Phụ lục C - Mẫu số: 01-SĐVB

|  |  |
| --- | --- |
| **TỜ KHAI**  SỬA ĐỔI VĂN BẰNG BẢO HỘ ĐỐI TƯỢNG SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP  Kính gửi: Cục Sở hữu trí tuệ  386 Nguyễn Trãi, Hà Nội  Chủ đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ sửa đổi văn bằng bảo hộ đối tượng sở hữu công nghiệp | **DẤU NHẬN ĐƠN**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)* |
| ** CHỦ ĐƠN**  (Tổ chức, cá nhân yêu cầu sửa đổi văn bằng bảo hộ)  Tên đầy đủ: ........  Địa chỉ: ........, ........, ........, ........  Điện thoại: ........ Fax: ........ Email: ........ | |
| ** ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN**  là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn  là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của chủ Mã đại diện:........  đơn  là người khác được uỷ quyền của chủ đơn  Tên đầy đủ: ........  Địa chỉ: ........, ........, ........, ........  Điện thoại: ........ Fax: ........ E-mail: ........ | |
| ** VĂN BẰNG BẢO HỘ YÊU CẦU SỬA ĐỔI**  Bằng độc quyền sáng chế Bằng độc quyền giải pháp hữu ích  Bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp  Giấy chứng nhận đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn  Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý | Số văn bằng bảo hộ: ........ |

|  |  |
| --- | --- |
| ** NỘI DUNG YÊU CẦU SỬA ĐỔI**  Tên chủ văn bằng bảo hộ Địa chỉ  Nội dung khác: | **Đề nghị sửa lại thành** (Có thể dùng trang bổ sung, nếu cần)  ........ |





|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

-1-

** CHỦ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN KÝ TÊN**

Phụ lục C - Mẫu số: 01-SĐVB (tiếp theo)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ** PHÍ, LỆ PHÍ** | | | |
| **Loại phí, lệ phí** | **Số đối tượng tính phí** | | **Số tiền** |
| Phí thẩm định |  | |  |
| Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi văn  bằng bảo hộ | ........ mỗi nội dung sửa đổi (của mỗi văn bằng bảo hộ) | | ........ |
| Phí thẩm định yêu cầu thu hẹp  phạm vi bảo hộ |  | |  |
| Phí đăng bạ quyết định sửa đổi văn bằng bảo hộ | ........ văn bằng bảo hộ | | ........ |
| Phí công bố quyết định sửa đổi văn bằng bảo hộ | quyết định | | ........ |
| nếu có trên 1 hình (từ hình thứ 2 trở đi) | ........ hình | | ........ |
| bản mô tả có trên 6 trang (từ trang thứ  7 trở đi) | ........ trang | | ........ |
| ***Tổng số phí, lệ phí nộp theo đơn là:*** | | | ........ |
| Số chứng từ (trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản): ........ | | | |
| ** CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN** | | **KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)* | |
| Tờ khai, gồm trang |  |
| Tài liệu xác nhận việc sửa đổi hợp pháp bằng tiếng ........ | |
| Bản dịch tiếng Việt, gồm trang |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tài liệu thuyết minh chi tiết nội dung sửa đổi | | | |  | |
| Mẫu đối tượng SHCN đã sửa đổi | | | |
| mẫu nhãn hiệu, gồm … mẫu (nếu yêu cầu sửa đổi chi tiết nhãn hiệu) | | | |
| bộ ảnh chụp hoặc bản vẽ, gồm bộ (nếu yêu cầu  sửa đổi kiểu dáng công nghiệp) | | | |  | Cán bộ nhận đơn  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| Bản gốc văn bằng bảo hộ | | | |
| ( | bản gốc đã nộp theo đơn số ) | | |
| Giấy uỷ quyền bằng tiếng ........ | | | |
| bản dịch tiếng Việt, gồm trang | | | |
|  | bản gốc |  |  |
|  | bản sao | ( | bản gốc sẽ nộp sau |
|  |  |  | bản gốc đã nộp theo đơn số ) |
| Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của Cục Sở hữu trí tuệ) | | | |
| Tài liệu khác, cụ thể: ........ | | | |
| ** CAM KẾT CỦA CHỦ ĐƠN**  Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.  *Khai tại: ........, ........*  Chữ ký, họ tên chủ đơn/đại diện của chủ đơn  *(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)*  **........** | | | | | |



-2-