



## คำสั่งโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด

ที่ ๙๑ / ๒๕๖๙

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

การบริหารจัดการในสถานศึกษาประกอบไปด้วย กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการถือเป็นหัวใจหลักของการบริหารสถานศึกษา ในการบริหารการศึกษา การจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการกำกับ นิเทศ ติดตาม เพื่อเสนอแนะ กระบวนการเรียนการสอน การแก้ปัญหา ปรับปรุงให้ดีขึ้น เพื่อให้ผู้ที่ได้รับการนิเทศมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และรู้ถึงหลักการนิเทศ การปฏิบัติ ๓ ให้ คือให้รู้ ให้ทำ และให้กำลังใจ แก่คณะครู ซึ่งจะช่วยให้แก่นักเรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางขั้น พื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา และการส่งเสริมคุณลักษณะ ทักษะการเรียนรู้ ๓R๘Cs ในศตวรรษที่ ๒๑ อีกด้วย อาศัยอำนาจมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และ มาตรา ๒๗ แห่ง พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                               |                                      |                          |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑.นายอภิชาติ หวังสวัสดิ์ปรีชา | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด    | ประธานกรรมการ            |
| ๒.นางสาวจุฑารัตน์ สุขจันดี    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ         |
| ๓.นางสาวอรนุช ปุ่นประโคน      | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ         |
| ๔.นางจิราภรณ์ พลทม            | ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด            | กรรมการ                  |
| ๕.นางกาญจนา เสี่ยงศักดิ์      | ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด            | กรรมการ                  |
| ๖.นางเพ็ญประภัสสร สังข์โกลม   | ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด            | กรรมการ                  |
| ๗.นางฐานิดา ยางงาม            | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ                  |
| ๘.นางเวียงแก้ว ศรีงาน         | ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด            | กรรมการ                  |
| ๙. นางสาวอลงกต บุญใส          | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ                  |
| ๑๐. นางโสภี วงศ์พรหมศิลป์     | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๑. นางสาวจิณณพัฑ มุราณี      | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และอำนวยการสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการนิเทศภายใน

### ๒.๑ คณะกรรมการนิเทศ (ชุดที่ ๑) นิเทศระดับชั้นอนุบาล ๒ - ๓

|                            |                                      |                   |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑.นางสาวอรนุช ปุ่นประโคน   | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | ประธานกรรมการ     |
| ๒.นางสาวจุฑารัตน์ สุขจันดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.นางศศิธร ธรรมมา          | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๔.นางเปี่ยมสุข ฉวยแสง      | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๕.นางสาวเทศมณี ทาประโคน    | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/เลขานุการ |

#### หน้าที่ ๑. นิเทศระดับชั้นอนุบาล ๒ - ๓

๒. นิเทศการจัดการเรียนการสอนและเยี่ยมชั้นเรียน
๓. สรุปรายงาน ผลการนิเทศ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๒ คณะกรรมการนิเทศ (ชุดที่ ๒) นิเทศระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๒

|                            |                                      |                   |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑.นางสาวจุฑารัตน์ สุขจันดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | ประธานกรรมการ     |
| ๒.นางสาวอรนุช ปุ่นประโคน   | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.นางพรภินันท์ ราชประโคน   | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๔.นางสาวมยุรี สุนประโคน    | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๕.นางเวียงแก้ว ศรีงาน      | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/เลขานุการ |

#### หน้าที่ ๑. นิเทศระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๒

๒. นิเทศการจัดการเรียนการสอนและเยี่ยมชั้นเรียน
๓. สรุปรายงาน ผลการนิเทศ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๓ คณะกรรมการนิเทศ (ชุดที่ ๓) นิเทศระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๔

|                            |                                      |                   |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑.นางสาวอรนุช ปุ่นประโคน   | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | ประธานกรรมการ     |
| ๒.นางสาวจุฑารัตน์ สุขจันดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.นางสาวอลงกต บุญใส        | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๔.นางกาญจนา เสี่ยงศักดิ์   | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๕.นางโสภรี วงศ์พรหมศิลป์   | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/เลขานุการ |

#### หน้าที่ ๑. นิเทศระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๔

๒. นิเทศการจัดการเรียนการสอนและเยี่ยมชั้นเรียน
๓. สรุปรายงาน ผลการนิเทศ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการนิเทศ (ชุดที่ ๔) นิเทศระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖

- |                               |                                      |                   |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑.นางสาวจุฑารัตน์ สุขจันดี    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | ประธานกรรมการ     |
| ๒.นางสาวอรนุช ปุ่นประโคน      | รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.นางจิราภรณ์ พลหม            | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๔.นางพรสวรรค์ คณาทรัพย์ทวีสุข | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ           |
| ๕.นางสาวฐานิดา ยางงาม         | ครู โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด           | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ ๑. นิเทศระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖

๒. นิเทศการจัดการเรียนการสอนและเยี่ยมชั้นเรียน
๓. สรุปรายงาน ผลการนิเทศ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจเกิดผลดีแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิชาติ หวังสวัสดิ์ปรีชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด

แนบท้ายคำสั่งที่ ๙๑ / ๒๕๖๙

ปฏิทินการนิเทศภายใน โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

| ที่ | วัน / เดือน / ปี | ระดับชั้น                   | คณะกรรมการ | เวลา             | หมายเหตุ |
|-----|------------------|-----------------------------|------------|------------------|----------|
| ๑   | ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙  | ชั้นอนุบาล ๒ และ อนุบาล ๓   | ชุดที่ ๑   | ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. |          |
| ๒   | ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙  | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ | ชุดที่ ๒   | ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. |          |
| ๓   | ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ ๔ | ชุดที่ ๓   | ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. |          |
| ๔   | ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และ ๖ | ชุดที่ ๔   | ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. |          |

หมายเหตุ

ปฏิทินการนิเทศภายใน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบประเมินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน “แบบการเยี่ยมชั้นเรียน”

แบบนิเทศ 1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ครั้งที่.....

โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : แบบการเยี่ยมชั้นเรียนนี้ เป็นแบบเยี่ยมการจัดการเรียนการสอนของครูในแต่ละชั้นเรียน ผู้เยี่ยมชั้นเรียนบันทึกข้อมูลจากการเยี่ยมชั้นเรียนโดยทำเครื่องหมายถูก ( ✓ ) ในแบบประเมินทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ผู้รับผิดชอบชั้นเรียน (ชื่อ-นามสกุล) .....

ระดับชั้น..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เวลา.....

| ที่       | รายการ                                                             | ระดับการปฏิบัติ |       |   |   |   |   |   | หมายเหตุ                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|---|---|---|---|---|--------------------------------|
|           |                                                                    | มี              | ไม่มี | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |                                |
|           | สภาพห้องเรียน                                                      |                 |       |   |   |   |   |   | 5 = ระดับดีมาก                 |
| 1         | ห้องเรียนมีความเป็นระเบียบ สะอาด เรียบร้อย                         |                 |       |   |   |   |   |   | 4 = ระดับดี                    |
| 2         | ห้องเรียนมีการจัดแสดงผลงานนักเรียน                                 |                 |       |   |   |   |   |   | 3 = ระดับปานกลาง               |
| 3         | มีป้ายแสดงข้อมูลสถิติของห้องเรียนที่เป็นปัจจุบัน                   |                 |       |   |   |   |   |   | 2 = ระดับพอใช้                 |
| 4         | มีสัญลักษณ์ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์                               |                 |       |   |   |   |   |   | 1 = ระดับควร                   |
| 5         | มีการจัดมุมวิชาการ หรือมุมประสบการณ์ ทางการเรียนรู้                |                 |       |   |   |   |   |   | ปรับปรุง                       |
| 6         | มีข้อตกลงของห้องเรียนและนักเรียนสามารถปฏิบัติได้                   |                 |       |   |   |   |   |   | เกณฑ์แปลความหมาย<br>ปฏิบัติได้ |
| 7         | มีชื่อเสียงของห้องเรียน                                            |                 |       |   |   |   |   |   |                                |
| 8         | มีป้ายนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระ                |                 |       |   |   |   |   |   | 4.51-5.00 = ดีมาก              |
|           | พฤติกรรมของนักเรียน                                                |                 |       |   |   |   |   |   | 3.51-4.50 = ดี                 |
| 1         | กล้าพูด กล้าคุย กล้าซักถามครูผู้สอน                                |                 |       |   |   |   |   |   | 2.51-2.50 = ปานกลาง            |
| 2         | กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้                                          |                 |       |   |   |   |   |   | 1.51-2.50 = พอใช้              |
| 3         | แต่งกายสะอาด เรียบร้อย                                             |                 |       |   |   |   |   |   | 1.00-1.50 = ควร                |
| 4         | ผู้เรียนเอาใจใส่ในการเรียน และแสดงออกในห้องเรียนได้อย่างสร้างสรรค์ |                 |       |   |   |   |   |   | ปรับปรุง                       |
| 5         | ผู้เรียนสนใจปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย                         |                 |       |   |   |   |   |   |                                |
| 6         | มีระเบียบ วินัยดี และมารยาทเรียบร้อย                               |                 |       |   |   |   |   |   |                                |
| 7         | นักเรียนมีความร่าเริง สนุกสนาน แจ่มใส                              |                 |       |   |   |   |   |   |                                |
| รวมคะแนน  |                                                                    |                 |       |   |   |   |   |   |                                |
| ค่าเฉลี่ย |                                                                    |                 |       |   |   |   |   |   |                                |

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบประเมินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน “ครูผู้สอน”

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ครั้งที่.....

โรงเรียนอนุบาลบ้านกรวด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

คำชี้แจง แบบสำหรับนิเทศ“ครูผู้สอน”ให้ผู้นิเทศบันทึกข้อมูลจากการนิเทศ โดยทำเครื่องหมายถูก ✓ ในแบบประเมินทุกข้อ

ผู้รับผิดชอบชั้นเรียน (ชื่อ-นามสกุล) .....กลุ่มสาระฯ/รายวิชา .....

เรื่อง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เวลา.....

| ที่                                  | รายการประเมิน                                                                                           | ผลการประเมินปฏิบัติได้ |       |   |   |   |   |   | หมายเหตุ                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|---|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                                                         | มี                     | ไม่มี | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |                                                                                                                                                       |
| ด้านคุณลักษณะความเป็นครู             |                                                                                                         |                        |       |   |   |   |   |   | 5 = ระดับดีมาก<br>4 = ระดับดี<br>3 = ระดับปานกลาง<br>2 = ระดับพอใช้<br>1 = ระดับควรปรับปรุง                                                           |
| 1                                    | การแต่งกายเหมาะสม/ตรงต่อเวลา                                                                            |                        |       |   |   |   |   |   | แก่นซ์แปล<br>ความหมาย<br>ปฏิบัติได้<br><br>4.51-5.00 = ดีมาก<br>3.51-4.50 = ดี<br>2.51-2.50 = ปานกลาง<br>1.51-2.50 = พอใช้<br>1.00-1.50 = ควรปรับปรุง |
| 2                                    | ID PLAN/ แผนพัฒนาตนเอง                                                                                  |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 3                                    | การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง (PLC)                                                              |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 4                                    | การแสวงหาความรู้/การอบรมพัฒนาตนเอง                                                                      |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| ด้านการปฏิบัติงาน                    |                                                                                                         |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 1                                    | รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/มีรายงานการปฏิบัติงาน                                               |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 2                                    | ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน                                                                |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 3                                    | มีการจัดทำธุรการต่างๆ ของห้องเรียนเป็นปัจจุบัน เช่น อบ, ปพ.5 ,ปพ.6 ,แบบบันทึกการด้นนม และแบบบันทึกอื่นๆ |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 4                                    | มีมนุษยสัมพันธ์กับครูและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน                                                     |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| ด้านความสามารถในการจัดการเรียนการสอน |                                                                                                         |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 1                                    | วิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัดและจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน                                               |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 2                                    | วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล                                                                           |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 3                                    | รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน                                                                             |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 4                                    | สามารถควบคุมชั้นเรียนได้                                                                                |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 5                                    | มีวิจัยในชั้นเรียน นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน                    |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 6                                    | มีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย /Active learning                                                  |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
| 7                                    | มีการวัดและประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                            |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
|                                      | รวมคะแนน                                                                                                |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |
|                                      | เฉลี่ย                                                                                                  |                        |       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                       |

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....