการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น ครบถ้วน ทั้งให้กับนักเรียน ผู้บริหาร ครู หรือผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน ประกอบการเรียนรู้ ตัดสินใจ หรือบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในโรงเรียน หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา

๒) โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อภาพความสำเร็จ

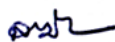
๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

:-

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

:-

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวละมัย ดอนตะไฉย

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()



ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบายและจุดเน้นข้อที่ ๖

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๓๔ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน (✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๕๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่น ๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๔.๒.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๔.๓.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระภาษาไทยให้สูงขึ้น	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ได้ครบตามกำหนด
๒. ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความรู้และเกิดทักษะในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (/)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑.กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิชิต RT	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน -การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนทุกกิจกรรม
๒.กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิชิต NT	✓.....		
๓.กิจกรรม ฝึกการอ่าน คิด พิชิต	✓.....		
๐ – NET			
๔.กิจกรรมวันภาษาไทย	✓.....		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๐,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....-.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
- ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เร็งทันตามกำหนดเวลา () เร็งภายหลังเวลาตามแผน
- ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

ผู้เรียนสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระภาษาไทยให้สูงขึ้น

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๙.๑ ผู้เรียนขาดความสนใจในกิจกรรม

๙.๒ ความพร้อมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

๑๐.๑ ควรมีห้องสำหรับจัดกิจกรรมให้เหมาะสม

๑๐.๒ ครูช่วยสร้างกิจกรรมเพื่อกระตุ้นความสนใจให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในกิจกรรม

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

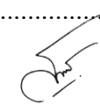
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพรชัย ศรีชมชื่น)
ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........

(นายสาธิต คุ้มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน () นักเรียน จำนวน คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยการจัดการเรียนการสอนของครู	ครู ร้อยละ ๙๐ มีการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามขั้นตอนของการวิจัย	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ สามารถนำการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามขั้นตอนของการวิจัย
๓. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของบุคลากรที่มีต่อการวิจัย	ครูและบุคลากร ร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดี
๔. เพื่อให้ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ครู และบุคลากร ร้อยละ ๙๐ สามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพมากขึ้น	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพมากขึ้น

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน และดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ <u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (ตามแผนการปฏิบัติการในการอบรม) โดยใช้กระบวนการอบรมเชิงปฏิบัติการด้วยการวิจัย ๒.๒ จัดทำปฏิทินกำหนดแผนงานการวิจัย ๒.๓ ปฏิบัติตามแผน -วิเคราะห์ปัญหา กำหนดหัวข้อการวิจัย (จากผลการเรียนการสอนที่ผ่านมา) -สร้างและพัฒนานวัตกรรมที่ใช้ในการวิจัย -สร้างและพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย -ดำเนินการวิจัย -วิเคราะห์ข้อมูล -สรุปผลการวิจัย -เขียนรายงานผลการวิจัย <u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ กำกับติดตามงาน Coaching พร้อมทั้งแก้ปัญหาให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานที่เป็นระบบ มีการพัฒนาคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อคุณภาพผู้เรียน เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงาน ต่างๆ <u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น			
--	--	--	--

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๐,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๐.....บาท () จ่ายเกินบาท (✓) คงเหลือ.....๑๐,๐๐๐.....บาท
 (นำไปใช้ดำเนินการในโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน)

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนานุเคราะห์ครู ผู้เรียน และประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ ผู้เรียนมีปัญหาด้านการเรียนการสอนที่แตกต่างกันจึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้การแก้ปัญหาที่หลากหลายวิธีการ

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านการวิจัย จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากปัญหาในการเรียนการสอนมีหลายประการจึงทำให้การวิจัยจำเป็นต้องเลือกปัญหาที่เกิดขึ้นมากที่สุดเพื่อแก้ไขปัญหาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ใช้วัสดุและอุปกรณ์เท่าที่จำเป็นและให้มีประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเรียนรู้งานเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๐๐ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ๔๒ คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา ช่วยเหลือด้าน อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน

๔.๒ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ช่วยเหลือด้าน อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๘.....เดือน.....มีนาคม..พ.ศ....๒๕๖๘...

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียน ทุกระดับชั้น ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติ ดำเนินการด้านเกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสานอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากร มีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ด้านเกษตรผสมผสานร่วมกัน ผลิตพืชผักปลอดภัยจัดทำแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร ทฤษฎีใหม่ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๙๕
๒. เพื่อให้นักเรียน ครู กลุ่มยุวเกษตรกร และบุคลากรใน โรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกลุ่มสหกรณ์โรงเรียน และโรงเรียนธนาคาร	นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากรมีส่วนร่วม ดำเนินกิจกรรมและบริหารงานกลุ่มสหกรณ์และโรงเรียน ธนาคาร
๓. เพื่อให้นักเรียนประสานความร่วมมือร่วมกัน นำภูมิ ปัญญาท้องถิ่นในชุมชนร่วมในการดำเนินการ ทำงานเป็น หมู่คณะ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ก่อเกิดรายได้ และ นำไปประยุกต์ใช้ในครอบครัว	นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากรในโรงเรียน ดำเนินการผลิตพืชผักปลอดภัยเพื่อโครงการอาหารกลางวัน นักเรียน
๔. เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ “ตามรอยพ่อ” กับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของ โรงเรียนที่สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน	นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกร ที่ได้จัดตั้งขึ้นสามารถบริหารงาน และดำเนินการด้านการเกษตรอย่างเต็มรูปแบบเกิดผลงาน ในด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)	สรุปผลการดำเนินงาน
-----------------------------	------------------	--------------------

	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ วิธีการดำเนินงาน	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถ ในการทำการเกษตรมากขึ้น นอกจากนี้ผู้ มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมมี ความพึงพอใจในการดำเนินงาน อยู่ใน ระดับมาก
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	✓		
๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	✓		
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๕,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกินบาท (✓) คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกับชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถให้นักเรียนได้เรียนรู้ จึงทำให้นักเรียน
 ชุมชนวัดหน้าไม้มีทักษะและความรู้ทางด้านการเกษตรเพิ่มมากยิ่งขึ้น

๒) ด้านไม่ดี คือ ในการดำเนินกิจกรรมจะต้องมีความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้อง
 กับเกษตร

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานกลุ่มยุวเกษตรกรของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไป
 อย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการทำงานร่วมกัน และมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง

๓) โรงเรียนได้มีศูนย์การเรียนรู้ “ตามรอยพ่อกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ที่มีความยั่งยืนและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้ที่สนใจได้เข้ามาศึกษาเพิ่มเติม

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ในการดำเนินกิจกรรม ในบางกิจกรรมจำเป็นต้องใช้เวลาที่นอกเหนือจากเวลาราชการ เพราะบางกิจกรรมไม่สามารถรอเวลาเพื่อดำเนินการในช่วงเวลาราชการได้

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ในการดำเนินกิจกรรม ควรจัดแบ่งครูช่วยดำเนินการในบางกิจกรรมให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........
(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๘๑ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๖๐ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน - คน () อื่นๆ จำนวน - คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญาสมวัย ผ่านการทำกิจกรรมหุ่นน้อยรักการอ่าน กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรม Exercise สไตร์ปฐมวัย และกิจกรรม sensory activities for kids โดยเรียนรู้ผ่านการเล่นและลงมือทำจากสื่อและของเล่น ทั้งนี้เกิดพัฒนาทักษะทางสมองมีทักษะชีวิต ได้รับการส่งเสริมความสามารถทางพหุปัญญา ทำให้สามารถดำรงชีวิตในสังคมในยุคการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างสมวัย
๒) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ ผ่านการทดลองกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์	
๓) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมที่ ๑ สื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย			
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ศึกษาเอกสารสื่อและของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย และประชุมชี้แจงดำเนินการ	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u>	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
แต่งตั้งคณะทำงาน วางแผนดำเนินการจัดซื้อสื่อและของเล่นเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย จำนวน ๓ ห้องเรียน และดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กจัดซื้อสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย			
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการใช้สื่อและของเล่น สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรมและปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	✓		
กิจกรรมที่ ๒ หนุนน่อยรักการอ่าน			
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมชี้แจงกิจกรรม และแต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนดำเนินการ	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> จัดซื้อ/เตรียมหนังสือนิทาน เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน - จัดกิจกรรมเล่านิทาน - จัดกิจกรรมนำหนังสือนิทานไปอ่านที่บ้านทุกวันศุกร์ แล้วบันทึกการอ่าน	✓		
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม และปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	✓		
กิจกรรมที่ ๓ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย			

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมชี้แจงวางแผนดำเนินการ และกำหนดหัวข้อที่จะจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เตรียมอุปกรณ์การทดลอง	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ทดลอง วิทยาศาสตร์ และดำเนินการตามแผนที่กำหนด - กิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการทดลอง	✓		
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๑.๗ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อยอดกิจกรรมต่อไป	✓		
กิจกรรมที่ ๔ Exercise สไตล์ปฐมวัย			
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมชี้แจงกิจกรรม การดำเนินการ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม Exercise	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน โดยออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย - เล่นกีฬากลางแจ้ง - แอโรบิก - ออกกำลังกายโดยใช้อุปกรณ์ต่างๆ	✓		
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u>	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผล การดำเนินกิจกรรม			
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และ รายงานผล การดำเนินกิจกรรม และ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อ ยอดกิจกรรมต่อไป	✓		
กิจกรรมที่ ๕ sensory activities for kids			
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมชี้แจงกิจกรรม ศึกษาเอกสาร เรื่อง sensory Integration และกำหนด หัวข้อที่จะจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนิน กิจกรรมดำเนินการจัดกิจกรรม sensory activities for kidsตามแผนที่กำหนด	✓		
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผล การดำเนินกิจกรรม	✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอด กิจกรรมต่อไป	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๓๖,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท

() เงินบริจาค.....จำนวนเงิน.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น...๓๕,๓๕๔...บาท () จ่ายเกิน.....บาท (✓) คงเหลือ...๖๔๖...บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่แปลกใหม่นอกเหนือการจัดกิจกรรมภายในห้องเรียน จากการจัดกิจกรรมโดยทีมงาน แพลน ฟอว์ คิตส์ เด็กเกิดความสุขสนุกสนานในกิจกรรมและได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้มาบูรณาการในฐานกิจกรรมต่างๆ

๒) ด้านไม่ดี คือ สถานที่ในการจัดกิจกรรมยังไม่เอื้ออำนวย ทำให้มีผลกระทบต่อบางกิจกรรม

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

บางกิจกรรมไม่สามารถจัดกิจกรรมได้เต็มที่ เช่น กิจกรรมแอโรบิก เนื่องจากปัญหาฝุ่น PM ๒.๕ โดยเฉพาะในช่วงฤดูหนาวที่มีกพบปัญหาคุณภาพอากาศแย่ง

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ปรับกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์โดยจัดกิจกรรมภายในห้องเรียน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุติษิตามาศ โคตรชา)
ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........
(นายสายธาร คุ่มครอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คของ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน (✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. นักเรียนมีความรู้และเกิดทักษะด้านดนตรีโฟล์คของ	-
๒. นักเรียนสามารถแสดงสุนทรียภาพด้านดนตรีและกล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม	-
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ที่หลากหลายตามศักยภาพของนักเรียนและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	-

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้ววางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา ๑.๒ สํารวจเครื่องดนตรีและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย ๑.๓ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน สํารวจอุปกรณ์เครื่องดนตรีที่ชำรุดเสียหายและเครื่องดนตรีที่ยังขาดเพื่อให้มีพร้อมต่อความต้องการของผู้เรียน

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)	สรุปผลการดำเนินงาน
-----------------------------	------------------	--------------------

	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นตอนดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ สำรวจปัญหาความต้องการด้าน โสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียน ๒.๒ กิจกรรมการสอนดนตรีสากลโพล์ค ของ/เรียนรู้โน้ตดนตรี /เครื่องดนตรี / การเล่นผสมเป็นวงโพล์คของ / การ แสดงดนตรีโพล์คของ ๒.๓ สำรวจความต้องการของผู้เรียน ๒.๔ ดำเนินการจัดสรุปความต้องการ อุปกรณ์	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check)</u>		✓	
<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u>		✓	

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๕,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๕,๐๐๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น () พอใจ (✓) ยังไม่พอใจ เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการ

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง () ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา () เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาในการจัดซื้ออุปกรณ์เนื่องจากเครื่องดนตรีที่จะสั่งซื้อมีราคาสูงขึ้นกว่าราคาที่ประมาณการไว้จึงทำให้ไม่สามารถสั่งซื้อได้ตามจำนวนที่ต้องการ เป็นผลให้ดำเนินงานไม่ทันการปิดงบประมาณในโครงการ

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ดำเนินการให้รวดเร็วขึ้น หาร้านค้าที่มีเอกสารถูกต้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

พรศักดิ์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโพล์คของ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๐๐ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ๔๒ คน () อื่นๆจำนวน-..... คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา ช่วยเหลือด้าน อาหารและของขวัญในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

๔.๑ ผู้ปกครองนักเรียน ช่วยเหลือด้าน อาหารและของขวัญในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าไม้ ช่วยเหลือด้าน ของขวัญในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

๔.๒ หน่วยงานภาคเอกชน ช่วยเหลือด้าน ของขวัญในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....๑๐.....เดือน.....มีนาคม..พ.ศ....๒๕๖๘..

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๒. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการธำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม รักความเป็นไทย	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ส่วนร่วมในการธำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม รักความเป็นไทย
๓. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๔. เพื่อเป็นเวทีส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ได้รับส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์
๕. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม โครงการ	ผู้ร่วมกิจกรรมในโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา - วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา - วันมาฆบูชา <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เวียนเทียน / หล่อเทียนและแท่นเทียนพรรษา	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้ได้ แสดงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ มีส่วนร่วมใน การ ถวายเทียนพรรษาอันดี งาม รักความเป็น ไทย ได้รับ ส่งเสริมทางด้านวิชาการ และ ก าร ก ล้า แ ส ต ง อ อ ก ท า ง ค ว า ม คิ ด ส ร ้าง ส ร ร ค์ แ ล ะ ป ฏิ บั ต ต น เป็น ค ณ ดี มี ค ุณ ธ ร ร ม จ ริ ย ธ ร ร ม แ ล ะ ค ่า นิ ย ม ที่ พื ง ประสงค์ สรุปผลการดำเนินงาน ต่อการดำเนินกิจกรรมมีความ พึงพอใจ ในการดำเนินงาน อยู่ ในระดับมาก
๒. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุธิดา พัชรสุณาทิลาภิรักษ์ พระบรมราชินี <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุทธิดา พัชรสุณาทิลาภิรักษ์ พระบรมราชินี - กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัด และโรงเรียน <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัด นิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ใน ห้องเรียน	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกิน แผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ ทำ
๓. กิจกรรมวันไหว้ครู <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> ๑. ประธานมาถึง ประธานนักเรียนบอกทำความเคารพ ๒. พิธีกรเชิญประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยที่แท่น บูชา สวดมนต์ ๓. พิธีกรเชิญประธานเจิมหนังสือเพื่อ เป็นสิริมงคล ๔. นักเรียนกล่าวบทสวดมนต์ไหว้ครู ทำนองสรภัญญะ ๕. ตัวแทนนักเรียนกล่าวคำปฏิญาณตน ๖. ให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละชั้นนำพานธูป พานดอกไม้ไป ไหว้ครู ๗. ประธานกล่าวให้โอวาทแก่นักเรียนเป็นอันเสร็จพิธี	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๘. ประกวดพานไหว้ครู ช่วงชั้นละ ๓ รางวัล รวม ๑๒ รางวัล <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียนสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	✓		
๔. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมทางด้านศาสนา</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และ นั่งสมาธิ <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ - กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัด และโรงเรียน <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	✓		
๕. กิจกรรมกิจกรรมเทิดพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมทางด้านศาสนา</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และ นั่งสมาธิ <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จัดกิจกรรมการแข่งขัน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดังนี้ - ระบายสีภาพ ระดับอนุบาล - ทำการ์ดวันแม่ ระดับชั้น ป.๑-๓ - แต่งคำประพันธ์ ระดับชั้น ป.๔-๖ - เรียงความ แม่ของฉัน ระดับชั้น ม.๑-๓ - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการ และครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	✓		
๖.กิจกรรมวันลอยกระทง <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> - นักเรียนช่วงชั้น อนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรม โดยการประดิษฐ์กระทงโดยใช้วัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น - ประกวดกระทงประเภทสวยงาม และประเภทความคิด สร้างสรรค์ มอบเกียรติบัตร - จัดขบวนแห่กระทง - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครู ทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	✓		
๗. กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นวันชาติ และเป็นวันพ่อแห่งชาติ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมทางด้านศาสนา</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รวมทำบุญ ตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และ นั่งสมาธิ <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u>	✓		

- พิธีวางพานพุ่มและถวายบังคมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร			
<u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน			
๘. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> - นักเรียน/ครู/ ผู้ปกครอง/พร้อมเพรียงกันที่อาคารอเนกประสงค์ - ผู้รับผิดชอบโครงการกล่าวรายงาน - ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่านสาส์นวันเด็ก ให้โอวาทและกล่าวเปิดงาน - กิจกรรมการแสดงบนเวที ประมาณ ๓ ชุด - กิจกรรมกลางแจ้ง แบ่งออกเป็นคณะสี่ ในเรื่องของกิจกรรม - กิจกรรมเลี้ยงอาหารนักเรียน / ครู / ผู้ปกครองที่มาร่วมงาน - แจกของขวัญให้ผู้เรียนทุกคน	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อดหนุนรายหัว.....๒๕,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๘,๖๙๙.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๖,๓๐๑.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนได้เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ และได้ร่วมสืบทอดและเผยแพร่ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามต่อไป

๒) ด้านไม่ดี คือ นักเรียนบางส่วนยังขาดความสนใจไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพราะนักเรียนและคณะครูมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ และชุมชนก็ให้การสนับสนุนในทุกกิจกรรม ดังนั้นโครงการนี้ จึงควรจัดต่อไปในปีการศึกษาหน้า

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความสนใจไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ควรมีกิจกรรมเพื่อกระตุ้นความสนใจของนักเรียนให้มีความหลากหลาย และมีหลายกิจกรรมที่ควรบูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนในชั้นเรียน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๗๘ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๔๕๔ คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ... คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

4.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ช่วยเหลือด้าน ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ

และร่วมนิเทศการจัดการเรียนการสอนเป็นครั้งคราว

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน

() ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่...๒๐..เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. ...๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ เกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ เกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง พัฒนางาน จัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง พัฒนางาน จัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล	ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล
๔. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสมบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสมบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโครงการ	ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโครงการอยู่ในระดับดีมาก
--	---

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้ววางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ ๑.๒ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ ๑.๓ ประชุมวางแผนกำหนดขอบข่ายการนิเทศ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมากขึ้น จึงส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความรู้ความเข้าใจเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้อย่างมีความสุข ผู้เกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินงานอยู่ในระดับมากที่สุด
<u>๒. ขั้วดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ระบุงการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดและประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๒.๒.๑ จัดทำเอกสารการนิเทศ ๒.๒.๒ จัดทำปฏิทินการนิเทศชั้นเรียน ๒.๒.๓ ดำเนินการนิเทศชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๑ นิเทศตรวจเยี่ยมห้องเรียน - ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน - ครั้งที่ ๓ นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน ดำเนินการนิเทศชั้นเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๑ นิเทศตรวจเยี่ยมห้องเรียน	✓		

- ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน แผนการสอนวิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน - ครั้งที่ ๓ นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน แผนการสอนวิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน			
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตามแก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยประสบผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	✓		
<u>๔. ขั้นประเมินผลและรายงานผล(A)</u> ๔.๑ สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน () อุดหนุนรายหัว.....๓,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท () คงเหลือ.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ ครูมีการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนส่งผลให้นักเรียน
ได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ เรียนรู้มีความสุข สนุกสนาน

๒) ด้านไม่ดี คือ ครูอาจเกิดความเครียดได้

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานตามโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมี
ระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

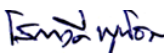
๒) โรงเรียน มีงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ครูบางส่วนจัดส่งแผนการสอนล่าช้า

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

- ให้คณะครูจัดเตรียมแผนการสอน พร้อมบันทึกหลังการสอนให้เรียบร้อยส่งในวันนิเทศการสอน
ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางโสภาวดี พุทธิธาวาท)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- (✓) ทราบ
- () แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป
- ()


 ลงชื่อ.....
 (นายสาธิตар คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่องาน/โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ
จุดเน้น/นโยบายข้อ ๖ สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพ มาตรฐานที่ ๓
๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/งาน นี้แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน๕๐๐..... คน ดังนี้
(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน.....๒๔.....คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔.....คน
(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน๕.....คน () อื่นๆ จำนวน-..... คน
๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่
๔.๒-.....ช่วยเหลือด้าน
๔.๓-.....ช่วยเหลือด้าน
๔.๔-.....ช่วยเหลือด้าน
๕. การดำเนินงาน
๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗
() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗
(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ...๓๑...เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ/งาน	ผลการประเมิน
๑.เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น	๑.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น
๒.เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	๒.นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
๓.เพื่อให้ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ	๓.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ วิธีการดำเนินงาน	✓.....		สรุปภาพรวม นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความ เป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษ โดยการ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทางด้าน ภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน(✓)
	ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
๑.ประชุมวางแผน/ขออนุมัติโครงการ/ มอบหมายงาน ๒.ดำเนินการตามแผนงานกิจกรรม ๓.จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในการจัด กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทาง ภาษาอังกฤษ ๔.สรุปและประเมินผล ๕.วิเคราะห์ผลการประเมิน			ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอก ห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาส่งเสริม ศักยภาพทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนสูงขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่อ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การจัดกิจกรรมวันสำคัญของเจ้าของ ภาษาที่ส่งเสริมให้นักเรียนให้รู้จักประเพณี วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและของ ต่างประเทศ มีการบูรณาการการเรียนรู้ ทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประเพณี วัฒนธรรม ของชาวตะวันตก นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ในชีวิตประจำวันและสามารถนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่ สูงขึ้นได้ เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครู โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ แต่งตั้ง คณะกรรมการ และระบุงการดำเนินงานตาม แผนที่กำหนด ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ โครงสร้างของกิจกรรมส่งเสริมความเป็น เลิศทางภาษาอังกฤษโดยมีการดำเนิน กิจกรรมดังนี้ ๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ๒. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ - English Today - ท่องคำศัพท์ - สนทนาประจำวัน - การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ - การร้องเพลงภาษาอังกฤษ ๓.กิจกรรม Christmas Day จัด กิจกรรมใหญ่รวมกันและมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ - ช่วงชั้นอนุบาล จัดประกวดระบายสี รูปภาพเกี่ยวกับ Christmas Day - ช่วงชั้นที่ ๑ จัดประกวดวาดรูป ระบาย สีเกี่ยวกับChristmas Day	✓		

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
- <u>ช่วงชั้นอนุบาล</u> จัดประกวดระบายสีรูปภาพเกี่ยวกับ Christmas Day - <u>ช่วงชั้นที่ ๑</u> จัดประกวดวาดรูป ระบายสีเกี่ยวกับ Christmas Day - <u>ช่วงชั้นที่ ๒</u> จัดประกวดการทำการ์ดเกี่ยวกับ Christmas Day - <u>ช่วงชั้นที่ ๓</u> จัดประกวดการจัดบอร์ดเกี่ยวกับ Christmas Day และประดิษฐ์สร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการ			
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	 ✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	 ✓		

๖. ค่าใช้จ่าย ตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () เงินงบประมาณ () เงินบริจาค จำนวนเงิน.....-.....บาท
ใช้จ่ายจริง เป็นเงินทั้งสิ้น๘,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ .. ๘,๐๐๐...บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลา

ตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ(ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

ด้านดี นักเรียนเกิดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น มีความสุขต่อการเรียนและการร่วมกิจกรรมทางด้านภาษาอังกฤษ

ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการ/งาน นี้ได้แก่

ผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมและมีความสุขกับกิจกรรมที่จัดขึ้น จึงควรจัดให้มีกิจกรรมดังกล่าวในปีการศึกษาต่อไป

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาเพิ่มเติม นักเรียนใช้ภาษาไทยเป็นหลักในการสื่อสาร นักเรียนบางส่วนจึงยังขาดความสนใจในการร่วมจัดกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

เพิ่มเติมกิจกรรมที่ต้องฝึกการใช้ภาษาอังกฤษให้มากขึ้น เพื่อกระตุ้นความสนใจของนักเรียนและเกิดความคุ้นเคยในการใช้ภาษาอังกฤษ บูรณาการความรู้ร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนในชั้นเรียน

ทั้งนี้ ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวทิพาภรณ์ มะหีน)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒) ทราบ

☐) แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

☐)

ลงชื่อ



(นายสาธิต คุ้มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบายและจุดเน้นข้อที่ ๖

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๙๙ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๔ คน (✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๙๙ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่น ๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๔.๒.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๔.๓.....-.....ช่วยเหลือด้าน

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถเลือกแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมงานแนะแนวได้ครบตามกำหนด
๒. นักเรียนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุด	นักเรียนได้รับทุนการศึกษาได้ครบตามกำหนด

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (/)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑.สำรวจความต้องการด้านการศึกษา อาชีพ อารมณ์ การปรับตัว	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน -การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนทุกกิจกรรม เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒.ให้คำปรึกษานักเรียนในการศึกษาต่อ อาชีพ การปรับตัว บุคลิกภาพ	✓.....		
๓.ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการช่วยเหลือนักเรียน	✓.....		
๔.จัดทำทะเบียนทุนการศึกษา	✓.....		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อดหนุนรายหัว.....๓,๐๐๐ บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
 () เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท
 ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท () คงเหลือ.....-.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
 ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตาม

แผน

- ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

-

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวและได้รับทุนการศึกษาครบตามกำหนด

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ๙.๑ ผู้เรียนขาดความสนใจในกิจกรรม
 ๙.๒ จำนวนทุนไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

- ๑๐.๑ ครูช่วยสร้างกิจกรรมเพื่อกระตุ้นความสนใจให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในกิจกรรม
 ๑๐.๒ จัดหาผู้สนับสนุนทุนการศึกษาหรือหางบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายพรชัย ศรีชมชื่น)
 ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- (✓) ทราบ
 () แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป
 ()

ลงชื่อ..........
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ “โครงการงานคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ”

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

(✓) อื่นๆ จำนวน ๘๕ คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน	ดำเนินงานกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ “โครงการงานคุณธรรมสานฝันสู่อาชีพ” ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีกิจกรรมดังนี้ - แสดงนิทรรศการผลงานโครงการงานคุณธรรมประจำห้องเรียน ห้องละ ๑ โครงการ ครบทุกห้องเรียน - นำเสนอผลงานและรางวัลที่นักเรียนได้รับจากการแข่งขัน ศิลปะหัตถกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - มีโรงเรียนภายนอก/หน่วยงานภายนอกร่วมจัดนิทรรศการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานภายในชุมชน - นักเรียนแต่ละห้องเรียนเปิดร้านค้าตลาดนัดอาชีพ

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ บันทึกข้อความขออนุญาต ดำเนินกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ “โครงการงานคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ”	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้นำเสนอ นิทรรศการโครงการงานคุณธรรมประจำห้องเรียน นิทรรศการตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง นิทรรศการห้องศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

๑.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ”			ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมด้านวิชาการ การกล้าแสดงออกทางความคิดที่สร้างสรรค์ปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
<u>๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ แต่งตั้งคำสั่งกรรมการดำเนินกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ” ๒.๒ กำหนดการ คำสั่งกล่าวเปิด ปิดกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ” ๒.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ” ๒.๔ ดำเนินกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ”	✓		สรุปผลการดำเนินงานต่อกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ” อยู่ในระดับ มาก เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม จากการประเมินผลจากแบบสอบถาม กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ “โครงการคุณธรรม สานฝันสู่อาชีพ” ๓.๓ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู	✓		
<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ข้อเสนอแนะ ๔.๒ นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๒,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๖๓๒...บาท (✓) จ่ายเกิน ...๓,๖๓๒.....บาท () คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
- ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน
- ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี

- ...โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับโรงเรียนภายนอก หน่วยงานภายนอกและชุมชนมี ที่ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับโรงเรียน

- ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เรื่องคุณธรรมและเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถขยายผลต่อโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายในการต่อยอดต่อไป

๒) ด้านไม่ดี

- ...เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และมีการเพิ่มเติมกิจกรรม จึงทำให้ การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีภาวะใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้เรื่องคุณธรรมและเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถขยายผลต่อโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายในการต่อยอดต่อไป

๒) โรงเรียนมีเครือข่ายกับโรงเรียน หน่วยงานภายนอก และชุมชน

๓) บุคลากรครู ผู้เรียน มีการนำเสนอผลงานและเปิดตลาดนัดอาชีพร่วมกับหน่วยงานภายนอก และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- สถานที่ภายในหอประชุมคับแคบ แออัด อากาศร้อน จึงทำให้การเยี่ยมชมนิทรรศน์ใช้เวลาสั้น

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

- เพิ่มพัดลมระบายอากาศ

- ในการดำเนินกิจกรรมต่อไปควรมีการจัดกิจกรรมการประกวดสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนในปีต่อไปเพื่อทุกกลุ่มสาระมีผลงาน Best practice (สื่อและนวัตกรรม) เพื่อช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกย่องคุณภาพการจัดการเรียนการสอนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมทั้งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนันทน์ช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ ๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้

ข้อที่ ๔. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ ๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ

ข้อที่ ๖. พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่น

ข้อที่ ๗. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๖๐ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๖ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีผลงานจากการร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ผู้เรียน ร้อยละ ๑๔ มีส่วนร่วมและมีผลงานจากการร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๓ ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอ อนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ กำหนดกิจกรรม โครงการ แผนการ ใช้งบประมาณ กำหนดตารางงาน และ กำหนดผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ งบประมาณ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีส่วนร่วมในการคัดเลือก ฝึกซ้อม และนำ นักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม โดยสมัครทั้งสิ้น ๒๗ รายการ ได้รางวัล ทั้งหมด ๒๕ รายการ รางวัลเหรียญทอง ๑๐ รายการ เหรียญเงิน ๑๕ รายการ
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน - สืบหาข้อมูลเกี่ยวกับการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ - วิเคราะห์ข้อมูล และวางแผนแนวทางใน การฝึกซ้อมเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ทาง วิชาการของกลุ่มสาระต่าง ๆ - ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมและ ฝึกซ้อม เพื่อเตรียมความพร้อมเข้า แข่งขัน ทักษะทางวิชาการ - เข้าร่วมแข่งขันทักษะตามตารางการ แข่งขัน - รายงานผลการแข่งขันต่อผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงาน ต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๒๓,๐๐๐.....บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
 () เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๗,๓๑๖.....บาท (✓) จ่ายเกิน๑๔,๓๑๖..... บาท () คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
 ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน
 ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจต่อตนเอง

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด ทำให้การฝึกซ้อมต้องทำด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเป็นไปตามแบบแผนที่วางไว้ จึงอาจทำให้ผลงานบางรายการต้องตัดสินใจไม่ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันถึงแม้จะลงสมัครแข่งขันก็ตาม

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้จัดตั้งไว้

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากการแข่งขันรายการศิลปหัตถกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีการเปลี่ยนแปลงรายการการแข่งขันหลายรายการทำให้งบประมาณที่จัดเตรียมไว้ไม่เพียงพอต่อการจัดเตรียมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมในปีนี้ และเนื่องจากจำนวนวันในการจัดการแข่งขันในปีนี้มีจำนวน ๕ วัน ทำให้งบประมาณที่ใช้ในการจ้างพาหนะนำนักเรียนไปแข่งขันนั้นไม่เพียงพอ

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ในการวางแผนกิจกรรมควรกำหนดงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอต่อการจัดเตรียมอุปกรณ์การฝึกซ้อมให้นักเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและให้เพียงพอต่อการจ้างพาหนะนำนักเรียนไปแข่งขัน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนันทน์ช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : ปลุกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ (✓) จุดเน้น ๖ กลยุทธ์ศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา จุดเน้นที่ ๑

(✓) ๑๑ นโยบายสำคัญ นโยบายข้อที่๑ ข้อที่ ๙

(✓) สนองมาตรฐานที่ ขั้นพื้นฐาน มฐ.๑ มฐ.๓ ปฐมวัย มฐ.ที่ ๑

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๑๒๘ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๖ คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๑๐๒ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ... คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

-

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. นักเรียนที่จบการศึกษาแสดงความกตัญญูต่อครูผู้สอนได้	นักเรียนจบการศึกษามีความกตัญญูต่อครูผู้สอนและสถาบัน
๒. ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. ประชุมชี้แจงโครงการ/เสนอขออนุมัติ	✓		ได้สร้างความรักความผูกพันของนักเรียนที่มีต่อเพื่อน ครู สถาบันมีความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านจิตใจของนักเรียนก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตในระดับสูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ และตระหนักในคุณค่าของตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อสถาบัน
๒. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศความยินดีกับนักเรียนจบชั้นป.๖และม.๓ - กิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม สำนึกรักโรงเรียน และแสดงความกตัญญูต่อครู - กิจกรรมอำลาครู - กิจกรรมน้องส่งพี่ พี่ลั่น้อง	✓		
๓. นิเทศ กำกับ ติดตาม	✓		
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	✓		

เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน
() ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (☒) อดหนุนรายหัว.....๒๕,๐๐๐..บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
 () เงินบริจาค บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๕,๐๐๐..บาท () จ่ายเกินบาท () คงเหลือ.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (☒) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
 ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (☒) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (☒) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน
 ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

๒) ด้านไม่ดี คือ -

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

- ได้สร้างความรักความผูกพันของนักเรียนที่มีต่อเพื่อน ครู สถาบัน
- นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านจิตใจของนักเรียนก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตในระดับสูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ และตระหนักในคุณค่าของตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อสถาบัน

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ในการดำเนินงานมีการร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากหลายฝ่าย ทำให้บางครั้งผู้จัดกิจกรรมทำได้ไม่ตรงกับความต้องการของบางฝ่าย และการลำดับกิจกรรมพิธีการต่าง ๆ ยังไม่ค่อยราบรื่นเท่าที่ควร

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

- เนื่องจากในปีนี้จัดกิจกรรมในหอประชุมเอนกประสงค์ อากาศค่อนข้างร้อน ทำให้ผู้ร่วมกิจกรรมไม่ค่อยสะดวกสบายเท่าที่ควร หากในอนาคตหาทางโรงเรียนได้รับการปรับปรุงหอประชุมเอนกประสงค์ กิจกรรมน่าจะเป็นไปได้ด้วยความราบรื่น และสะดวกสบายขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายวิท ปริกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครูฯ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- (☒) ทราบ
 () แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป
 ()

ลงชื่อ..........

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ .พฤษภาคม.๒๕๖๗.- มีนาคม.๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน...๔๘๓...คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน...๒๖...คน (✓) นักเรียน จำนวน...๔๓๔...คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน...๒๓...คน () อื่นๆจำนวน-..... คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา ช่วยเหลือด้าน ให้ความรู้และช่วยเหลือในศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑ ผู้ปกครองนักเรียน ช่วยเหลือด้าน ร่วมมือกับโรงเรียนดูแลป้องกันปัญหานักเรียน

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าไม้ ช่วยเหลือด้าน ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับปัญหาเสพติด

๔.๒ หน่วยงานภาคเอกชน ช่วยเหลือด้าน ให้ความรู้กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....๑๐.....เดือน..มีนาคม..พ.ศ....๒๕๖๘...

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ.ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๘๕
๒. เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีผลสัมฤทธิ์ของโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. บรรลุตามเป้าหมาย	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น สพฐ.
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม ต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ.	ผู้ร่วมกิจกรรมในโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. กิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๑.๑. กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์ โรงเรียน ๑.๒. กิจกรรมพัฒนาผู้นำเยาวชนด้าน คุณธรรม ๑.๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ๑ คน ๑ งาน ๑ หน้าที่ - อบรมคุณธรรมหน้าเสาธง ๑.๔. กิจกรรมธรรมะน่าใจ ๑.๕. กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ ความดี ๑.๖. กิจกรรมประกวดห้องเรียนคุณธรรม ๑.๗ กิจกรรมยกระดับคุณภาพโรงเรียน คุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนโรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้ได้ มีโครงการส่งเสริม และพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ.ที่ มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ คุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น สพฐ. สรุปผลการดำเนินงาน ต่อการ ดำเนินกิจกรรมมีความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ มาก เป้าหมาย () เท่าแผน (✓) เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. กิจกรรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โครงการโรงเรียนสุจริต” ๒.๑. กิจกรรมเข้าแถวร้องเพลงชาติและ ประกาศเจตจำนงสุจริต ๒.๒. การส่งแข่งขันกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก จากผลการใช้หลักสูตรต้านทุจริตในสถานศึกษา	✓		
๓. กิจกรรมโครงการโรงเรียนสีขาว ๓.๑ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก๊ซ ยาเสพติด ๓.๒ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและ ผลกระทบของยาเสพติด ๓.๓ กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด ภายในสถานศึกษา ๓.๔ กิจกรรมออกกำลังกายต่อต้านยาเสพติด ๓.๕ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	✓		
๔. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ๔.๑ ฐานทำนา	✓		

๔.๒ ฐานการเลี้ยงสัตว์น้ำ ๔.๓ ฐานการเลี้ยงไก่ ๔.๔ ฐานการเพาะเลี้ยงเห็ด ๔.๕ ฐานการปลูกพืชผักสวนครัว ๔.๖ ฐานสหกรณ์ร้านค้า ๔.๗ ฐานโรงเรียนธนาคาร ๔.๘ ฐานการแปรรูป			
รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๔.๙ ฐานลำตัด ๔.๑๐ ฐานผูกผ้า			
๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๕.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมและติดตั้งระบบกล้องวงจรของโรงเรียน ตามนโยบายความปลอดภัยของ สพฐ. ๕.๒ กิจกรรมมาตรการรักษาความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุ ๕.๓ กิจกรรมอบรมอาสาจราจรและความปลอดภัย	✓		
๖. กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนร่วม กิจกรรมดำเนินการคัดกรองนักเรียนเบื้องต้น		✓	
๗. กิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๗.๑ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ ๗.๒ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ ๗.๓ กิจกรรมนำเสนอโครงการ	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๖,๒๕๓.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓,๘๔๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๑๒,๔๒๓.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนมีการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ.

๒) ด้านไม่ดี คือ ในกิจกรรม ๑ คน ๑ งาน ๑ หน้าที่ นักเรียนจะมาทำเวรไม่ครบทุกคน จึงควรมี
คุณครูมาคอยดูแลและตรวจสอบนักเรียนทำความสะอาดในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพราะนักเรียนและคณะครูมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ และ
ชุมชนก็ให้การสนับสนุนในทุกกิจกรรม ดังนั้นโครงการนี้ จึงควรจัดต่อไปในปีการศึกษาหน้า

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

งบประมาณที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรม

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

เพิ่มงบประมาณในการจัดกิจกรรมให้มีความเพียงพอ มีหลายกิจกรรมที่ควรบูรณาการร่วมกับกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนในชั้นเรียน

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๖๑ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน (✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (/)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน -การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนทุกกิจกรรม
๒. งานซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ	✓.....		
๓. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบน้ำภายในโรงเรียน	✓.....		
๔. งานปรับปรุงซ่อมแซมสุขภัณฑ์โรงเรียน	✓.....		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๕. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบไฟฟ้า ภายในโรงเรียน	✓.....		
๖. กิจกรรม ๑ คน ๑ งาน ๑ หน้า	✓.....		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อดหนุนรายหัว.....๒๔,๐๗๗.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๑,๗๑๐.....บาท (✓) จ่ายเกิน๗,๖๓๓.....บาท () คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกันชนชุมชนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนานักวิชาการครูผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) บุคลากร ผู้เรียน มีส่วนร่วมในโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ควรจัดสรรหางบประมาณเพิ่มขึ้นจากเดิม ในการดำเนินงานโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้เรียนและสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๖๕ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ๔ คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด	นักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีห่างไกลจากปัญหายาเสพติด กิจกรรมตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
๒. เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท
๓. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาปลอดจากปัญหา ยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ปลอดจากปัญหา ยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท
๔. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของ ยาเสพติด	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของ ยาเสพติด
๕. เพื่อนำให้โรงเรียนปลอดจากสารเสพติด อบายมุข การ ทะเลาะวิวาท และสื่อไม่เหมาะสม	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ปลอดจากสารเสพติด อบายมุข การ ทะเลาะวิวาท และสื่อไม่เหมาะสม
๖. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย โดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมใน การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน

๗. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	นักเรียน ร้อยละ ๙๐ นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
---	---

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมวางแผนคณะครู ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๓ จัดทำป้ายไวโนลสารเสพติด ๑.๔ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก้ไขยาเสพติด ๑.๕ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและผลกระทบของยาเสพติด ๑.๖ กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดภายในสถานศึกษา ๑.๗ กิจกรรมออกกำลังกายต่อต้านยาเสพติด ๑.๘ กิจกรรมความร่วมมือระหว่าง รพ.สต.หน้าไม้/อบต.หน้าไม้ ในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย ๑.๙ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ๑.๑๐ รายงานผลโครงการ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานที่เป็นระบบ มีการพัฒนาคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อคุณภาพผู้เรียน เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑,๕๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑,๕๐๐.....บาท () จ่ายเกินบาท (✓) คงเหลือ.....๐.....บาท

(นำไปใช้ดำเนินการในโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน)

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนานุเคราะห์ครู ผู้เรียน และประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่สูงขึ้น

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ในห้องเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านยาเสพติดและอบายมุข จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากค่าวัสดุและอุปกรณ์มีราคาที่สูงขึ้นจากเดิมทำให้จัดหาวัสดุและอุปกรณ์มาได้ไม่เพียงพอเท่าไร

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ใช้วัสดุและอุปกรณ์เท่าที่จำเป็นและให้มีประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๒. พัฒนาระบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

ข้อที่ ๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ ๔. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ ๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ข้อที่ ๖. พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๗. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๕๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๓ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

.....

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่...๑๐...เดือน...มีนาคม.....พ.ศ. ..๒๕๖๘..

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ	ครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ไม่มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก
---	--

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนด การดำเนินงานของบุคลากรใน สถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติ วิธีการดำเนินงานและงบประมาณ ๑.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐาน การศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของ สถานศึกษา	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐาน การศึกษา จัดทำ และดำเนินการตาม แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการ บริหารงานที่ เป็น ระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน และการ จัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อคุณภาพผู้เรียน

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุงการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสาน ต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๒.๓ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานระบบดูแลช่วยเหลือ และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๓,๐๐๐.....บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
 () เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท
 ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๒,๙๙๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๑๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
- ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน
- ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่
- ๑) ด้านดี คือ สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น
 - ๒) ด้านไม่ดี คือ ครูมีเวลาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนน้อย เนื่องจากมีงานพิเศษที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนมาก

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

- ๑) ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และให้การสนับสนุนการดำเนินงานหรือร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- ๒) ครูทุกคนและผู้เกี่ยวข้องมีความตระหนักในความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน และมีความสุขที่จะพัฒนานักเรียนในทุกด้าน

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ผู้ปกครองนักเรียนบางท่านไม่อำนวยความสะดวกในการส่งเอกสารหรือข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียนได้เท่าที่ควร

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

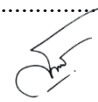
หมั่นเน้นย้ำ และติดตามเอกสารจากผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- (✓) ทราบ
() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป
()

ลงชื่อ..........
(นายสายธาร คุ่มครอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๒. พัฒนาระบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

ข้อที่ ๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ ๔. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ ๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ข้อที่ ๖. พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๗. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๕๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๓ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๐...เดือน...มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘..

() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้รับการดูแลเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
---	--

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงานและงบประมาณ ๑.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษา	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดและประสาน ต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการและตามโครงสร้างของงานอนามัยโรงเรียนเรียน ๒.๓ สำรวจความต้องการใช้ยาของแต่ละช่วงชั้น	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

<u>๓. ชั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	✓		
<u>๔. ชั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๖,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๕,๘๐๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๒๐๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนและครูมีสุขภาพที่ดี

๒) ด้านไม่ดี คือ -

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพ อนามัยนักเรียน และให้การสนับสนุนการดำเนินงานหรือร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ

๒) ครูทุกคนและผู้เกี่ยวข้องมีความตระหนักในความสำคัญของสุขภาพ อนามัยนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน และมีความสุขที่จะพัฒนานักเรียนในทุกด้าน

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ยานางชนิดใช้ไม่หมดและหมดอายุไปก่อน

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ซื้อยาที่ใช้บ่อยและจำเป็นเท่านั้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
มาด้วยแล้ว

อภิสิทธิ์

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ

(นางสาวอภิสิทธิ์ มาสนันต์)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสาธิต คุ้มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสัมพันธ์ชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๗๘ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๕ คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๓ คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน ๑๒๐ คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา ช่วยเหลือด้าน อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน

๔.๒ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ช่วยเหลือด้าน อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑) ผู้ปกครองนักเรียนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน	ผู้ปกครองนักเรียนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน การสื่อสารระหว่างโรงเรียนและครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน ให้การสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน และได้รับความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียนและชุมชน

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง (๒ ครั้ง) ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมวางแผน แจ้งผู้ปกครองนักเรียน ๑.๒ จัดเตรียมสถานที่ ๑.๓ จัดประชุมผู้ปกครอง ๑.๔ ผู้ปกครองตอบแบบสอบถาม ประเมินความพึงพอใจ ๑.๕ สรุปรายงาน นำผลมาปรับปรุงพัฒนาในคราวต่อไป	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว ๑,๐๐๐ บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๗๓๕.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๒๖๕.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ ได้แก่

ด้านดี คือ โรงเรียนกับชุมชนมีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกัน มีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียน

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

การประชุมช่วยเสริมสร้างความเข้าใจและความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง ผู้ปกครองได้รับข้อมูลที่ชัดเจน มีโอกาสแสดงความคิดเห็น และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน ส่งผลให้เกิดความมั่นใจและความพึงพอใจต่อการบริหารงานและการพัฒนานักเรียน

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ในการประชุมผู้ปกครอง มีผู้ปกครองบางส่วนติดภารกิจไม่สามารถมาประชุมผู้ปกครองได้ ทำให้ผู้ปกครองอาจได้รับข้อมูลข่าวสารจากโรงเรียนช้าหรือคลาดเคลื่อน

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประชุมผู้ปกครองลงในเว็บไซต์ของโรงเรียนและคุณครูประจำชั้นมีการรายงานผลการเรียน พฤติกรรม และแนวทางในการพัฒนานักเรียนกับผู้ปกครองเป็นรายบุคคลในภายหลัง

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุชิตา ตามาศ โคตรชา)

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........
(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาไอทีศูนย์อุปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒.พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓.พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน (✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร มีอุปกรณ์ไอทีเพียงพอกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียนทุกกิจกรรม	คณะครูมีอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งานในกิจกรรมต่างๆ
๒. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร มีการปรับปรุงซ่อมแซมสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่มีอยู่ให้ใช้การได้อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	ครูมีการซ่อมแซมอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. ระบบงานไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์เพื่อการศึกษา มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ	มีระบบงานไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ที่พร้อมต่อการใช้งาน

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา ๑.๒ สำรวจปัญหาความต้องการด้านไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ของโรงเรียน ๑.๓ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีส่วนร่วมในการสำรวจปัญหาในการใช้อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์และ ICT ที่มีความต้องการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
<u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ สำรวจปัญหาความต้องการด้าน โสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียน ๒.๒ ดำเนินการพัฒนาระบบ งาน โสตทัศนูปกรณ์ ๒.๓ ประชุมชี้แจงการใช้เครื่องมือสื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้อง ๒.๔ ดำเนินการบริการด้าน โสตทัศนูปกรณ์ประเมินผล	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u>	✓		
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u>	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๕,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น...๒,๐๗๕.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ...๒,๙๒๕.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการ

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาในการซ่อมแซม หรือจัดซื้อวัสดุบางรายการ มีราคาขึ้นสูงกว่าราคาที่ประมาณการไว้มาก จึงไม่สามารถจัดซื้อหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ต้องการบางรายการได้

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ดำเนินการให้รวดเร็วขึ้น หาร้านค้าที่มีเอกสารถูกต้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุภาพร เจริญศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๓. ขั้นสรุปและประเมินผล			
๓.๑ สรุปประเมินโครงการ			
๓.๒ จัดทำรายงานโครงการ เสนอ ฝ่ายบริหาร			

๖. ค่าใช้จ่าย ตามแผนจากเงิน () อุดหนุนรายหัว () เงินงบประมาณ () เงินบริจาค จำนวนเงิน.....บาท
 (✓) อื่นๆ งบต.หน้าไม้ ใช้จ่ายจริง เป็นเงินทั้งสิ้น ..๑,๕๓๒,๖๕๒..บาท () จ่ายเกินบาท
 (✓) คงเหลือ ...๙๗,๗๘๔... บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลัง
เวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

ด้านดี : นักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

ด้านไม่ดี : ปัญหาโครงการอาหารกลางวันส่วนหนึ่งเกิดจากการที่บออาหารกลางวันของโรงเรียนในสังกัด
สพฐ. ต้องไปผ่าน อบต. และโอนต่อมายังเทศบาล หรือ อบต. ที่โรงเรียนตั้งอยู่ กว่าจะถึงโรงเรียนมีขั้นตอนยุ่งยาก
ล่าช้า และเกิดปัญหาความไม่เข้าใจระหว่างโรงเรียนกับ อบต.

ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการ/งาน นี้ได้แก่

๑. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ

๒. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงปราศจากโรคภัย

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ขาดบุคลากรดำเนินงานโภชนาการที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องมา
ด้วยแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ



(นายสยธรร คุ่มครอง)

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๘๗ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน.....คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๒๘๗ คน

(✓) ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน.....คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าไม้ ช่วยเหลือด้าน จัดหาอาหารเสริม(นม)โรงเรียน

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
กิจกรรมมาดื่มนมกันเถอะ - ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพนมโรงเรียน ทุกวันและจัดเก็บในตู้แช่เย็น - ให้นักเรียนตั้งแตกระดับอนุบาล ๑ -ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ดื่มนมทุกคน ทุกวัน - บันทึกการดื่มนม - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข โรงเรียนมีการปลูกฝังการดื่มนมให้แก่นักเรียนเป็นประจำ เพราะเป็นอาหารเสริมที่พัฒนาร่างกายและจิตใจ สรุปผลการดำเนินงาน เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน () อดหนุนรายหัว.....บาท
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
 () เงินบริจาค..... จำนวนเงิน.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท () จ่ายเกินบาท () คงเหลือ.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
 ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน
 ๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ นักเรียนที่มีปัญหาขาดแคลน หรือไม่ได้รับประทานอาหารเช้า สามารถมาดื่มนมที่โรงเรียนได้ เป็นการลดค่าใช้จ่าย

๒) ด้านไม่ดี คือ จะพบถุงนมแตกอยู่บ่อยครั้ง ปัญหาเกิดจากรถส่งนมวางกระแทก ทำให้นมที่อยู่
ในถังแช่สปรกเลอะเทอะ

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดื่มนมทุกวัน ทำให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
สมบูรณ์เติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๙.๑ บางวันนมไม่หมด เนื่องจากนักเรียนไม่ได้มาโรงเรียน จึงมีนมค้างอยู่ที่ถังแช่นม เมื่อมีการส่ง
นมอีกจึงทำให้นมมีกลิ่นบูดเน่า และดูไม่สะอาด

๙.๒ รถส่งนมมีการส่งนมโรงเรียนล่าช้าในช่วงเทอม ๒ ทำให้มีการดื่มนมล่าช้าขึ้นและทำให้นม
โรงเรียนไม่หมดในบางวัน

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

ควรมีการตรวจเช็คนมในถังแช่ และทำความสะอาดอยู่บ่อยครั้ง และแจ้งรถส่งนมโรงเรียนให้เก็บ
รักษานมชนิดพาสเจอร์ไรส์ใส่ถังแช่ ควรใส่ปริมาณน้ำแข็งมากขึ้น และปิดฝาทันทีเพื่อควบคุมอุณหภูมิไม่ได้
นมเกิดการบูดเน่า ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสาร
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๕๖๔ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวนคน (✓) แม่ครัวปรุงอาหาร จำนวน ๓ คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๘...

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข	โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
๒. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาด	โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาด
๓. เพื่อให้ผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของผู้มีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ	ผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของผู้มีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
ขั้นเตรียมการ 1.วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2.เขียนโครงการ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาดโรงอาหาร
ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม 1.ประสานผู้เกี่ยวข้อง 2.สำรวจความต้องการ 3.ดำเนินการจัดซื้อ- จัดจ้าง	✓		

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดโรงอาหาร			สรุปผลการดำเนินงาน ต่อการดำเนินงาน กิจกรรมมีความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก
การประเมินผล 1.สังเกต สอบถาม 2.แบบประเมินความพึงพอใจ	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๒๒,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๗,๖๐๐.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๔,๔๐๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาดโรงอาหาร ที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๒) ด้านไม่ดี คือ ผู้มาใช้บริการโรงอาหารบางส่วนยังขาดความสนใจในการช่วยกันดูแลความสะอาด การจัดเก็บภาชนะไม่เข้าที่ ทำให้บางส่วนหายไป

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดการโรงอาหารให้ได้คุณภาพ ดังนั้นโครงการนี้ จึงควรจัดต่อไปในปีการศึกษาหน้า

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ผู้มาใช้บริการโรงอาหารบางส่วนยังขาดความสนใจในการช่วยกันดูแลความสะอาด การจัดเก็บภาชนะไม่เข้าที่ ทำให้บางส่วนหายไป

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

เน้นย้ำการดูแลความสะอาดในโรงอาหาร ให้ทุกคนช่วยกันดูแล และให้รับประทานอาหารภายในโรงอาหารเท่านั้น เพื่อป้องกันภาชนะในโรงอาหารสูญหาย

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิตยา สาทำโล)

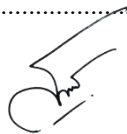
ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()



ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๖๑ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีห้องเรียนที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีห้องเรียนที่ สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการ ดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (/)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. จัดซื้อ/จัดจ้างการติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน -การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนทุก กิจกรรม เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดทำห้องเรียน คุณภาพ	✓.....		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อดหนุนรายหัว.....๘๖,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๘๖,๐๐๐.....บาท () จ่ายเกิน๐.....บาท () คงเหลือ.....๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกับชุมชนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครูผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้การดำเนินโครงการยังไม่ครบกระบวนการทุกห้องเรียน

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) บุคลากรครู ผู้เรียน มีส่วนร่วมในโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน อย่างไม่เต็มที่ จากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ควรจัดสรรหางบประมาณเพิ่มขึ้นจากเดิม ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้เรียนและสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..... .....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

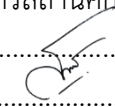
ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..... .....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๔๖๑ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๗ คน

(✓) นักเรียน จำนวน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

() อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีห้องเรียนที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค
๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริโภค น้ำดื่มในโรงเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน	นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (/)		สรุป ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. งานงานซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน -การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนทุกกิจกรรม เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. งานซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศ	✓.....		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๕๐,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๓๙,๒๐๐.....บาท (✓) จ่ายเกิน๐.....บาท (✓) คงเหลือ.....๘๐๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกับชุมชนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนานุเคราะห์ครูผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) การดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้เป็นไปอย่างมีระบบครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

๒) นุเคราะห์ครู ผู้เรียน มีส่วนร่วมในโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค จึงทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน อย่างไม่เต็มที่ จากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ควรจัดสรรหางบประมาณเพิ่มขึ้นจากเดิม ในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้เรียนและสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์

- (✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑
 (✓) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๔
 (✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ข้อที่ ๑
 (✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
 (✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๒ คน ดังนี้

- (✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๒ คน () นักเรียน จำนวน คน
 () ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน () อื่นๆ จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๔.๑ -

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๖.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘..

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑) ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศงานบุคคลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจ	ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศงานบุคคลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจมากกว่าร้อยละ ๘๐
๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและ ศึกษาดูงาน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง มากกว่าร้อยละ ๘๐
๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมาก	ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน จากการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ ๓. ประชุมวางแผนกำหนดขอบข่ายของ โครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	✓ ✓		ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ ความรู้ นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนการสอนในโรงเรียน มีทักษะ และสามารถปฏิบัติงานและพัฒนางานได้ เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิผล สามารถพัฒนาตนเองและ นำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ได้เป็นอย่างดี
๒. <u>ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ กิจกรรมอบรมสัมมนาศึกษา ดูงาน ๑. วางแผน ๒. ประชุมชี้แจงคณะครูคัดเลือก สถานที่ที่จะไปศึกษาดูงานสำรวจสถานที่ ที่จะไปศึกษาดูงาน ๓. จัดกิจกรรมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้/ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในจังหวัด ปราจีนบุรี ๔. สรุปผลจากการศึกษาดูงาน นำไปประยุกต์ใช้	✓		
๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานบุคคล ๑. วางแผน ๒. ประชุมชี้แจงคณะครู ๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศงาน บุคคลอย่างเป็นระบบ ๔. สรุปผลการจัดทำข้อมูล สารสนเทศนำไปประยุกต์ใช้	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนิน กิจกรรม	✓		
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	✓ ✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน () อดหนุนรายหัว.....บาท

(✓) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....๕๓,๕๗๗.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๔๔,๘๒๗.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท () คงเหลือ.....๘,๗๕๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

- ๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....
- ๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลา

ตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ ครูและบุคลากรได้เรียนรู้จากการศึกษาดูงานในโรงเรียนที่ปฏิบัติจริง มีแนวคิด และวิธีการที่ปฏิบัติแล้วเห็นผลดีที่เกิดขึ้นจริง สามารถนำมาเป็นแนวทางในการทำงานของครูเพื่อสามารถดูแลและพัฒนาให้นักเรียนให้เต็มตามศักยภาพต่อไป

๒) ด้านไม่ดี :-

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

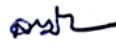
๑) คุณครูมีความสนใจและได้เรียนรู้แบบอย่างที่ดีมาใช้ในการพัฒนางาน และพัฒนาตนเองในการทำงานต่อไป

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. บุคลากรบางส่วนติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการที่ต้องออกพื้นที่ต่างจังหวัดได้

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในโอกาสต่อไป

.....
 ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวละมัย ดอนตะไนย์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ..........

(นายสาธิต คุ้มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่องาน/โครงการ บริหารจัดการรายจ่ายประจำและมาตรการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค
สอดคล้องกับกลยุทธ์ ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอและมี
คุณภาพสำหรับพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับ
องค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการ/งานนี้แล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน๕๐๐..... คน ดังนี้
(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน.....๒๔.....คน (✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔.....คน
() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวนคน (✓) อื่นๆแม่บ้าน,แม่ครัว,แม่ค้า.... จำนวน๘..... คน
๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่
๔.๒.....-.....ช่วยเหลือด้าน
๔.๓.....-.....ช่วยเหลือด้าน
๔.๔.....-.....ช่วยเหลือด้าน
๕. การดำเนินงาน
๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(✓) ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....๒๔.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘
() หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ/งาน	ผลการประเมิน
๑. เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนใน โรงเรียน ได้รับการสนับสนุนให้มีบริการ สาธารณูปโภค อย่างเพียงพอร้อยละ ๘๐	- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ ได้ใช้ อินเทอร์เน็ต ไฟฟ้า น้ำประปาบาดาล ค่า ไปรษณีย์ หมึกเติมเครื่องถ่ายเอกสารอย่างเพียงพอตาม เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒.เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนใช้สาธารณูปโภค ในโรงเรียนอย่างพอเพียง - นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับ การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้บริการ สาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ	- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคน ใช้สาธารณูปโภคในโรงเรียนอย่างเพียงพอ -นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน ได้รับการสนับสนุนค่าบริการสาธารณูปโภคตาม กำหนดเวลาใบแจ้งหนี้ ได้รับความสะดวก ซ่อมแซม และ แก้ไขระบบอินเทอร์เน็ตให้ใช้ได้ ครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ใช้ได้

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน(✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. ขั้่นวางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและ คณะครูเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ ๑.๒ ประสานผู้รับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อกำหนดแผนงานและมอบหมาย ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	✓.....		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน มีการวางแผน ประชุมผู้เกี่ยวข้อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่โดยออกคำสั่งและรับทราบการปฏิบัติงานชัดเจน เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
๒. ขั้่นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงาน รับผิดชอบพิจารณา จัดสรรค่าสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา - ค่าบริการอินเทอร์เน็ต - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ยากำจัดปลวกและน้ำยาดับเพลิง - ค่าจ้างถ่ายเอกสาร/หมึกเติม - ค่าไปรษณีย์ ๒.๒ สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ สาธารณูปโภค ทั้งภายในและภายนอกอาคารที่ชำรุด นำมาซ่อมแซม เปลี่ยนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ๒.๓ รณรงค์สร้างจิตสำนึก ประชาสัมพันธ์ให้ใช้น้ำ ไฟและ สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า ๒.๔ ดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ของแต่ละเดือน	✓.....		๒.๑ ผู้รับมอบหมายพิจารณาการจัดสรรค่างบประมาณรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคตามความเหมาะสม พิจารณาจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ๒.๒ ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารทั่วไป ซ่อมแซมระบบน้ำในจุดที่มีปัญหา ๒.๓ รณรงค์ติดป้ายและประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนร่วมกันประหยัด ใช้น้ำ ไฟ อย่างประหยัด ๒.๔ ผู้ได้รับมอบหมายจ่ายค่าสาธารณูปโภคตรงตามกำหนดและเป็นปัจจุบันทุกเดือน เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) กำกับติดตามงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาให้เป็นไป ตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ	✓.....		๓.สำรวจตรวจสอบระบบสาธารณูปโภคทั้งโรงเรียน ทุกฝ่ายร่วมกันบอกปัญหาที่พบและแก้ไขได้ทันที่
รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน(✓)
	ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๔.๑ นำเสนอรายงานโครงการต่อคณะผู้บริหารรับทราบ ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา รายงานค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคของสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ในระบบการติดตามผลการบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี	✓.....		๔.๑ เสนอรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่อผู้บริหารทุกเดือน ๔.๒ รายงานค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคผ่านเว็บไซต์ในระบบการติดตามผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป้าหมาย (✓) เท้าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

๖. ค่าใช้จ่าย ตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๔๖๐,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....-.....บาท

() เงินบริจาค จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริง เป็นเงินทั้งสิ้น ...๔๔๖,๔๒๓.๖๘....บาท () จ่ายเกิน.....-.....บาท (✓) คงเหลือ ...๑๓,๕๗๖.๓๒..บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา () เสร็จทันตามกำหนดเวลา (✓) เสร็จภายหลังเวลา

ตามแผน(เนื่องจากรายการแจ้งค่าไฟฟ้าของแต่ละเดือนจะได้รับในช่วงวันที่๑๕-๒๐ ของเดือนถัดไป)

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ(ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

ด้านดี ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างเหมาะสม

ด้านไม่ดี ถ้าขาดความตระหนักและความร่วมมือในการประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา จะทำให้ค่าสาธารณูปโภคสูงขึ้น และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการ/งาน นี้ได้แก่

๑) ได้รับการจัดสรรที่เพียงพอ มีการจ่ายค่าสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ และรายงานค่าสาธารณูปโภคในระบบตามกำหนดเวลา

๒) ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตเงินนอกงบประมาณจาก สพฐ.เดือนละ ๓,๓๐๖.๓๓ บาท

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑) การควบคุมการใช้สาธารณูปโภคในโรงเรียนทุกประเภท ทุกคนต้องช่วยกันประหยัด ดูแลรักษา ปัญหาที่พบเมื่อไม่อยู่ในห้องเรียน ยังคงเจอบางห้องเปิดไฟ เปิดพัดลมทิ้งไว้ ก๊อกน้ำรั่ว ท่อน้ำแตกชำรุด

๒) มีเครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และอื่นๆเพิ่มขึ้น

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

๑) สำรวจและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพการใช้งานคงทน ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง ร่วมมือกันวางแผน
ควบคุมการใช้จากทุกฝ่าย เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นทุกๆปี

๒) มีมาตรการการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าแต่ละเดือน เปรียบเทียบการใช้งานแต่ละปี

ทั้งนี้ ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่างๆที่
เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวทิพาภรณ์ มะหีน)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ



(นายสาธิต คุ้มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ :...โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงินงบประมาณและสินทรัพย์...ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์

ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับ
องค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา.....

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่.....พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน...๒๖...คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน...๒๖...คน () นักเรียน จำนวน.....คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน.....คน () อื่นๆ..... จำนวน.....คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่...๑๕...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๖ คน	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
๒. เชิงคุณภาพ - ฝ่ายบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีการทำงานเป็นระบบมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการบริการ - ฝ่ายบริหารงบประมาณ มีการประสานงานอย่าง รวดเร็วมีระบบประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	งานการเงินมีระบบ มีคุณภาพประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ <u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑.๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๑.๒ เขียนโครงการและขออนุมัติ โครงการ ๑.๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	✓		เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		สรุปผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑.๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน			
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ๒.๒ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗	✓		
๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check) ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ	✓		
๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action) นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๕,๐๐๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท

() เงินบริจาค.....จำนวนเงิน.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑๔,๒๒๐.....บาท () จ่ายเกิน -บาท (✓) คงเหลือ.....๗๘๐.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เร็วก่อนเวลา (✓) เร็วทันตามกำหนดเวลา () เร็วภายหลังเวลาตาม

แผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี ดำเนินตามแผนที่กำหนด มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างพอเพียง

๒) ด้านไม่ดี การจัดทำบัญชีในรอบการเคลื่อนไหวตามเงินคงเหลือประจำวันให้ผู้บังคับบัญชาได้

ตรวจสอบเพื่อพัฒนาการตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

๑) รายงานสถานนะการเงินต่อเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันตามกำหนดเวลา

๒) บุคลากรครู ผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้เกิด

ประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

-

ทั้งนี้ได้แนบสรุปข้อมูลจากแบบสอบถามหรือแบบสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวรุชิตามาศ โคตรคำ)
 ตำแหน่ง ครู

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- () ทราบ
- () แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป
- ()


 ลงชื่อ.....
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์

ข้อที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๓. พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วตั้งแต่ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. มีผู้เข้าร่วมงาน/โครงการนี้ จำนวน ๒๖ คน ดังนี้

(✓) ครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๖ คน

(✓) นักเรียน จำนวน ๔๓๔ คน

() ผู้ปกครองหรือประชาชน จำนวน คน

(✓) แม่ครัวปรุงอาหาร จำนวน คน

๔. หน่วยงานภายนอกสถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนงาน/โครงการนี้ ได้แก่

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้มีการประเมิน () ก่อนการดำเนินงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ระหว่างดำเนินการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(✓) หลังการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ผลการประเมิน

เป้าหมายของโครงการ	ผลการประเมิน
๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินการในภารกิจหลักหรืองานตามนโยบาย	บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการตามภารกิจหลักหรืองานตามนโยบายได้
๒. เพื่อจัดหาวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้	บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ
๓. เพื่อพัฒนากายภาพของโรงเรียนให้มีความปลอดภัย ร่มรื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความปลอดภัย ร่มรื่น และมีบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

๕.๓ การดำเนินงานตามโครงการ

รายการกิจกรรมที่กำหนดตามแผน	การดำเนินงาน (✓)		การดำเนินงาน (✓)
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. ขั้ววางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงาน	✓		สรุปภาพรวมของผลการดำเนินงาน บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีดำเนินการตามภารกิจหลักหรืองานตามกลยุทธ์ของแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษา จึงส่งผลให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการ
2. ขั้วดำเนินการ (Do) 2.1 ประสานผู้เกี่ยวข้อง	✓		

2.2 ดำเนินการสนับสนุนงาน 4 กลุ่ม งาน และงานตามนโยบายฯ 2.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง			บริหารงานที่เป็นระบบ ครบวงจรมี การพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน และ การจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน
3. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย (✓) เท่าแผน () เกินแผน () ต่ำกว่าแผน () ไม่ได้ทำ
4. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	✓		

๖. ค่าใช้จ่ายตามแผนจากเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว.....๑๐,๒๖๐.....บาท

() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท

() เงินบริจาค.....-..... จำนวนเงิน.....-.....บาท

ใช้จ่ายจริงรวม เป็นเงินทั้งสิ้น.....๘,๒๗๓.....บาท () จ่ายเกิน-.....บาท (✓) คงเหลือ.....๑,๙๘๗.....บาท

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น (✓) พอใจ () ยังไม่พอใจ เนื่องจาก.....

๗.๒ ความร่วมมือของผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง (✓) ดีมาก () พอใช้ () ได้รับความร่วมมือน้อย

๗.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงาน () เสร็จก่อนเวลา (✓) เสร็จทันตามกำหนดเวลา () เสร็จภายหลังเวลาตามแผน

๗.๔ ผลกระทบทางอ้อม นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการ (ทั้งดีและไม่ดี) ได้แก่

๑) ด้านดี คือ โรงเรียนกับชุมชนมีการบริหารงานที่เป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู
ผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน

๒) ด้านไม่ดี คือ เนื่องจากงบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้
การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการ
ของสถานศึกษา

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจเกิดขึ้นตามโครงการนี้ ได้แก่

บุคลากรครู ผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้เกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

งบประมาณที่มีอย่างจำกัด และค่าสาธารณูปโภคที่สูงขึ้น จึงทำให้การดำเนินโครงการหรือ
กิจกรรมในบางส่วน มีการใช้งบประมาณที่เกินจากงบประมาณที่วางไว้ตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๑๐. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในอนาคตต่อไป

ควรมีการวางแผน และบริหารจัดการงบประมาณที่มีให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

บันทึกความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(✓) ทราบ

() แจ้งให้หัวหน้าแผนงานรวบรวมสรุป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

()

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

