



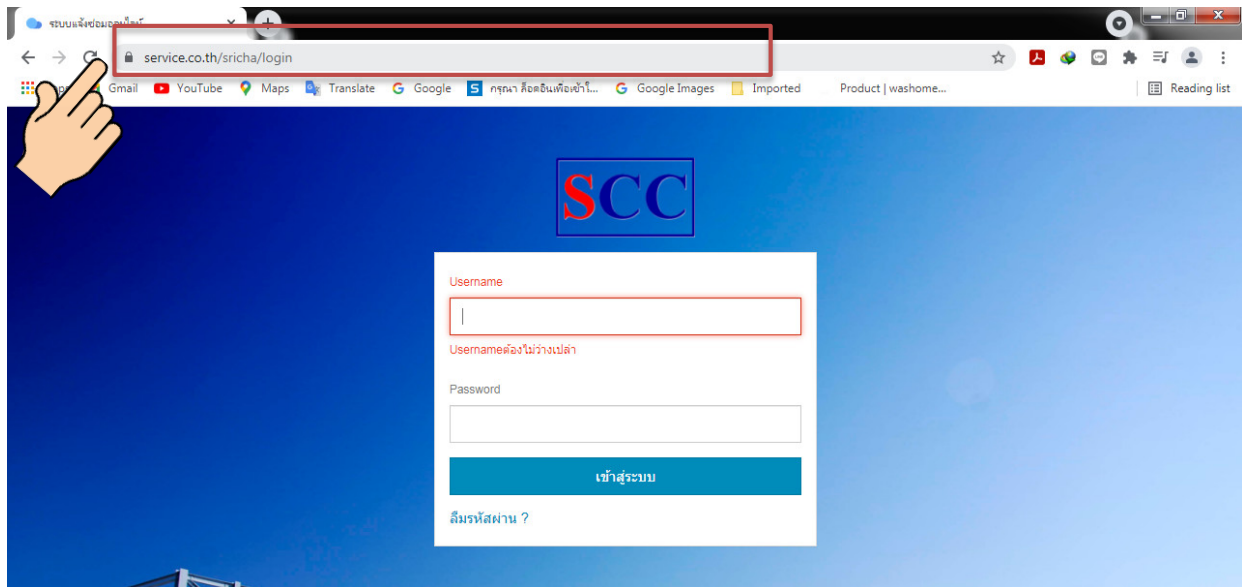
บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

คู่มือการใช้งานระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

สำหรับ User ผู้แจ้งปัญหา / งานซ่อม

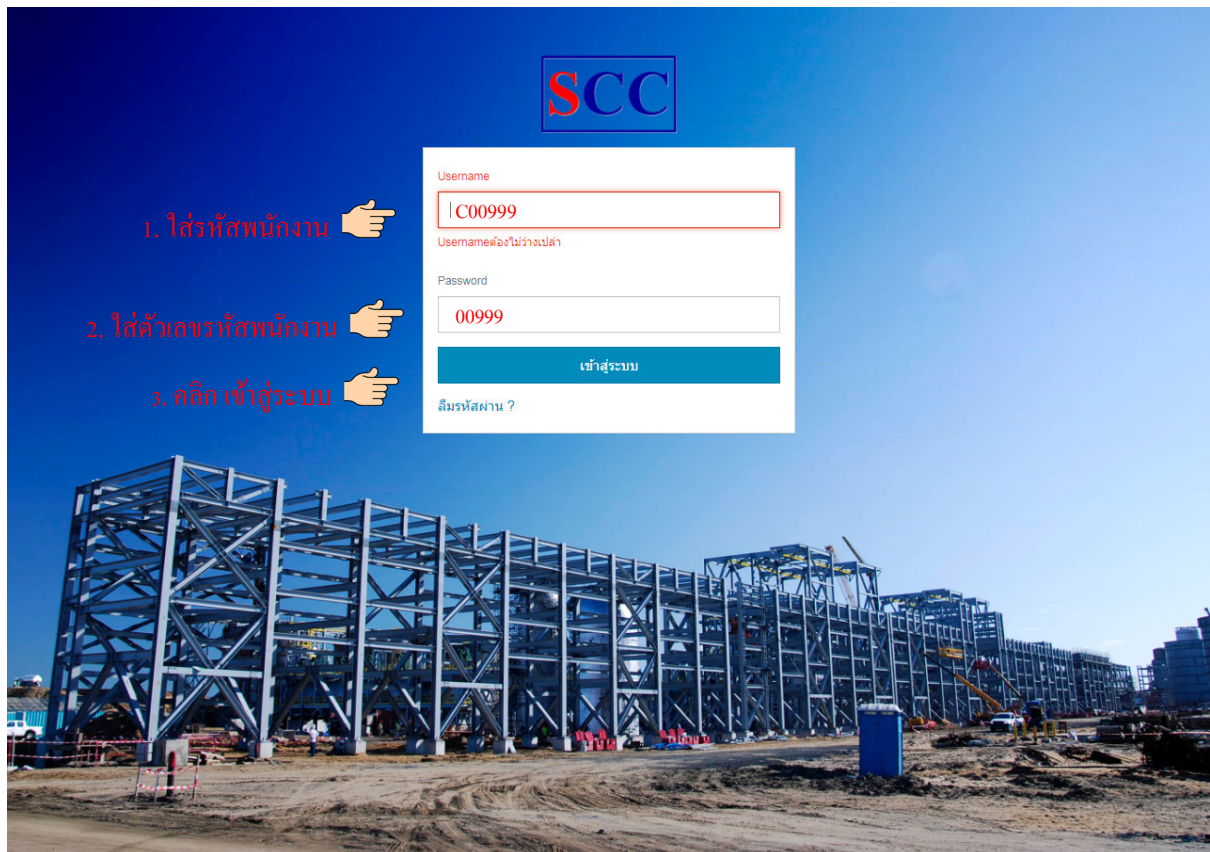
การเข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบโดย Web Browser เช่น Microsoft Edge, Google Chrome, Firefox, IE โดยพิมพ์ <https://service.co.th/sricha> ที่ช่อง Search or type a URL



การ Login เพื่อใช้งานระบบ

1. ช่อง Username ใส่รหัสพนักงาน เช่น C00999
2. ช่อง Password ใส่เลขรหัสพนักงานโดยไม่มีอักษรตัวหน้า เช่น 00999
3. คลิก เข้าสู่ระบบ



การแจ้งซ่อม

1. คลิกที่ปุ่ม เพิ่มข้อมูล

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

ข้อมูลแจ้งปัญหา / งานซ่อม

Test

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

แจ้งซ่อม 0

รอดตรวจสอบ 0

ดำเนินการ 0

ส่งซ่อม / เผลม 0

1. คลิกปุ่ม เพิ่มข้อมูล

+ เพิ่มข้อมูล

วันที่แจ้งซ่อม	ชื่อผู้แจ้ง	ประเภทงานซ่อม	ปัญหา/งานซ่อม	ผู้ดำเนินการ	สถานะ
ไม่พบผลลัพธ์					

2. ระบุ ข้อมูลการแจ้งซ่อม โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. ประเภทงานซ่อม
 2. ประเภทปัญหา
 3. ชื่ออุปกรณ์ (กรณีการแจ้งอื่นๆ ที่ไม่มีอุปกรณ์สามารถเว้นว่างได้)
 4. ความเร่งด่วน
 5. รายละเอียด ของปัญหา / งานแจ้งซ่อม
 6. ไฟล์รูปภาพประกอบ (ถ้ามี)

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

ประเภทงานซ่อม

ลิ้มรหัสผ่าน (Password) ✕

ประเภทปัญหา

เข้า E-mail

ชื่ออุปกรณ์

ความเร่งด่วน

ด่วน

ปัญหา/งานซ่อม

ไฟล์แนบ

Choose Files No file chosen

3. คลิกปุ่ม บันทึก

บันทึก ยกเลิก

2. ระบุรายละเอียดการแจ้งซ่อม

3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

- ข้อมูลการแจ้งซ่อมจะอยู่ใน สถานะ แจ้งซ่อม

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

สำเร็จ
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

แจ้งซ่อม 1 รอดตรวจสอบ 0 ดำเนินการ 0 ส่งซ่อม / เผลม 0

+ เพิ่มข้อมูล

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

วันที่แจ้งซ่อม	ชื่อผู้แจ้ง	ประเภทงานซ่อม	ปัญหา/งานซ่อม	ผู้ดำเนินการ	สถานะ
Job ID : 21070001 02/07/2021 15:40	Test แผนกไอทีและระบบงาน ความเร่งด่วน : ด่วน	ประเภทงานซ่อม : ลืมรหัสผ่าน (Password) ประเภทปัญหา : เข้า E-mail	ปัญหา/งานซ่อม : ลืม Password เข้า E-mail		แจ้งซ่อม รายละเอียด

การแก้ไขข้อมูลการแจ้งซ่อม

สามารถแก้ไขข้อมูลการแจ้งได้เฉพาะงานที่มีสถานะแจ้งซ่อมเท่านั้น

1. คลิกปุ่ม รายละเอียด รายการที่ต้องการแก้ไขข้อมูล

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

ข้อมูลแจ้งปัญหา / งานซ่อม Test

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

แจ้งซ่อม 1 รอดตรวจสอบ 0 ดำเนินการ 0 ส่งซ่อม / เผลม 0

+ เพิ่มข้อมูล

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

วันที่แจ้งซ่อม	ชื่อผู้แจ้ง	ประเภทงานซ่อม	ปัญหา/งานซ่อม	ผู้ดำเนินการ	สถานะ
Job ID : 21070001 02/07/2021 15:40	Test แผนกไอทีและระบบงาน ความเร่งด่วน : ด่วน	ประเภทงานซ่อม : ลืมรหัสผ่าน (Password) ประเภทปัญหา : เข้า E-mail	ปัญหา/งานซ่อม : ลืม Password เข้า E-mail		แจ้งซ่อม รายละเอียด

1. คลิกรายการที่ต้องการแก้ไข

2. คลิปปุ่มแก้ไข

รายละเอียด

×

ข้อมูลปัญหา

วันที่แจ้งซ่อม	02/07/2021 15:40
ชื่อผู้แจ้ง	Test
หน่วยงาน / แผนก	แผนกไอทีและระบบงาน
ปัญหา/งานซ่อม	ลืม Password เข้า E-mail
ไฟล์แนบ	

สาเหตุ / วิธีแก้ไข

หมวดหมู่อุปกรณ์	
รหัสอุปกรณ์	
ชื่ออุปกรณ์	
ประเภทงานซ่อม	ลืมรหัสผ่าน (Password)
ผู้ดำเนินการ	
วันที่ดำเนินการ	
วันที่สำเร็จ	
สาเหตุ / วิธีแก้ไข	
สถานะ	แจ้งซ่อม
ไฟล์แนบ	

แก้ไข



2. คลิปปุ่มแก้ไข

พิมพ์

ปิด

3. แก้ไขข้อมูลตามต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

ข้อมูลแจ้งปัญหา / งานซ่อม Test

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

ประเภทงานซ่อม
ลืมรหัสผ่าน (Password)

ประเภทปัญหา
เข้า E-mail

ชื่ออุปกรณ์

ความเร่งด่วน
ด่วน

ปัญหา/งานซ่อม
ลืม Password เข้า E-mail (Test ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์)

ไฟล์แนบ
Choose Files No file chosen

4. คลิกปุ่ม บันทึก

บันทึก ยกเลิก

การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

1. คลิกที่ ชื่อผู้ใช้งาน ด้านมุมขวามือ
2. คลิกปุ่ม ข้อมูลส่วนตัว

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

ข้อมูลแจ้งปัญหา / งานซ่อม Test

แจ้งปัญหา / งานซ่อม

แจ้งซ่อม 1 รอดตรวจสอบ 0 ดำเนินการ 0 ส่งซ่อม / เบลม 0

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

วันที่แจ้งซ่อม	ชื่อผู้แจ้ง	ประเภทงานซ่อม	ปัญหา/งานซ่อม	ผู้ดำเนินการ	สถานะ
Job ID : 21070001 02/07/2021 15:40	Test แผนกไอทีและระบบงาน ความเร่งด่วน : ด่วน	ประเภทงานซ่อม : ลืมรหัสผ่าน (Password) ประเภทปัญหา : เข้า E-mail	ปัญหา/งานซ่อม : ลืม Password เข้า E-mail (Test ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์)		แจ้งซ่อม รายละเอียด

TEST
เปลี่ยนภาษา: EN TH
ข้อมูลส่วนตัว
ออกจากระบบ

คลิกที่ ชื่อผู้ใช้งาน จากนั้น คลิกที่ปุ่ม ข้อมูลส่วนตัว

3. แก้ไขข้อมูลส่วนตัว หรือ เปลี่ยนรหัสผ่าน

ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

ข้อมูลแจ้งปัญหา / งานซ่อม

Test

ข้อมูลส่วนตัว

เปลี่ยนรหัสผ่าน



รูปภาพ

Choose File

No file chosen

ชื่อ - นามสกุล

Test

ตำแหน่ง

อีเมล

เบอร์โทร

บันทึก