

คำสั่งโรงเรียนบ้านบุไผ่
ที่ ๕๐ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบประกันภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่กำหนดให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ อันส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายยงยุทธ ศิริชัยคีรีโกศล	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	ที่ปรึกษา
๑.๒ นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่	ที่ปรึกษา

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำแนะนำ ปรึกษา และอำนวยความสะดวก ในการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๒.๓ นายอานันท์ บำเหน็จ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอรยา หมื่นพัฒ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นางศศิธร อุ่นดีมะดัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ/เลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำแนะนำ ปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับติดตามดูแล ประสานงาน และวินิจฉัยปัญหา ตลอดจนแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้น

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางศศิธร อุ่นดีมะดัน	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวอธิตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสาวชนากานต์ ชาญนอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสาวนิตยา เลียบแล	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนการดำเนินงานและประสานงานการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๓. สรุปผลและรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวนิตยา เลียบแล	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า

๕. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๕.๑ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๒ นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาวอรยา หมื่นพัฒ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นางศศิธร อุ่นดีมะดัน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผน กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

๒. กำกับ ติดตาม ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๓. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ จากตัวแทนในคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน และทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน รายงานคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๔. ให้โรงเรียนจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ประกอบด้วย ๘ ประการ คือ

๑) การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

๓) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ

๔) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๕) จัดให้การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๖) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๗) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๘) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประกอบด้วย

๖.๑ นางศศิธร อุ่นดีมะดัน	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๖.๓ นางสาวอธิตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๔ นางสาวชนากานต์ ชาญนอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

๖.๕ นางสาวนิตยา เลียบแล ตำแหน่ง ครู ผู้ช่วย/เลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับหมอบหมายด้วยความเอาใจใส่ ตามหน้าที่ของตนเองอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการอันจะส่งผลให้เป็นไปตามทิศทางและวัตถุประสงค์การพัฒนาการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาต่อไป หากมีปัญหาให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่