

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, Pada hari ini Tanggal Bulan Tahun 2019.

Nama :

Jabatan :

Unit :

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama :

Jabatan :

Unit :

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA menyerahkan barang kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menyatakan telah menerima barang dari **PIHAK PERTAMA** berupa daftar terlampir.

<i>No.</i>	<i>Nama Barang</i>	<i>Jumlah</i>
1.	Cetakan Selinder beton (Concrete Cylinder Mold) ukuran 15cm x 30 cm.	20 pcs.

Demikian berita acara serah terima barang ini dibuat, adapun barang-barang tersebut dalam keadaan **Baik** dan **Cukup**. Sejak penandatanganan berita acara ini, maka barang tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK KEDUA** memelihara/ merawat dengan baik serta dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA

Yang Menerima
PIHAK KEDUA

(.....)

(.....)