



รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ว.ΠΑ



นางวันัสพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครูชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จเลิศประชาบุญกุล)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา(เส็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



นางวันสพร สำนักดีวงศ์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ





วัน/เดือน/ปี เกิด

เกิดวันที่ 8
เดือน มีนาคม
พ.ศ. 2521

01

เชื้อชาติ

เชื้อชาติไทย
สัญชาติไทย
ศาสนาพุทธ

02

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่ 5/536
หมู่ที่ 2
ตำบลคูคต
อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี

03

ภูมิลำเนาเดิม

บ้านเลขที่ 185 หมู่ที่ 1
ตำบลบ้านเอื้อม
อำเภอเมือง
จังหวัดลำปาง

04

ติดต่อฉัน

โทร.087-8076037
Facebook: Vanus tui
Line.krutui.kru

05

คติประจำใจ

อย่ายอมแพ้ต่อ
ความพยาย

06

ข้อมูลส่วนตัวของผู้รับการประเมิน

01

ตำแหน่ง ครู

วิทยฐานะชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ xxxx

รับเงินเดือนอันดับ

ค.ศ.2 ขั้นเงินเดือน 34,790 บาท

03

ชื่อผู้ขอ นางวันสพร

นามสกุล สำนักดีวงศ์

อายุ 44ปี

ปริญญาตรี

ครุศาสตรบัณฑิต การประถมศึกษา

ปริญญาโท

การศึกษามหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

02

สถานศึกษา

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลศประชานุกูล)

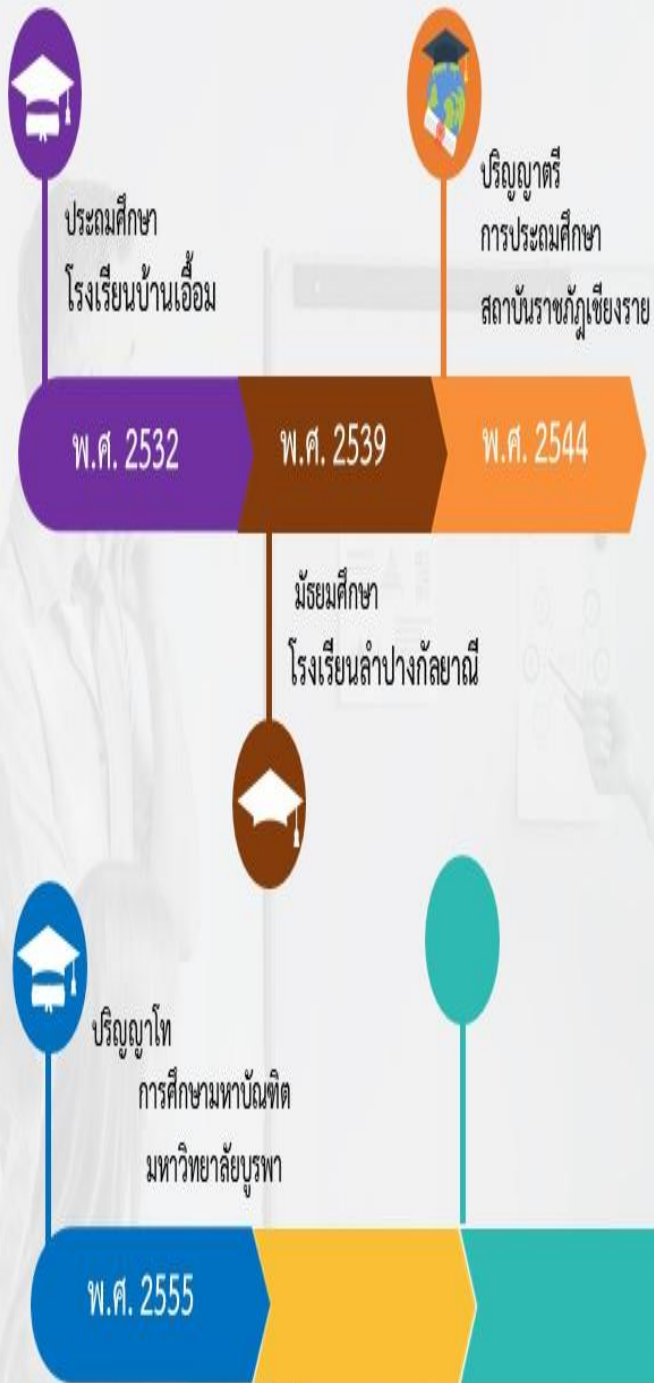
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



นางวันสพร สำนักดีวงศ์

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ



ข้อมูลส่วนตัวด้านการศึกษา



ประวัติราชการ

นางวันสพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ

พ.ศ.

2553 -

2556

ตำแหน่งครูผู้ช่วย
โรงเรียนวัดสะแก
สพป.ปทุมธานี เขต 1

พ.ศ.

25256 -

2560

ตำแหน่ง คศ.1
โรงเรียนวัดสะแก
สพป.ปทุมธานี เขต 1

พ.ศ.

2560 -

2564

ตำแหน่งครู คศ.2
โรงเรียนวัดสะแก
สพป.ปทุมธานี เขต 1

พ.ศ.

2564 -

ปัจจุบัน

ตำแหน่งครู คศ.2
โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุกุล)
สพป.ปทุมธานี เขต 1



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ภาระงานสอนปฏิบัติหน้าที่การสอนปีการศึกษา 2565

28 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวม

01

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาภาษาไทย จำนวน 5 ชั่วโมง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาคณิตศาสตร์ จำนวน.....5.....ชั่วโมง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาวิทยาศาสตร์จำนวน.....2.....ชั่วโมง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อีกจำนวน 10 ชั่วโมง

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 3 ชั่วโมง

ชั่วโมง/สัปดาห์

งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

02

5 ชั่วโมง/สัปดาห์

งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

03



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย / หน้าที่พิเศษ

01

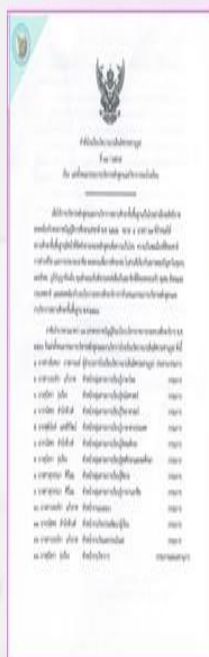
1. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่งานพัสดุโรงเรียน จัดทำเอกสารการจัดซื้อ
- จัดจ้าง , กรอกข้อมูลรายละเอียดการจัดจ้าง
- จัดจ้าง ลงระบบ EGP , กรอกข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อ
- จัดจ้างลงทะเบียนคุมการจัดจ้าง/ใบสั่งจ้าง
- ทะเบียนคุมทรัพย์สิน



2. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

- หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



02

นางวันสพร สำนักดีวงศ์

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ





องค์ประกอบที่ ๑ :

ด้านการจัดการเรียนรู้

นางวันสพร สำนักดีวงศ์

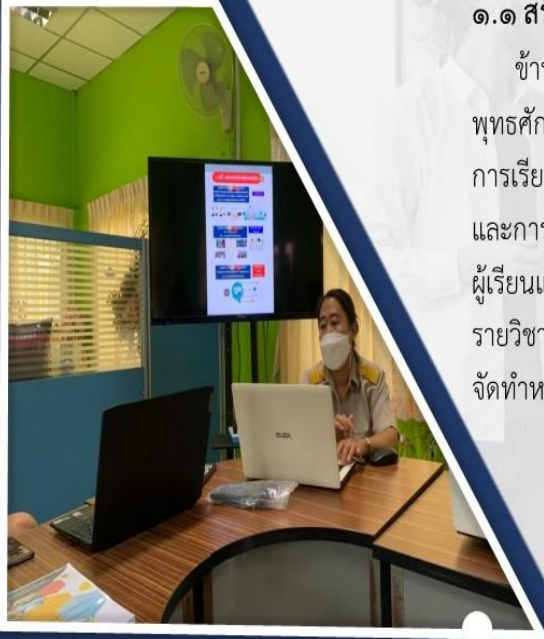
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



๑.๑ สร้างและหรือการพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) หลักสูตรสถานศึกษา มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น และสามารถแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้ และเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชาออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยให้ครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร โดยดำเนินการจัดทำหลักสูตรรายวิชาตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย

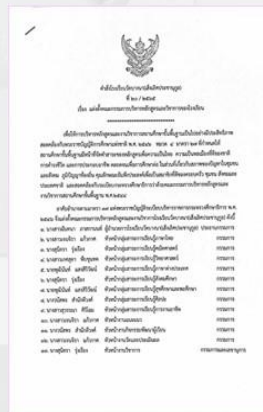
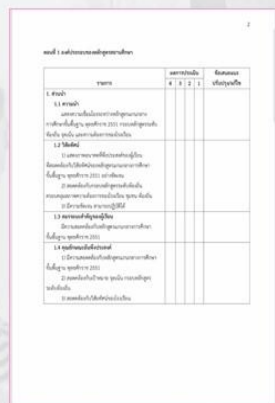


การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



จัดทำและพัฒนาหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบาย
รายวิชาธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและ
ท้องถิ่น เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา
คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตรโดยมีการออกแบบการ
จัดการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิด
และค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ ตามภาระงานสอนที่ได้รับ
มอบหมาย



แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

นางนันทพร สำนกิตวงศ์
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

Management
1

โรงเรียนวัดบางนา(สังฆสิทธิ์ประชานุกูล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

[illegible]

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5
การบวกลบจำนวนนับ
ไม่เกิน 20

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบปัญหาเป็นฐาน ((Problem - Based Learning หรือ PBL))และการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ที่เน้น วิธีการปฏิบัติและมีความหลากหลาย สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



แผนการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning บูรณาการเพศวิถี
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์รูปแบบการจัดการเรียนรู้
แบบปัญหาเป็นฐาน ((Problem - Based Learning หรือ PBL))



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง



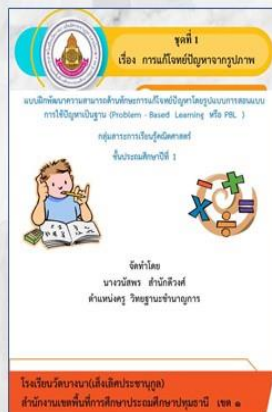
ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสร้างงานนำเสนอข้อมูล (Microsoft PowerPoint) , แบบฝึกการพัฒนาการเรียนรู้การแก้โจทย์ปัญหา รูปแบบการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) และ ใช้สื่อการเรียนรู้คลิป VDO เพื่อใช้ประกอบการอธิบายเนื้อหาในการจัดการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

จัดทำสื่อการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ



คลิปวิดีโอการสอน ชั้น ป.1





ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัยหรือด้านความรู้ (K) , ด้านทักษะพิสัยหรือด้านทักษะ (P) และด้านเจตพิสัยหรือด้านเจตคติ (A) โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน , แบบทดสอบหลังเรียน , แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ ดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้

[illegible]

แบบทดสอบก่อนเรียน

เรื่อง แบบฝึกหัดความรู้ความสามารถด้านทักษะการแก้ปัญหา

โรงเรียนการเวก จังหวัดยโสธร (Problem - Based Learning หรือ PBL)

จุดมุ่งหมาย คือ การที่จะสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นตามกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ซึ่งประกอบมีดังนี้ :



นักเรียน ให้ค้นหาคำถามจากภาพในใบความรู้



1. เขียนปัญหาที่รู้จากภาพ
2. ให้อ่านละเอียด
3. ให้อ่านคำตอบและเข้าใจ
4. เขียนประโยคสัญลักษณ์อย่างง่าย
5. ได้คำตอบเข้าใจ

[illegible]

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้ระบบวิธีการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อแก้ไข ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์มา ใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้



๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริม และเอื้อต่อการเรียนรู้ สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถ แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรม บ่มนิสัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาผู้เรียนได้ เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม และปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจน การส่งเสริมและเป็นแบบอย่างให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศาสนาที่ตนนับถือ



นะอันพึงประสงค์
ศึกษา 2564



นางวันพิง สำนักตึงค์
ตำแหน่งครูชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



องค์ประกอบที่ ๒ :

ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

นางวันสพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้ามีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน อาทิเช่น ข้อมูลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล การจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานธุรการในห้องเรียน แบบ ปพ.ทะเบียนแสดงผลการเรียน อื่นๆ เป็นต้น

รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางวันสพร สำนักดีวงศ์
ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่๑

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกล)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

100% การเยี่ยมบ้านของนักเรียน



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยรวบรวม ข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลของ ผู้เรียน เพื่อแบ่งกลุ่มของผู้เรียน ประกอบด้วย กลุ่มไวใจ เป็นกลุ่มที่ส่งเสริม , กลุ่ม ห่วงใย และกลุ่มใกล้ชิด คือผู้เรียนที่ต้องกำกับ ดูแลพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้



๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดย วิเคราะห์ตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษา ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งยังเป็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ หัวหน้าพัสดุ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทำตลอดจนงานระบบ เครือข่าย อินเทอร์เน็ตในสถานศึกษาอีกด้วย และงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

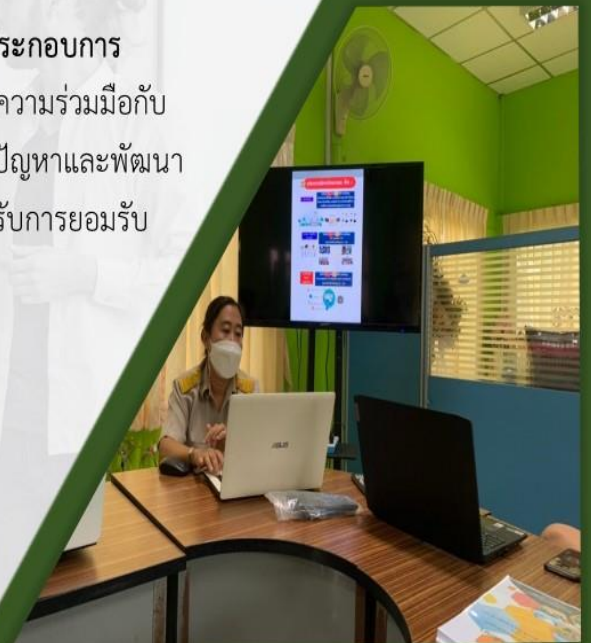
การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาและหรือสถานประกอบการ

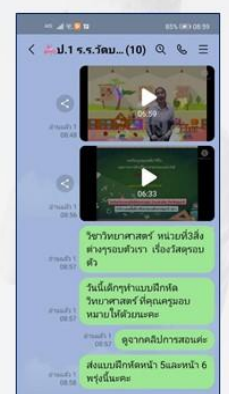
ข้าพเจ้าใช้หลักกัลยาณมิตร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาและหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกกลุ่ม ทุกเพศ และทุกวัย จึงได้รับการยอมรับจากผู้บริหารโรงเรียน ผู้ร่วมงาน เด็ก ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง



ติดตามการเรียนรู้ของนักเรียนผ่านช่องทางไลน์ (Line) ให้คำปรึกษาด้านการเรียนการสอน ช่วยเหลือสนับสนุนด้านกิจกรรมการสอนที่บ้านของผู้ปกครอง เช่น การบ้าน

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



องค์ประกอบที่ ๓ :

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

นางวันสพร สำนักดีวงศ์

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาศมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และนำผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้ารับการอบรมและนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัด
กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและ
สถานศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดี



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



เกียรติบัตร



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line) หรือ เฟสบุ๊ก (Facebook) เป็นต้น



การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)



ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line) หรือ เฟสบุ๊ก (Facebook) เป็นต้น

แลกเปลี่ยนเรียนรู้



ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



๓.๓ นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้
ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ
วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการ
พัฒนานวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และเพื่อ
เป็นการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ทันต่อ
เทคโนโลยีในปัจจุบัน ตลอดจน เพื่อเพิ่มพูนทักษะความสามารถด้านการใช้
ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร



วิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1: EP-1เรื่อง สิ่ง
ต่างๆรอบตัวเรา โดยคุณครูนัทพร สำนักติวงศ์
การดู 10 ครั้ง · 5 เดือนที่ผ่านมา



ลองใช้ YouTube Kids
แอปที่สร้างมาสำหรับเด็กๆ

เปิดแอป



0



ไม่ชอบ



แชร์



ดาวน์โหลด



บันทึก



watbangna school
ผู้ติดตาม 21 คน

ติดตาม

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ของผู้เรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอนการใช้ปัญหาเป็นฐาน
(Problem - Based Learning หรือ PBL)



นางวันสพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

▶ โรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกุล)สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ของผู้เรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอนการใช้ปัญหาเป็นฐาน
(Problem - Based Learning หรือ PBL)



- 1) ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแกนกลาง และตัวชี้วัดนักเรียนที่ต้องรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เพื่อออกแบบรูปแบบการสอนมตัวชี้วัด
- 2) ศึกษาการจัดการเรียนรู้โดยใช้แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอนแบบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) เพื่อแก้ปัญหาทักษะกระบวนการ การแก้โจทย์ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- 3) ใช้กระบวนการ PLC เข้ามาช่วยในการแก้ปัญห พัฒนแบบฝึกและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ
- 4) ออกแบบแบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอนแบบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) เพื่อแก้ปัญหาทักษะกระบวนการ การแก้โจทย์ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้แก่ การแก้โจทย์ปัญหาจากรูปภาพ การแก้ปัญหจากสถานการณ์ต่างๆ การแก้ปัญหจากชุดคำถาม เป็นต้น
- 5) จัดทำแบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอนแบบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) เพื่อแก้ปัญหาทักษะกระบวนการ การแก้โจทย์ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ตามที่ได้ออกแบบไว้
- 6) นำแบบฝึกไปทดลองใช้และนำผลที่ได้มาปรับปรุง พัฒนากิจกรรมการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง
- 7) นำผลสะท้อนในการใช้แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอนแบบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) บันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีการทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ของผู้เรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอนการใช้ปัญหาเป็นฐาน
(Problem - Based Learning หรือ PBL)

แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหา

โดยรูปแบบการสอน การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



วิจัยชั้นเรียน

ชุดที่ 1
เรื่อง การแก้โจทย์ปัญหาจากภาพ

แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอน การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)

ผู้จัดทำโดย
นางวันสิมพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา (สังฆสิทธิ์ราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ชุดที่ 2
เรื่อง การแก้โจทย์ปัญหาจากชุดคำถาม

แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอน การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)

ผู้จัดทำโดย
นางวันสิมพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา (สังฆสิทธิ์ราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ชุดที่ 3
เรื่อง การแก้โจทย์ปัญหาจากสถานการณ์

แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอน การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)

ผู้จัดทำโดย
นางวันสิมพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ

โรงเรียนวัดบางนา (สังฆสิทธิ์ราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

รายงานการพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยใช้แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอน การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

นางวันสิมพร สำนักดีวงศ์
ตำแหน่งครู

โรงเรียนวัดบางนา (สังฆสิทธิ์ราษฎร์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ของผู้เรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอนการใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)

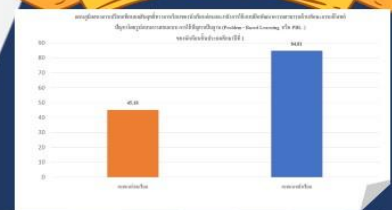
3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

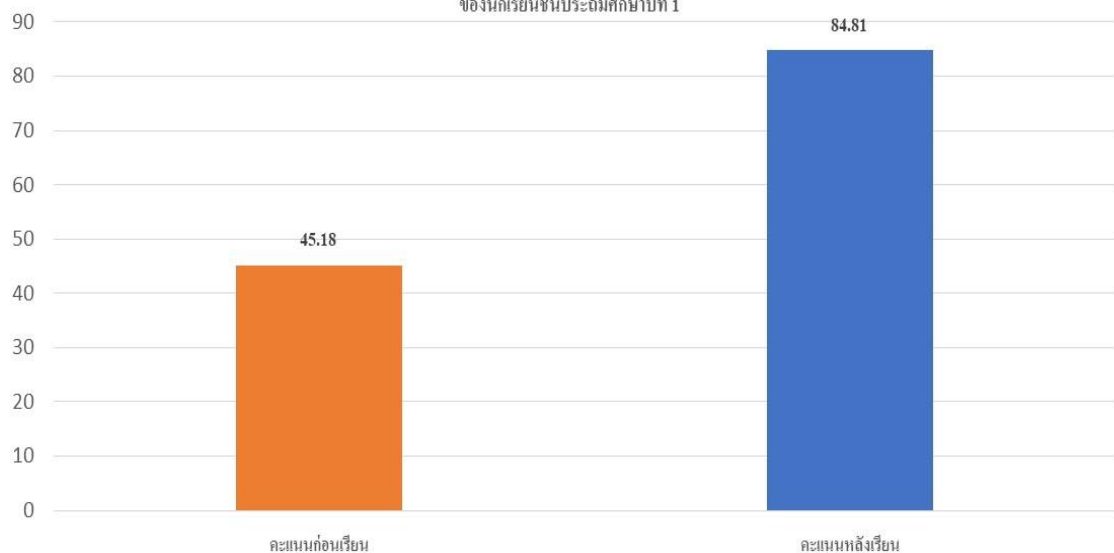
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวัดบางนา(เส็งเลิศประชานุกุล) ร้อยละ 80 ที่เรียนใน รายวิชาคณิตศาสตร์ มีผลการพัฒนาทักษะกระบวนการแก้โจทย์ปัญหา ตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้ จากการทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน ผลการทดสอบหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน ร้อยละ 80 ของคะแนนเต็ม



ผลสัมฤทธิ์นักเรียน



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนก่อนและหลังการใช้แบบฝึกพัฒนาความสามารถด้านทักษะการแก้โจทย์ปัญหาโดยรูปแบบการสอนแบบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Learning หรือ PBL)
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ของผู้เรียน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย

การพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ปัญหา โดยรูปแบบการสอนการใช้ปัญหาเป็นฐาน
(Problem - Based Learning หรือ PBL)

3. ผลลัพธ์การพัฒนาด้านที่คาดหวัง

3.2 เติบโตคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนวัดบางนา(สังฆะประชานุรักษ์) สามารถวิเคราะห์โจทย์ปัญหาและแก้โจทย์ปัญหาได้ มีกระบวนการคิด มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ และตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)





โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกูล)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

การปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕



นางสาวเกศสุดา ผีบขุนทด
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

ก

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เล่มนี้ได้จัดทำเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งได้สรุปกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติไปแล้วพอสังเขป และแสดงให้เห็นถึงผลที่เกิดในด้านต่างๆ ทั้งต่อตนเอง นักเรียน โรงเรียนและชุมชน นอกจากนี้ยังได้นำเสนอภาพกิจกรรมบางกิจกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการเขียนรายงานผลงานครั้งนี้ด้วย

ผู้จัดทำขอขอบคุณบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านที่ได้ช่วยให้ข้อมูลในการอ้างอิงเอกสารจนสำเร็จได้ด้วยดี และหวังอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดทำได้อีกระดับหนึ่ง

เกศสุตา พิบขุนทด



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

๒

สารบัญ

รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๓
ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	๓
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	๓
- ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน	๔
- ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๕
- ผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จในรอบครึ่งปี	๖
ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม	๗
และจรรยาบรรณวิชาชีพ	
- ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๘
ภาคผนวก	
- คำสั่งปฏิบัติงานสอน	
- คำสั่งปฏิบัติงานพิเศษ	
- คำสั่งอื่นๆ ที่ทางโรงเรียนมอบหมายงาน	
- เกียรติบัตรที่ได้รับ (ด้านการพัฒนา ด้านประสิทธิภาพประสิทธิผลจากการสอน)	
- ภาพกิจกรรมต่างๆ	



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

๑

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายงานการสอน
โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ นางสาวเกศสุดา นามสกุล ฟีนขุนทด

อายุ ๒๙ ปี อายุราชการ ๕ เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิทยฐานะ ตำแหน่ง เลขที่ ๒๙๓๐.....

สถานศึกษา/หน่วยงาน โรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รับเงินเดือนอันดับ.....ครู.....ขั้น..... บาท

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

การปฏิบัติการสอน(รายวิชา)

วิชา	ระดับชั้น	จำนวน (ชั่วโมง)
วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๓	๓
วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๔	๓
วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๕	๓
วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๖	๓
วิชาสังคมศึกษา	ป.๓	๑
วิชาสังคมศึกษา	ป.๕	๒
วิชาประวัติศาสตร์	ป.๕	๑
วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	ป.๕	๒
วิชาการงานอาชีพ	ป.๔	๑
วิชาการงานอาชีพ	ป.๕	๑
วิชาการงานอาชีพ	ป.๖	๑
วิชาเสริมทักษะภาษาไทย	ป.๕	๕
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.๕	๑
รวม		๒๗



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

๒

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วิชา	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาลูกเสือ-เนตรนารี	ป.๕	๖
วิชาแนะแนว	ป.๕	๖
วิชาชุมนุม	ป.๕	๖

ครูประจำชั้น ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕.....จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบ.....๖.....คน

ที่	ภาระงาน	กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน
๑	เจ้าหน้าที่พัสดุ	งานงบประมาณ
๒	หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	งานวิชาการ
๓	ผู้ช่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	งานบริหารทั่วไป
๔	เวรประจำวันจันทร์	งานบุคคล

๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ประเภท	จำนวน		รวม	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕				
มาสาย	-	-	-	-
ลาป่วย	-	-	-	-
ลากิจ	-	-	-	-
ลาอุปสมบท	-	-	-	-
ลาคลอด	-	-	-	-



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

๓

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (จำนวน ๗๐ คะแนน)

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน (ให้ครูผู้สอนรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตามตัวชี้วัดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สายครูผู้สอน)

๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

วิเคราะห์หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ บันทึกขอใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกูล) และวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้ครอบคลุมเนื้อหา มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร โดยดำเนินการจัดทำหลักสูตรรายวิชา ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมายประกอบด้วย

๑.๒ การจัดการเรียนรู้

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

จัดทำหน่วยการเรียนรู้และพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และเหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น จำนวน ๑ รายวิชา ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลาย

๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์

มีการบันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้และนำผลมา ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ออกแบบ แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก เพื่อเก็บข้อมูลของผู้เรียนนำมาคิดวิเคราะห์ความจำเป็นหรือความต้องการพิเศษทางการศึกษาของผู้เรียน

๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้จัดทำกลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ดังนี้

จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย น่าสนใจ สามารถดึงดูดความสนใจของผู้เรียนในการทำกิจกรรมได้ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติจริง โดยครูผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำและคำปรึกษาให้นักเรียนเข้าใจจากการที่นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติด้วยตนเองผ่านการทำกิจกรรมที่กำหนด และส่งเสริมความรู้ และผสมกับการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ความพร้อม และสติปัญญา



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

๔

● รายงานการสอน ●

๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในรายวิชาที่สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ในรายวิชาที่สอนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

มีการสร้างสื่อ นวัตกรรม ที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่จัดการเรียนรู้และสถานการณ์ปัจจุบัน ส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย เพ้าทันต่อโลกและเหตุการณ์ปัจจุบันและให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในการศึกษา ค้นคว้าข้อมูลให้เกิดประโยชน์

๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

สร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย การวัดและประเมินผลผู้เรียนครอบคลุมทุกด้าน ทั้งในด้านพุทธิพิสัยหรือด้านความรู้ (K) ด้านทักษะพิสัยหรือด้านทักษะ (P) และด้านจิตพิสัยหรือเจตคติ (A) โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนการสอน หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนมีการนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดและมีการสรุปผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. ด้านที่การบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม ทำข้อตกลงในชั้นเรียน ตกแต่งห้องเรียนน่าสนใจและอากาศถ่ายเทสะดวก นอกจากนี้ในการจัดการชั้นเรียนยังเสริมแรงให้ผู้เรียน ให้คำแนะนำและคำปรึกษา มีระบบสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา การเข้าถึงและการใช้ระบบ สามารถใช้เป็นแบบอย่างที่ดีหรืออ้างอิงได้ มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการจัดรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำสารสนเทศ และเอกสารประจำวิชา

๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

๕

● รายงานการสอน ●

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เรื่องที่ได้รับการอบรม/พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ชั่วโมง/นาที่
๑	๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ ที่ ๑๐ อำเภอสามโคก	-
๒	๙ ก.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการอบรมโครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน” ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ “การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือนให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	-
๓	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการอบรมพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	-
๔	๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้ช่วย การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL) และการเป็น The Best Coach	กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ ที่ ๑๐ อำเภอสามโคก	-
๕	๒ ส.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	-
๖	๗ ส.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการประชุมออนไลน์เสริมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒	-
๗	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมการอบรมสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	-
๘	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การขับเคลื่อนและพัฒนาเด็กปฐมวัย “หนุนเสริม เพิ่มคุณค่า การพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างยั่งยืน”	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	-
๙	๙-๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕	เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการทำงานเป็นทีม”	กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ ที่ ๑๐ อำเภอสามโคก	-
๑๐	๑๒ ก.ย. ๒๕๖๕	เข้าร่วมอบรมหลักสูตรครูกับการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา “การสอนเพศวิถีศึกษา : การพัฒนาการเรียนรู้แบบ E-Learning เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้สอนเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๒ ชั่วโมง
๑๑	๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕	เข้าร่วมหลักสูตรอบรมครูด้วยระบบออนไลน์ การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ช่วงชั้นที่ ๒ เรื่อง ถังล้น อุปราคา	สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๔ ชั่วโมง



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
● รายงานการสอน ●

๖

๔. ผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จในรอบครึ่งปี

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เรื่องที่ได้รับการอบรม/พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	ผลรางวัล
๑	๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕	เข้าร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ สร้างค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตให้สังคม (สื่อป้องกันการทุจริต) ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	ระดับ เหรียญเงิน



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

๗

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนเอง เพื่อแสวงหาประโยชน์

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรงและเที่ยงธรรม รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียนในงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ

๒. การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

การใช้ความรู้ที่มี และปฏิบัติตามคำสั่งหรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมายกลั่นแกล้งผู้อื่น เป็นผู้มีวินัยในตนเองยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีงาม อีกทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

๓. มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถเป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ

๔. การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ

การมีพฤติกรรมเชิงบวกในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนโดยไม่เลือกปฏิบัติให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๕. การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถและเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจและพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจและภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดปฏิบัติต่อความจรรยาบรรณทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคมของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน

๖. การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม

มีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรมคุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กรสังคมและสถานศึกษา



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
● รายงานการสอน ●

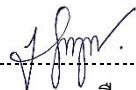
๘

อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ
เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตนเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี
ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานหรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑. การจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกของโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น
เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและศักยภาพของผู้เรียน
๒. การนำปราชญ์ชาวบ้านหรือวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้แก่นักเรียน
๓. จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายของ
สถานศึกษา
๔. ปรับกระบวนการทำงานแบบ PDCA ที่ใช้อยู่ให้มีความสมบูรณ์ทุกขั้นตอน
๕. จัดทำวิจัย หรือคิดวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุของการที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และ
ระดมความคิดเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาและพัฒนาให้ตรงตามผลการวิจัย หรือผลการวิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุ
๖. สนับสนุนการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่วิถีชีวิตของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
ให้มากขึ้น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิตของผู้เรียน
๗. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหา และมีทักษะชีวิตมากขึ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้ประเมินตนเองทั้งหมดถูกต้องตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน
(.....นางสาวเกศสุดา พินขุนทด.....)
ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

ภาคผนวก



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

คำสั่งปฏิบัติงานสอน



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา
ที่ ๒๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งมอบหมายงานบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่สอนประจำชั้น
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑ มีข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ๔ คน ครูผู้ช่วย ๑ คน และได้รับจัดสรรครูอัตราจ้างชั่วคราว ๑ คน ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และครูอัตราจ้างชั่วคราว ๑ คน รวม ๔ คน ซึ่งบุคลากรครูไม่ครบชั้นเรียน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ และการจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและครูอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ครูสอนประจำชั้นเรียน

ชั้นอนุบาล ๒	นางสาวกัญญา แสงทอง	ครูอัตราจ้าง
ชั้นอนุบาล ๓	นางสาวกัญญา แสงทอง	ครูอัตราจ้าง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	นางวนิดาพร สำนักคังค์	ครู ค.๒ โรงเรียนวัดบางนา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	ครูอัตราจ้าง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	นางสุนิศา รุ่งเรือง	ครู ค.๑ โรงเรียนวัดบางนา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	ครู ค.๓ โรงเรียนวัดบางนา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	นางสาวเกศสุตา ทิบุณฑ	ครู ผู้ช่วย โรงเรียนวัดบางนา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครู ค.๓ โรงเรียนวัดบางนา
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวฉันทนา ภาสถานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา

๒. การปฏิบัติหน้าที่สอนแทน เมื่อครูประจำชั้นไปราชการปฏิบัติ ดังนี้

นางสาวกัญญา แสงทอง	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑, ๒
นางวนิดาพร สำนักคังค์	สอนแทน	ชั้นอนุบาล ๒, ๓
นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
นางสุนิศา รุ่งเรือง	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔, ๕
นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕, ๖
นางสาวเกศสุตา ทิบุณฑ	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔, ๖
นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	สอนแทน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓, ๔

๓. เวรประจำวันของสัปดาห์

วันจันทร์	นางสาวเกศสุตา ทิบุณฑ
วันอังคาร	นางสุนิศา รุ่งเรือง
วันพุธ	นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์
วันพฤหัสบดี	นางสาวเจนจิรา แก้วภาค
วันศุกร์	นางวนิดาพร สำนักคังค์

๔. การสอนซ่อม / เสริม

ให้ครูประจำชั้นสอนซ่อม / เสริม นักเรียน และกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. การนิเทศภายใน ให้มีการนิเทศโดยผู้บริหารและนางสุนิศา รุ่งเรือง หัวหน้างาน วิชาการโรงเรียน โดยใช้การนิเทศแบบมีส่วนร่วม

๖. การปฏิบัติงานและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายจัดทำงานธุรการประจำชั้น จัดทำแผนการเรียนรู้อุทิศผลประเมินผลนักเรียน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประเมินผล สรุปและรายงานให้ผู้บริหารทราบ ตามเวลาที่กำหนด

๗. การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้ครูเวรประจำวันรับนักเรียน หน้าโรงเรียน ดูแลความปลอดภัยนักเรียน - ลงรถ และ การข้ามถนนของนักเรียน เวลา ๑๖.๓๐ น. ส่งนักเรียน หน้าโรงเรียนขึ้น - ลงรถ จนนักเรียนเดินทางกลับบ้านทุกคน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางสาวฉันทนา ภาสถานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุเคราะห์)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกูล) อ.สามโคก จ.นนทบุรี

ที่ ๒๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของโรงเรียน

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๔ มาตรา ๒๗ ที่กำหนดให้ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสารของหลักสูตรเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพของปัญหาในชุมชน และสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เต็มเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคมและ ประเทศชาติ และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ งานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกูล) ดังนี้

๑. นางสาวอัมมณา ภาสกันท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกูล)	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๓. นางสุนิตรา รุ่งเรือง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๔. นางสาวเกศสุดา พิบุญทด	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. นายสุวัฒน์ แสงศิริวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๖. นางสุนิตรา รุ่งเรือง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	กรรมการ
๗. นายสุวัฒน์ แสงศิริวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
๘. นางวิมลพร สำนัดวงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๙. นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๑๐. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
๑๑. นางวิมลพร สำนัดวงศ์	หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๑๒. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	หัวหน้างานวัดและประเมินผล	กรรมการ
๑๓. นางสุนิตรา รุ่งเรือง	หัวหน้างานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกูล) มีหน้าที่ดังนี้

- วางแผนการดำเนินงานวิชาการ กำหนดสาระรายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษาและ แนวทางการจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตร แผนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- จัดทำคู่มือการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการของสถานศึกษา มีเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการแนะแนว ให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียน การเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการแนะแนวให้เป็นไปตามจุดหมายและแนวทางดำเนินการของหลักสูตร
- ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชน เพื่อให้การใช้หลักสูตรเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องและ นำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้
- ติดตามผลการเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล ระดับชั้น และช่วงชั้น ระดับวิชา กลุ่มวิชา ในแต่ละ ปีการศึกษา เพื่อปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา
- ตรวจสอบทบทวน ประเมินมาตรฐาน การปฏิบัติงานของครู และการบริหารหลักสูตรระดับ สถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา แล้ว ใช้ผลการประเมิน เพื่อวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและการ บริหารหลักสูตรการศึกษาต่อไป
- รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการบริหารหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นผลการพัฒนา คุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับเหนือ สถานศึกษา สาธารณชน และผู้เกี่ยวข้อง
- ให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๐.

(นางสาวอัมมณา ภาสกันท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกูล)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

คำสั่งปฏิบัติงานพิเศษ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) อ.สามโคก จ.ปทุมธานี
ที่ ๒๔ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิพิธวิทยุ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) จะจัดพิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการพิธีไหว้ครูเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง และ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑)-(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิพิธวิทยุ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางสาวฉันทนา ภาสกาณนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๑.๒ นางสุณิศา รุ่งเรือง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๑.๓ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร
๑.๔ นางวันสิพร สำนึกดีวงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงานงบประมาณ
๑.๕ นายสุทินันท์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

๒. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดสถานที่ เวที ฉาก โต๊ะหมู่บูชา

๒.๑ นายสุทินันท์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้า
๒.๒ ครูประจำชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ ครู		คณะกรรมการ
๒.๓ ฝ่ายอาคารสถานที่	คณะกรรมการสถานักเรียน	คณะกรรมการ

๓. ฝ่ายโคกทัตบุปผรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง บันทึกภาพกิจกรรม ประสานงานกับฝ่ายสถานที่

๓.๑ นายสุทินันท์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	คณะกรรมการ
๓.๓ นางสาวรวินฉัตร วัฒนเจริญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะกรรมการ

๔. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดซื้อดอกไม้ไหว้ครู จัดซื้อพานบายศรีหน้าเสาธง คำกล่าวไหว้ครู จัดซื้อผ้าพันคอ และควบคุมดูแลนักเรียนให้เรียบร้อยตลอดพิธีไหว้ครู

๔.๑ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	หัวหน้า
๔.๒ นางสุณิศา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	คณะกรรมการ
๔.๓ นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	ครู	คณะกรรมการ

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ / พิธีกร มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้คณะกรรมการและนักเรียนทราบ เป็นพิธีกรดำเนินการตามกำหนดการ จัดซื้อพิธีการให้เกิดความเรียบร้อย และพร้อมเพรียง
- | | | |
|----------------------------|-----------------------|------------|
| ๕.๑ นางสาวเกศสุภา ทิพนันท | ครูผู้ช่วย | หัวหน้า |
| ๕.๒ นางวันสิพร สำนึกดีวงศ์ | ครูศศ.๒ | คณะกรรมการ |
| ๕.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการสถานักเรียน | คณะกรรมการ |
๖. ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมิน ประเมินผลจัดทำรูปเล่มและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน
- | | | |
|---------------------------|---------|------------|
| ๖.๑ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค | ครูศศ.๑ | หัวหน้า |
| ๖.๒ นางสาวกัญญา แสงทอง | ครู | คณะกรรมการ |

ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้พิธีการไหว้ครูมีความศักดิ์สิทธิ์ ตามประเพณีไทยที่ยึดถือกันมา

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวฉันทนา ภาสกาณนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/ว ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. แบบสอบถามพร้อมการประเมิน ITA Online

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online :
ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ กลุ่มเป้าหมายได้ใช้ในการศึกษารายละเอียด และเตรียมความพร้อม
ประกอบด้วย เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีในการประเมิน
หลักเกณฑ์การประเมินผล ประเด็นในการประเมิน และวิธีการประเมินผ่านระบบ ITA Online

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอส่งคู่มือการประเมิน
คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อ
ใช้เป็นแนวทางในการประเมินฯ พร้อมทั้งแบบสำรวจความพร้อมการประเมิน ITA Online ตาม QR code
ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

- ทม

- [ลายเซ็น]

(นายวิเชียร วาฑิตไทย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร. ๐ ๒๐๕๔๔ ๖๔๐๓

โทรสาร ๐ ๒๐๕๔๓ ๓๓๓๓



คู่มือ ITA Online



แบบสำรวจฯ



คู่มือ ITA SCHOOL 2022

๓๐ มิ.ย. ๖๕

วิฑิต

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/ว ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ-จ่าย
ในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้า
เศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ/รายชื่อโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑ ฉบับ

๒. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้า
เศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้
เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้มีความรู้ในการจัดทำบัญชี
ต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน และสหกรณ์นักเรียน รวมทั้งส่งเสริม ปลูกฝังให้
กลุ่มเป้าหมาย รักการจดบันทึกบัญชี มีวินัยทางการเงิน รู้จักการออม วางแผนทางการเงิน และนำไปสู่การ
ลงทุนในอนาคต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ขอให้โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
จำนวน ๑๕ โรงเรียน (รายชื่อแนบท้าย) เข้าร่วมโครงการอบรมฯ ครุ ๑ คน และนักเรียน ๑ คน ในวันที่ ๒๕
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๕.๐๐ น. ห้องประชุมข้าวหอมปทุม ๔ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัด
ปทุมธานี ทั้งนี้ ให้ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมฯ ให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ปทุมธานี
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cadpt@cad.go.th ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร วาฑิตไทย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๓-๕๔๑๓ ต่อ ๒๐๓๓

โทรสาร ๐-๒๕๔๓-๓๓๓๓



๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑๙๖๖




๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอแจ้งโรงเรียนสร้างชื่อ ครูผู้สอนโรงเรียนละ ๑ ท่าน เข้าร่วมอบรมพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโดยแผนงาน Q R C ตามลำดับของกรม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และแจ้งรับการอบรมพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หรือประชุม ทั่วชี้ ครม.น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ตามที่ส่งมาด้วย



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐-๒-๕๘๑-๔๘๐๒ ต่อ ๒๑๔,๒๑๕
โทรสาร ๐-๒-๕๘๑-๓๓๓๓

2.



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/๖๒๕๖



โรงเรียนวัดบางนา (สังฆสิทธิ์ประชานุกูล) อ.สวนโคก จ.สมุทรสาคร
เลขที่ 602 /
วันที่ 4 / 11.๑๑.๖5

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนด้วยระบบออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์รายละเอียดการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต ประธานกรรมการอำนวยการโรงเรียนในสังกัดที่สนใจลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเข้ารับการอบรมระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://teacherdpjst.ac.th> โดยผู้สนใจเข้ารับการอบรมสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก Facebook page : IPST SMT Teacher ประถมต้น และ Facebook page : IPST SMT Teacher ประถมปลาย หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๒ ๕๐๖๑ ต่อ ๑๕๒๒ และ ๐๘ ๐๘๘๘ ๑๕๕๔ (คุณณิธิ พลชัยยา) นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูในสังกัดที่สนใจลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเข้ารับการอบรมระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://teacherdpjst.ac.th> รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

เรื่อง ประธานกรรมการอำนวยการโรงเรียนด้วยระบบออนไลน์

- นิตยภัตตรา

วรวิทย์

4 ก.ค.๖5

ขอแสดงความนับถือ

(นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรอำมร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๒.

4 ก.ค.๖5

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๒๕๖๒-๕๐๖๑ ต่อ ๑๐๖
โทรสาร ๐-๒๕๖๒-๕๐๖๑ ต่อ ๔

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/๖๒๕๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประกวดคลิปวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การประกวดคลิปวิดีโอ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนการออกติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล คู่มือ DLTV จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสนอผลงานที่เป็น Best Practice ด้านการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอเชิญชวนโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดทุกโรงเรียนเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และสามารถส่งผลงานได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ หรือมีทีมงานออกติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เกี่ยวกับคู่มือ DLTV และให้คำแนะนำ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกัญญา ทองเล็ก)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทร. ๐ ๒๕๖๒ ๖๔๐๐
โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๖๓๑๑

ทพ

- ทพ

- (นาย) อดิศักดิ์

น.ส.อติพร ส

Best Practice

- (นาย) อ.อ.อ.

www.mrook.com DLTV.

๒. ๑๑.๑.๖๕



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

โรงเรียนวัฒนา (เสด็จประชานุฎ) อ.สามโคก จ.นนทบุรี
เลขที่ ๕๕๐
วันที่ ๕ / ๓๐ / ๕๕

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/ก ๓๖๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมออนไลน์สร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ลิงค์ QR Code ลงทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายชื่อครูผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา
พื้นที่การศึกษาที่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิด Active Learning อย่างชัดเจน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ขอเชิญครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวน ๑ กลุ่ม เข้าร่วมประชุมออนไลน์สร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในวัน
อาทิตย์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๓๐ น. ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting / Live Facebook ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ครูกลุ่มเป้าหมายตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการสำรวจ
จำนวน ๔ คน

กลุ่มที่ ๒ ครูผู้ช่วยในสังกัดที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งรอบปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๐ คน

กลุ่มที่ ๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่สนใจเข้าร่วมอบรม

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมให้ลงทะเบียน ผ่านทาง ลิงค์ และ QR Code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ตั้งแต่บัดนี้
จนถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เข้าห้องประชุม Zoom ก่อนเวลา ๑๕ นาที รหัสเข้าห้องประชุม ID ๐๒๕ ๐๒๕๐ ๕๒๐๐
Passcode: ๙๐๒๖๙๐๔ ผู้ประสานงาน นางสาวประยอม ศรีดี ศึกษาพื้นที่ ก.ป.ปทุมธานี เขต ๑ เบอร์โทร
๐๙ ๐๒๖๙ ๐๒๕๐๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
เรื่อง ทดสอบความรู้เชิงรุก (ส่งเสริมความรู้เชิงรุก Active Learning)
เพื่อใช้ประกอบการ
ประเมิน (แบบประเมิน) (แนบมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มนี้ขอ คือความและประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐๒-๕๕๕๕๕๕๐๒ ต่อ ๒๒๕, ๒๒๕,
โทรสาร ๐๒-๕๕๕๕๕๕๐๒ ต่อ ๕

11/๐๘/๒๕๖๕
กัญญาพร น.ค.
กมล.โพธิ์ทอง.
๒๕.๖.๕

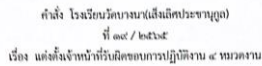
ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ
นางสาวรัตนกานต์ สำนัดเดช	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นายกฤษณ์ศักดิ์ชัย แก้วแสงเอก	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นางสาวนภสร อยู่ย่อน	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นางสาวสโรจน์ทอง กองธรรม	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นางสาวกมลสุดา ทิพย์บุบผา	โรงเรียนวัฒนา (เสด็จประชานุฎ)	อำเภอสามโคก
นางสาวปัทมา สมไทย	โรงเรียนวัดบ้านพร้าวใน	อำเภอสามโคก
นางสาวอรรณี บุตรดี	โรงเรียนวัดบ้านพร้าวใน	อำเภอสามโคก
นางสาวพิชญะ ม่วงศรี	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นายจิระ จรุงจิตรอารี	โรงเรียนวัดบางเขนนอก	อำเภอสามโคก
นางสาวประทีปสร หุบลศิริ	โรงเรียนวัดสหราษฎร์บำรุง (วงษ์คำเจ็ด)	อำเภอสามโคก
นางสาวปณิศา แพสือ	โรงเรียนวัดสะแก	อำเภอสามโคก
นายอินดี อานาพิ	โรงเรียนวัดสะแก	อำเภอสามโคก
นายชนะชัย นี้อทอง	โรงเรียนที่แยกบางเขน (แก่นจันทน์อุปถัมภ์)	อำเภอสามโคก
นางสาวรุ่งนภา ชูโพธิ์	โรงเรียนที่แยกบางเขน (แก่นจันทน์อุปถัมภ์)	อำเภอสามโคก
นายอนันต์ชัย เงามาน	โรงเรียนที่แยกบางเขน (แก่นจันทน์อุปถัมภ์)	อำเภอสามโคก
นายอภัยบุบผา สามารถ	โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	อำเภอสามโคก
นางสาวพิชญะชนก แพนทอง	โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	อำเภอสามโคก
นางสาวประทีปสร อริยมงคล	โรงเรียนคลองบ้านพร้าว	สามโคก
นางสาวณัฏฐา แพนทอง	โรงเรียนคลองสระ (สภาวินิจฉัย)	อำเภอสามโคก
นางสาวกัญญา อยู่ทนต์	โรงเรียนวัดบาง	อำเภอเมืองปทุมธานี
นายอริชัย นิลสนธิ์	โรงเรียนวัดชีนาราม (เจริญเสถียรวิทยาคม)	อำเภอเมืองปทุมธานี
นายพรชัย มั่นวงศ์	โรงเรียนวัดนาหว้า	อำเภอเมืองปทุมธานี
นางสาวณัฐธยาน์ ภูทิว	โรงเรียนวัดโพธิ์ฟ้า	อำเภอเมืองปทุมธานี
นางสาวมณีวิภา เป่าป่า	โรงเรียนเจริญวิทยา	อำเภอคลองหลวง
นางสาวจิราภรณ์ ขาวสุเงิน	โรงเรียนเจริญวิทยา	อำเภอคลองหลวง
นางสาววิภา ลือสุขเงิน	โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง	อำเภอคลองหลวง
นายอริชัย จันทร์	โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง	อำเภอคลองหลวง
นายสุพจน์ พันธุ์เชื้อ	โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง	อำเภอคลองหลวง
นางสาวพัชรี สุขเมือง	โรงเรียนวัดคณฺหะรังษี	อำเภอคลองหลวง



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

**คำสั่งอื่นๆ ที่ทาง
โรงเรียนมอบหมายงาน**



ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เส็งเลศประชาชนกุล)

2/8/21

D



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) อ.สามโคก จ.ปทุมธานี
ที่ ๒๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเฝ้าระวังความปลอดภัยสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีมติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวทีวิชาการเพื่อ ประชุมงานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกกระทรวงการและในกระทรวงการตลอดทั้งกลางและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความปลอดภัย อันจะบังเกิดแก่สถานศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ ถ้าปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังผู้ตรวจเฝ้าระวัง จะถึงหน้าที่ให้ผู้ใช้บังคับบัญชาพิจารณาโทษ ให้เหมาะสมกับความผิดหรือความร้ายแรงแก่กรณี

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะกรรมการฯ จึงให้ผู้มีนามตามบัญชีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้ เป็นเวทีวิชาการเพื่อ ประชุมงานที่ราชการหรือหน่วยงาน(แสงเลิศประชานุบาล) ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวรกลางวันในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตั้งแต่เวลา 06.30 น. ถึง 18.30 น.)

1. นางวันสิมพร สำนักคังค์		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 9,23	กรกฎาคม 2565
2. นางสุวิภา รุ่งเรือง		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 10,24	กรกฎาคม 2565
3. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 13,28	กรกฎาคม 2565
4. นางสาวเกตุสุภา ทิพย์สุทนต์		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 14,29	กรกฎาคม 2565
5. นางสาวสุวรรณา ศิริโสม		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 15,30	กรกฎาคม 2565
6. นางสาววิวัฒน์ วัฒนเจริญ		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 2,16,31	กรกฎาคม 2565
7. นางสาวกัญญา แสงทอง		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า	วันที่ 3,17	กรกฎาคม 2565

เวรกลางคืนในวันหยุดราชการและวันหยุดราชการ (ตั้งแต่เวลา 18 . 30 น. ถึง 06 . 30 น.)

1. นายสุวัฒน์ แสงศิริวัฒน์
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้า วันที่ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,
18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31 กรกฎาคม 2565

ผู้ตรวจเฝ้า

นางสาวอัมพนา ภาสกาณท์

ในการเฝ้าระวังราชการที่ราชการในวันหยุดราชการและวันหยุดราชการ เฝ้าระวังวันเฝ้าอยู่เฝ้าตั้งแต่เวลา 06.30 - 18.30 น. เฝ้าระวังคืน เฝ้าอยู่เฝ้าตั้งแต่เวลา 18.30 - 06.30 น. วันรุ่งขึ้น โดยให้ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลงนามรับ - ส่ง บันทึกเหตุการณ์ในวันเฝ้าอยู่เฝ้าไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งจะให้ตรวจสอบได้ หากผู้ใดมีความจำเป็นไม่สามารถอยู่เฝ้าได้ให้ทำบันทึกขออนุญาตแลกเปลี่ยนเวรต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาสั่งการ เป็นครั้งคราวไป และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น หรือเกิดความไม่ปลอดภัยแก่ทรัพย์สินทางราชการให้แจ้งและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยเร็วและทันทีทันใด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

๒๐.

(นางสาวอัมพนา ภาสกาณท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล) อ.สามโคก จ.ปทุมธานี

ที่ ๒๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา

ตามที่โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล) บร.๐๒๐๐/ว.๑๐๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรรักษาการณ์ ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเขตราชการและในวันหยุดราชการตลอดทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความเสียหาย อันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ถ้าปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือผู้ตรวจเวร จะใจละทิ้งหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษ ให้เหมาะสมกับความผิดหรือความร้ายแรงแก่กรณี

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงให้ผู้มีนามตามบัญชีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้ เป็นเวรรักษาการณ์ ประจำโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล) ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เวรกลางคืนในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตั้งแต่เวลา ๐6.30 น. ถึง 18.30 น.)

1. นางวันลพร สำนักตั้งค์		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	12	มิถุนายน 2565
2. นางสุณิศา รุ่งเรือง		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	18	มิถุนายน 2565
3. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	19	มิถุนายน 2565
4. นางสาวเกศสุภา พิบุษหุด		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	3,25	มิถุนายน 2565
5. นางสาวสุวรรณา ศิริโสม		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	4,26	มิถุนายน 2565
6. นางสาววิรัชชัช วัฒนจรัสโรจน์		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	5	มิถุนายน 2565
7. นางสาวกัญญา แสงทอง		
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	11	มิถุนายน 2565

เวรกลางวันในวันราชการและวันหยุดราชการ (ตั้งแต่เวลา 18.30 น. ถึง ๐6.30 น.)

1.นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	
ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30 มิถุนายน 2565

ผู้ตรวจเวร

นางสาวอัมพนา ภาสกันนที

ในการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการในวันเปิดเรียนและวันหยุดราชการ เวรกลางวันให้อยู่เวรตั้งแต่เวลา ๐6.30 - 18.30 น. เวรกลางคืน ให้อยู่เวรตั้งแต่เวลา 18.30 - ๐6.30 น. วันรุ่งขึ้น โดยให้ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลงนามรับ - ส่ง บันทึกเหตุการณ์ในวันที่อยู่เวรไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งจะให้ตรวจสอบได้ หากผู้ใดมีความจำเป็นไม่สามารถอยู่เวรได้ให้ทำบันทึกขออนุญาตแลกเปลี่ยนเวรต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาสั่งการ เป็นครั้งคราวไป และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น หรือเกิดความไม่ปลอดภัยแก่ทรัพย์สินทางราชการให้แจ้งและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยเร็วและทันทีทันใด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตั้งแต่ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัมพนา ภาสกันนที)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) อ.ระนาโม ๑
ที่ ๒๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) ได้จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดสากล และรณรงค์กระตุ้นเตือนให้นักเรียนเห็นถึงพิษภัยของสิ่งเสพติด ตามแผนงานของโรงเรียน จัดขึ้นวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) เพื่อให้การดำเนินการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวนันทา ภาสกาบนท์	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายสุวัฒน์ แสงศิริวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นางนิตพร สำนักดีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางนิตพร สำนักดีวงศ์	หัวหน้า
๒.๒ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	คณะทำงาน
๒.๓ นางสุนิศา รุ่งเรือง	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวกศุศดา พิบุญทด	คณะทำงาน

มีหน้าที่ จัดทำสื่อ ป้ายกิจกรรม ทุกชนิด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายสุวัฒน์ แสงศิริวัฒน์	หัวหน้า
๓.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕-๖	คณะทำงาน

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวรวีเมธิช วัฒนจรัสโรจน์	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวกัญญา แสงทอง	คณะทำงาน

มีหน้าที่ จัดน้ำดื่ม ไว้บริการคณะกรรมการและนักเรียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายสรุปประเมินผล ประกอบด้วย

๕.๑ นางนิตพร สำนักดีวงศ์	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวกศุศดา พิบุญทด	คณะทำงาน
๕.๔ นางสุนิศา รุ่งเรือง	คณะทำงาน

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดงานตามความเหมาะสม ตลอดจนสรุปรายงานผล

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและเสียสละ หากมีอุปสรรคหรือปัญหาใดที่ไม่อาจแก้ไขได้ ให้รายงานผู้บริหารโรงเรียนทราบ เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางสาวนันทา ภาสกาบนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

			
คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) อ.สามโคก จ.นนทบุรี			
ที่ ๒๖ / ๒๕๖๕			
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันสุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕			
เนื่องด้วยวันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันสุนทรภู่ โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) ได้กำหนดจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รำลึกถึงผลงานและพระคุณของสุนทรภู่กวีเอกของโลก และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้			
๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา			
๑.๑ นางสาวอัมพนา ภาสกาณท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ	
๑.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ	
๑.๓ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการ	
๑.๔ นางวนิสพร สำนักด้วงค์	ครูชำนาญการ	กรรมการ	
๑.๕ นายพูนิตันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ	
หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ			
๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์			
๒.๑ นายพูนิตันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า	
๒.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	คณะทำงาน	
๒.๓ นางสาวเกศสุตา ทิเบขุนทด	ครูผู้ช่วย	คณะทำงาน	
หน้าที่ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่างๆ ในวันสุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕			
๓. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวดระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น			
กิจกรรมระบายสีจากภาพ กิจกรรมคัดลายมือ และกิจกรรมเขียนเรื่องจากภาพ			
๓.๑ นางวนิสพร สำนักด้วงค์	ครูชำนาญการ	หัวหน้า	
๓.๒ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	คณะทำงาน	
๓.๓ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	คณะทำงาน	
หน้าที่ ตัดสินการประกวดและรวบรวมผลงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกวันสุนทรภู่			
๔. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวดระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย			
กิจกรรมคัดลายมือ กิจกรรมแต่งกลอนสุภาพ และกิจกรรมระบายสีจากภาพ			
๔.๑ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	หัวหน้า	
๔.๒ นางวนิสพร สำนักด้วงค์	ครูชำนาญการ	คณะทำงาน	
๔.๓ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	คณะทำงาน	
หน้าที่ ตัดสินการประกวดและรวบรวมผลงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกวันสุนทรภู่			
๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเกียรติบัตร			
๕.๑ นางสาวเกศสุตา ทิเบขุนทด	ครูผู้ช่วย	หัวหน้า	
๕.๒ นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	คณะทำงาน	
๕.๓ นางสาวรวีวิมล วัฒนจรธโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน	
หน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้นักเรียนที่ได้รับรางวัล มอบให้นักเรียนในวันสุนทรภู่			
๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล			
๖.๑ นางวนิสพร สำนักด้วงค์	ครูชำนาญการ	หัวหน้า	
๖.๒ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	คณะทำงาน	
๖.๓ นางสาวสุวรรณา ศิริโณ	ครู	คณะทำงาน	
หน้าที่ ออกแบบประเมินการจัดกิจกรรม ประเมินผล เพื่อรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้ผลดีทุกประการ			
สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕			
 (นางสาวอัมพนา ภาสกาณท์) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)			



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(สังเค็ดประชานุเคราะห์)
ที่ ๒๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประธานนักเรียน
.....

เพื่อเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน ให้สอดคล้องกับระบบการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ในการที่จะจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็นทำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัย ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางสาวฉันทนา ภาสกาณนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายพูนิตนันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นางวันสิพร สำนักคังค์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเกศสุดา ทิบุขุนทด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๖ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนาจการสนับสนุน และ ให้คำปรึกษาเพื่อให้เกิดการดำเนินการเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นางสาวเกศสุดา ทิบุขุนทด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ
๒.๓ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนประสานงาน จัดการประชุม เพื่อหารูปแบบวิธีการเลือกตั้งให้เหมาะสม
๒. ดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการกลางการเลือกตั้ง

๓.๑ นางสาวเกศสุดา ทิบุขุนทด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ
๓.๓ เด็กชายหาญชัย น้าพล	ผู้สมัครประธานนักเรียน	กรรมการ
๓.๔ เด็กหญิงขวัญชนก แสงประไพ	ผู้สมัครประธานนักเรียน	กรรมการ
๓.๕ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำใบสมัคร ดำเนินการรับสมัคร
๒. จัดวัน เวลา ให้ผู้รับสมัครมาเสียง
๓. แจกจ่ายอุปกรณ์ใบรายชื่อผู้มีสิทธิและ บัตรเลือกตั้งตลอดจนแบบบันทึกต่างๆ ให้กรรมการประจำหน่วย
๔. รวบรวมอุปกรณ์และเครื่องใช้ส่งฝ่ายกิจการนักเรียน

๔. คณะกรรมการสถานที่

๔.๑ นายพูนิตนันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสุวรรณา ศิริไธ	ครู	กรรมการ
๔.๓ นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่ในการเลือกตั้งในบริเวณที่กำหนดไว้ และ จัดเก้าอี้สำหรับผู้สมัคร ได้สะดวกมีชื่อ
๒. ดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๕.๑ นางสาวเกศสุดา ทิบุขุนทด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ
๕.๓ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบเพื่อกระตุ้นให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งมาใช้สิทธิเลือกตั้งให้มากที่สุด
๒. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจวิธีการเลือกตั้งให้ถูกต้อง
๓. จัดป้ายแนะนำผู้สมัครทุกทีมวาง ณ จุดที่เหมาะสมในวันเลือกตั้ง

๖. ฝ่ายประเมินผล

๖.๑ นายพูนิตนันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๒ นางวันสิพร สำนักคังค์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	กรรมการ
๖.๔ นางสาวเกศสุดา ทิบุขุนทด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเครื่องมือการประเมินผลการเลือกตั้ง เพื่อแจกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องประเมินผล
๒. สรุปผลการประเมินผลรายงานต่อฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวฉันทนา ภาสกาณนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(สังเค็ดประชานุเคราะห์)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

		
คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุถ) อ.สามโคก จ.นนทบุรี		
ที่ ๒๔ / ๒๕๖๕		
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิธีไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
ด้วยโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุถ) จะจัดพิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการพิธีไหว้ครูเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ วรรคหนึ่ง และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และมาตรา ๒๗ (๑)-(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิธีไหว้ครู ดังนี้		
๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา		
๑.๑ นางสาวอัมมณา ภาสกาณนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	
๑.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๑.๓ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร	
๑.๔ นางวนิดาพร สำนักดีวงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงานงบประมาณ	
๑.๕ นายพูนพันธ์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	
๒. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดสถานที่ เวที จาก โต๊ะหมู่บูชา		
๒.๑ นายพูนพันธ์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้า
๒.๒ ครูประจักษ์อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ ครู		คณะทำงาน
๒.๓ ฝ่ายอาคารสถานที่	คณะกรรมการสถานศึกษา	คณะทำงาน
๓. ฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ มีหน้าที่จัดหาเครื่องเสียง บันทึกภาพกิจกรรม ประสานงานกับฝ่ายสถานที่		
๓.๑ นายพูนพันธ์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาววิมลวิจิตร วัฒนเจริญรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๔. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ฝึกซ้อมพิธีไหว้ครู มีกรรมการเรียนนำสวดมนต์ คำกล่าวไหว้ครู มีกรรมการคุมแถวและควบคุมแถวนักเรียนให้เรียบร้อยตลอดพิธีไหว้ครู		
๔.๑ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	หัวหน้า
๔.๒ นางสุนิตรา รุ่งเรือง	ครูศศ.๑	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	ครู	คณะทำงาน

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ / พิธีกร มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้คณะครูและนักเรียนทราบ เป็นพิธีกรดำเนินรายการตามกำหนดการ จัดซ้อมพิธีการให้เกิดความเรียบร้อย และพร้อมเพรียง		
๕.๑ นางสาวกมลสุดา ทิพนุกุล	ครูผู้ช่วย	หัวหน้า
๕.๒ นางวนิดาพร สำนักดีวงศ์	ครูศศ.๒	คณะทำงาน
๕.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการสถานศึกษา	คณะทำงาน
๖. ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมิน ประเมินผลจัดทำรูปแบบและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน		
๖.๑ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครูศศ.๑	หัวหน้า
๖.๒ นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	คณะทำงาน

ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้พิธีการไหว้ครูมีความศักดิ์สิทธิ์ ตามประเพณีไทยที่ยึดถือกันมา

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวอัมมณา ภาสกาณนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุถ)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

เกียรติบัตรที่ได้รับ

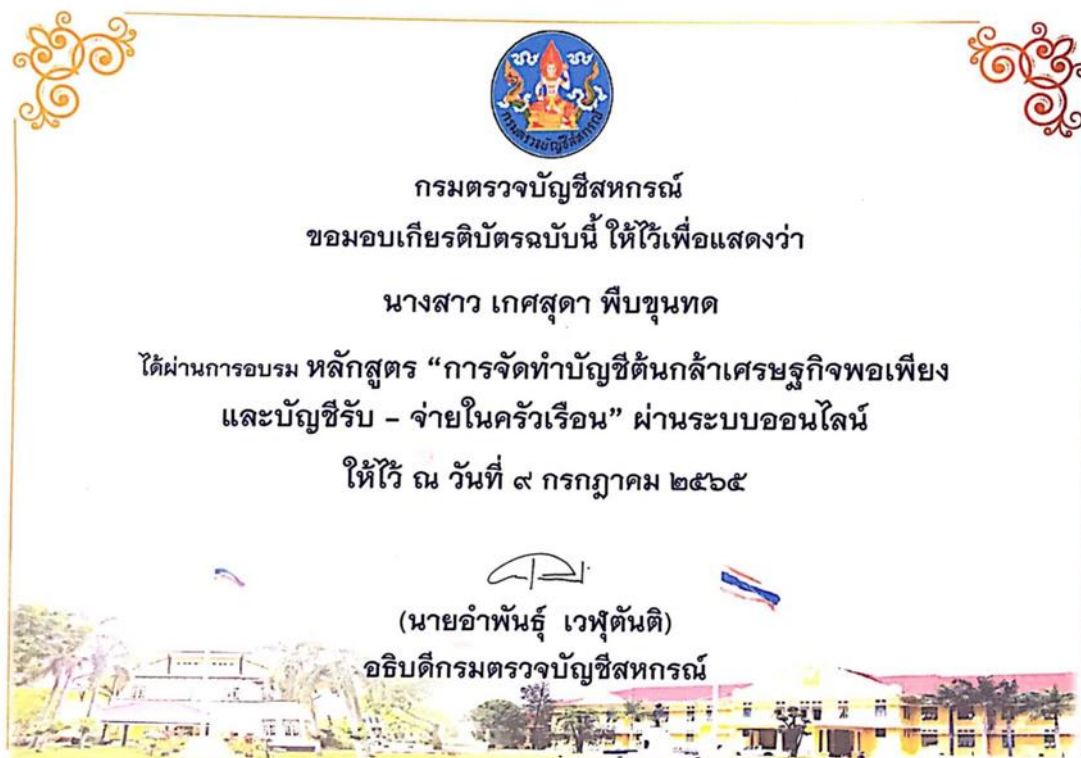


รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



เข้าร่วมการอบรมโครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน” ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ “การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด

ได้ผ่านการอบรมพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)
ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ขอให้เกียรติคุณผู้สอน ประทับชื่อไว้ในหน้าเกียรติบัตร
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ดร.ภรณ์สุภา ทอ่งเลิศ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



เข้าร่วมการอบรมพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)



เลขที่ 1099/2565 สพ.ปทุมธานี เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด
โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)

ได้ผ่านการอบรมออนไลน์ “เสริมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกภายใต้โครงการ
ขยายผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้”
Active Learning หลักสูตร FUNDAMENTAL AL TRAINING (จำนวน 6 ชั่วโมง)
ขอให้ความสุข ความเจริญและประสบผลสำเร็จตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 เดือน สิงหาคม พุทธศักราช 2565

(นางสาวกชพรณ บุนยามสม)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒



เข้าร่วมการประชุมออนไลน์เสริมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



เข้าร่วมกิจกรรมลงนามถวายพระพรออนไลน์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐



เข้าร่วมทำแบบทดสอบวัดความรู้ด้วยระบบออนไลน์ เรื่องวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

เลขที่ ๑๕๐/๒๕๖๕/๖๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเกศสุตา พิบขุนทด

ครู โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกูล)

รางวัลระดับเหรียญเงิน

กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ สร้างค่านิยมข้อสัตย์สุจริตให้สังคม (สื่อป้องกันการทุจริต) ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

กิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต

ขอให้ความเจริญ สุขสวัสดิ์และประสบความสำเร็จในหน้าที่สืบทอด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕


(ดร.กนิษฐา ทองเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

เข้าร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ สร้างค่านิยมข้อสัตย์สุจริตให้สังคม
(สื่อป้องกันการทุจริต) ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

มอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเกศสุตา พิบขุนทด

เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(ผ่านระบบออนไลน์)

เรื่อง การขับเคลื่อนและพัฒนาเด็กปฐมวัย

"หนุนเสริม เพิ่มคุณค่า การพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างยั่งยืน"

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕



(ดร.อรรถพล สังขวาสี)

เลขาธิการสภาการศึกษา

เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การขับเคลื่อนและพัฒนาเด็กปฐมวัย
"หนุนเสริม เพิ่มคุณค่า การพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างยั่งยืน"



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการทำงานเป็นทีม”



เข้าร่วมอบรมหลักสูตรครูกับการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา “การสอนเพศวิถีศึกษา : การพัฒนาการเรียนรู้แบบ E-Learning เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้สอนเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน”



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



เข้าร่วมโครงการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR Certificate testing"



เข้าร่วมหลักสูตรอบรมครูด้วยระบบออนไลน์ การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ช่วงชั้นที่ ๒ เรื่อง ล้างลับ อุปราคา



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

การอบรมพัฒนาตนเอง



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●



**รายงานผลการ
การอบรมเชิงปฏิบัติการ**

เรื่องวินัยและการรักษาวินัย

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางสาวเกศสุดา ฝีบขุนทด
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา (เสด็จประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

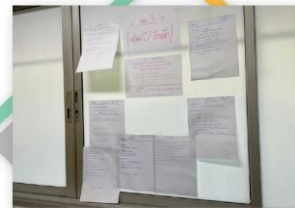
ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุกุล)
ที่ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุกุล)
ด้วยข้าพเจ้า นางสาวเกศสุดา ฝีบขุนทด ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรียบร้อยแล้ว มีความรู้ดังนี้

๑. เพื่อควบคุมและส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อยู่ในกรอบแห่งความ
ประพฤติอันดีงาม ลักษณะของวินัยเป็นแบบแผนยึดถือปฏิบัติ
๒. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ การส่งเสริมคุณภาพและประสิทธิภาพของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาและรักษาประโยชน์ของทางราชการ
๓. วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คือ ข้อบัญญัติที่กำหนด
เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. โทษทางวินัย มี ๕ สถาน คือ
วินัยไม่ร้ายแรง มีดังนี้
๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตัดเงินเดือน
๓. ลดขั้นเงินเดือน
วินัยร้ายแรง มีดังนี้
๔. ปลดออก
๕. ไล่ออก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ
(นางสาวเกศสุดา ฝีบขุนทด)
ครูผู้ช่วย



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ดร.ภิญญา ทองเลิศ เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมเชิง
ปฏิบัติการ "เรื่องวินัยและการรักษาวินัย" ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการอบรมของกลุ่มเครือข่าย
ส่งเสริมประสิทธิภาพ ที่ ๑๐ อำเภอสามโคก ณ หอประชุม โรงเรียนวัดบางเดอนอก ตำบลบางเดอน อำเภอสามโคก จังหวัด
ปทุมธานี

นำเสนอผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับความผิดทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และรับเกียรติบัตรการเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ "วินัยและการรักษาวินัย" ของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

รายงานผลการอบรม

โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครูในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



รายงานผลโดย
นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(สังฆิคุประชาอนุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(สังฆิคุประชาอนุกุล)

ที่ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการอบรมโครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(สังฆิคุประชาอนุกุล)

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย และตัวแทนนักเรียน

เด็กชายวิรุฬห์ ใจม่วง ได้เข้าร่วมการอบรมโครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้รับความรู้ดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้แทนครูและนักเรียน ได้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน
๒. เพื่อนำไปถ่ายทอดความรู้ให้กับเด็กและเยาวชน ส่งผลให้มีวิถีทางการเงิน รู้จักการออมเงิน วางแผนทางการเงินและนำไปสู่การลงทุนในอนาคต

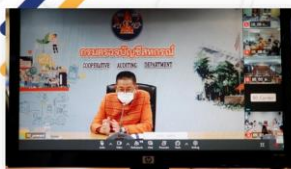
ทั้งนี้ มีครูและนักเรียนในจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑๕ โรงเรียน เข้าร่วมรับการอบรม ณ ห้องประชุม ขั้วหมูปูม ๔ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี โดยมี นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประธานพิธีเปิดการอบรม ๔๐๔ อาคาร ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด)

ครูผู้ช่วย



วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประธานพิธีเปิดโครงการอบรม หลักสูตร "การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน" ผ่านระบบออนไลน์ ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน" ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีนางมณีรัตน์ ปิตติยะ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ปทุมธานี มอบหมายให้นางวิภาดา อธิจันทร์ พร้อมด้วยบุคลากรในสังกัด ผู้แทนครูและนักเรียน ร่วมพิธีเปิดโครงการอบรมในครั้งนี้ ด้วย ณ ห้องประชุม ขั้วหมูปูม ๔ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี



ครูและนักเรียนฝึกทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน เพื่อนำไปถ่ายทอดความรู้ให้กับเด็กและเยาวชน ส่งผลให้มีวิถีทางการเงิน รู้จักการออมเงิน วางแผนทางการเงินและนำไปสู่การลงทุนในอนาคต



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



รายงานผลการอบรม

**การอบรมพัฒนาศูนย์
โรงเรียนขนาดเล็ก อัยการณีสถิตการศึกษาศึกษา
โดยจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
(Distance Learning Television : DLTV)**



**นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด
ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

โรงเรียนวัดบางนา(สังฆคิรีประชานุกูล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(สังฆคิรีประชานุกูล)
ที่ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานการอบรมพัฒนาศูนย์โรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(สังฆคิรีประชานุกูล)

ด้วยข้าพเจ้านางสาวเกศสุดา พิบขุนทด ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมพัฒนาศูนย์โรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) ณ ห้องประชุมแก้วจิตต์ คงหนู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมการอบรมเรียบร้อยแล้ว ได้รับความรู้ดังนี้

๑. นโยบายของการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)
๒. การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. แนวทางการจัดการเรียนการสอนการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด)

ครูผู้ช่วย



ดร.จันทร์เพ็ญ เพ็ชรธรรม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมพัฒนาศูนย์โรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) ณ ห้องประชุมแก้วจิตต์ คงหนู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



ทั้งการบรรยาย เรื่องการพัฒนาครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา โดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) บรรยายโดย ดร. สุวิทย์ ปังบัว



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●



รายงานผล

การอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้ช่วย

การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL)

และการเป็น The Best Coach



นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุบาล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุบาล)

ที่ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้ช่วย การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL) และการเป็น The Best Coach

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุบาล)

ด้วยข้าพเจ้านางสาวเกศสุดา พิบขุนทด ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้ช่วย การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL) และการเป็น The Best Coach ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุบาล)

บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้รับความรู้ดังนี้

๑. Active Learning คือกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่เขาได้กระทำลงไป
 ๒. กระบวนการเรียนรู้ Active Learning ทำให้ผู้เรียนสามารถรักษาผลการเรียนรู้ให้อยู่คงทน ได้มากกว่ากระบวนการเรียนรู้ Passive Learning
 ๓. บทบาทของครูต้องจัดให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนการสอน ก็ควรจะต้องสะท้อนความต้องการในการพัฒนาผู้เรียนและเน้นการนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตจริงของผู้เรียน
 ๔. กระบวนการเรียนรู้ Active Learning มีรูปแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ๕ ขั้นตอน (๕ STEP)
 - ขั้นตอนที่ ๑ การเรียนรู้ตั้งคำถาม หรือขั้นตั้งคำถาม
 - ขั้นตอนที่ ๒ การเรียนรู้แสวงหาสารสนเทศ
 - ขั้นตอนที่ ๓ การเรียนรู้เพื่อสร้างความรู้
 - ขั้นตอนที่ ๔ การเรียนรู้เพื่อการสื่อสาร
 - ขั้นตอนที่ ๕ การเรียนรู้เพื่อตอบสนองสังคม
- เป็นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นศูนย์กลาง เพื่อพัฒนาเด็กไทยให้เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างมีประสิทธิภาพและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด)

ครูผู้ช่วย



ฟังการบรรยาย เรื่องการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL) และการเป็น The Best Coach



การปฏิบัติกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning (AL) และการเป็น The Best Coach



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●



รายงานผลการอบรม

**การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



นางสาวเกศสุตา พิบขุนทด
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุถ)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุถ)
ที่ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุถ)
ด้วยข้าพเจ้านางสาวเกศสุตา พิบขุนทด ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบ
ออนไลน์

บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้รับความรู้ดังนี้

๑. รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IT
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ET
๓. การจัดทำข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศสุตา พิบขุนทด)
ครูผู้ช่วย

ความเห็นชอบผู้บริหารสถานศึกษา

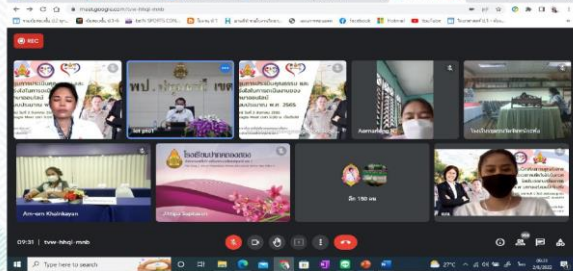
ลงชื่อ.....
(นางสาวอันทนา ภาสกันนัท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เสด็จประชานุถ)



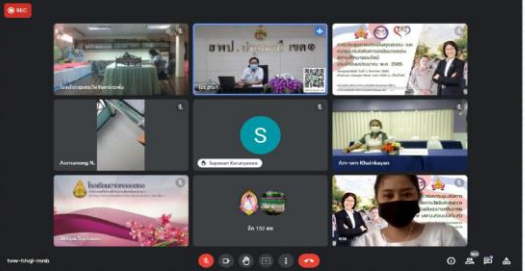
**การประชุมการประเมินคุณธรรม และ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประชุมออนไลน์ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
ผ่านระบบ Google Meet เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

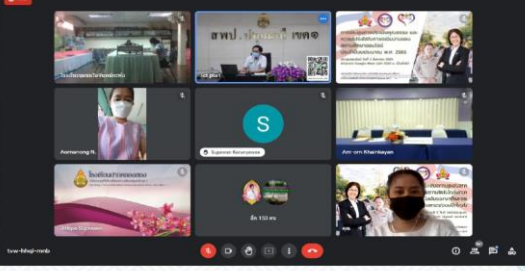


กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



พิธีเปิด และบรรยายพิเศษโดย ดร.กัญฐา ทองเลิศ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑





ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษาให้โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายโดย ดร.วิเชียร วาฑิตโย
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ● รายงานการสอน ●

รายงานผลการอบรม

การประชุมออนไลน์เสริมสร้างความเข้าใจ ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)



นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
ที่ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การอบรมออนไลน์เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Active Learning ตามโครงการขยายผล
การเรียนรู้เชิงรุก Fundament At Training

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
ด้วยข้าพเจ้านางสาวเกศสุดา พิบขุนทด ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์เสริมสร้าง
ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting/Live Facebook

บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้รับความรู้ดังนี้

1. Active Learning คือกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ต้องให้นักเรียนได้คิด และผ่านการลงมือปฏิบัติ
และสื่อสารความเข้าใจ
2. นำรูปแบบการเรียนรู้ต่าง ๆ มาปรับปรุงใช้ผ่านกระบวนการ Active Learning เช่น PBL +
PLC การใช้แผนผังความคิด การใช้กิจกรรมเป็นฐาน การใช้กระบวนการวิจัย STEM
Education GPAS ๕ steps การสอนแบบ ๕๔ ใช้เป็นพื้นฐาน การสอนเน้นการปฏิบัติ
3. สมรรถนะ (Competencies) ประกอบไปด้วย ๓ ส่วนคือ Knowledge ความรู้ Skills และ
Attitudes & Values เช่น การทำละหมาด ทำเป็นนิทรรศการ สร้างสถานการณ์ให้นักเรียน
เกิดสมรรถนะได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด)
ครูผู้ช่วย

ความเห็นชอบผู้บริหารสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวอัมมิกา ภาสถานนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)



พิธีเปิดการอบรมออนไลน์เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Active Learning ตามโครงการขยายผลการเรียนรู้เชิงรุก
Fundament At Training โดยได้รับเกียรติจาก ดร.เกศทิพย์ ศุภวานิช รองเลขาธิการ กพฐ.
เป็นประธานในพิธีเปิดและบรรยายพิเศษ



พิธีการบรรยายพิเศษเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Active Learning ตามโครงการ
ขยายผลการเรียนรู้เชิงรุก Fundament At Training โดย ดร.เกศทิพย์ ศุภวานิช



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●



รายงานการอบรม

การอบรมสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน





นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานกุล)
ที่ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การอบรมสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานกุล)
ด้วยข้าพเจ้านางสาวเกศสุดา พิบขุนทด ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน ในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำจัด คงหนู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้รับความรู้ดังนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับ รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด OIT
๒. ความรู้เกี่ยวกับการสร้างเว็บไซต์
๓. ความรู้เกี่ยวกับการนำรายละเอียดตัวชี้วัดขึ้นเว็บไซต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศสุดา พิบขุนทด)
ครูผู้ช่วย

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรรณพ ภาสสถานนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานกุล)



พิธีเปิด โดย ดร.วิเชียร วาฬโคไทย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● **รายงานการสอน** ●

ประมวลภาพกิจกรรม การจัดการเรียนรู้



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีการออกแบบการเรียนรู้ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีการ มีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้ง การทดลอง เกมการศึกษา การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

● รายงานการสอน ●

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกแบบการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ (Active Learning) ที่ประกอบไปด้วยการใช้เทคนิควิธีที่หลากหลายทั้งการลงมือปฏิบัติ การทดลอง เกมการศึกษา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลายมีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้





รายงานผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา — • **รายงานการสอน** • — •

โรงเรียนวัดบางนา(เลี้ยวเลียบประชานุกล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานสอน)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

การปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



โดย
นางสาวรัชฎาภรณ์ ลีมัตว์
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



โรงเรียนวัดบางนา (เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ รวมทั้งงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายในด้านปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งผลงานที่ปรากฏต่อการจัดการศึกษา

ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดบางนา คณะครู และนักเรียน ที่ได้ร่วมกันรับผิดชอบในงานหน้าที่ของตนและได้ร่วมคิด ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการและร่วมประเมินผล เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานในโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย และหวังอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดทำได้อีกระดับหนึ่ง ทั้งนี้การจัดทำรายงานดังกล่าวสามารถนำไปพัฒนางานอันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง สถานศึกษาและส่วนรวม อีกทั้งนำผลการประเมินมาพัฒนางานในปีต่อไป

นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมด้วง

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

สารบัญ

รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๓
ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	๓
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	๓
- ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน	๔
- ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๙
- ผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จในรอบครึ่งปี	๑๐
ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม	๑๐
และจรรยาบรรณวิชาชีพ	
- ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๑
ภาคผนวก	
- คำสั่งปฏิบัติงานสอน	
- คำสั่งปฏิบัติงานพิเศษ	
- คำสั่งอื่นๆ ที่ทางโรงเรียนมอบหมายงาน	
- เกียรติบัตรที่ได้รับ (ด้านการพัฒนา ด้านประสิทธิภาพประสิทธิผลการสอน)	
- ภาพกิจกรรมต่างๆ	



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ นางสาวรัชฎาภรณ์ นามสกุล ลิมต้ว

อายุ ๔๕ ปี อายุราชการ ๔ เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ สาขาการศึกษาปฐมวัย

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิทยฐานะ ตำแหน่ง เลขที่ ๗๙๑๙๖

สถานศึกษา/หน่วยงาน โรงเรียนวัดบางนา (แสงเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รับเงินเดือนอันดับ ครู ขั้น บาท

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน วัน ประกอบด้วย

๑) ลาป่วย จำนวน ครั้ง วัน

๒) ลากิจ จำนวน ครั้ง วัน

๓) ลาอื่นๆ (โปรดระบุ) จำนวน ครั้ง วัน

๑.๒ ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

การปฏิบัติการสอน สอนระดับชั้น อนุบาลปีที่ ๒ - ๓

➢ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....๑๕.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|----|------|
| - กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ | ๒๐ | นาที |
| - กิจกรรมเสริมประสบการณ์ | ๒๐ | นาที |
| - กิจกรรมสร้างสรรค์ | ๔๐ | นาที |
| - กิจกรรมเล่นตามมุม | ๓๐ | นาที |
| - กิจกรรมกลางแจ้ง | ๓๐ | นาที |
| - กิจกรรมเกมการศึกษา | ๔๐ | นาที |

➢ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....๖.....ชั่วโมง/สัปดาห์

- | | | |
|---------------------------------|---|-----------------|
| - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | ๒ | ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | ๑ | ชั่วโมง/สัปดาห์ |

- การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
- การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
- งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....๕.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 - คณะทำงานฝ่ายงานงบประมาณ ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
 - งานตรวจการบ้านนักเรียน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
 - งานครูที่ปรึกษาประจำชั้น/งานดูแลนักเรียน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
 - ครูเวรประจำวันพุธ ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สัปดาห์ที่	หน่วยการเรียนรู้	สาระที่ควรรู้	จำนวนวัน	หมายเหตุ
๒๑	รู้รอบปลอดภัย	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๒๒	ลอยกระทง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๒๓	เวลา กลางวัน – กลางคืน	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๒๔	รักความเป็นไทย	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๒๕	วันชาติ	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๒๖	เศรษฐกิจพอเพียง	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๒๗	เทคโนโลยีและการสื่อสาร	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๒๘	วันขึ้นปีใหม่	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๒๙	สนุกกับตัวเลข	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๓๐	ขนาด รูปร่าง รูปทรง	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๓๑	วันเด็ก วันครู	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๓๒	โลกสวยด้วยสีสันทัน	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๓๓	ฤดูหนาว	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๓๔	แรงและพลังงาน	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๓๕	เสียงรอบตัว	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๓๖	รักการอ่าน	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๓๗	ปริมาตร น้ำหนัก	สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก	๕	
๓๘	ฤดูร้อน	ธรรมชาติรอบตัว	๕	
๓๙	รักเมืองไทย	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	
๔๐	อาชีพที่หนูรู้จัก	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ฯ	๕	

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้ามีการวิเคราะห์ พัฒนา และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เติบโตตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น

หลักสูตรสถานศึกษา



๑.๒ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น ช่วยเหลือนักเรียน ติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงขึ้น



๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้จัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการ และการทำงานของสมอง ที่เหมาะสมกับอายุ วุฒิภาวะและระดับพัฒนาการ เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ ออกแบบการเรียนรู้ของเด็ก ให้เด็กได้ลงมือกระทำ เรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า ได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง โดยบูรณาการทั้งกิจกรรม ทักษะ และสาระการเรียนรู้ ให้เด็กได้คิดริเริ่ม วางแผน ตัดสินใจ ลงมือกระทำ และนำเสนอความคิดโดยผู้สอนหรือผู้จัดประสบการณ์ เป็นผู้สนับสนุนอำนวยความสะดวกและเรียนรู้ร่วมกับเด็ก ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้



๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับการจัดประสบการณ์ ของนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ และมีการปรับปรุงยุคให้สอดคล้องกับความแตกต่างของเด็กแต่ละบุคคล



ข้าพเจ้ามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับ
มาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการประเมินตามสภาพจริง เช่น ตรวจ
ประเมินผลงาน ใบงาน การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน เป็นต้น



ความคิดเห็นของครูประจำชั้น	
การพัฒนาตัว	ภาคเรียนที่ 2
ร่างกาย	สุขภาพแข็งแรง สุขุมเยือกเย็น มีสมาธิในการเรียน
อารมณ์ จิตใจ	มีอารมณ์ดี มีความสุข มีความมั่นใจในตนเอง
สังคม	มีความรักใคร่ปรองดองกับเพื่อน มีความซื่อสัตย์สุจริต
สติปัญญา	มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์

บันทึกเรียนและพฤติกรรมที่ควรส่งเสริมและพัฒนา
ควรส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีความรู้ ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์

ลงชื่อ ครูประจำชั้น
(นางสาววิมลวรรณ นิลนาค)

		ประเมินพัฒนาการ					รวม
		ด้านร่างกาย	ด้านอารมณ์ จิตใจ	ด้านสังคม	ด้านสติปัญญา	รวม	
ชื่อ	ชื่อ - นามสกุล	1. ร่างกายแข็งแรง สุขุมเยือกเย็น	1. อารมณ์ดี มีความสุข	1. มีความรักใคร่ปรองดองกับเพื่อน	1. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	รวม	
		2. สุขภาพแข็งแรง	2. มีความมั่นใจในตนเอง	2. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		3. มีความสุขในการเรียน	3. มีความรักใคร่ปรองดองกับเพื่อน	3. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	3. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		4. มีความซื่อสัตย์สุจริต	4. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	4. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	4. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		5. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	5. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	5. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	5. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		6. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	6. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	6. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	6. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		7. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	7. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	7. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	7. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		8. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	8. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	8. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	8. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		9. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	9. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	9. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	9. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		
		10. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	10. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	10. มีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่เรียน	10. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์		

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้ากำลังศึกษา และวิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนเพื่อนำไปสู่กระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน ได้ระดับชั้นอนุบาล ๓



ข้าพเจ้าจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมีความสุข และจัดทำสื่อสารสนเทศต่างๆ เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน ไม่น่าเบื่อ ทำให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ในห้องเรียนโดยมีการจัดมุมประสบการณ์ต่างๆ ไม่น้อยกว่า 4 มุมการเรียนรู้ เช่น มุมของเล่น มุมเกมการศึกษา มุมรักการอ่าน มุมบล็อก มุมบทบาทสมมติ มุมวิทยาศาสตร์ และมุมความรู้ต่างๆ เป็นต้น



๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรม อบรม พัฒนาคุณลักษณะที่ดีของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม และปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจนการส่งเสริมและเป็นแบบอย่างให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องใน วันสำคัญต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศาสนาที่ตนนับถือ สถาบันพระมหากษัตริย์ ทั้งที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้นตลอดจน สร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเพื่อค้นหาความ ถนัดและความชอบของตน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสุขของผู้เรียนเป็นสำคัญ



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียนและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

ข้าพเจ้าการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม ทำข้อตกลงในชั้นเรียน ตกแต่งห้องเรียนน่าสนใจและ
อากาศถ่ายเทสะดวก นอกจากนี้ในการจัดการชั้นเรียนยังเสริมแรงให้ผู้เรียน ให้คำแนะนำและคำปรึกษา มีการ
จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้
และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน เช่น ข้อมูล
การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทะเบียนแสดงผลการเรียนอื่นๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการ
เรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้ามีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนเป็นรายบุคคล ด้วยการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
จัดกิจกรรมโฮมรูมนักเรียน พร้อมทั้งดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยแจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญให้กับ
นักเรียนและผู้ปกครองทราบอย่างต่อเนื่อง



ระบบการช่วยเหลือนักเรียน เช่น ทุนการศึกษา ของอุปโลกบรีโกล



๒.๓ ปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีการวิเคราะห์หลักสูตรโดยวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งยังได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติเป็นครูเวรประจำวันพุธ อีกทั้งเป็นครูประจำชั้นระดับอนุบาล ๒-๓ และงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เวรประจำวันพุธ คอยยืนรับนักเรียนเข้าโรงเรียน



๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนาตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในสาขาและวิชาเหมาะสมกับระดับของตนเอง เพื่อนำมาพัฒนาสื่อและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งรูปแบบการอบรมแบบปกติ และ Online

ครั้งที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ชั่วโมง/นาที่
๑	การประชุมสัญจร ทีมบริหารเขตพื้นที่การศึกษา พบเพื่อนครู	กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการศึกษา กลุ่มที่ อำเภอสามโคก	-
๒	เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ “เรื่องการอ่าน ท่อง ร้อง เล่นและเล่นเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตเด็กปฐมวัย”ผ่านระบบออนไลน์	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการ การศึกษาปฐมวัย	-
๓	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะครู ผู้ดูแลเด็กในการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ปทุมธานี	-
๔	การอบรมเชิงปฏิบัติการนวัตกรรมการจัดการ การศึกษาปฐมวัยสู่สถานศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	-
๕	เข้าร่วมการประชุมเชิงเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	-

๔. ผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จในรอบครึ่งปี

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เรื่องที่ได้รับการอบรม/พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	ผลรางวัล
๑	๓-๕ ม.ค. ๒๕๖๖	เข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครูผู้สอนนักเรียน “กิจกรรม การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ ระดับชั้นปฐมวัย”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑	ระดับ เหรียญเงิน

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนเอง เพื่อแสวงหาประโยชน์

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรงและเที่ยงธรรม รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียนในงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ

๒. การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

การใช้ความรู้ที่มี และปฏิบัติตามคำสั่งหรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมายกลั่นแกล้งผู้อื่น เป็นผู้มีวินัยในตนเองยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีงาม อีกทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

๓. มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถเป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ

๔. การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ

การมีพฤติกรรมเชิงบวกในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนโดยไม่เลือกปฏิบัติให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๕. การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถและเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจและพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการ

ดำเนินชีวิต ภายใต้ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคมของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน

๖. การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม

มีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรมคุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กรสังคมและสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตนเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานหรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑. การจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกของโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและศักยภาพของผู้เรียน

๒. การนำปราชญ์ชาวบ้านหรือวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้แก่นักเรียน

๓. จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

๔. ปรับกระบวนการทำงานแบบ PDCA ที่ใช้อยู่ให้มีความสมบูรณ์ทุกขั้นตอน

๕. จัดทำวิจัย หรือคิดวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุของการที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และระดมความคิดเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาและพัฒนาให้ตรงตามผลการวิจัย หรือผลการวิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุ

๖. สนับสนุนการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่วิถีชีวิตของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนให้มากขึ้น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิตของผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหา และมีทักษะชีวิตมากขึ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้ประเมินตนเองทั้งหมดถูกต้องตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวรัชฎาภรณ์ ลีมตัว)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าการรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....

(นายพุดินันท์ แสงสิริวัฒน์)

รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(สังฆสิทธิ์ประชานุบาล)

ภาคผนวก

คำสั่งปฏิบัติงานสอน

คำสั่งปฏิบัติงานพิเศษ

ที่ ศอ ๐๔๐๘๖/๖๖๖

โรงเรียนวัดบางนา (แจ้งเลิกประชุม)

เลขที่ ๙๙

วันที่ ๙๕ / ๖๖ / ๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ

อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ครูผู้ดูแลเด็ก และอสม. ในการตรวจพัฒนาการด้วย DSPM

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ที่ ศอ ๐๐๓๗/๑๒๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

ด้วย จังหวัดปทุมธานี โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี และภาคีเครือข่ายสุขภาพ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ ๑,๐๐๐ วัน Plus ผู้ ๒,๕๐๐ วัน จังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ครูผู้ดูแลเด็ก และอสม. ในการคัดกรอง ประเมินพัฒนาการ และการตรวจวินิจฉัยเด็กปฐมวัย โดยจะมีการจัดกิจกรรมอบรม จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน รุ่นที่ ๑ ครูผู้ดูแลเด็ก (ในช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี) ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และรุ่นที่ ๒ ครูพยาบาล (ในช่วงอายุ ๔ - ๕ ปี) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ และเขต ๒ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงประชาสัมพันธ์เชิญครูพยาบาล (ในช่วงอายุ ๔ - ๕ ปี) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ และเขต ๒ เข้าร่วมการอบรมรุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๕ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี โดยขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมมาได้ที่กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี ผ่านทางอีเมล prapro.pattana@gmail.com หรือผ่าน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ (รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย) ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ม

- ผอ.มจร รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการ

(นายสมพล นาสาห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน ๒๕ ม.ค. ๖๖

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มพัฒนาและบุคลากรทางการศึกษา

โทร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒ ต่อ ๔

ทนาย

รัชฎาภรณ์

โรงเรียนวัดบางนา (แจ้งเลิกประชุม)

เลขที่ ๙๙

วันที่ ๙๐ / ๖๖ / ๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ

อำเภอเมืองปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการประเมินโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานผลการจัดการของศูนย์ ๒๐ โครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบประเมินเพื่อรับรางวัล "บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย" จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แนวทางการเขียนรายงานผลการโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รายละเอียดโรงเรียนที่ได้รับการประเมินการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ มูลนิธิส่งเสริมเทคโนโลยีการอาชีวศึกษาและนวัตกรรม การวิจัย จัดทำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย โดยให้โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการขอรับการประเมิน ตามเกณฑ์เพื่อเข้ารับรางวัลพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ขอแจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้โรงเรียนดำเนินการและจัดทำเอกสาร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ตามวันเวลาที่กำหนดในปฏิทินการดำเนินงาน ทั้งนี้โรงเรียนที่ประสงค์ ขอรับการประเมินในโครงการศึกษา ๒๕๖๕ ขอแจ้งเหตุผลที่ไม่ส่งผลงานมาขอรับการประเมินโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย เพื่อยืนยันผล ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในการพัฒนาโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ม

- ผอ.มจร รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการ

(นายสมพล นาสาห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน ๒๐ ม.ค. ๖๖

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒ ต่อ ๒๕๕

โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒

ทนาย

รัชฎาภรณ์

ที่ ศอ ๐๔๐๘๖/๖๖๖

โรงเรียนวัดบางนา (แจ้งเลิกประชุม)

เลขที่ ๙๙

วันที่ ๙๐ / ๖๖ / ๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่สถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ กำหนดให้มีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่สถานศึกษา ภายใต้โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกึ่งกลาง ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ขอแจ้งให้โรงเรียนส่งรายชื่อครูปฐมวัยเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ โรงเรียนละ ๑ คน ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านทาง <https://forms.gle/m7rdjP6MAUyCwQd5> และให้ครูผู้สอนปฐมวัยที่ไม่เข้ารับการอบรมดังกล่าว เข้าอบรมออนไลน์ในเวลาดังกล่าวข้างต้น ผ่าน Application Facebook Live ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการอบรมออนไลน์ประกอบภาพกิจกรรม ส่ง กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการจัดทำเกียรติบัตรให้ ผู้เข้ารับการอบรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ม

- ผอ.มจร รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการ

(นายสมพล นาสาห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน ๒๕ ม.ค. ๖๖

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒

ทนาย

รัชฎาภรณ์

ที่ ศอ ๐๔๐๘๖/๖๖๖

โรงเรียนวัดบางนา (แจ้งเลิกประชุม)

เลขที่ ๙๙

วันที่ ๙๐ / ๖๖ / ๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๒. ไฟล์ Excel รายงานผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำสารสนเทศรายงานคุณภาพของนักเรียนระดับปฐมวัย ตามกฎหมายและมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอความร่วมมือโรงเรียนที่รับผิดชอบระดับการศึกษาปฐมวัย รายงานการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยบันทึกข้อมูลลงในไฟล์ Excel รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งข้อมูลไฟล์ Excel ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ทางระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (AMSS++)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ม

- ผอ.มจร รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการ

(นายสมพล นาสาห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน ๒๕ ก.พ. ๖๖

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๔๘๐๒

ทนาย

รัชฎาภรณ์



คำสั่งกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑ กลุ่ม ๑๐ (อำเภอสามโคก)

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการแข่งขันกีฬา – กรีฑานักเรียน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

อ้างถึง มติที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑ กลุ่ม ๑๐ (อำเภอสามโคก) จะดำเนินการแข่งขันกีฬา – กรีฑานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยดำเนินการแข่งขันกีฬา – กรีฑา ระหว่างวันที่ ๒๒ และวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬาโรงเรียนวัดสามัคคีธรรม เพื่อการแข่งขันกีฬา – กรีฑาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกทุกด้าน ให้กับคณะกรรมการคณะอื่นๆ ให้คำปรึกษาให้การสนับสนุนในการทำงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสายสุรีย์ ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสี่แยกบางเคย(แก่นจำเนียรอนุสรณ์)	ประธานอำนวยการ
๑.๒ นายสมศักดิ์ บุญฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดไก่อ๊ต	รองประธานอำนวยการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยตรีธีรพล ทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางเคยนอก	รองประธานอำนวยการ
๑.๔ นางสาวภัทรา นพคุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	กรรมการ
๑.๕ นายรัฐภูมิ อัครวิโรจน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองสระ(สภาวีทยาสุนทร)	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุธิดา รอดรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางเคยใน	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุทธิลักษณ์ สายนาคน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสะแก	กรรมการ
๑.๘ นางสาวณิกานต์ นนทะสร	ผู้อำนวยการโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	กรรมการ
๑.๙ นางสาวสุภาณี รัชมี	ครู รก. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสหราษฎร์บำรุง	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวฉันทนา ภาสกาณนธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการและเลขานุการ

๑.๑๑ นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์ ครู รก. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญ) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขัน มีหน้าที่ ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑา ให้สำเร็จอย่างมีคุณภาพประสานงานกับกรรมการฝ่ายอื่นๆ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้ดำเนินไปได้ด้วยดี ประกอบด้วย

๒.๑ นายสมศักดิ์ บุญฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดไก่อ๊ต	ประธานอำนวยการ
๒.๒ ว่าที่ร้อยตรีธีรพล ทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางเคยนอก	รองประธานอำนวยการ
๒.๓ นางสาวภัทรา นพคุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	รองประธานอำนวยการ
๒.๔ นายประศักดิ์ รามสิทธิ์	ข้าราชการบำนาญ โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการ
๒.๕ นายชูศักดิ์ ชัยวิชัย	ข้าราชการบำนาญ โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการ
๒.๖ นายวิฑูรย์ กล้าแข็ง	ครูโรงเรียนคลองสระ(สภาวีทยาสุนทร)	กรรมการ
๒.๗ นายเสนอ เจริญธรรม	ครูโรงเรียนวัดสะแก	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศิริภาภา ธรรมรักษา	ครูโรงเรียนวัดบางเคยนอก	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสิริรัช ศรีสังข์	ครูโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	กรรมการ
๒.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีวิฑูรย์ วิไลวงศ์ ณ อยุธยา	ครูโรงเรียนชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	กรรมการ

๒.๑๑ นายนิพนธ์พนธ์ พงษ์พันธ์	ครูโรงเรียนวัดบางเคยใน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุธิดา เลากกลาง	ครูโรงเรียนวัดสหราษฎร์บำรุง	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวจิตติมา ศรีค้อ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดไก่อ๊ต	กรรมการ
๒.๑๔ นายจิรวัฒน์ ชาดา	ครูโรงเรียนสี่แยกบางเคย	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวฉันทนา ภาสกาณนธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๖ นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์ ครู รก. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญ) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินกีฬา มีหน้าที่ ดำเนินการแข่งขันกีฬาให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายตัดสินกีฬามวยสากล (เดินตัวหนอน, โยนบอลลงตะกร้า, ขว้างบอล) ประกอบด้วย

๑. นายสมศักดิ์ บุญฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดไก่อ๊ต	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปณตพร แพเลื่อ	ครูโรงเรียนวัดสะแก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิรลีนี น้อยนนท์	ครูโรงเรียนคลองสระ	กรรมการ
๔. นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมคำ	ครูโรงเรียนวัดบางนา	กรรมการ
๕. นางสาวนุช นามวิจิต	ครูโรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการ
๖. นางลัดดา นิลนมะ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	กรรมการ
๗. นางสาวจิรียา แจ่มจันทร์	ครูโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	กรรมการ
๘. นางสาวอริสรา สีลาแยง	ครูโรงเรียนวัดสหราษฎร์บำรุง(วงษ์กล้าแข็ง)	กรรมการ
๙. นางสาวสมัชชา เทียงตรง	ครูโรงเรียนวัดบางเคยใน	กรรมการ
๑๐. นางสาวปิยาภรณ์ ทองพลอย	ครูโรงเรียนวัดบางเคยนอก	กรรมการ
๑๑. นางสาวเยาวภา หาศิริ	ครูโรงเรียนสี่แยกบางเคย(แก่นจำเนียรอนุสรณ์)	กรรมการ
๑๒. นางสาวอรอนดี ระดับ	ครูโรงเรียนชุมชนวัดไก่อ๊ต	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายตัดสินกีฬาฟุตบอล มีหน้าที่ เตรียมอุปกรณ์และดำเนินการแข่งขันฟุตบอล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีธีรพล ทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางเคยนอก	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยวิทย์ ศิลวัตร	ครูโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญ)	กรรมการ
๓. นายเจนวิทย์ นิยม	ครูโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ	กรรมการ
๔. นายวิฑูรย์ กล้าแข็ง	ครูโรงเรียนคลองสระ	กรรมการ
๕. นายวัชรณ ชาดา	ครูโรงเรียนสี่แยกบางเคย	กรรมการ
๖. นายนิพนธ์พนธ์ พงษ์พันธ์	ครูโรงเรียนวัดบางเคยใน	กรรมการ
๗. นายชูศักดิ์ ชัยวิชัย	ข้าราชการบำนาญโรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายตัดสินกีฬาวอลเลย์บอลหญิง มีหน้าที่ เตรียมอุปกรณ์และดำเนินการแข่งขันวอลเลย์บอลหญิงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวสายสุรีย์ ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสี่แยกบางเคย	ประธานกรรมการ
๒. นายธีรยุทธ ทองเถื่อน	ครูโรงเรียนวัดสะแก	กรรมการ
๓. นายประศักดิ์ รามสิทธิ์	ข้าราชการบำนาญ โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม	กรรมการ

คำสั่งอื่นๆที่ทางโรงเรียนมอบหมายงาน



คำสั่ง โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ๔ หมวดงาน

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) มีปฏิบัติตามระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ เพื่อยกระดับการศึกษาให้ได้มาตรฐานการจัดการศึกษา ปีแห่งการปฏิรูปการเรียนการสอน มีการกระจายอำนาจการบริหารเป็น ๔ งาน คือ

๑. งานวิชาการ ๒. งานงบประมาณ ๓. งานบุคลากร ๔. งานบริหารทั่วไป แบ่งให้บุคลากรรับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายงานบริหาร

นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
นางสุนิศา รุ่งเรือง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร
นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงานงบประมาณ
นางวันิษฐ สำนึกดีวงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน ดำเนินการตามนโยบาย ให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนและแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

๑. งานวิชาการ

นางสุนิศา รุ่งเรือง	ครู	หัวหน้า
นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครู	ผู้ช่วย
นางสาววิวิธชัย วัฒนจรัสโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญา แสงทอง	ครู	ผู้ช่วย
ครูประจำชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖	ครู	ผู้ช่วย

๑.๑ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

๑.๒ การวางแผนงานด้านวิชาการ

๑.๓ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

๑.๔ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๕ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

๑.๖ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๑.๗ การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) ขอขอบคุณกรรมการทุกท่านที่มาประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น มาตรการป้องกัน

โควิด - ๑๙ การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ การรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานของพนักงานราชการ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ของ นายปิยวิทย์

ศิลาวัตร สาขาวิชาอังกฤษ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ ของโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุบาล) เมื่อวันที่

๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ และการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลกระแจะ โดยการ

จัดบูธนิทรรศการ ๑ บูธ พร้อมกับชุดการแสดงของนักเรียน ๑ ชุด พาท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลกระแจะ ให้การ

ต้อนรับเป็นอย่างดี

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ ข้อมูลบุคลากรของโรงเรียน และจำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

บุคลากร

๑. นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางวันิษฐ สำนึกดีวงศ์	ครูชำนาญการ
๓. นางสุนิศา รุ่งเรือง	ครู ค.ศ.๑
๔. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครู ค.ศ.๑
๕. นางสาวกัญญา ทิพย์สุนทด	ครูผู้ช่วย
๖. นางสาววิวิธชัย สิมศิริ	ครูผู้ช่วย
๗. นายปิยวิทย์ ศิลาวัตร	พนักงานราชการ
๘. นางสาวสุวรรณา ศิริโสม	ครูอัตราจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
๙. นางสาวกัญญา แสงทอง	ครูอัตราจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลกระแจะ
๑๐. นางสาววิวิธชัย วัฒนจรัสโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๑.๒๕ การพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษ

๑.๒๖ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและครูประจำชั้น

๑) หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย นางสาวเจนจิรา แก้วภาค ครู

๒) หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นางสุนิศา รุ่งเรือง ครู

๓) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางสาวกัญญา ทิพย์สุนทด ครู

๔) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมนางสุนิศา รุ่งเรือง ครู

๕) หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา นางสาวกัญญา แสงทอง ครู

๖) หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ นางวันิษฐ สำนึกดีวงศ์ ครู

๗) หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ นางสาวสุวรรณา ศิริโสม ครู

๘) หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์ ครู

๙) หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นายปิยวิทย์ ศิลาวัตร หัวหน้า

๑๐) ลูกเสือ-เนตรนารี ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๑๑) กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ครูประจำชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๑๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรมบูรณาการวิถีพุทธ นางสุนิศา รุ่งเรือง หัวหน้า

๑๓) และแนว นางสาวเจนจิรา แก้วภาค หัวหน้า

๒. งานงบประมาณ

นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์ ครู หัวหน้า

นางสาววิวิธชัย สิมศิริ ครู ผู้ช่วย

นางสาวกัญญา แสงทอง ครู ผู้ช่วย

นางสาวสุวรรณา ศิริโสม ครู ผู้ช่วย

๒.๑ การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อ สทฐ.

๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สทฐ. โดยตรง

๒.๓ อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒.๔ การขอโอนและขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

๒.๕ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒.๖ การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์ทะเบียนรายงาน

๒.๗ กระแสความหมายและการลงทุนเพื่อการศึกษ

๒.๘ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

๒.๙ การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษ

๒.๑๐ การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณ

๒.๑๑ การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษ

๒.๑๒ การบริหาร การเงิน

๒.๑๓ เบิกเงินจากคลัง

๒.๑๔ การนำเงินส่งคลัง

๒.๑๕ การรับเงิน การเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงิน

จำนวนนักเรียนของชั้นต่างๆ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

อนุบาล ๒	ชาย ๔ คน	หญิง ๐ คน	รวม ๔ คน
อนุบาล ๓	ชาย ๓ คน	หญิง ๒ คน	รวม ๕ คน
ป.๑	ชาย ๔ คน	หญิง ๒ คน	รวม ๖ คน
ป.๒	ชาย ๔ คน	หญิง ๓ คน	รวม ๗ คน
ป.๓	ชาย ๔ คน	หญิง ๗ คน	รวม ๑๑ คน
ป.๔	ชาย ๒ คน	หญิง ๑ คน	รวม ๓ คน
ป.๕	ชาย ๓ คน	หญิง ๓ คน	รวม ๖ คน
ป.๖	ชาย ๒ คน	หญิง ๒ คน	รวม ๔ คน
รวม	ชาย ๓๐ คน	หญิง ๒๐ คน	รวม ๕๐ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ การตรวจเยี่ยมโรงเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ โดยนายอนทน นาลาห์ รองผู้อำนวยการ สพป.ปทุมธานี

เขต ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การดำเนินโครงการงานวันครู ครั้งที่ ๖๗ ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการโดย สพป.ปทุมธานี เขต ๑ เมื่อวันที่

๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โคมโรงเรียนสามโคก จ.ปทุมธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ การแยกวิชาประวัติศาสตร์ออกจากกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ ขอพระศุภคณาจารย์จากวัดบางนาให้ร่วมอนุเคราะห์จัดทำปฐมนิเทศหน้าโรงเรียน ดัดตั้งเหล็กวาง

บันไดอาคารอ.ปทุมธานี และการทำป้ายหน้าโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ การของบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมบันไดพักรู ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รอการส่งมอบงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค และนางสุนิศา รุ่งเรือง ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๘/ว.๕๔๓๐ ให้สถานศึกษา

ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ข้าราชการครู จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาวเจนจิรา แก้วภาค และนางสุนิศา รุ่งเรือง ย้ายได้

ตามความประสงค์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การจัดอาศรมรอบ ๓๕ ปี วันรณภพของพระครูธรรมสุนทร (หลวงปู่โสม จันทวิสุทธิ) อดีตอาวาสวัด

บางนา วันเสาร์ที่ ๒๑ - วันอาทิตย์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖ ประสานกรรมการ เรียนเชิญกรรมการทุกท่านมาร่วมงาน

มติที่ประชุม รับทราบ



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา
ที่ ๓๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่ รับ-จ่ายเงินประจำวัน ประเภทเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

เพื่อให้การรับ-จ่ายเงินประจำวัน ประเภทเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. นางสุนิดรา รุ่งเรือง	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมด้	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่รับ-จ่ายเงินประจำวัน ประเภทเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณประเภทต่าง ๆ ให้ลงลายมือชื่อ ในสมุดบัญชีรายการประเภทเงินต่าง ๆ ไว้เป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายพุดินันท์ แสงศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์)

คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์)
ที่ ๕๒ /๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและนักการศึกษาโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ปฏิบัติหน้าที่

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นร.๐๒๐๐/ว.๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรราชการณ ประจําสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการตลอดทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลปกป้องความเสียหาย อันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ถ้าปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือผู้ตรวจ เจริญและทั้งหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิจารณาอย่างรอบคอบ ให้ความระมัดระวังหรือความเรียบร้อยแก่กรณี

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงให้ผู้มีนามตามบัญชีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้ เจริญราชการณ ประจําโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวรกลางคืนในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตั้งแต่เวลา 06.30 น. ถึง 18.30 น.)

1. นางวนิดพร สำนักด้วงค์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	21	มกราคม 2566
2. นางสุนิดรา รุ่งเรือง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	22	มกราคม 2566
3. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	1,28	มกราคม 2566
4. นางสาวนศุภา พิบุษยาคม	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	2,29	มกราคม 2566
5. นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมด้	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	7	มกราคม 2566
6. นางสาวสุวรรณา ศิริโณ	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	8	มกราคม 2566
7. นางสาวรวีณัช วัฒนจรัสโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	14	มกราคม 2566
8. นางสาวกัญญา แสงทอง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	15	มกราคม 2566



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์)
ที่ ๕ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและนักการศึกษาโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ปฏิบัติหน้าที่

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นร.๐๒๐๐/ว.๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรราชการณ ประจําสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการตลอดทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลปกป้องความเสียหาย อันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ถ้าปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือผู้ตรวจ เจริญและทั้งหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิจารณาอย่างรอบคอบ ให้ความระมัดระวังหรือความเรียบร้อยแก่กรณี

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงให้ผู้มีนามตามบัญชีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้ เจริญราชการณ ประจําโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวรกลางคืนในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตั้งแต่เวลา 06.30 น. ถึง 18.30 น.)

1. นางวนิดพร สำนักด้วงค์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	12	มีนาคม 2566
2. นางสุนิดรา รุ่งเรือง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	18	มีนาคม 2566
3. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	19	มีนาคม 2566
4. นางสาวนศุภา พิบุษยาคม	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	25	มีนาคม 2566
5. นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมด้	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	4,26	มีนาคม 2566
6. นางสาวสุวรรณา ศิริโณ	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	5	มีนาคม 2566
7. นางสาวรวีณัช วัฒนจรัสโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	6	มีนาคม 2566
8. นางสาวกัญญา แสงทอง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	11	มีนาคม 2566



คำสั่งโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์)
ที่ ๑๑ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและนักการศึกษาโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ปฏิบัติหน้าที่

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นร.๐๒๐๐/ว.๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรราชการณ ประจําสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการตลอดทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลปกป้องความเสียหาย อันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ถ้าปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือผู้ตรวจ เจริญและทั้งหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิจารณาอย่างรอบคอบ ให้ความระมัดระวังหรือความเรียบร้อยแก่กรณี

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงให้ผู้มีนามตามบัญชีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้ เจริญราชการณ ประจําโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาอุปถัมภ์) ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวรกลางคืนในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ตั้งแต่เวลา 06.30 น. ถึง 18.30 น.)

1. นางวนิดพร สำนักด้วงค์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	8,23	เมษายน 2566
2. นางสุนิดรา รุ่งเรือง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	9,29	เมษายน 2566
3. นางสาวเจนจิรา แก้วภาค	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	13,30	เมษายน 2566
4. นางสาวนศุภา พิบุษยาคม	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	14	เมษายน 2566
5. นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมด้	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	15	เมษายน 2566
6. นางสาวสุวรรณา ศิริโณ	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	1,16	เมษายน 2566
7. นางสาวรวีณัช วัฒนจรัสโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	2,17	เมษายน 2566
8. นางสาวกัญญา แสงทอง	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร วันที่	6,22	เมษายน 2566

เกียรติบัตรที่ได้รับ



เข้าร่วมการอบรมออนไลน์ หลักสูตรสำหรับครู เรื่อง ภาษาอังกฤษในชั้นเรียน



เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “การอ่าน ท่อง ร้อง เล่นและเล่นเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตเด็กปฐมวัย



เข้าร่วมการอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก อายุ ๔-๕ ปี ในการเฝ้าระวัง
และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย(DSPM) รุ่นที่ ๒



เข้าร่วมการการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

การอบรมพัฒนาตนเอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
ที่ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะครูผู้ดูแลเด็กในการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)
ด้วยข้าพเจ้า นางสาวรัชฎาภรณ์ ลิมต้ว ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะครูผู้ดูแลเด็กในการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายดังนี้
๑. การใช้คู่มือในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กด้วย DSPM
๒. Case Study แนวทางการลงบันทึกข้อมูล การดูแลและส่งเสริม
๓. โขงนกการดูแลเด็กปฐมวัยและการติดตามประเมินผลภาวะโภชนาการเด็ก
๔. การดูแลสุขภาพช่องปากเด็กปฐมวัย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางสาวรัชฎาภรณ์ ลิมต้ว)
ครูผู้ช่วย

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายสุพัฒน์ นงศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชานุกุล)



เข้าร่วมกิจกรรมหาฐาน การบันทึกข้อมูลพัฒนาการเด็กด้วยคู่มือส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ในภาคบ่าย



เข้าร่วมการบันทึกข้อมูลพัฒนาการเด็กด้วยคู่มือส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ในภาคบ่าย



เข้าร่วมกิจกรรมหาฐาน การบันทึกข้อมูลพัฒนาการเด็กด้วยคู่มือส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ในภาคบ่าย



รายงานผลการอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ นวัตกรรมการจัดการศึกษา ปฐมวัยสู่สถานศึกษา



ปีการศึกษา 2565



รายงานผลโดย นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมคำ
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญกุล) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญกุล)
ที่ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการนวัตกรรมการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่สถานศึกษา

เรียน รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางนา(แสงเลิศประชาบุญกุล)
ด้วยข้าพเจ้านางสาวรัชฎาภรณ์ สิมคำ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการนวัตกรรมการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่สถานศึกษาในวันศุกร์ ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกำจัดคงใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
บัดนี้ การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้มีความรู้ดังนี้
๑. แนวคิด หลักการ แนวทางการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ระดับปฐมวัย ตามแนวคิดที่หลากหลาย ๑๐ แนวคิด
๒. การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุกตามแนวคิด
- มอนเตสซอรี (Montessori) บริบท สช.
- ไฮสโคป (High Scope)
- การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบโครงงาน
๓. การนำนวัตกรรมการจัดการศึกษาปฐมวัยบูรณาการสู่การเรียนการสอนในชั้นเรียน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นางสาวรัชฎาภรณ์ สิมคำ)
ครูผู้ช่วย

พร้อมแนบบนของฉบับบริหารงานศึกษา

ลงชื่อ
(นายสุวัฒน์ แสนศิริพันธ์)



เข้าร่วมกิจกรรมเคลื่อนไหวร่างกายร่วมกับคณะวิทยากรและผู้ร่วมเข้ารับการอบรม



การเข้าร่วมทำกิจกรรมตามแนวคิด หลักการ แนวทางการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ระดับปฐมวัยตามแนวคิดที่หลากหลาย ๑๐ แนวคิด



ประมวณภาพกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

การจัดประสบการณ์รูปแบบ ๖ กิจกรรมหลัก

๑. กิจกรรมเสริมประสบการณ์

เป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้ฟัง พูด สังเกต คิด และปฏิบัติการทดลอง ให้เกิดความคิดรวบยอด และเพิ่มพูนทักษะต่างๆ ด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การสนทนา ชักถามหรืออภิปราย สังเกต ทักษะศึกษา และปฏิบัติการทดลองตามกระบวนการเรียนรู้



๒. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ

เป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้เคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกายอย่างอิสระตามจังหวะ ซึ่งจังหวะและดนตรีที่ใช้ประกอบได้แก่ เสียงตบมือ เสียงเพลง เสียงเคาะไม้ เคาะเหล็ก รำมะนา กลอง ฯลฯ



๓. กิจกรรมสร้างสรรค์

เป็นกิจกรรมเกี่ยวกับงานศิลปศึกษาต่างๆ ได้แก่ การวาดภาพระบายสี การปั้น การพิมพ์ภาพ การพับ ตัด ฉีก ปะ และประดิษฐ์เศษวัสดุ ที่มุ่งพัฒนากระบวนการคิดสร้างสรรค์ การรับรู้เกี่ยวกับความงามและส่งเสริมกระตุ้นให้เด็กแต่ละคนได้แสดงออกตาม ความรู้สึกและความสามารถของตนเอง



๔. กิจกรรมกลางแจ้ง

เป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้ออกนอกห้องเรียนไปสู่สนามเด็กเล่นทั้งที่บริเวณ กลางแจ้งและในร่มเพื่อเปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระ โดยยึดเอาความสนใจ และความสามารถของเด็กแต่ละคนเป็นหลัก



๕. กิจกรรมเสรี

เป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้เล่นกับสื่อและเครื่องเล่นอย่างอิสระในมุมการเล่นกิจกรรมการเล่นแต่ละประเภทสนองตอบความต้องการตามธรรมชาติของเด็ก



๖. กิจกรรมเกมการศึกษา

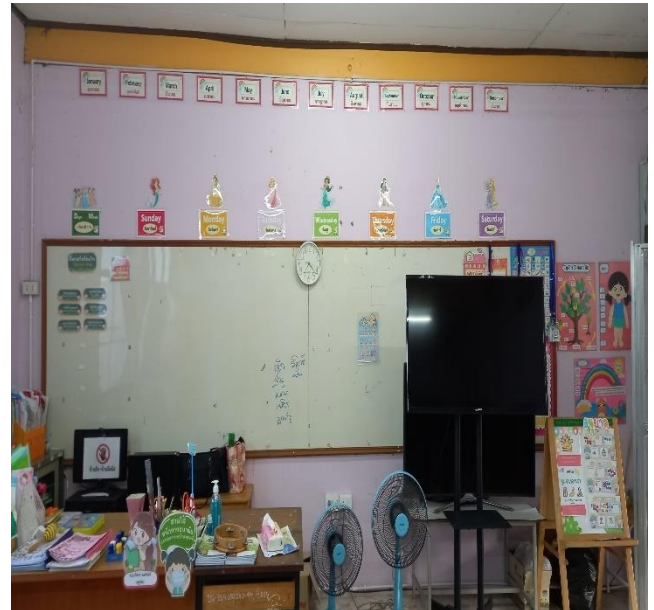
เป็นกิจกรรมการเล่นที่มีกระบวนการในการเล่นตามชนิดของเกมประเภทต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งที่เรียน



การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน



จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย





โรงเรียนวัดบางนา (เส็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ปีงบประมาณ 2565

วันที่ 1 เมษายน 2565

ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

นางสาวกัญญา แสงทอง

ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลศประชานุกูล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 2 เล่มนี้ได้จัดทำเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

ซึ่งได้สรุปกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติไปแล้วพอสังเขป และแสดงให้เห็นถึงผลที่เกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งต่อตนเอง นักเรียน โรงเรียนและชุมชน นอกจากนี้ยังได้นำเสนอภาพกิจกรรมบางกิจกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง

ในการเขียนรายงานผลงานครั้งนี้ด้วย

ผู้จัดทำขอขอบคุณบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านที่ได้ช่วยให้ข้อมูลในการอ้างอิงเอกสารจนสำเร็จได้ด้วยดีและหวังอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดทำได้อีกระดับหนึ่ง

กัญญา แสงทอง



สารบัญ

รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ส่วนที่ 2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่	4
ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	4
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	
- ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน	
- ด้านการพัฒนาตนเอง	
ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย	
คุณธรรม จริยธรรม ฯลฯ	20
- ความซื่อสัตย์	
- การปฏิบัติตน	
- ความเสียสละ	
- ฯลฯ	
ภาคผนวก	
- คำสั่งปฏิบัติงานสอน	
- คำสั่งปฏิบัติงานพิเศษ	
- คำสั่งอื่นๆที่ทางโรงเรียนมอบหมายงาน	
- เกียรติบัตรที่ได้รับ	
(ด้านการพัฒนา ด้านประสิทธิภาพประสิทธิผลจากการสอน)	
- เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงาน	
- ภาพกิจกรรม	



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ข้อมูลพื้นฐานชื่อ นางสาวกัญญา แสงทอง ตำแหน่ง ครู
อายุการทำงาน 10 เดือน
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน 13,000 บาท
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ 82/4 หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง
อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี
รหัสไปรษณีย์ 12000 เบอร์โทรศัพท์มือถือ 080-290-1147

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติการสอน(รายวิชา)

วิชา	ระดับชั้น	จำนวน (ชั่วโมง)
กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ	อนุบาล 2และอนุบาล 3	1 ชั่วโมง 40 นาที /สัปดาห์
กิจกรรมเสริมประสบการณ์	อนุบาล 2และอนุบาล 3	1 ชั่วโมง 15 นาที /สัปดาห์
กิจกรรมสร้างสรรค์	อนุบาล 2และอนุบาล 3	2 ชั่วโมง 30 นาที /สัปดาห์
กิจกรรมเล่นตามมุม	อนุบาล 2และอนุบาล 3	3 ชั่วโมง 20 นาที /สัปดาห์
กิจกรรมกลางแจ้ง	อนุบาล 2และอนุบาล 3	3 ชั่วโมง 45 นาที /สัปดาห์
กิจกรรมเกมการศึกษา	อนุบาล 2และอนุบาล 3	2 ชั่วโมง 30 นาที /สัปดาห์
รวม		15 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	จำนวน (ชั่วโมง)
การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การประเมินพัฒนาการเด็ก	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
รวม	10 ชั่วโมง/สัปดาห์

ครูประจำชั้น ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบ 5 คน

ครูประจำชั้น ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบ 7 คน

ที่	ภาระงาน	กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน
1	หัวหน้าการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ห้องพยาบาล	งานวิชาการ
2	หัวหน้าการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	งานวิชาการ
3	ผู้ช่วยงานโครงการอาหารกลางวัน	งานงบประมาณ
4	ผู้ช่วยงานบุคลากร	งานบุคลากร
5	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	งานบริหารทั่วไป



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)

ประเภท	จำนวน		รวม	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565				
มาสาย	-	-	-	-
ลาป่วย	-	-	-	-
ลากิจ	-	-	-	-
ลาอุปสมบท	-	-	-	-
ลาคลอด	-	-	-	-



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (จำนวน ๗๐ คะแนน)

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (ให้ครูผู้สอนรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตามตัวชี้วัดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู สายครูผู้สอน)

1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

วิเคราะห์หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 บันทึกขอ

ใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล) และวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา สารการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ให้ครอบคลุมเนื้อหา มาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตร โดยดำเนินการจัดทำ หลักสูตรรายวิชา ตามภาระงานสอน ที่ได้รับมอบหมายประกอบด้วย



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

1.2 การจัดการเรียนรู้

1.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบActive Learning โดยใช้รูปแบบ การเรียนรู้แบบร่วมมือ ตามแผนกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ที่ สร้างขึ้น โดยมีครูในสายชั้นปฐมวัยเรียนรู้ร่วมกันเเกะการจัการ เรียนรู้
- อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน และส่งเสริม ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการ เรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วย ตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างของผู้เรียน ตามบริบทของสถานศึกษา

1.2.2 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

โดยการวิเคราะห์หลักสูตร จัดทำหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนการจัด ประสภารณั ัชั้นอนุบาลปีที่ 2 และชั้นอนุบาลปีที่ 3 จำนวน 36 แผน/ปีการศึกษา รวม 540 ชั่วโมง

โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มีสาระที่ควรเรียนรู้ 4 เรื่อง ดังนี้

- 1) เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
- 2) เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
- 3) ธรรมชาติรอบตัวเด็ก
- 4) สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก

เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

ที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้จัดทำกลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ดังนี้

จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย น่าสนใจ สามารถ

ดึงดูดความสนใจของผู้เรียนในการทำกิจกรรมได้ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติจริง โดยครูผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำและคำปรึกษาให้นักเรียนเข้าใจจากการที่นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติด้วยตนเองผ่านการทำกิจกรรมที่กำหนด และส่งเสริมความรู้ และผสมกับการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ความพร้อม และสติปัญญา

1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

- มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะการคิด สามารถสร้างผลงานได้ตามวัย

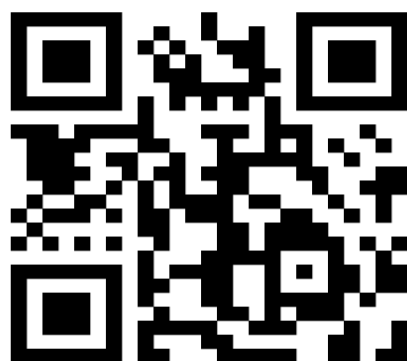
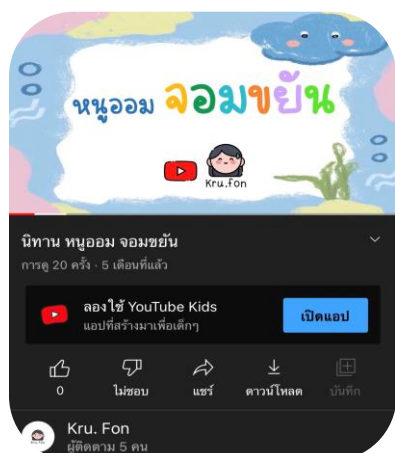


โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

- จัดทำสื่อที่ส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน จำนวน 36 สื่อ ประกอบด้วย

(สื่อทำมือ/ใบงาน/แบบฝึกทักษะ/ คลิปการสอนตามหน่วยการเรียนรู้)

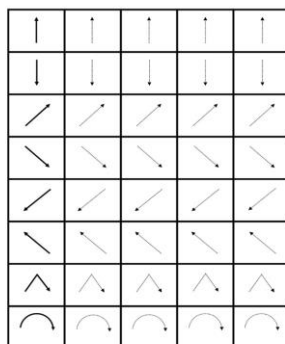


โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 มีระจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

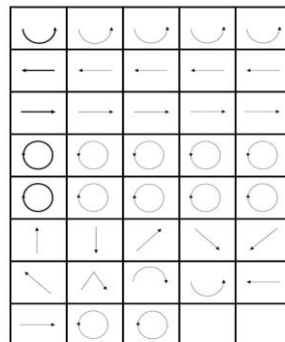


เล็งเลิศประชานุกุล 13 เล่ม



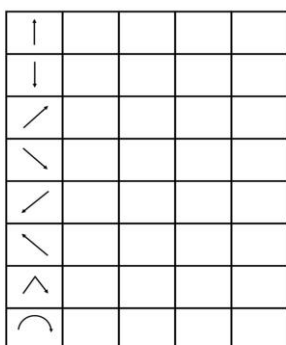
ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

เล็งเลิศประชานุกุล 13 เล่ม



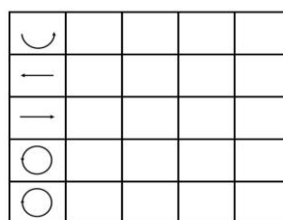
ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

เล็งเลิศประชานุกุล 13 เล่ม



ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

เล็งเลิศประชานุกุล 13 เล่ม



ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

ตัวอย่างแบบฝึกทักษะ ระดับชั้นปฐมวัย



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน โดยจัดทำมุมประสบการณ์ ได้แก่
(มุมหนังสือ/มุมเกมการศึกษา/มุมบทบาทสมมติ/ มุมของเล่น
สร้างสรรค์/ป้ายนิเทศ)
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ได้แก่
(บ้านวิทยาศาสตร์/ ห้องพัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัย/ห้องสมุด
/สนามเด็กเล่น /สนามหญ้า)



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

1.5 วัดและประเมินผล

การเรียนรู้

- สร้างแบบวัดและประเมินตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และตัวบ่งชี้ ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

- **วัดความรู้ (K)** ด้วยการสังเกต สัมภาษณ์ ตรวจชิ้นงานจากแบบสังเกต พฤติกรรมและแบบประเมินพัฒนาการ

- **วัดสมรรถนะ/ทักษะ (P)**

ด้วยแบบประเมินชิ้นงาน แบบสังเกตพฤติกรรมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ที่เป็นไปตามสภาพที่พึงประสงค์ตามวัย (แบบประเมินพฤติกรรมรายบุคคล)

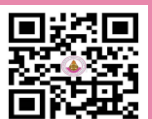
- **วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)** ด้วยแบบสังเกตพฤติกรรม แบบ สัมภาษณ์ และประเมินมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์และแบบประเมินพัฒนาการ

1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้

- มีการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหา และพัฒนาการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

- วางแผนพัฒนานักเรียนตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล

- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหของ นักเรียนรายบุคคล



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

- มีการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญห การเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี
- จัดบรรยากาศห้องเรียนให้ได้มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ (Onsite) ตามเกณฑ์สถานศึกษา
- จัดกระบวนการเรียนรู้ (Online) จัดทำคลิปและใบงานตามหน่วย ส่งให้ทางไลน์กลุ่ม สร้างแรงจูงใจในการเรียนและสามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวันต่างๆ ได้ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง

1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

- มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถ แก้ไขปัญหาผู้เรียนได้
 - จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์
1. โรงเรียนวิถีพุทธ
 2. โรงเรียนคุณธรรม
 3. กิจกรรมอิมบูนทุกสัปดาห์
 4. กิจกรรมโฮมรูม
 5. กิจกรรมเดินแถว ยิ้มง่าย ไหว้สวย ช่วยเก็บขยะ



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

2.ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้
มีกระบวนการในการดำเนินการ ดังนี้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรุกรการชั้นเรียน

- มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง
 1. แบบบันทึกพัฒนาเด็กระดับปฐมวัย/สมุดบันทึกพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย/สมุดรายงานประจำตัวเด็กระดับปฐมวัย
 2. ระบบดูแลช่วยเหลือ
- มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน เพื่อใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาคุณภาพผู้เรียน
 - วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
 - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
 - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเผยแพร่ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง
 1. สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน
 2. สมุดและแบบบันทึกพัฒนาการฯ
- ออกแบบระบบสารสนเทศ เพื่อพัฒนานักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และชั้นอนุบาลปีที่ 3



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ไข ปัญหาผู้เรียน
- จัดทำข้อมูลการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้เรียนด้านการเรียน ด้าน ความประพฤติ ด้านทุนการศึกษา และด้านอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษา มอบหมาย
- จัดทำช่องทางการเผยแพร่ผลการประเมินผู้เรียนต่อผู้ปกครอง รายบุคคล เพื่อการวางแผนพัฒนาผู้เรียนร่วมกัน
- จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองผ่านแอปพลิเคชัน ไลน์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารและประกาศอื่นๆ ของ สถานศึกษา
- เยี่ยมบ้านผู้เรียนและนำผลการเยี่ยมบ้านมาบันทึกในระบบออนไลน์และ นำมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา

- ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ร่วมกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย
- ร่วมกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ร่วมกิจกรรมการจัดทำ SAR
- ร่วมกิจกรรมในชุมชนการแห่งเรียนรู้ทางวิชาชีพพระดับปฐมวัย
- งานครูที่ปรึกษาประจำชั้น/งานดูแลนักเรียน

2.4 ประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ภาครี้อย่า และหรือสถานประกอบการ

- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครี้อย่า และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหและพัฒนาผู้เรียน
- ร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองและภาครี้อย่าเพื่อ ประสานความร่วมมือในการแก้ไขและพัฒนา นักเรียนปฐมวัย
- จัดทำระบบสารสนเทศในการแจ้งให้ผู้เรียนและผู้ปกครองได้ทราบเป็นระยะถึงความก้าวหน้าในการพัฒนานักเรียนทั้ง 4 ด้าน
- สร้างช่องทางไลน์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการแจ้งข้อมูลข่าวสารถึงผู้ปกครอง ภาครี้อย่า และร่วมกันดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 1ครั้ง/ภาคเรียน



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้

ด้านการพัฒนาตนเองวิชาชีพ

มีกระบวนการในการดำเนินการ ดังนี้

3.1 มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

- มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน นำผล การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อ คุณภาพผู้เรียน

3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

- พัฒนาตนเองด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในเรื่องการพัฒนาทักษะ ด้านต่างๆ ของเด็กปฐมวัย ด้วยสื่อการสอนและวิธีการอื่นที่หลากหลาย
- ร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพในสายชั้นปฐมวัย
- เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและระหว่างสถานศึกษา

3.3 นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้

- นำความรู้ที่ได้จาก PLC/ประชุม/อบรมมาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ใหม่ๆ ด้วยนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้นร่วมกับคณะครูในสายชั้นปฐมวัย



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ปี การศึกษา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	สถานที่สัมมนา อบรม/ศึกษาดูงาน	หลักฐาน อ้างอิง
2564	อบรมโครงการส่งเสริม สถานศึกษาและประสานความ ร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการประกัน คุณภาพภายใต้สถานการณ์ covid19	19 มกราคม พ.ศ.2565	สผศ.	วุฒิบัตร
2564	อบรม E-Learning หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565	ตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย (SET)	วุฒิบัตร
2564	อบรม “นวัตกรรม BNYP MODEL สร้างสรรค์คนดี มี คุณธรรม น้อมนำปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง”	9 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565	สพฐ.เขต1 กาญจนบุรี โรงเรียนบ้านหนอง หญ้าปล้อง	วุฒิบัตร
2564	อบรมวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครพนม เรื่อง ขยะอันตราย	9 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565	ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อ การศึกษานครพนม	วุฒิบัตร
2564	อบรมกระทรวงศึกษาธิการชั้น พื้นฐาน เรื่อง การใช้งานระบบ มาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)	15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ ชั้นพื้นฐาน	วุฒิบัตร
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 1 คุณธรรมสร้างสุขสำหรับครูผู้ ผู้เรียน	3 มีนาคม พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
2564	อบรมวันอนุรักษ์ความ หลากหลายทางชีวภาพระหว่าง ประเทศ 29 ธันวาคม ของทุกปี	10 มีนาคม พ.ศ.2565	ทศน.อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย	วุฒิบัตร



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ปีการศึกษา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	สถานที่สัมมนา อบรม/ศึกษาดูงาน	หลักฐาน อ้างอิง
2564	อบรมศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก เรื่อง การตอบสนองต่อสิ่งเร้าของสัตว์	10 มีนาคม พ.ศ.2565	ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก	วุฒิบัตร
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 3 เปิดโลกการศึกษาไร้ขีดจำกัด	17 มีนาคม พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 4 ค่านิยมที่ดีงามของเด็กและเยาวชน	24 มีนาคม พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
2564	อบรมวิชาการ เรื่อง “ทักษะศตวรรษที่21 การเรียนการสอน ประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรม”	26 มีนาคม พ.ศ.265	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	วุฒิบัตร
2564	ได้เข้าร่วมการประชุมการจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา	1 เมษายน พ.ศ.2565	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1	วุฒิบัตร
2564	ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริม สถานศึกษาและประสานความ ร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวการประกันคุณภาพ ภายนอก ภายใต้สถานการณ์ covid – 19	5 เมษายน พ.ศ.2565	สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา	วุฒิบัตร
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างศักยภาพข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาด้วย กระบวนการ Active Learning	19 เมษายน พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ปีการศึกษา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	สถานที่สัมมนา อบรม/ศึกษาดูงาน	หลักฐาน อ้างอิง
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างศักยภาพข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาด้วย กระบวนการ Active Learning	23 เมษายน พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ และสถาบันส่งเสริมการ สอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	วุฒิบัตร
2564	อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างศักยภาพข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาด้วย กระบวนการ Active Learning	23 เมษายน พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
2564	อบรมเชิงปฏิบัติการเฉพาะทาง บ้านวิทยาศาสตร์น้อยกับ การศึกษาเพื่อความยั่งยืน	27 – 28 เมษายน พ.ศ.2565	โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	วุฒิบัตร
2564	อบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบ ออนไลน์ หลักสูตรการจัดการทำ นิทานส่งเสริมการเรียนรู้บูรณา การวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ในระดับปฐมวัย	8 – 9 พฤษภาคม พ.ศ.2565 จำนวน 11 ชั่วโมง	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	วุฒิบัตร
2564	เข้าร่วมกิจกรรมการฟังบรรยาย โครงการสัปดาห์วิชาการวิทย าสตร์ศึกษา หัวข้อ Aerospace	13 พฤษภาคม พ.ศ.2566	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	วุฒิบัตร
2565	อบรมเล่าให้ได้เล่นกับนิทาน Big Book เล่นสนุกเสริม พัฒนาการ	21 พฤษภาคม พ.ศ.2565	บริษัท นามมีบุ๊กส์	วุฒิบัตร
2564	อบรมพัฒนาครูผู้สอนการ จัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและ ทักษะชีวิตในลักษณะการจัดการ เรียนรู้แบบ Active Learning ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	31 พฤษภาคม พ.ศ.2565	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1	วุฒิบัตร



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ปีการศึกษา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	สถานที่สัมมนา อบรม/ศึกษาดูงาน	หลักฐาน อ้างอิง
2565	ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างศักยภาพ ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ Active Learning ได้รับรางวัล บุคคล แห่งการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ	19 มิถุนายน พ.ศ.2565	กระทรวงศึกษาธิการ	วุฒิบัตร
2565	ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ สร้าง ค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตให้สังคม (สื่อป้องกันการทุจริต) กิจกรรม โครงการโรงเรียนสุจริต	22 สิงหาคม พ.ศ.2565	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1	วุฒิบัตร
2565	ได้สำเร็จการอบรมหลักสูตรครู กับการจัดการเรียนรู้เพศวิถี ศึกษา	12 กันยายน พ.ศ.2565 (22 ชั่วโมง)	สำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้าง เสริมสุขภาพ	วุฒิบัตร



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ปีระจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย หรือ ยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนเอง เพื่อแสวงหาประโยชน์ ข้างพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียงตรงและเที่ยงธรรม รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์กับซ้อน ใช้ ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช่ช่องว่างทางระเบียบและ กฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจาก ผู้ปกครอง และนักเรียนในงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ ตนรับผิดชอบ
2. การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชา การใช้ความรู้ที่มี และปฏิบัติตามคำสั่งหรือนโยบายที่ ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือ หน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช่ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมายกลั่น เกล่งผู้อื่น เป็นผู้มีวินัยในตนเองยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีงาม อีกทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี ของสังคม
3. มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทาง ราชการ การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถเป็นต้นแบบ ได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ภารกิจของตน มี ความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

4. การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ

การมีพฤติกรรมเชิงบวกในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนโดยไม่เลือกปฏิบัติให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

5. การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถและเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจและพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจและภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคมของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน

6. การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม มีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรมคุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กรสังคมและสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตนเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานหรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1. การจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกของโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและศักยภาพของผู้เรียน
 2. การนำปราชญ์ชาวบ้านหรือวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้แก่นักเรียน
 3. จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา
 4. ปรับกระบวนการทำงานแบบ PDCA ที่ใช้อยู่ให้มีความสมบูรณ์ทุกขั้นตอน
 5. จัดทำวิจัย หรือคิดวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุของการที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และระดมความคิดเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาและพัฒนาให้ตรงตามผลการวิจัย หรือผลการวิเคราะห์ปัญหา / สาเหตุ
 6. สนับสนุนการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่วิถีชีวิตของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนให้มากขึ้น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิตของผู้เรียน
 7. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหา และมีทักษะชีวิตมากขึ้น
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้ประเมินตนเองทั้งหมดถูกต้องตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญา แงทอง
ตำแหน่ง ครู

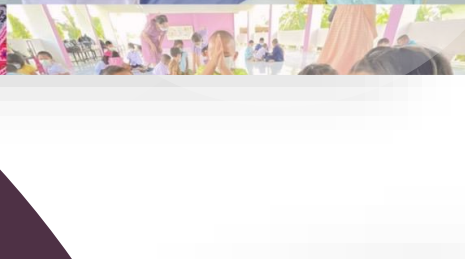
ผู้รายงาน

)



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ภาคผนวก



รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
ขอเสนอเกียรติบัตร

นางสาวกัญญา

ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสถานศึกษา
เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ วันที่ 19

ขอให้นักเรียนสูง ความจง

รศ.ดร.กัญญา
รักษา
สำนักงานรับรองมาตรฐาน
10 G.A. 04 0301 10-00-00 Non-PPD Service

เข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริม




The Stock Exchange of Thailand

วุฒิปัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
คุณกันยา แสงทอง
ผ่านการเรียน e-Learning ครบถ้วนตามหลักสูตร
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รวมระยะเวลา 1 ชั่วโมง 53 นาที

8 กุมภาพันธ์ 2565



ผู้ให้บริการโดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรแห่งประเทศไทย (SET)
สามารถขอใบประกาศนียบัตรได้ที่ SET Contact Center โทรที่ 02-009-9999 หรือ e-mail: SET.Contact@Setacorp.co.th เว็บไซต์ http://www.set.or.th

SET 07544001000124702021948

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 1

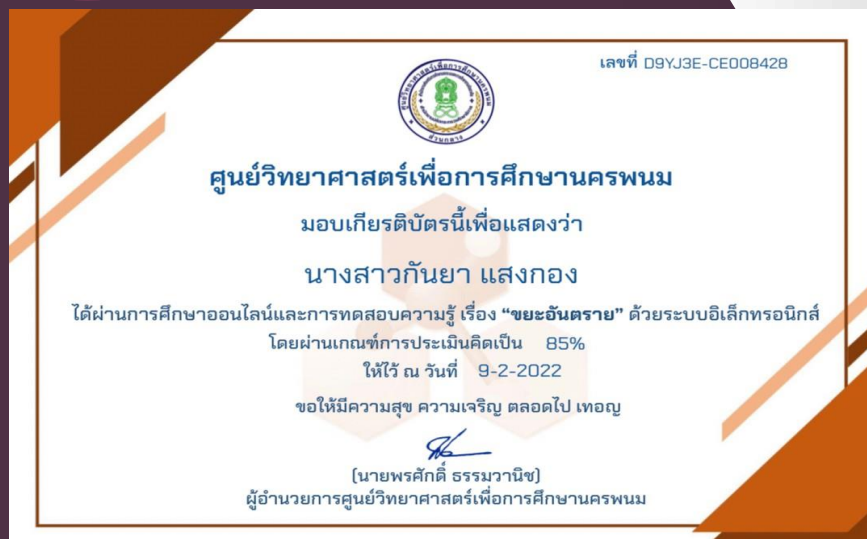


โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้าร่วมอบรม “นวัตกรรม BNYPs MODEL สร้างสรรค์คนดี มี
คุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”
เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565



เข้าร่วมอบรมวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครพนม เรื่อง ขยะอันตราย
เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้าร่วมอบรมกระทรวงศึกษาธิการขั้นพื้นฐาน เรื่อง การใช้จาระบบ
มาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform)
เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



เข้าร่วมอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 คุณธรรมสร้างสุขสำหรับครูผู้เรียน
เมื่อวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้าร่วมอบรมวันอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพระหว่างประเทศ
29 ธันวาคม ของทุกปี
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ.2565



เข้าร่วมอบรมศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชฌุโลก

เรื่อง การตอบสนองต่อสิ่งเร้าของสัตว์
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้าร่วมอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 3 เปิดโลกการศึกษาไร้
ขีดจำกัด
เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ.2565



เข้าร่วมอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 4 ค่านิยมที่ดีงามของเด็ก
และเยาวชน

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
เกียรติบัตรฉบับนี้มอบไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวกัญญา แสงทอง

ได้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาวิชาการ
หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ ประจำปี 2565
หัวข้อ "ทักษะศตวรรษที่ 21 การเรียนการสอนประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรม"
และผ่านการทดสอบด้วยคะแนนมากกว่า 60% ผ่านรูปแบบออนไลน์
เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2565


รศ.พ.ศ.ท.ดร.ศิริพงษ์ ศรีทอง
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เข้าร่วมอบรมอบรมวิชาการ เรื่อง "ทักษะศตวรรษที่ 21 การเรียนการสอนประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรม"
เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กัญญา แสงทอง

ได้เข้าร่วมการประชุมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
(Self-Assessment Report)

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๕


(นางสาวกัญญา ทองเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ได้เข้าร่วมการประชุมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
1 เมษายน พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับ
หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง
ประกันคุณภาพภายนอก ภายใต้สถานการณ์ covid – 19
5 เมษายน พ.ศ.2565



อบรมเชิงปฏิบัติการเฉพาะทาง บ้านวิทยาศาสตร์น้อยกับการศึกษา
เพื่อความยั่งยืน
27-28 เมษายน พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการและ
บุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning
19 เมษายน พ.ศ.2565



อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการและ
บุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning
23 เมษายน พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการและ
บุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning
23 เมษายน พ.ศ.2565



อบรมโครงการเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการและ
บุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning
5 พฤษภาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกันยา แสงทอง

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

เข้าร่วมกิจกรรมการฟังบรรยายโครงการสัปดาห์วิชาการวิทยาศาสตร์ศึกษา (Science Education Week)

หัวข้อ Aerospace

ขออำนาจพระให้ประสบความสำเร็จก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช 2565

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เข้าร่วมกิจกรรมการฟังบรรยายโครงการสัปดาห์วิชาการ
วิทยาศาสตร์ศึกษา หัวข้อ Aerospace
13 พฤษภาคม พ.ศ.2565

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกันยา แสงทอง

ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์

หลักสูตรการจัดทำนันทนาการส่งเสริมการเรียนรู้บูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ในระดับปฐมวัย

ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นายพรชัย อินทร์ฉาย)

รักษาการผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์ หลักสูตรการจัดการทำนันทนาการ
ส่งเสริมการเรียนรู้บูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ
เทคโนโลยี ในระดับปฐมวัย
8-9 พฤษภาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



อบรมเล่าให้ได้เล่นกับนิทาน Big Book เล่นสนุกเสริมพัฒนาการ
21 พฤษภาคม พ.ศ.2565



อบรมพัฒนาครูผู้สอนการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต
ในลักษณะการจัดการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2565
31 พฤษภาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1

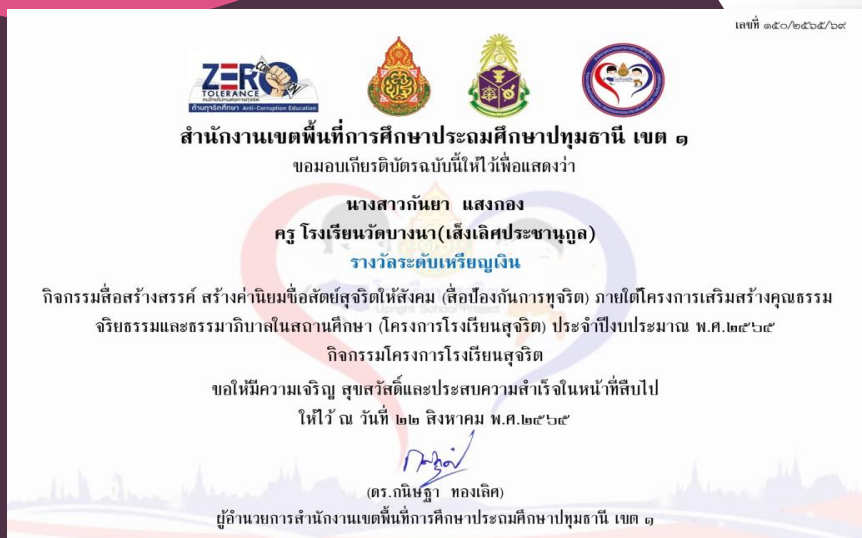


โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



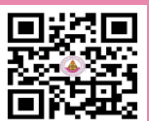
ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง
ศักยภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ด้วยกระบวนการ Active Learning ได้รับรางวัล
บุคคลแห่งการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ
19 มิถุนายน พ.ศ.2565



ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมก่อสร้างสรรค์ สร้าง
ค่านิยมข้อสัตย์สุจริตให้สังคม (สื่อป้องกันการทุจริต)
กิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต
22 สิงหาคม พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



ได้สำเร็จการอบรมหลักสูตรครูกับการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา
12 กันยายน พ.ศ.2565



โครงการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษตาม กรอบ CEFR
Certificate testing ด้วยกระบวนการสร้างชุมชนแห่งการ
เรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
12 กันยายน พ.ศ.2565

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1

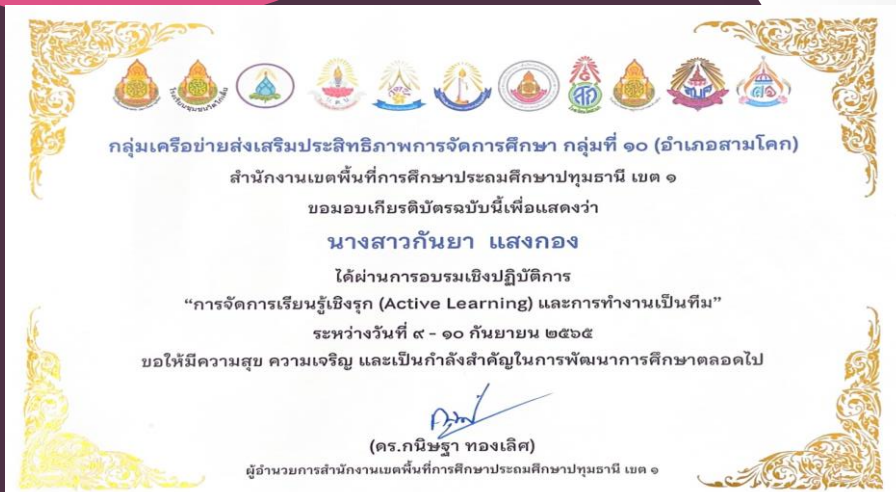


โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



โครงการปลูกพลังบวกเพื่อจิตสำนึกภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยง
เหล้า บุหรี่ สำหรับเด็กปฐมวัย
9 - 10 กันยายน พ.ศ.2565



อบรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)และ
การทำงานเป็นทีม
9 - 10 กันยายน พ.ศ.2565



รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ ปธ ๐๔๐๘๖/๑๒๔๗๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประกวดคลิปวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดทุกโรง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การประกวดคลิปวิดีโอ

จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนการออกติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล อุปกรณ์ DLTV จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัด
การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียน
ขนาดเล็กในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสนอผลงานที่เป็น Best Practice ด้านการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
(DLTV) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอเชิญชวนโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดทุกโรงเรียนเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และสามารถส่งผลงานได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พร้อมนี้ จะมีทีมงานออกติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เกี่ยวกับอุปกรณ์ DLTV และให้คำแนะนำ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ)

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร. ๐ ๒๐๕๔ ๖๔๐๓

โทรสาร ๐ ๒๕๘๑ ๓๓๑๓

7879

- rpm

— 115 a3, 1 a4, 1 a5

115, ஆதிபலா வீடு

Best practice

- (1000000: 1000000)

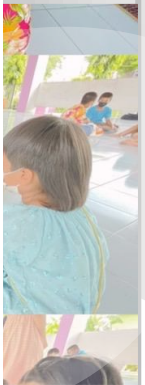
လေ့ကျင့်မှုစာအုပ်

2. 1922



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

คำสั่งอื่นๆที่ทางโรงเรียนมอบหมาย



โรงเรียนวัดบางนา (เล็งเลิศประชา
เลขที่ 502 /
วันที่ ๙ / มิ.ย. / 65

ที่ ศร ๐๔๐๘๖/๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐
มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วมโครงการ Kiddy Code สนุกได้ สนุกคิด
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การกระจายเสียงและภาพแพร่สาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) หรือไทยพีบีเอส ได้จัดทำเนื้อหารายการ Kiddy Code สนุกได้ สนุกคิด สำหรับเด็กปฐมวัย ความยาว ๑๐ นาที จำนวน ๒๐ ตอน และได้จัดทำการ์ดเกม จำนวน ๓,๐๐๐ ชุด พร้อมข้อมูลอธิบายของแต่ละเกม และจะมีการจัดกิจกรรม Live Streaming จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อแนะนำวิธีการใช้การ์ดเกมเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับครูปฐมวัย โดยจะรับสมัครครูปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรม Live Streaming ดังกล่าว พร้อมทั้งส่งมอบชุดการ์ดเกม จำนวน ๓,๐๐๐ ชุด ให้กับครูที่เข้าร่วมกิจกรรม นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอประชาสัมพันธ์แจ้งเชิญชวนครูปฐมวัยที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการ Kiddy Code สนุกได้ สนุกคิด โดยสมัครได้ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันอาทิตย์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผ่านช่องทาง LINE Official Account @thaipbspreschool รายละเอียด ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
เรื่อง ประชาสัมพันธ์
- เพื่อโปรดทราบ
ราชกิจ
๙ มิ.ย. ๖๕

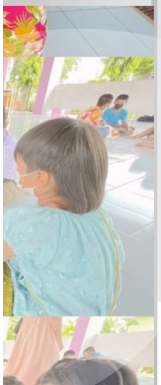
ขอแสดงความนับถือ
(นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรอ่วม)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๒๕๕๘๑-๔๘๐๒ ต่อ ๓๐๕
โทรสาร ๐-๒๕๕๘๑-๔๘๐๒ ต่อ ๔



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

คำสั่งอื่นๆที่ทางโรงเรียนมอบหมาย



โรงเรียนวัดบางนา (เล็งเลิศประชานุกุล)
เลขที่ 538 /
วันที่ 17 มิ.ย. 65

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/ว ๒๕๕๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถ.ปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท. ๑๒๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และ QR Code จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ(สสส.) กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูผู้สอนปฐมวัยให้มีความรู้ด้านการจัดประสบการณ์ และใช้ชุดกิจกรรมปลูกฝังรัก สร้างภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยงเหล่า บุหรี่สำหรับเด็กปฐมวัย ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกำจัด คงหนู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอให้โรงเรียนส่งครูผู้สอนปฐมวัย เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โรงเรียนละ ๑ คน ทั้งนี้ให้แจ้งชื่อผ่าน QR Code ที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย
เพื่อปลูกฝังรักและภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยงเหล่า บุหรี่สำหรับเด็กปฐมวัย
-เพื่อโปรดทราบ
รวิโรจน์ (นางสาวรวิโรจน์ พงษ์เลิศ)
17 มิ.ย. 65 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

— ๓๓๓
— 11๖๖๖๖๖๖
ศิริกมลดาบ.

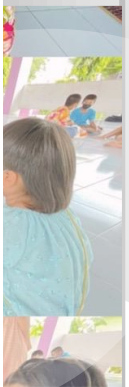
อ. ๑๓๓
๑๓๓. ๖. ๖๕

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐๒-๕๕๓-๓๖๒๗ ต่อ ๒๑๔, ๒๑๕
โทรสาร ๐๒-๕๕๓-๓๓๑๓



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)
รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565

คำสั่งอื่นๆที่ทางโรงเรียนมอบหมาย



ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/๑ ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท ๑๒๐๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการเฉพาะทาง โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย
หัวข้อ “บ้านนักวิทยาศาสตร์กับการศึกษาเพื่อความยั่งยืน” ด้วยระบบทางไกล
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายการอุปกรณ์ทดลอง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. QR Code เอกสารต่าง ๆ สำหรับครูที่สมัครเข้าร่วม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเฉพาะทาง โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย หัวข้อ “บ้านนักวิทยาศาสตร์กับการศึกษาเพื่อความยั่งยืน” ด้วยระบบทางไกล ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดการอบรมดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขอให้โรงเรียนส่งรายชื่อครูผู้สอนปทุมวัยเพื่อเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวอย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ คน ผ่านลิงค์ <http://gg.gg/vbt๑๔๑> หรือ QR Code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่เข้าร่วมการอบรม ศึกษาเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และเตรียมอุปกรณ์ทดลองให้พร้อมก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินทร์เพ็ญ เพ็ชรยิ้ม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

- รณ

- 11๖๙๔ กษบ

11๖๙๔.

20 เม.ย. ๖๕

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐-๒-๕๔๑-๔๘๐๒ ต่อ ๒๑๔,๒๑๕
โทรสาร ๐-๒-๕๔๑-๓๓๑๓

โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1



รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2565



โรงเรียนวัดบางนา(เล็งเลิศประชานุกุล)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1

